



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

**ΑΑΔΕ**Ανεξάρτητη Αρχή
Δημοσίων ΕσόδωνΓΕΝΙΚΗ Δ/ΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
Δ/ΝΣΗ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ, ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΥΛΙΚΟΥ
& ΚΤΙΡΙΑΚΩΝ ΥΠΟΔΟΜΩΝ

ΤΑΧ.Δ/ΝΣΗ: ΕΡΜΟΥ 23-25

ΤΑΧ.ΚΩΔ.: 105 63 Αθήνα

ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ: Μάρκεν Δαρζέντα

ΤΗΛ.: 213-1624284

FAX: 213-1624227

E-mail: aadeprocurement@aaade.gr**ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ****ΑΔΑΜ:****Αθήνα,
Αρ.πρωτ.:**

**ΔΙΕΘΝΗΣ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΣ ΑΝΟΙΚΤΟΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΣ ΑΝΩ ΤΩΝ ΟΡΙΩΝ ΣΕ ΕΥΡΩ
ΓΙΑ ΤΗ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ
ΣΥΣΤΗΜΑΤΩΝ ΑΥΤΟΜΑΤΗΣ ΚΑΤΑΓΡΑΦΗΣ ΠΙΝΑΚΙΔΩΝ
ΔΙΕΡΧΟΜΕΝΩΝ ΟΧΗΜΑΤΩΝ ΣΕ ΕΞΙ (6) ΣΥΝΟΡΙΑΚΑ ΤΕΛΩΝΕΙΑ.**

ΣΥΣΤΗΜΙΚΟΣ ΚΩΔΙΚΟΣ ΕΣΗΔΗΣ

ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΑΝΑΘΕΣΗΣ: Η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει βέλτιστης σχέσης ποιότητας - τιμής.

- ΣΥΝΟΛΟ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΘΕΙΣΑΣ ΔΑΠΑΝΗΣ: 816.045,00 € συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24%
(658.100 € + Φ.Π.Α. 157.945 €)
- ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΠΡΟΑΙΡΕΣΗΣ: 408.022,00 € συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24%
(329.050 € + Φ.Π.Α. 78.972 €)

ΚΑΤΑΛΗΚΤΙΚΗ ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΚΑΙ ΩΡΑ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗΣ
ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ ΣΤΟ www.promitheus.gov.gr

Ημέρα /.../2018

Ώρα:00 μ.μ.

ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΔΗΜΟΣΙΕΥΣΗΣ ΠΡΟΚΗΡΥΞΗΣ ΣΤΟΝ ΤΟΠΙΚΟ ΤΥΠΟ	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΑΝΑΡΤΗΣΗΣ ΤΗΣ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ ΣΤΗ ΔΙΑΔΙΚΤΥΑΚΗ ΠΥΛΗ ΤΟΥ ΕΣΗΔΗΣ	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΑΝΑΡΤΗΣΗΣ ΤΗΣ ΠΡΟΚΗΡΥΞΗΣ ΣΤΗ ΔΙΑΔΙΚΤΥΑΚΗ ΠΥΛΗ ΤΟΥ ΚΗΜΔΗΣ	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΑΠΟΣΤΟΛΗΣ ΤΗΣ ΠΡΟΚΗΡΥΞΗΣ ΣΤΗΝ ΕΠΙΣΗΜΗ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΕΥΡΩΠΑΪΚΗΣ ΕΝΩΣΗΣ
...../...../2018	/...../2018	/...../2018	/..../2018

**ΑΑΔΕ**Ανεξάρτητη Αρχή
Δημοσίων Εσόδων

ΑΠΟΦΑΣΗ

Ο ΔΙΟΙΚΗΤΗΣ ΤΗΣ ΑΝΕΞΑΡΤΗΤΗΣ ΑΡΧΗΣ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΕΣΟΔΩΝ

Έχοντας υπόψη την κείμενη νομοθεσία και τις κατ' εξουσιοδότηση αυτής εκδοθείσες κανονιστικές πράξεις, όπως ισχύουν και ιδίως :

- 1.** Τις διατάξεις του Ν. 4412/2016 (Α' 147) «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)», όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει.
- 2.** Τις διατάξεις του άρθρου 39 του Ν.4488/2017, «Αποκλεισμός από δημόσιες συμβάσεις και χρηματοδοτήσεις λόγω παραβάσεων της εργατικής νομοθεσίας» όπως ισχύει.
- 3.** Τις διατάξεις του Ν. 4270/2014 (Α' 143) «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) – δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις», όπως ισχύει.
- 4.** Τις διατάξεις του Ν. 4250/2014 (Α' 74) «Διοικητικές Απλουστεύσεις - Καταργήσεις, Συγχωνεύσεις Νομικών Προσώπων και Υπηρεσιών του Δημοσίου Τομέα-Τροποποίηση Διατάξεων του Π.Δ. 318/1992 (Α'161) και λοιπές ρυθμίσεις» και ειδικότερα τις διατάξεις του άρθρου 1.
- 5.** Των άρθρων 61, 62 και 64 του Ν. 4172/2013 (Α' 167) περί παρακράτησης φόρου, όπως τροποποιήθηκαν και ισχύουν, καθώς και τις διατάξεις των ΠΟΛ. 1120/2014 και ΠΟΛ 1007/2017.
- 6.** Τις διατάξεις του Ν. 4152/2013 (Α' 107) «Μέτρα εφαρμογής νόμων 4046/2012, 4093/2012 και 4127/2013» (Α' 107) και ειδικότερα της Παραγράφου Ζ, «Προσαρμογή της Ελληνικής Νομοθεσίας στην Οδηγία 2011/7 της 16^{ης} Φεβρουαρίου 2011 για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις εμπορικές συναλλαγές».
- 7.** Τις διατάξεις του Ν. 4013/2011 (Α' 204) «Σύσταση Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων» ειδικά το άρθρο 11 «Σύσταση Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων συμβάσεων», όπως ισχύει.
- 8.** Τις διατάξεις του Π.Δ. 39/4.5.2017 «Κανονισμός εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών ενώπιον της Αρχής Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών» όπως ισχύει.
- 9.** Τις διατάξεις του Π.Δ. 57/20.6.2017 (Α' 88) - «Οργανισμός της Αρχής Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών»
- 10.** Την με αρ. Υ.Α. 57654/23-05-2017 (Β' 1781) υπουργική απόφαση περί «Ρύθμιση ειδικότερων θεμάτων λειτουργίας και διαχείρισης του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ) του Υπουργείου Οικονομίας και Ανάπτυξης» όπως ισχύει.
- 11.** Τις διατάξεις του Ν.4155/13 (Φ.Ε.Κ. 120/Α'/29-05-2013) «Εθνικό Σύστημα Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων και άλλες διατάξεις», όπως ισχύει.
- 12.** Τις Κατευθυντήριες Οδηγίες της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Α.Α.ΔΗ.Σ.)

- 13.** Την με αρ. 56902/215/2.6.2017 (Β' 1924) Απόφασης του Υπουργού Οικονομίας και Ανάπτυξης *"Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.)"*
- 14.** Τις διατάξεις του Ν. 3861/2010 (Α' 112) «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο "Πρόγραμμα Διαύγεια" και άλλες διατάξεις».
- 15.** Τις διατάξεις του άρθρου 4 του π.δ. 118/07 (Α'150) κανόνες δημοσιότητας Προμηθειών Δημοσίου.
- 16.** Τις διατάξεις του Ν. 3548/20.3.2007 (Α' 68) «Καταχώριση δημοσιεύσεων Δημοσίου τομέα στο νομαρχιακό και τοπικό τύπο και άλλες διατάξεις».
- 17.** Του Ν. 2859/2000 (Α' 248) «Κύρωση Κώδικα Φόρου Προστιθέμενης Αξίας», όπως ισχύει.
- 18.** Τις διατάξεις του Ν. 4389/2016 (Α' 94): «Επείγουσες διατάξεις για την εφαρμογή της συμφωνίας δημοσιονομικών στόχων και διαρθρωτικών μεταρρυθμίσεων και άλλες διατάξεις» και το άρθρο 52 περί αλλαγής των συντελεστών του Φ.Π.Α. από 23% σε 24%,
- 19.** Τις διατάξεις του Π.Δ. 28/2015 (Α' 34) «Κωδικοποίηση διατάξεων για την πρόσβαση σε δημόσια έγγραφα και στοιχεία», όπως ισχύει.
- 20.** Τις διατάξεις του Π.Δ. 80/2016 (Α' 145) «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους διατάκτες», όπως ισχύει.
- 21.** το άρθρο 79 "Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης" (εφεξής ΕΕΕΣ) του ν. 4412/2016 (147/Α/08.08.2016), με το οποίο ενσωματώθηκε στην εθνική έννομη τάξη το άρθρο 59 της οδηγίας 2014/24/ΕΕ για διαδικασίες σύναψης δημόσιας σύμβασης άνω των ορίων.
- 22.** τις διατάξεις του ν. 3310/2005 (Α' 30) «Μέτρα για τη διασφάλιση της διαφάνειας και την αποτροπή καταστρατηγήσεων κατά τη διαδικασία σύναψης δημοσίων συμβάσεων» για τη διασταύρωση των στοιχείων του αναδόχου με τα στοιχεία του Ε.Σ.Ρ., του π.δ/τος 82/1996 (Α' 66) «Ονομαστικοποίηση μετοχών Ελληνικών Ανωνύμων Εταιρειών που μετέχουν στις διαδικασίες ανάληψης έργων /ή προμηθειών του Δημοσίου ή των νομικών προσώπων του ευρύτερου δημόσιου τομέα», της κοινής απόφασης των Υπουργών Ανάπτυξης και Επικρατείας με αρ. 20977/2007 (Β' 1673) σχετικά με τα «Δικαιολογητικά για την τήρηση των μητρώων του ν.3310/2005, όπως τροποποιήθηκε με το ν.3414/2005'», καθώς και της απόφασης του Υφυπουργού Οικονομίας και Οικονομικών με αριθμ.1108437/2565/ΔΟΣ/2005 (Β' 1590) «Καθορισμός χωρών στις οποίες λειτουργούν εξωχώριες εταιρίες»
- 23.** Των σε εκτέλεση των ανωτέρω νόμων εκδοθεισών κανονιστικών πράξεων, των λοιπών διατάξεων που αναφέρονται ρητά ή απορρέουν από τα οριζόμενα στα συμβατικά τεύχη της παρούσας, καθώς και του συνόλου των διατάξεων του ασφαλιστικού, εργατικού, κοινωνικού, περιβαλλοντικού και φορολογικού δικαίου που διέπει την ανάθεση και εκτέλεση της παρούσας σύμβασης, έστω και αν δεν αναφέρονται ρητά παραπάνω.
- 24.** Την αριθ. 1 της 20.01.2016 (Υ.Ο.Δ.Δ. 18) πράξη του Υπουργικού Συμβουλίου «Επιλογή και διορισμός Γενικού Γραμματέα της Γενικής Γραμματείας Δημοσίων Εσόδων του Υπουργείου Οικονομικών», σε συνδυασμό με τις διατάξεις του πρώτου εδαφίου της παραγράφου 10 του άρθρου 41 του Ν. 4389/2016.

- 25.** Τις διατάξεις της με αριθ. πρωτ. Δ. ΟΡΓ. Α 1036960 ΕΞ 2017/10-03-2017 (Β' 968) απόφασης του Διοικητή της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων «Οργανισμός της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων (Α.Α.Δ.Ε.)».
- 26.** Του άρθρου 90 του κώδικα νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα κυβερνητικά όργανα, ο οποίος κυρώθηκε με το άρθρο πρώτο του Π.Δ. 63/2005 (Α' 98) «Κωδικοποίηση της νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα Κυβερνητικά Όργανα», σε συνδυασμό με τις διατάξεις των παραγράφων 5 και 6 του άρθρου 19 του Ν. 4389/2016.
- 27.** Την αριθ. Δ6Α 1145867 ΕΞ 2013/25-9-2013 (Β' 2417) απόφαση του Υπουργού Οικονομικών «Μεταβίβαση αρμοδιοτήτων στον Γενικό Γραμματέα της Γενικής Γραμματείας Δημοσίων Εσόδων του Υπουργείου Οικονομικών», όπως ισχύει, σε συνδυασμό με τις διατάξεις της υποπαραγράφου α' της παρ. 3 του άρθρου 41 του Ν. 4389/2016.
- 28.** Τις διατάξεις της υπ' αριθ. Δ.ΟΡΓ.Α.1172299 ΕΞ 2016/29-11-2016 (Β' 3852) απόφασης του Γενικού Γραμματέα Δημοσίων Εσόδων, «Σύσταση των Υπηρεσιών που συγκροτούν την Γενική Διεύθυνση Οικονομικών Υπηρεσιών (Γ.Δ.Ο.Υ.) της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων (Α.Α.Δ.Ε.), καθορισμός της δομής και των αρμοδιοτήτων τους, καθώς και της ημερομηνίας έναρξης λειτουργίας της Γ.Δ.Ο.Υ. και των Υπηρεσιών της».
- 29.** Τις διατάξεις του ν. 4129/2013 (Α' 52) «Κύρωση του Κώδικα Νόμων για το Ελεγκτικό Συνέδριο»
- 30.** Τις διατάξεις του άρθρου 26 του ν.4024/2011 (Α' 226) «Συγκρότηση συλλογικών οργάνων της διοίκησης και ορισμός των μελών τους με κλήρωση»,
- 31.** τις διατάξεις του ν.2690/1999 (Α' 45) «Κύρωση του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις» και ιδίως των άρθρων 7 και 13 έως 15.
- 32.** Το με αριθ. 00003152/16-5-2016 έγγραφο της OLAF προς τον Γενικό Γραμματέα Δημοσίων Εσόδων,
- 33.** Την με αρ. πρωτ. Δ.ΟΡΓ.Β 1093480 ΕΞ2016/17-6-2016 απόφαση του Γενικού Γραμματέα Δημοσίων Εσόδων, περί σύστασης, συγκρότησης και ορισμού μελών Ομάδας Διοίκησης Έργου στη Γενική Γραμματεία Δημοσίων Εσόδων του Υπουργείου Οικονομικών για την παρακολούθηση της δράσης για την προμήθεια Συστημάτων Αυτόματης Καταγραφής Πινακίδων Διερχόμενων Οχημάτων σε έξι (6) συνοριακά τελωνεία.
- 34.** Το με αρ. πρωτ. ΔΣΤΕΠ Ε 1019585 ΕΞ2017/20.02.2017 έγγραφο της Διεύθυνσης Στρατηγικής Τελωνειακών Ελέγχων και Παραβάσεων με το οποίο διαβιβάστηκε το με αρ. 14/23.01.2017 έγγραφο της Ομάδας Διοίκησης έργου στη Γ.Γ.Δ.Ε. για την παρακολούθηση της δράσης για την προμήθεια συστημάτων αυτόματης καταγραφής πινακίδων διερχομένων οχημάτων σε έξι (6) συνοριακά τελωνεία, με συνημμένη την μελέτη, επεξεργασία και συμπλήρωση των τεχνικών προδιαγραφών για την σχετική προμήθεια.
- 35.** Το με αρ. πρωτ. ΔΙΟΙΚ ΑΑΔΕ 0006528 ΕΞ2018/19.10.2017 τεκμηριωμένο αίτημα του Διοικητή της Α.Α.Δ.Ε.
- 36.** Την με αρ. πρωτ. 17/06-6-2017 (ΔΠΔΥΚΥ ΑΑΔΕ 1088182 ΕΙ2017/12.06.20107) βεβαίωση πρακτικού του Συμβουλίου Διοίκησης της Α.Α.Δ.Ε., κατά την οποία παρείχε την έγκρισή του, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στις διατάξεις του άρθρου 9 του Ν. 4389/2016.

- 37.** Την με αρ. πρωτ. 07/09-02-2018 βεβαίωση πρακτικού του Συμβουλίου Διοίκησης της Α.Α.Δ.Ε. (σχετ. αρ. πρωτ. ΔΠΔΥΚΥ ΑΑΔΕ 1025559 ΕΙ2018/15.02.2018), κατά την οποία παρείχε την έγκρισή του για τη δαπάνη δικαιώματος προαίρεσης σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στις διατάξεις του άρθρου 9 του Ν. 4389/2016, κατόπιν του με αρ.πρωτ. ΔΠΔΥΚΥ ΑΑΔΕ Α 155357 ΕΞ2017ΕΜΠ/15.11.2017 εγγράφου της Διεύθυνσης Προμηθειών, Διαχείρισης Υλικού και Κτηριακών Υποδομών της Γενικής Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών της Α.Α.Δ.Ε. ,.
- 38.** Το με αριθ. 17/11-08-2017 έγγραφο της Ομάδας Διοίκησης Έργου στην Α.Α.Δ.Ε. για την προμήθεια συστημάτων αυτόματης καταγραφής πινακίδων διερχομένων οχημάτων σε έξι (6) συνοριακά τελωνεία, με το οποίο διαβιβάζονται οι επικαιροποιημένες τεχνικές προδιαγραφές του έργου κατόπιν των με αρ. πρωτ. ΔΠΔΥΚΥ ΑΑΔΕ Α 1095086 ΕΞ2017/22.06.2017 και ΔΠΔΥΚΥ ΑΑΔΕ Α 1107514 ΕΞ2017/13.07.2017 εγγράφων της Διεύθυνσης Προμηθειών, Διαχείρισης Υλικού και Κτηριακών Υποδομών της Γενικής Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών της Α.Α.Δ.Ε., για την επικαιροποίηση και συμπλήρωση των τεχνικών προδιαγραφών του έργου.
- 39.** Το με αρ. πρωτ. ΔΣΤΕΠ Ε 1176266 ΕΞ2017/24.11.2017 έγγραφο της Διεύθυνσης Στρατηγικής Τελωνειακών Ελέγχων & Παραβάσεων με συνημμένο το με αριθμ. ARES (2017) 5621288 Amendment n° 1 to Grant Agreement OLAF/2016/D1/037 (τροποποίηση -παράταση ως προς το χρόνο λήξης της δράσης έως τις 30/6/2018).
- 40.** Το γεγονός ότι, από τις διατάξεις της παρούσας απόφασης, προκαλείται δαπάνη σε βάρος του Προϋπολογισμού της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων (Α.Α.Δ.Ε.), που θα βαρύνει τον προϋπολογισμό του έτους 2018, ύψους 816.044,00 € και δικαίωμα προαίρεσης για τα έτη 2020, 2021, 2022, 2023 και 2024 ύψους 408.022,00 €, η οποία εγγράφεται στον ΚΑΕ 5393 του Ειδικού Φορέα 23180 με την προϋπόθεση μεταφοράς του εν λόγω ποσού από τον Ειδικό Λογαριασμό Τελωνείων (αρ. λογ/σμού 234311/9 στην ΤτΕ) και η οποία βρίσκεται εντός των ανώτατων ορίων δαπανών του τρέχοντος προϋπολογισμού της Α.Α.Δ.Ε. και του ισχύοντος Μ.Π.Δ.Σ..
- 41.** Η με αρ. πρωτ. ΔΠΔΑ ΑΑΔΕ Α 1172840 ΕΞ2017/17.11.2017 (ΑΔΑ:7ΤΑ246ΜΠ3Ζ-ΤΩΓ) απόφαση ανάληψης πολυετούς υποχρέωσης της Διεύθυνσης Προϋπολογισμού & Δημοσιονομικών Αναφορών της Α.Α.Δ.Ε.
- 42.** Η με αρ. πρωτ. ΔΠΔΑ ΑΑΔΕ Α ΕΞ2018/ΧΧ.ΧΧ.2018 (ΑΔΑ:.....) απόφαση ανάληψης υποχρέωσης της Διεύθυνσης Προϋπολογισμού & Δημοσιονομικών Αναφορών της Α.Α.Δ.Ε.
- 43.** Η με αρ.πρωτ. ΔΠΔΑ ΑΑΔΕ Α ΕΞ2018/ ..2018 (ΑΔΑ:.....) απόφαση ανάληψης πολυετούς υποχρέωσης της Διεύθυνσης Προϋπολογισμού & Δημοσιονομικών Αναφορών της Α.Α.Δ.Ε. που αφορά το δικαίωμα προαίρεσης για τα έτη 2020, 2021, 2022, 2023 και 2024.
- 44.** Την ανάρτηση του σχεδίου διακήρυξης σε διαβούλευση στους διαδικτυακούς τόπους www.promitheus.gov.gr και www.aade.gr για το διάστημα/03/2018-/04/2018, και την ενσωμάτωση των παρατηρήσεων της διαβούλευσης που έγιναν αποδεκτές.

45. Τις άμεσες ανάγκες της Α.Α.Δ.Ε., για την προμήθεια συστήματος καταπολέμησης του λαθρεμπορίου και την προστασία των συμφερόντων του κοινοτικού και εθνικού προϋπολογισμού.

Π Ρ Ο Κ Η Ρ Υ Σ Σ Ο Υ Μ Ε

Διεθνή Ηλεκτρονικό Ανοικτό άνω των ορίων, διαγωνισμό με κριτήριο ανάθεσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει βέλτιστης σχέσης ποιότητας - τιμής, σε Ευρώ, για την προμήθεια με τίτλο **«Σύστηματα αυτόματης καταγραφής πινακίδων διερχομένων οχημάτων σε έξι (6) συνοριακά Τελωνεία»**, όπως αυτή περιγράφεται στα Άρθρα και Παραρτήματα που ακολουθούν και τα οποία αποτελούν αναπόσπαστο μέρος της παρούσας διακήρυξης.

Ο διαγωνισμός θα πραγματοποιηθεί με χρήση της πλατφόρμας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ) μέσω της διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr του συστήματος, σε κανονική προθεσμία τουλάχιστον τριάντα πέντε (35) ημερών από την ημερομηνία αποστολής της περίληψης της διακήρυξης στην Υπηρεσία Επίσημων Εκδόσεων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων για δημοσίευση, μέχρι την καταληκτική ημερομηνία και ώρα που ορίζει η διακήρυξη, στην Ελληνική γλώσσα, σε ηλεκτρονικό φάκελο, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο Ν. 4155/13 (ΦΕΚ 120/Α/29-5-2013) και στην 56902/215/2.6.2017 (Β' 1924) Απόφασης του Υπουργού Οικονομίας και Ανάπτυξης.

Ο διαγωνισμός θα διεξαχθεί σύμφωνα με:

- Τις κείμενες διατάξεις περί σύναψης δημοσίων συμβάσεων.
- Τους όρους και τα μέρη που περιέχονται στην παρούσα διακήρυξη.

Το πλήρες σώμα της διακήρυξης του διαγωνισμού θα αναρτηθεί σε ηλεκτρονική μορφή στην ιστοσελίδα της Α.Α.Δ.Ε. (www.aade.gr) και στη διαδικτυακή πύλη www.promitheus.gov.gr, του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.

Για άλλες πληροφορίες, οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να απευθύνονται, κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες, στην Δ/νση Προμηθειών, Διαχείρισης Υλικού & Κτηριακών Υποδομών, (Ερμού 23-25, αρμόδια υπάλληλος κα. Μάρεν Δαρζέντα τηλ. 213-1624284.)

Συνοπτικά στοιχεία της Σύμβασης:

ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ	ΑΝΕΞΑΡΤΗΤΗ ΑΡΧΗ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΕΣΟΔΩΝ ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ, ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΥΛΙΚΟΥ & ΚΤΙΡΙΑΚΩΝ ΥΠΟΔΟΜΩΝ ΕΡΜΟΥ 23-25, 10563 ΑΘΗΝΑ
ΦΟΡΕΑΣ ΓΙΑ ΤΟΝ ΟΠΟΙΟ ΠΡΟΟΡΙΖΕΤΑΙ Η ΣΥΜΒΑΣΗ	ΑΝΕΞΑΡΤΗΤΗ ΑΡΧΗ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΕΣΟΔΩΝ ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΕΛΩΝΕΙΩΝ & Ε.Φ.Κ. ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΣΤΡΑΤΗΓΙΚΗΣ ΤΕΛΩΝΕΙΑΚΩΝ ΕΛΕΓΧΩΝ & ΠΑΡΑΒΑΣΕΩΝ
ΤΙΤΛΟΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	«Προμήθεια Συστημάτων Αυτόματης Καταγραφής Πινακίδων Διερχομένων Οχημάτων σε έξι (6) συνοριακά Τελωνεία »
ΤΟΠΟΣ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ	Σε έξι (6) συνοριακές Τελωνειακές Υπηρεσίες της Αναθέτουσας Αρχής και συγκεκριμένα: Τελωνείο Κακαβιάς, Τελωνείο Καστανιών, Τελωνείο Κήπων, Τελωνείο Κρυσταλλοπηγής, Τελωνείο Μερτζάνης και Τελωνείο Νίκης.
ΕΙΔΟΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	Σύμβαση Προμήθειας Υλικού & Υπηρεσιών Ταξινόμηση κατά CPV 2008 (Κύριες γενικές κατηγορίες): 30000000-9:Μηχανήματα γραφείου και υπολογιστές, εξοπλισμός και προμήθειες εκτός από έπιπλα και πακέτα λογισμικών 31000000-6:Ηλεκτρικές μηχανές, συσκευές, εξοπλισμός και αναλώσιμα· φωτισμός 32000000-3:Εξοπλισμός ραδιοφωνίας, τηλεόρασης, επικοινωνιών, τηλεπικοινωνιών και συναφής εξοπλισμός 48000000-8: Πακέτα λογισμικού και συστήματα πληροφορικής
ΕΙΔΟΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ	Ηλεκτρονικός Ανοικτός Διεθνής Διαγωνισμός με κριτήριο ανάθεσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει βέλτιστης σχέσης ποιότητας - τιμής.
ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ	Ο προϋπολογισμός της σύμβασης ανέρχεται στο ποσό των οκτακοσίων δέκα έξι χιλιάδων σαράντα πέντε ευρώ (816.045,00 €, συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. 24%). (Προϋπολογισμός χωρίς ΦΠΑ : 658.100,00 €, πλέον ΦΠΑ : 157.945,00 €)
ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	Συγχρηματοδοτούμενο από το Ευρωπαϊκό Πρόγραμμα HERCULE III 2014-2020 όσον αφορά την προϋπολογισθείσα αξία της προμήθειας κατά 90% και από το Ελληνικό Δημόσιο για το 10% πλέον του Φ.Π.Α. επί της συνολικής προϋπολογισθείσας αξίας της προμήθειας.
ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΑ ΠΡΟΑΙΡΕΣΗΣ	Ο προϋπολογισμός για το δικαίωμα προαίρεσης αφορά σε υπηρεσίες συντήρησης του όλου ως άνω πληροφοριακού συστήματος για πέντε (5) έτη μετά τη λήξη της περιόδου

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΑΝΟΙΚΤΟΥ ΔΙΕΘΝΗ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ
ΓΙΑ ΤΗ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΚΑΙ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΣΥΣΤΗΜΑΤΩΝ ΑΥΤΟΜΑΤΗΣ ΚΑΤΑΓΡΑΦΗΣ ΠΙΝΑΚΙΔΩΝ ΔΙΕΡΧΟΜΕΝΩΝ ΟΧΗΜΑΤΩΝ
ΣΕ ΕΞΙ (6) ΣΥΝΟΡΙΑΚΑ ΤΕΛΩΝΕΙΑ

	εγγύησης καλής λειτουργίας του. Ειδικότερα, ο ετήσιος προϋπολογισμός της συντήρησης δεν δύναται να υπερβαίνει το 10% της προϋπολογισθείσας αξίας ανά έτος, ήτοι το ποσό των 81.605 € συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24% (προϋπολογισμός χωρίς ΦΠΑ: 65.810,00 €, πλέον ΦΠΑ 24% : 15.795,00€) Σύνολο προϋπολογισμού Δ.Π. : 408.025,00 € Σε περίπτωση ενεργοποίησης, θα βαρύνει τον Τακτικό Προϋπολογισμό Εξόδων της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων με ειδικό φορέα 23-180 και Κ.Α.Ε. 0869.
ΧΡΟΝΟΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ- ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ & ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ ΥΛΙΚΟΥ	Πέντε (05) μήνες από την υπογραφή της Σύμβασης.
ΠΡΟΘΕΣΜΙΑ ΓΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗ ΔΙΕΥΚΡΙΝΙΣΕΩΝ ΕΠΙ ΤΩΝ ΟΡΩΝ ΤΗΣ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ	Οι Υποψήφιοι μπορούν να ζητήσουν συμπληρωματικές πληροφορίες ή διευκρινίσεις έγκαιρα για το περιεχόμενο της παρούσας Διακήρυξης σύμφωνα με τα οριζόμενα στα άρθρα 67 και 297 του Ν. 4412/2016. Τα ανωτέρω αιτήματα υποβάλλονται ηλεκτρονικά στο διαδικτυακό τόπο του συγκεκριμένου διαγωνισμού μέσω της διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ και φέρουν ψηφιακή υπογραφή. Αιτήματα παροχής πληροφοριών ή διευκρινίσεων υποβάλλονται από εγγεγραμμένους προμηθευτές. Αιτήματα παροχής πληροφοριών ή διευκρινίσεων που δεν υποβάλλονται έγκαιρα και τουλάχιστον δέκα πέντε (15) ημέρες πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών, δεν θα εξετάζονται. Η Διεύθυνση Προμηθειών, Διαχείρισης Υλικού & Κτιριακών Υποδομών θα απαντήσει ταυτόχρονα και συγκεντρωτικά σε όλες τις διευκρινίσεις που θα ζητηθούν εντός του διαστήματος που αναφέρει το ανωτέρω άρθρο 67 του Ν. 4412/2016, ήτοι έξι (6) ημέρες πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών και σε όλους όσους έχουν εγγραφεί στο Σύστημα και ενδιαφέρονται για τον συγκεκριμένο διαγωνισμό. Οι αιτήσεις παροχής διευκρινίσεων θα πρέπει να απευθύνονται, αποκλειστικά μέσω του Συστήματος, στη Διεύθυνση Προμηθειών, Διαχείρισης Υλικού και Κτιριακών Υποδομών. Κανένας Υποψήφιος δεν μπορεί σε οποιαδήποτε περίπτωση να επικαλεσθεί προφορικές απαντήσεις εκ μέρους της Υπηρεσίας.
ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΕΝΑΡΞΗΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΩΝ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	Από την ημερομηνία ανάρτησης της διακήρυξης του διαγωνισμού στο Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.
ΚΑΤΑΛΗΚΤΙΚΗ ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΚΑΙ ΩΡΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΩΝ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	/...../2018, ημέρα και ώρα π.μ.

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΑΝΟΙΚΤΟΥ ΔΙΕΘΝΗ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ
ΓΙΑ ΤΗ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΚΑΙ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΣΥΣΤΗΜΑΤΩΝ ΑΥΤΟΜΑΤΗΣ ΚΑΤΑΓΡΑΦΗΣ ΠΙΝΑΚΙΔΩΝ ΔΙΕΡΧΟΜΕΝΩΝ ΟΧΗΜΑΤΩΝ
ΣΕ ΕΞΙ (6) ΣΥΝΟΡΙΑΚΑ ΤΕΛΩΝΕΙΑ

ΔΙΑΔΙΚΤΥΑΚΟΣ ΤΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	Διαδικτυακή πύλη www.promitheus.gov.gr
ΤΡΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	Οι προσφορές υποβάλλονται από τους οικονομικούς φορείς ηλεκτρονικά, μέσω της διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ μέχρι την καταληκτική ημερομηνία και ώρα που ορίζει η διακήρυξη, σε ηλεκτρονικό φάκελο σύμφωνα με τα αναφερόμενα στο Ν. 4155/2013 και στην αρ. 56902/215/2.6.2017 (Β' 1924) Υ.Α. και συμπληρωματικά στο Ν. 4412/2016. Οι προσφορές καθώς και όλα τα έγγραφα που αφορούν τον διαγωνισμό, θα προσκομίζονται και σε έντυπη μορφή στην Υπηρεσία που διενεργεί τον διαγωνισμό, εντός τριών (3) εργασίμων ημερών από την ηλεκτρονική υποβολή τους. Ειδικά για τις προσφορές θα προσκομίζονται μέσα σε σφραγισμένους φακέλους με τα στοιχεία του διαγωνισμού και με την ένδειξη «ΝΑ ΜΗΝ ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΘΟΥΝ». Η πρωτότυπη εγγυητική επιστολή συμμετοχής θα περιέχεται στον σφραγισμένο φάκελο των δικαιολογητικών.
ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΚΑΙ ΩΡΑ ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗΣ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΩΝ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	-.....-2018, ώρα π.μ.
ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ ΕΠΙ ΤΗΣ ΤΙΜΗΣ	0,06% υπέρ Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων 0,06% υπέρ Αρχής Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών (οι ανωτέρω κρατήσεις επιβαρύνονται με χαρτόσημο 3% & επ' αυτού 20% εισφορά υπέρ Ο.Γ.Α.) Κάθε άλλη νόμιμη κράτηση κατά την πληρωμή των τιμολογίων.
ΦΟΡΟΣ ΕΙΣΟΔΗΜΑΤΟΣ	Κατά την πληρωμή παρακρατείται ο προβλεπόμενος φόρος εισοδήματος επί της καθαρής συμβατικής αξίας.

Περιεχόμενα

1. ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ ΚΑΙ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	12
1.1 ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑΣ ΑΡΧΗΣ	12
1.2 ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ - ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ	13
1.3 ΣΥΝΟΠΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	13
1.4 ΠΡΟΘΕΣΜΙΑ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ ΚΑΙ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	15
1.5 ΔΗΜΟΣΙΟΤΗΤΑ	15
1.6 ΑΡΧΕΣ ΕΦΑΡΜΟΖΟΜΕΝΕΣ ΣΤΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΣΥΝΑΨΗΣ	16
2. ΓΕΝΙΚΟΙ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ	17
2.1 ΓΕΝΙΚΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ	17
2.1.1 Έγγραφα της σύμβασης	17
2.1.2 Επικοινωνία - Πρόσβαση στα έγγραφα της Σύμβασης	17
2.1.3 Παροχή Διευκρινίσεων	17
2.1.4 Γλώσσα	18
2.1.5 Εγγυήσεις	19
2.2 ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ - ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΠΟΙΟΤΙΚΗΣ ΕΠΙΛΟΓΗΣ	20
2.2.1 Δικαίωμα συμμετοχής	20
2.2.2 Εγγύηση συμμετοχής	20
2.2.3 Λόγοι αποκλεισμού	21
2.2.4 Καταλληλότητα άσκησης επαγγελματικής δραστηριότητας	25
2.2.5 Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα	25
2.2.6 Στήριξη στην ικανότητα τρίτων	25
2.2.7 Κανόνες απόδειξης ποιοτικής επιλογής	26
2.2.7.1 Προκαταρκτική απόδειξη κατά την υποβολή προσφορών	26
2.2.7.2 Αποδεικτικά μέσα	27
2.3 ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΑΝΑΘΕΣΗΣ	31
2.3.1 Κριτήριο ανάθεσης	31
2.3.2 Βαθμολόγηση και κατάταξη προσφορών	34
2.4 ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ - ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	35
2.4.1 Γενικοί όροι υποβολής προσφορών	35
2.4.2 Χρόνος και Τρόπος υποβολής προσφορών	35
2.4.3 Περιεχόμενα Φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής- Τεχνική Προσφορά»	37
2.4.4 Περιεχόμενα Φακέλου «Οικονομική Προσφορά» / Τρόπος σύνταξης και υποβολής οικονομικών προσφορών	38
2.4.5 Χρόνος ισχύος των προσφορών	40
2.4.6 Λόγοι απόρριψης προσφορών	40
3. ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ - ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	42
3.1 ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗ ΚΑΙ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	42
3.1.1 Ηλεκτρονική αποσφράγιση προσφορών	42
3.1.2 Αξιολόγηση προσφορών	43
3.2 ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ ΠΡΟΣΩΡΙΝΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ - ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΠΡΟΣΩΡΙΝΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ	44
3.3 ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗ - ΣΥΝΑΨΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	45
3.4 ΠΡΟΔΙΚΑΣΤΙΚΕΣ ΠΡΟΣΦΥΓΕΣ - ΠΡΟΣΩΡΙΝΗ ΔΙΚΑΣΤΙΚΗ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ	46
3.5 ΜΑΤΑΙΩΣΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ	47
4. ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	48
4.1 ΕΓΓΥΗΣΕΙΣ (ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ, ΚΑΛΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ)	48
4.1.1 Εγγύηση καλής Εκτέλεσης	48
4.1.2 Εγγύηση καλής λειτουργίας	48
4.2 ΣΥΜΒΑΤΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ - ΕΦΑΡΜΟΣΤΕΑ ΝΟΜΟΘΕΣΙΑ	49
4.3 ΌΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	49

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΑΝΟΙΚΤΟΥ ΔΙΕΘΝΗ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ
ΓΙΑ ΤΗ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΚΑΙ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΣΥΣΤΗΜΑΤΩΝ ΑΥΤΟΜΑΤΗΣ ΚΑΤΑΓΡΑΦΗΣ ΠΙΝΑΚΙΔΩΝ ΔΙΕΡΧΟΜΕΝΩΝ ΟΧΗΜΑΤΩΝ
ΣΕ ΕΞΙ (6) ΣΥΝΟΡΙΑΚΑ ΤΕΛΩΝΕΙΑ

4.4	ΥΠΕΡΓΟΛΑΒΙΑ	49
4.5	ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΚΑΤΑ ΤΗ ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΤΗΣ	50
4.6	ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΜΟΝΟΜΕΡΟΥΣ ΛΥΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	51
5.	ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	52
5.1	ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ	52
5.2	ΚΗΡΥΞΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΦΟΡΕΑ ΕΚΠΤΩΤΟΥ - ΚΥΡΩΣΕΙΣ	53
5.3	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΕΣ ΠΡΟΣΦΥΓΕΣ ΚΑΤΑ ΤΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΩΝ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ	53
6.	ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ – ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ & ΠΑΡΑΛΑΒΗ	55
6.1	ΧΡΟΝΟΣ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ ΣΥΜΒΑΤΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ	55
6.2	ΠΑΡΑΛΑΒΗ ΤΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	55
6.3	ΑΠΟΡΡΙΨΗ ΣΥΜΒΑΤΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ – ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΣΗ	56
6.4	ΕΓΓΥΗΜΕΝΗ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ.....	57
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ	59
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α– ΑΝΑΛΥΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	59
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β – ΠΙΝΑΚΕΣ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ	93
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ – ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ	108
	1.1. Πληροφοριακό Σύστημα Αυτόματης Καταγραφής Διερχόμενων Οχημάτων	108
	1.1.1 Προσφερόμενος Εξοπλισμός	108
	1.1.2 Συστήματα/Εφαρμογές/Πακέτα Λογισμικού.....	108
	1.1.3 Υπηρεσίες.....	109
	1.1.4 Άλλες δαπάνες	109
	1.2 Εκπαίδευση χρηστών	109
	Συγκεντρωτικός Πίνακας Οικονομικής Προσφοράς Προμήθειας	110
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Δ – ΕΕΕΣ	111
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ε – ΥΠΟΔΕΙΓΜΑΤΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΟΛΩΝ (ΠΡΟΣΑΡΜΟΣΜΕΝΟ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ)	112
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΣΤ – ΣΧΕΔΙΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ.....	115

1. ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ ΚΑΙ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

1.1 Στοιχεία Αναθέτουσας Αρχής

Επωνυμία και Διευθύνσεις Αναθέτουσας Αρχής (Α.Α.)

Ο τίτλος και τα λοιπά στοιχεία της Αναθέτουσας Αρχής είναι τα ακόλουθα :

Επωνυμία	ΑΝΕΞΑΡΤΗΤΗ ΑΡΧΗ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΕΣΟΔΩΝ ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ Δ/ΝΣΗ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ, ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΥΛΙΚΟΥ ΚΑΙ ΚΤΙΡΙΑΚΩΝ ΥΠΟΔΟΜΩΝ
Ταχυδρομική διεύθυνση	ΕΡΜΟΥ 23-25
Πόλη	ΑΘΗΝΑ
Ταχυδρομικός Κωδικός	10563
Χώρα	ΕΛΛΑΔΑ
Κωδικός NUTS	EL?
Τηλέφωνο	213-1624284
Φαξ	213-1624227
Ηλεκτρονικό Ταχυδρομείο	aadeprocurement@aade.gr
Αρμόδιος για πληροφορίες	Μάρκεν Δαρζέντα
Γενική Διεύθυνση στο διαδίκτυο (URL)	www.aade.gr
Διεύθυνση του προφίλ αγοραστή στο διαδίκτυο (URL)	www.aade.gr

Είδος Αναθέτουσας Αρχής

Η Αναθέτουσα Αρχή είναι η Ανεξάρτητη Αρχή Δημοσίων Εσόδων που συνίσταται ως Ανεξάρτητη Διοικητική Αρχή χωρίς νομική προσωπικότητα Ν. 4389/2016, ΦΕΚ 94 Α/27.05.2016 και ανήκει στη Γενική Κυβέρνηση.

Η κύρια δραστηριότητα της Αναθέτουσας Αρχής είναι ο προσδιορισμός, η βεβαίωση και η είσπραξη των φορολογικών, τελωνειακών και λοιπών δημοσίων εσόδων, οικονομικές και δημοσιονομικές υποθέσεις που άπτονται του πεδίου των αρμοδιοτήτων της.

Στοιχεία Επικοινωνίας

1. Τα έγγραφα της σύμβασης είναι διαθέσιμα για ελεύθερη, πλήρη, άμεση & δωρεάν ηλεκτρονική πρόσβαση στην διεύθυνση (URL) www.promitheus.gov.gr της διαδικτυακής πύλης του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.
2. Οι προσφορές πρέπει να υποβάλλονται ηλεκτρονικά στην διεύθυνση : www.promitheus.gov.gr
3. Περαιτέρω πληροφορίες είναι διαθέσιμες από την ηλεκτρονική διεύθυνση www.aade.gr .

1.2 Στοιχεία Διαδικασίας - Χρηματοδότηση

Είδος διαδικασίας

Ο διαγωνισμός θα διεξαχθεί με την ανοικτή διαδικασία κατά το άρθρο 27 του ν. 4412/16.

Χρηματοδότηση της σύμβασης

Η παρούσα σύμβαση χρηματοδοτείται από Κοινοτικούς και Εθνικούς Πόρους ως ακολούθως:

- την OLAF (European Anti-Fraud Office) στο πλαίσιο προγράμματος συγχρηματοδότησης HERCULE III 2014-2020. Το ύψος της συγχρηματοδότησης ανέρχεται στο 90% της προϋπολογισθείσας αξίας μη συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ 24%.
- την Ανεξάρτητη Αρχή Δημοσίων Εσόδων. Η δαπάνη για το υπόλοιπο 10% της προϋπολογισθείσας αξίας συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ 24% επί του συνόλου της προϋπολογισθείσας αξίας της σύμβασης, βαρύνει την με Κ.Α.Ε. : **5393** σχετική έγκριση πίστωσης του προϋπολογισμού του Φορέα 23-180,
- Τα δικαιώματα προαίρεσης της προμήθειας περιλαμβάνουν υπηρεσίες συντήρησης για 5 (πέντε) έτη μετά την λήξη της περιόδου εγγύησης καλής λειτουργίας και δεν δύναται να υπερβαίνουν ετησίως το 10% της συνολικής τιμής της προσφοράς του Αναδόχου για την προμήθεια του εξοπλισμού. Εφόσον χρειαστεί να ενεργοποιηθούν τα δικαιώματα προαίρεσης και πριν εκδοθούν οι σχετικές αποφάσεις θα εξασφαλίζονται οι ανάλογες πιστώσεις.

Η πληρωμή του δικαιώματος προαίρεσης θα βαρύνει, μετά από την απαραίτητη έγκριση των πιστώσεων, τον Τακτικό Προϋπολογισμό Εξόδων της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων, με ειδικό φορέα 23 180 και Κ.Α.Ε. 0869.

1.3 Συνοπτική Περιγραφή φυσικού και οικονομικού αντικείμενου της σύμβασης

Αντικείμενο της σύμβασης είναι η προμήθεια και εγκατάσταση πληροφοριακού συστήματος αυτόματης αναγνώρισης και καταγραφής στοιχείων οχημάτων παντός τύπου (Ι.Χ., φορτηγών, λεωφορείων, βυτιοφόρων, μοτοσυκλετών κ.λ.π.) κατά τη διέλευσή τους από ένα συγκεκριμένο σημείο ελέγχου.

Το σύστημα θα εγκατασταθεί σε έξι (6) ελληνικά συνοριακά τελωνεία και θα βασίζεται σε συλλογή δεδομένων από κάμερες αλλά και άλλους αισθητήρες εγκατεστημένους σε ειδικά διαμορφωμένες λωρίδες διέλευσης κυκλοφορίας. Το σύστημα θα διασυνδέει, αξιοποιεί και ενσωματώνει δεδομένα υφιστάμενων αισθητήρων που βρίσκονται στη διάθεση των κατά τόπους τελωνείων (π.χ. γεφυροπλάστιγγες). Το σύστημα θα δημιουργεί μία εγγραφή στοιχείων για κάθε διέλευση οχήματος που θα αποτελείται πρωτίστως, από στοιχεία που αναγνωρίζονται αυτόματα (αριθμός κυκλοφορίας, εθνικότητα οχήματος, κλπ) και θα καταχωρούνται σε βάση δεδομένων.

Συμπληρωματικά θα παρέχεται δυνατότητα εισαγωγής επιπλέον στοιχείων κατόπιν ανθρώπινης παρέμβασης. Κάθε εγγραφή διέλευσης οχήματος θα μπορεί να ανακτηθεί ή/και να μεταβληθεί από εξουσιοδοτημένους χρήστες είτε βρίσκονται στα κατά τόπους Τελωνεία είτε στην Κεντρική Υπηρεσία.

Στην υλοποίηση του συστήματος συμπεριλαμβάνεται η προμήθεια και εγκατάσταση όλου του απαραίτητου ηλεκτρομηχανολογικού εξοπλισμού καθώς και εκπαίδευση προσωπικού και γενικότερα η δημιουργία των κατάλληλων υποδομών για την λειτουργία του συστήματος.

Το σύστημα θα έχει τη δυνατότητα να συνδεθεί άμεσα ή μελλοντικά με επιπλέον εξοπλισμό καταγραφής στοιχείων (πχ. γεφυροπλάστιγγες, x-ray) καθώς και με άλλα συστήματα παροχής πληροφοριών (πχ. βάση Schengen).

Επίσης το Πληροφοριακό Σύστημα που θα προσφέρει ο Ανάδοχος, θα πρέπει να χαρακτηρίζεται από αυξημένη ασφάλεια, τόσο από τη σχεδίασή του, όσο και από την οργάνωση, τη λειτουργία και τις δυνατότητες παρακολούθησης και διαχείρισής του.

Τα προς προμήθεια είδη κατατάσσονται στους ακόλουθους κωδικούς του Κοινού Λεξιλογίου δημοσίων συμβάσεων (CPV) 2008 (Κύριες γενικές κατηγορίες):

30000000-9: Μηχανήματα γραφείου και υπολογιστές, εξοπλισμός και προμήθειες εκτός από έπιπλα και πακέτα λογισμικών

31000000-6: Ηλεκτρικές μηχανές, συσκευές, εξοπλισμός και αναλώσιμα· φωτισμός

32000000-3: Εξοπλισμός ραδιοφωνίας, τηλεόρασης, επικοινωνιών, τηλεπικοινωνιών και συναφής εξοπλισμός

48000000-8: Πακέτα λογισμικού και συστήματα πληροφορικής

80000000-4: Υπηρεσίες εκπαίδευσης και επιμόρφωσης

Αναλυτική περιγραφή του φυσικού και οικονομικού αντικειμένου της σύμβασης δίδεται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α της παρούσας διακήρυξης.

Η διάρκεια της σύμβασης ορίζεται σε πέντε (5) μήνες. Ημερομηνία έναρξης ορίζεται η ημερομηνία υπογραφής της Σύμβασης.

Η σύμβαση θα ανατεθεί με το κριτήριο της πλέον συμφέρουσας από οικονομική άποψη προσφοράς βάσει βέλτιστης σχέσης ποιότητας - τιμής.

Η εκτιμώμενη αξία της σύμβασης ανέρχεται στο ποσό των εξακοσίων πενήντα οκτώ χιλιάδων εκατό ευρώ (**658.100,00 €**) μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. 24%, ο οποίος ανέρχεται στο ποσό των εκατόν πενήντα επτά χιλιάδων εννιακοσίων σαράντα τεσσάρων ευρώ (**157.944,00 €**) και την συνολική αξία να ανέρχεται στο ποσό των **816.044,00 €**.

Η εκτιμώμενη αξία του δικαιώματος προαίρεσης, το οποίο αφορά σε υπηρεσίες συντήρησης του όλου ως άνω πληροφοριακού συστήματος για πέντε (5) έτη μετά τη λήξη της περιόδου εγγύησης καλής λειτουργίας του, ανέρχεται στο συνολικό ποσό των 408.025,00 € συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ 24%.

Αναλυτικά ανά έτος το ως άνω αναφερθέν ποσό του δικαιώματος προαίρεσης συντήρησης, έχει ως εξής : εκτιμώμενη αξία χωρίς ΦΠΑ: 65.810,00 €, πλέον 15.795,00 € 24% ΦΠΑ και συνολικά 81.605 €/έτος.

Ο ετήσιος προϋπολογισμός της συντήρησης δεν δύναται να υπερβαίνει το 10% της προϋπολογισθείσας αξίας.

Το αρμόδιο γνωμοδοτικό όργανο προτείνει κατακύρωση της σύμβασης για ολόκληρη ή μεγαλύτερη ή μικρότερη ποσότητας, εντός των ορίων του εγκεκριμένου προϋπολογισμού κατά ποσοστό στα εκατό ως εξής:

- α) για μεγαλύτερη ποσότητα το ποσοστό αυτό δεν θα υπερβαίνει το 15%,
- β) για μικρότερη ποσότητα το ποσοστό είναι 50%

Για κατακύρωση μέρους της ποσότητας κάτω του καθοριζόμενου από τα έγγραφα της σύμβασης ποσοστού, απαιτείται προηγούμενη αποδοχή από τον προμηθευτή, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 105 του ν. 4412/2016

Για λόγους δημοσίου συμφέροντος και εξασφάλισης της λειτουργικότητας του συστήματος, οι διαγωνιζόμενοι υποχρεούνται να υποβάλουν προσφορές για το σύνολο του συμβατικού αντικειμένου. Δεν γίνονται δεκτές και απορρίπτονται ως απαράδεκτες, προσφορές που υποβάλλονται για τμήμα του ζητούμενου εξοπλισμού και υπηρεσιών.

Ο προϋπολογισμός της παρούσας διακήρυξης καλύπτει και τις υπηρεσίες συντήρησης των συστημάτων.

1.4 Προθεσμία παραλαβής προσφορών και διενέργεια διαγωνισμού

Η καταληκτική ημερομηνία παραλαβής των προσφορών είναι η/...../2018 και ώραμ.μ.

Ο διαγωνισμός θα διεξαχθεί με την ανοικτή διαδικασία του άρθρου 27 του Ν.4412/2016 και θα διενεργηθεί με χρήση του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.) εφεξής το «Σύστημα» μέσω της διαδικτυακής πλατφόρμας www.promitheus.gov.gr του ως άνω συστήματος την/...../2018, ημέρα και ώρα, με την επιφύλαξη των άρθρων 27, 60 και 67 του Ν. 4412/2016, από το αρμόδιο, πιστοποιημένο στο σύστημα, συλλογικό όργανο (Επιτροπή αποσφράγισης και αξιολόγησης των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού, εφεξής «Επιτροπή του διαγωνισμού»).

Τόπος διενέργειας του διαγωνισμού: Ο διαγωνισμός θα διεξαχθεί, μέσω του Συστήματος www.promitheus.gov.gr, την/...../2018, ημέρα και ώρα στο 6^ο όροφο, επί της οδού Ερμού 23-25, Αθήνα. Επιτρέπεται να παρίστανται οι νόμιμοι εκπρόσωποι των συμμετεχόντων ή οι νόμιμα εξουσιοδοτημένοι εκπρόσωποί τους.

1.5 Δημοσιότητα

A. Δημοσίευση στην Επίσημη Εφημερίδα της Ευρωπαϊκής Ένωσης

Προκήρυξη της παρούσας διαδικασίας σύμβασης απεστάλη με ηλεκτρονικά μέσα για δημοσίευση στις/...../2018 στην Υπηρεσία Επίσημων Εκδόσεων της Ευρωπαϊκής Ένωσης.

B. Δημοσίευση σε εθνικό επίπεδο

Η Προκήρυξη και το πλήρες κείμενο της παρούσας Διακήρυξης καταχωρήθηκαν στο Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ).

Το πλήρες κείμενο της παρούσας Διακήρυξης καταχωρήθηκε ακόμη και στη διαδικτυακή πύλη του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.: <http://www.promitheus.gov.gr>, όπου η σχετική ηλεκτρονική διαδικασία σύναψης σύμβασης στην πλατφόρμα ΕΣΗΔΗΣ έλαβε Συστημικό Αύξοντα Αριθμό :

Προκήρυξη (περίληψη της παρούσας Διακήρυξης) δημοσιεύεται και στον Ελληνικό Τύπο, σύμφωνα με το άρθρο 66 του Ν. 4412/2016).

Η Προκήρυξη (περίληψη της παρούσας Διακήρυξης) όπως προβλέπεται στην περίπτωση 16 της παραγράφου 4 του άρθρου 2 του Ν. 3861/2010, αναρτήθηκε στο διαδίκτυο, στον ιστότοπο <http://et.dianveia.gov.gr/> (ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΙΑΥΓΕΙΑ) με ΑΔΑ:

Η Διακήρυξη καταχωρήθηκε στο διαδίκτυο, στην ιστοσελίδα της αναθέτουσας αρχής, στη διεύθυνση (URL) www.aade.gr.

Γ. Έξοδα δημοσιεύσεων

Η δαπάνη των δημοσιεύσεων στον Ελληνικό Τύπο βαρύνει την Αναθέτουσα Αρχή.

1.6 Αρχές εφαρμοζόμενες στη διαδικασία σύναψης

Οι οικονομικοί φορείς δεσμεύονται ότι:

α) Τηρούν και θα εξακολουθήσουν να τηρούν κατά την εκτέλεση της σύμβασης, εφόσον επιλεγούν, τις υποχρεώσεις τους που απορρέουν από τις διατάξεις της περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας, που έχουν θεσπιστεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α του ν. 4412/2016. Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση των δημοσίων συμβάσεων και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους.

β) Δεν θα ενεργήσουν αθέμιτα, παράνομα ή καταχρηστικά καθ' όλη τη διάρκεια της διαδικασίας ανάθεσης, αλλά και κατά το στάδιο εκτέλεσης της σύμβασης, εφόσον επιλεγούν.

γ) Λαμβάνουν τα κατάλληλα μέτρα για να διαφυλάξουν την εμπιστευτικότητα των πληροφοριών που έχουν χαρακτηριστεί ως τέτοιες.

2. ΓΕΝΙΚΟΙ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

2.1 Γενικές Πληροφορίες

2.1.1 Έγγραφο της σύμβασης

Τα έγγραφα της παρούσας διαδικασίας σύναψης είναι τα ακόλουθα:

- Η περίληψη της Διακήρυξης (Προκήρυξη), όπως αυτή έχει δημοσιευθεί στην Επίσημη Εφημερίδα της Ευρωπαϊκής Ένωσης.
- Η παρούσα Διακήρυξη (η οποία έχει συνταχθεί σύμφωνα με το Υπόδειγμα Διακήρυξης για συμβάσεις Προμηθειών με Ανοικτή Διαδικασία μέσω Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ με εκτιμώμενη αξία ανώτερη των 60.000 ευρώ χωρίς Φ.Π.Α. – Ν.2 2017 αναρτημένο στην ιστοσελίδα της ΕΑΑΔΗΣΥ) με τα Παραρτήματα που επισυνάπτονται και αποτελούν αναπόσπαστο μέρος αυτής, τα οποία είναι :
 - ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α «ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ»
 - ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β «ΠΙΝΑΚΑΣ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ»
 - ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ»
 - ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Δ «Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης [ΕΕΕΣ]»,
 - ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ε «ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ»
 - ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΣΤ «Σχέδιο της σύμβασης με τα παραρτήματά της».

2.1.2 Επικοινωνία - Πρόσβαση στα έγγραφα της Σύμβασης

Όλες οι επικοινωνίες σε σχέση με τα βασικά στοιχεία της διαδικασίας σύναψης της σύμβασης, καθώς και όλες οι ανταλλαγές πληροφοριών, ιδίως η ηλεκτρονική υποβολή, εκτελούνται με τη χρήση της πλατφόρμας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.), μέσω της Διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr του ως άνω συστήματος.

2.1.3 Παροχή Διευκρινίσεων

Τα σχετικά αιτήματα παροχής διευκρινίσεων υποβάλλονται ηλεκτρονικά μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του Συστήματος το αργότερο δέκα πέντε (15) ημέρες και απαντώνται συγκεντρωτικά από την Αναθέτουσα Αρχή το αργότερο έξι (6) ημέρες πριν την καταληκτική ημερομηνία παραλαβής προσφορών (άρθ. 67 του Ν. 4412/2016) στο δικτυακό τόπο του διαγωνισμού μέσω της Διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.. Αιτήματα παροχής συμπληρωματικών πληροφοριών – διευκρινίσεων υποβάλλονται από εγγεγραμμένους στο σύστημα οικονομικούς φορείς, δηλαδή από εκείνους που διαθέτουν σχετικά διαπιστευτήρια που τους έχουν χορηγηθεί (όνομα χρήστη και κωδικό πρόσβασης) και απαραίτητα το ηλεκτρονικό αρχείο με το κείμενο των ερωτημάτων είναι ηλεκτρονικά υπογεγραμμένο (σχετικό το άρθ. 14 της με αρ. 56902/215/2.6.2017 (Β' 1924) Υ.Α.). Αιτήματα παροχής διευκρινίσεων που υποβάλλονται είτε με άλλο τρόπο είτε το ηλεκτρονικό αρχείο που τα συνοδεύει δεν είναι ηλεκτρονικά υπογεγραμμένο, δεν εξετάζονται.

Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να παρατείνει την προθεσμία παραλαβής των προσφορών, ούτως ώστε όλοι οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς να μπορούν να λάβουν γνώση όλων των αναγκαίων πληροφοριών για την κατάρτιση των προσφορών στις ακόλουθες περιπτώσεις:

α) όταν, για οποιονδήποτε λόγο, πρόσθετες πληροφορίες, αν και ζητήθηκαν από τον οικονομικό φορέα έγκαιρα, δεν έχουν παρασχεθεί το αργότερο έξι (6) ημέρες πριν από την προθεσμία που ορίζεται για την παραλαβή των προσφορών,

β) όταν τα έγγραφα της σύμβασης υφίστανται σημαντικές αλλαγές.

Η διάρκεια της παράτασης θα είναι ανάλογη με τη σπουδαιότητα των πληροφοριών ή των αλλαγών.

Όταν οι πρόσθετες πληροφορίες δεν έχουν ζητηθεί έγκαιρα ή δεν έχουν σημασία για την προετοιμασία κατάλληλων προσφορών, δεν απαιτείται παράταση των προθεσμιών.

2.1.4 Γλώσσα

Τα έγγραφα της σύμβασης έχουν συνταχθεί στην Ελληνική γλώσσα.

Τυχόν ενστάσεις ή προδικαστικές προσφυγές υποβάλλονται στην Αρχή Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών (Α.Ε.Π.Π.), στην Ελληνική γλώσσα.

Οι **προσφορές** και τα περιλαμβανόμενα σε αυτές στοιχεία συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα. Στα αλλοδαπά δημόσια έγγραφα και δικαιολογητικά εφαρμόζεται η Συνθήκη της Χάγης της 5ης.10.1961, που κυρώθηκε με το ν. 1497/1984 (Α' 188)¹. Ειδικά, τα αλλοδαπά ιδιωτικά έγγραφα μπορούν να συνοδεύονται από μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα επικυρωμένη είτε από πρόσωπο αρμόδιο κατά τις διατάξεις της εθνικής νομοθεσίας είτε από πρόσωπο κατά νόμο αρμόδιο της χώρας στην οποία έχει συνταχθεί το έγγραφο. ²

Τα **αποδεικτικά έγγραφα** συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα. Στα αλλοδαπά δημόσια έγγραφα και δικαιολογητικά εφαρμόζεται η Συνθήκη της Χάγης της 5.10.1961, που κυρώθηκε με το ν. 1497/1984 (Α' 188). Ειδικά, τα αλλοδαπά ιδιωτικά έγγραφα μπορούν να συνοδεύονται από μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα επικυρωμένη είτε από πρόσωπο αρμόδιο κατά τις διατάξεις της εθνικής νομοθεσίας είτε από πρόσωπο κατά νόμο αρμόδιο της χώρας στην οποία έχει συνταχθεί το έγγραφο.³

Ενημερωτικά και τεχνικά φυλλάδια και άλλα έντυπα -εταιρικά ή μη- με ειδικό τεχνικό *περιεχόμενο* μπορούν να υποβάλλονται στην αγγλική γλώσσα, χωρίς να συνοδεύονται από μετάφραση στην ελληνική.

Κάθε μορφής επικοινωνία με την αναθέτουσα αρχή, καθώς και μεταξύ αυτής και του αναδόχου, θα γίνονται υποχρεωτικά στην ελληνική γλώσσα⁴.

1 Επιτρέπεται η κατάθεση οιοδήποτε δημόσιου εγγράφου και δικαιολογητικού που αφορά αλλοδαπή Επιχείρηση με τη μορφή επικυρωμένης φωτοτυπίας προερχόμενης είτε από το νόμιμο επικυρωμένο έγγραφο από το αρμόδιο Προξενείο της χώρας του προσφέροντος, είτε από το πρωτότυπο έγγραφο με την σφραγίδα "Apostile" σύμφωνα με την συνθήκη της Χάγης της 05-10-61. Η επικύρωση αυτή πρέπει να έχει γίνει από δικηγόρο κατά την έννοια των άρθρων 454 του Κ.Π.Δ. και 53 του Κώδικα περί Δικηγόρων.

2 Άρθρο 92, παρ.4 του ν. 4412/2016

3 Πρβλ. άρθρο 80 παρ. 10 ν. 4412/2016, όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 107 περ. 14 του ν. 4497/2017 (Α 171).

4 Με την επιφύλαξη της εν όλω ή εν μέρει σύνταξης των εγγράφων σε άλλη γλώσσα

Κάθε μορφής επικοινωνία με την Αναθέτουσα Αρχή, καθώς και μεταξύ αυτής και του αναδόχου, θα γίνονται υποχρεωτικά στην ελληνική γλώσσα.

2.1.5 Εγγυήσεις

Οι εγγυητικές επιστολές των παραγράφων 2.2.2 και 4.1. εκδίδονται από πιστωτικά ιδρύματα που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη - μέλη της Ένωσης ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου ή στα κράτη-μέλη της ΣΔΣ και έχουν, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις, το δικαίωμα αυτό. Μπορούν, επίσης, να εκδίδονται από το Ε.Τ.Α.Α. - Τ.Σ.Μ.Ε.Δ.Ε. ή να παρέχονται με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων με παρακατάθεση σε αυτό του αντίστοιχου χρηματικού ποσού. Αν συσταθεί παρακαταθήκη με γραμμάτιο παρακατάθεσης χρεογράφων στο Ταμείο Παρακαταθηκών και Δανείων, τα τοκομερίδια ή μερίσματα που λήγουν κατά τη διάρκεια της εγγύησης επιστρέφονται μετά τη λήξη τους στον υπέρ ου η εγγύηση οικονομικό φορέα.

Οι εγγυητικές επιστολές εκδίδονται κατ' επιλογή των οικονομικών φορέων από έναν ή περισσότερους εκδότες της παραπάνω παραγράφου.

Οι εγγυήσεις αυτές περιλαμβάνουν κατ' ελάχιστον τα ακόλουθα στοιχεία:

- α) την ημερομηνία έκδοσης,
- β) τον εκδότη,
- γ) την αναθέτουσα αρχή προς την οποία απευθύνονται,
- δ) τον αριθμό της εγγύησης,
- ε) το ποσό που καλύπτει η εγγύηση,
- στ) την πλήρη επωνυμία, τον Α.Φ.Μ. και τη διεύθυνση του οικονομικού φορέα υπέρ του οποίου εκδίδεται η εγγύηση (στην περίπτωση ένωσης αναγράφονται όλα τα παραπάνω για κάθε μέλος της ένωσης),
- ζ) τους όρους ότι:
 - αα) η εγγύηση παρέχεται ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, ο δε εκδότης παραιτείται του δικαιώματος της διαιρέσεως και της διζήσεως, και
 - ββ) ότι σε περίπτωση κατάρπτωσης αυτής, το ποσό της κατάρπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου,
- η) τα στοιχεία της σχετικής διακήρυξης και την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών,
- θ) την ημερομηνία λήξης ή τον χρόνο ισχύος της εγγύησης,
- ι) την ανάληψη υποχρέωσης από τον εκδότη της εγγύησης να καταβάλει το ποσό της εγγύησης ολικά ή μερικά εντός πέντε (5) ημερών μετά από απλή έγγραφη ειδοποίηση εκείνου προς τον οποίο απευθύνεται και
- ια) στην περίπτωση των εγγυήσεων καλής εκτέλεσης και προκαταβολής, τον αριθμό και τον τίτλο της σχετικής σύμβασης.

Σχετικά υποδείγματα παρατίθενται στο Παράρτημα Ε «ΥΠΟΔΕΙΓΜΑΤΑ».

Η Αναθέτουσα Αρχή επικοινωνεί με τους εκδότες των εγγυητικών επιστολών προκειμένου να διαπιστώσει την εγκυρότητά τους.

2.2 Δικαίωμα Συμμετοχής - Κριτήρια Ποιοτικής Επιλογής

2.2.1 Δικαίωμα συμμετοχής

1. Δικαίωμα συμμετοχής στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης έχουν όσοι ασκούν νομίμως δραστηριότητα συναφή με το αντικείμενο του διαγωνισμού και ειδικότερα, φυσικά ή νομικά πρόσωπα και, σε περίπτωση ενώσεων οικονομικών φορέων, τα μέλη αυτών, που είναι εγκατεστημένα σε:

α) κράτος-μέλος της Ένωσης,

β) κράτος-μέλος του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ.),

γ) τρίτες χώρες που έχουν υπογράψει και κυρώσει τη ΣΔΣ, στο βαθμό που η υπό ανάθεση δημόσια σύμβαση καλύπτεται από τα Παραρτήματα 1, 2, 4 και 5 και τις γενικές σημειώσεις του σχετικού με την Ένωση Προσαρτήματος Ι της ως άνω Συμφωνίας, καθώς και

δ) σε τρίτες χώρες που δεν εμπίπτουν στην περίπτωση γ' της παρούσας παραγράφου και έχουν συνάψει διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες με την Ένωση σε θέματα διαδικασιών ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων.

2. Οι ενώσεις οικονομικών φορέων, συμπεριλαμβανομένων και των προσωρινών συμπράξεων, δεν απαιτείται να περιβληθούν συγκεκριμένη νομική μορφή για την υποβολή προσφοράς.

3. Στις περιπτώσεις υποβολής προσφοράς από ένωση οικονομικών φορέων, όλα τα μέλη της ευθύνονται έναντι της αναθέτουσας αρχής αλληλέγγυα και εις ολόκληρον.

2.2.2 Εγγύηση συμμετοχής

2.2.2.1. Για την έγκυρη συμμετοχή στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης, κατατίθεται από τους συμμετέχοντες οικονομικούς φορείς (προσφέροντες), εγγυητική επιστολή συμμετοχής, που ανέρχεται σε 2% του προϋπολογισμού της σύμβασης προ Φ.Π.Α., ήτοι στο ποσό των δέκα τριών χιλιάδων εκατόν εξήντα δύο ευρώ (13.162€).

Στην περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων, η εγγύηση συμμετοχής περιλαμβάνει και τον όρο ότι η εγγύηση καλύπτει τις υποχρεώσεις όλων των οικονομικών φορέων που συμμετέχουν στην ένωση.

Στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ε της παρούσης υπάρχει υπόδειγμα εγγυητικής επιστολής συμμετοχής.

Η εγγύηση συμμετοχής πρέπει να ισχύει τουλάχιστον για τριάντα (30) ημέρες μετά τη λήξη του χρόνου ισχύος της προσφοράς του άρθρου 2.4.5 της παρούσας, ήτοι μέχρι/...../2018, άλλως η προσφορά απορρίπτεται. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί, πριν τη λήξη της προσφοράς, να ζητά από τον προσφέροντα να παρατείνει, πριν τη λήξη τους, τη διάρκεια ισχύος της προσφοράς και της εγγύησης συμμετοχής.

2.2.2.2. Η εγγύηση συμμετοχής επιστρέφεται στον ανάδοχο με την προσκόμιση της εγγύησης καλής εκτέλεσης.

Η εγγύηση συμμετοχής επιστρέφεται στους λοιπούς προσφέροντες, σύμφωνα με τα ειδικότερα οριζόμενα στο άρθρο 72 του ν. 4412/2016⁵.

2.2.2.3. Η εγγύηση συμμετοχής καταπίπτει, αν ο προσφέρων αποσύρει την προσφορά του κατά τη διάρκεια ισχύος αυτής, παρέχει ψευδή στοιχεία ή πληροφορίες που αναφέρονται στα άρθρα 2.2.3 έως 2.2.8, δεν προσκομίσει εγκαίρως τα προβλεπόμενα από την παρούσα δικαιολογητικά ή δεν προσέλθει εγκαίρως για υπογραφή της σύμβασης.

2.2.3 Λόγοι αποκλεισμού

Αποκλείεται από τη συμμετοχή στην παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης (διαγωνισμό) προσφέρων οικονομικός φορέας, εφόσον συντρέχει στο πρόσωπό του (εάν πρόκειται για μεμονωμένο φυσικό ή νομικό πρόσωπο) ή σε ένα από τα μέλη του (εάν πρόκειται για ένωση οικονομικών φορέων) ένας ή περισσότεροι από τους ακόλουθους λόγους :

2.2.3.1. Όταν υπάρχει σε βάρος του αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση για έναν από τους ακόλουθους λόγους :

α) συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 της απόφασης-πλαίσιο 2008/841/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 24ης Οκτωβρίου 2008, για την καταπολέμηση του οργανωμένου εγκλήματος (ΕΕ L 300 της 11.11.2008 σ.42),

β) δωροδοκία, όπως ορίζεται στο άρθρο 3 της σύμβασης περί της καταπολέμησης της διαφθοράς στην οποία ενέχονται υπάλληλοι των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων ή των κρατών-μελών της Ένωσης (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σ. 1) και στην παράγραφο 1 του άρθρου 2 της απόφασης-πλαίσιο 2003/568/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 22ας Ιουλίου 2003, για την καταπολέμηση της δωροδοκίας στον ιδιωτικό τομέα (ΕΕ L 192 της 31.7.2003, σ. 54), καθώς και όπως ορίζεται στην κείμενη νομοθεσία ή στο εθνικό δίκαιο του οικονομικού φορέα,

γ) απάτη, κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (ΕΕ C 316 της 27.11.1995, σ. 48), η οποία κυρώθηκε με το ν. 2803/2000 (Α' 48),

δ) τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεδεμένα με τρομοκρατικές δραστηριότητες, όπως ορίζονται, αντιστοίχως, στα άρθρα 1 και 3 της απόφασης-πλαίσιο 2002/475/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 13ης Ιουνίου 2002, για την καταπολέμηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 164 της 22.6.2002, σ. 3) ή ηθική αυτουργία ή συνέργεια ή απόπειρα διάπραξης εγκλήματος, όπως ορίζονται στο άρθρο 4 αυτής,

ε) νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας, όπως αυτές ορίζονται στο άρθρο 1 της Οδηγίας 2005/60/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 26ης Οκτωβρίου 2005, σχετικά με την πρόληψη της χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες και τη χρηματοδότηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 309 της 25.11.2005, σ. 15), η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν. 3691/2008 (Α' 166),

στ) παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων, όπως ορίζονται στο άρθρο 2 της Οδηγίας 2011/36/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 5ης Απριλίου 2011, για την πρόληψη και την καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και για την προστασία

5 Πρβ. άρθρο 72 παρ. 1 του ν. 4412/2016, όπως τροποποιήθηκε με την περ. 4 του άρθρου 107 του ν. 4497/2017 (Α' 171).

των θυμάτων της, καθώς και για την αντικατάσταση της απόφασης-πλαίσιο 2002/629/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 101 της 15.4.2011, σ. 1), η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν. 4198/2013 (Α' 215).

Ο οικονομικός φορέας αποκλείεται, επίσης, όταν το πρόσωπο εις βάρος του οποίου εκδόθηκε αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του εν λόγω οικονομικού φορέα ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό.

Στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.), ιδιωτικών κεφαλαιουχικών εταιρειών (Ι.Κ.Ε.) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.), η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά τους διαχειριστές.

Στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.), η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά τον Διευθύνοντα Σύμβουλο, καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.

Στις περιπτώσεις Συνεταιρισμών, η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.

Σε όλες τις υπόλοιπες περιπτώσεις νομικών προσώπων, η υποχρέωση των προηγούμενων εδαφίων αφορά στους νόμιμους εκπροσώπους τους.

Εάν στις ως άνω περιπτώσεις (α) έως (στ) η περίοδος αποκλεισμού δεν έχει καθοριστεί με αμετάκλητη απόφαση, αυτή ανέρχεται σε πέντε (5) έτη από την ημερομηνία της καταδίκης με αμετάκλητη απόφαση.

2.2.3.2. Στις ακόλουθες περιπτώσεις :

α) όταν ο προσφέρων έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και αυτό έχει διαπιστωθεί από δικαστική ή διοικητική απόφαση με τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ, σύμφωνα με διατάξεις της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ή την εθνική νομοθεσία ή/και

β) όταν η αναθέτουσα αρχή μπορεί να αποδείξει με τα κατάλληλα μέσα ότι ο προσφέρων έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης.

Αν ο προσφέρων είναι Έλληνας πολίτης ή έχει την εγκατάστασή του στην Ελλάδα, οι υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης καλύπτουν τόσο την κύρια όσο και την επικουρική ασφάλιση.

Δεν αποκλείεται ο προσφέρων οικονομικός φορέας, όταν έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του είτε καταβάλλοντας τους φόρους ή τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης που οφείλει, συμπεριλαμβανομένων, κατά περίπτωση, των δεδουλευμένων τόκων ή των προστίμων είτε υπαγόμενος σε δεσμευτικό διαγωνισμό για την καταβολή τους

ή/και

γ) η Αναθέτουσα Αρχή γνωρίζει ή μπορεί να αποδείξει με τα κατάλληλα μέσα ότι έχουν επιβληθεί σε βάρος του οικονομικού φορέα, μέσα σε χρονικό διάστημα δύο (2) ετών πριν από την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής προσφοράς :

αα) τρεις (3) πράξεις επιβολής προστίμου από τα αρμόδια ελεγκτικά όργανα του Σώματος Επιθεώρησης Εργασίας για παραβάσεις της εργατικής νομοθεσίας που χαρακτηρίζονται,

σύμφωνα με την Υ.Α. 2063/Δ1632/2011 (Β' 266), όπως εκάστοτε ισχύει, ως «υψηλής» ή «πολύ υψηλής» σοβαρότητας, οι οποίες προκύπτουν αθροιστικά από τρεις (3) διενεργηθέντες ελέγχους, ή

ββ) δύο (2) πράξεις επιβολής προστίμου από τα αρμόδια ελεγκτικά όργανα του Σώματος Επιθεώρησης Εργασίας για παραβάσεις της εργατικής νομοθεσίας που αφορούν την αδήλωτη εργασία, οι οποίες προκύπτουν αθροιστικά από δύο (2) διενεργηθέντες ελέγχους.

Οι υπό αα' και ββ' κυρώσεις πρέπει να έχουν αποκτήσει τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ.

2.2.3.3. Αποκλείεται από την συμμετοχή στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης, προσφέρων οικονομικός φορέας σε οποιαδήποτε από τις ακόλουθες καταστάσεις :

(α) εάν έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις που προβλέπονται στην παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4412/2016,

(β) εάν τελεί υπό πτώχευση ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης ή ειδικής εκκαθάρισης ή τελεί υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού ή έχει αναστείλει τις επιχειρηματικές του δραστηριότητες ή εάν βρίσκεται σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία, προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να μην αποκλείει έναν οικονομικό φορέα ο οποίος βρίσκεται σε μία εκ των καταστάσεων που αναφέρονται στην περίπτωση αυτή, υπό την προϋπόθεση ότι αποδεικνύει ότι ο εν λόγω φορέας είναι σε θέση να εκτελέσει τη σύμβαση, λαμβάνοντας υπόψη τις ισχύουσες διατάξεις και τα μέτρα για τη συνέχιση της επιχειρηματικής του λειτουργίας,

(γ) υπάρχουν επαρκώς εύλογες ενδείξεις που οδηγούν στο συμπέρασμα ότι ο οικονομικός φορέας συνήψε συμφωνίες με άλλους οικονομικούς φορείς με στόχο τη στρέβλωση του ανταγωνισμού,

δ) εάν μία κατάσταση σύγκρουσης συμφερόντων κατά την έννοια του άρθρου 24 του ν. 4412/2016 δεν μπορεί να θεραπευθεί αποτελεσματικά με άλλα, λιγότερο παρεμβατικά, μέσα,

(ε) εάν μία κατάσταση στρέβλωσης του ανταγωνισμού από την πρότερη συμμετοχή του οικονομικού φορέα κατά την προετοιμασία της διαδικασίας σύναψης σύμβασης, κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 48 του ν. 4412/2016, δεν μπορεί να θεραπευθεί με άλλα, λιγότερο παρεμβατικά, μέσα,

(στ) εάν έχει επιδείξει σοβαρή ή επαναλαμβανόμενη πλημμέλεια κατά την εκτέλεση ουσιώδους απαίτησης στο πλαίσιο προηγούμενης δημόσιας σύμβασης, προηγούμενης σύμβασης με αναθέτοντα φορέα ή προηγούμενης σύμβασης παραχώρησης που είχε ως αποτέλεσμα την πρόωρη καταγγελία της προηγούμενης σύμβασης, αποζημιώσεις ή άλλες παρόμοιες κυρώσεις,

(ζ) εάν έχει κριθεί ένοχος σοβαρών ψευδών δηλώσεων κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται για την εξακρίβωση της απουσίας των λόγων αποκλεισμού ή την πλήρωση των κριτηρίων επιλογής, έχει αποκρύψει τις πληροφορίες αυτές ή δεν είναι σε θέση να προσκομίσει τα δικαιολογητικά που απαιτούνται κατ' εφαρμογή του άρθρου 2.2.9.2 της παρούσας (πρβλ. άρθ.79 του Ν.4412/2016),

(η) εάν επιχείρησε να επηρεάσει με αθέμιτο τρόπο τη διαδικασία λήψης αποφάσεων της αναθέτουσας αρχής, να αποκτήσει εμπιστευτικές πληροφορίες που ενδέχεται να του

αποφέρουν αθέμιτο πλεονέκτημα στη διαδικασία σύναψης σύμβασης ή να παράσχει εξ αμελείας παραπλανητικές πληροφορίες που ενδέχεται να επηρεάσουν ουσιωδώς τις αποφάσεις που αφορούν τον αποκλεισμό, την επιλογή ή την ανάθεση,

(θ) εάν έχει διαπράξει σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα, το οποίο θέτει εν αμφιβόλω την ακεραιότητά του, για το οποίο του επιβλήθηκε ποινή που του στερεί το δικαίωμα συμμετοχής σε διαδικασία σύναψης σύμβασης δημοσίων έργων και καταλαμβάνει τη συγκεκριμένη διαδικασία.

Εάν στις ως άνω περιπτώσεις (α) έως (η) η περίοδος αποκλεισμού δεν έχει καθοριστεί με αμετάκλητη απόφαση, αυτή ανέρχεται σε τρία (3) έτη από την ημερομηνία του σχετικού γεγονότος.

2.2.3.4. Ο προσφέρων αποκλείεται σε οποιοδήποτε χρονικό σημείο κατά τη διάρκεια της διαδικασίας σύναψης της παρούσας σύμβασης, όταν αποδεικνύεται ότι βρίσκεται, λόγω πράξεων ή παραλείψεων του, είτε πριν είτε κατά τη διαδικασία, σε μια από τις ως άνω περιπτώσεις.

2.2.3.5. Προσφέρων οικονομικός φορέας που εμπίπτει σε μια από τις καταστάσεις που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3.1, 2.2.3.2 (γ) και 2.2.3.4, μπορεί να προσκομίζει στοιχεία προκειμένου να αποδείξει ότι τα μέτρα που έλαβε επαρκούν για να αποδείξουν την αξιοπιστία του, παρότι συντρέχει ο σχετικός λόγος αποκλεισμού (αυτοκάθαρση). Εάν τα στοιχεία κριθούν επαρκή, ο εν λόγω οικονομικός φορέας δεν αποκλείεται από τη διαδικασία σύναψης σύμβασης. Τα μέτρα που λαμβάνονται από τους οικονομικούς φορείς αξιολογούνται σε συνάρτηση με τη σοβαρότητα και τις ιδιαίτερες περιστάσεις του ποινικού αδικήματος ή του παραπτώματος. Αν τα μέτρα κριθούν ανεπαρκή, γνωστοποιείται στον οικονομικό φορέα το σκεπτικό της απόφασης αυτής. Οικονομικός φορέας που έχει αποκλειστεί, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις, με τελεσίδικη απόφαση, σε εθνικό επίπεδο, από τη συμμετοχή σε διαδικασίες σύναψης σύμβασης ή ανάθεσης παραχώρησης δεν μπορεί να κάνει χρήση της ανωτέρω δυνατότητας κατά την περίοδο του αποκλεισμού που ορίζεται στην εν λόγω απόφαση.

2.2.3.6. Η απόφαση για τη διαπίστωση της επάρκειας ή μη των επανορθωτικών μέτρων κατά την προηγούμενη παράγραφο εκδίδεται σύμφωνα με τα οριζόμενα στις παρ. 8 και 9 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016.

2.2.3.7. Οικονομικός φορέας, στον οποίο έχει επιβληθεί, με την κοινή υπουργική απόφαση του άρθρου 74 του ν. 4412/2016, η ποινή του αποκλεισμού αποκλείεται αυτοδίκαια και από την παρούσα διαδικασία σύναψης της σύμβασης.

2.2.3.8. Αποκλείεται, επίσης, προσφέρων οικονομικός φορέας από τη συμμετοχή στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης εάν συντρέχουν οι προϋποθέσεις εφαρμογής της παρ. 4 του άρθρου 8 του ν. 3310/2005, όπως ισχύει (αμιγώς εθνικός λόγος αποκλεισμού)⁶.

⁶ Ο λόγος αποκλεισμού της παρ. 2.2.3.5 τίθεται στην παρούσα διακήρυξη μόνο εφόσον η εκτιμώμενη αξία της υπό ανάθεση σύμβασης υπερβαίνει το 1.000.000,00 € χωρίς ΦΠΑ. Κατά το στάδιο της υποβολής της προσφοράς η μη συνδρομή του ανωτέρω εθνικού λόγου αποκλεισμού δηλώνεται στο αντίστοιχο πεδίο του ΕΕΕΣ [αμιγώς εθνικοί λόγοι αποκλεισμού]

Κριτήρια Επιλογής

2.2.4 Καταλληλότητα άσκησης επαγγελματικής δραστηριότητας

Οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης απαιτείται να ασκούν εμπορική ή βιομηχανική ή βιοτεχνική δραστηριότητα συναφή με το αντικείμενο της προμήθειας. Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι σε κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης απαιτείται να είναι εγγεγραμμένοι σε ένα από τα επαγγελματικά ή εμπορικά μητρώα που τηρούνται στο κράτος εγκατάστασής τους ή να ικανοποιούν οποιαδήποτε άλλη απαίτηση ορίζεται στο Παράρτημα ΧΙ του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016. Στην περίπτωση οικονομικών φορέων εγκατεστημένων σε κράτος μέλος του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ) ή σε τρίτες χώρες που προσχωρήσει στη ΣΔΣ, ή σε τρίτες χώρες που δεν εμπίπτουν στην προηγούμενη περίπτωση και έχουν συνάψει διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες με την Ένωση σε θέματα διαδικασιών ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων, απαιτείται να είναι εγγεγραμμένοι σε αντίστοιχα επαγγελματικά ή εμπορικά μητρώα. Οι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα οικονομικοί φορείς απαιτείται να είναι εγγεγραμμένοι στο Βιοτεχνικό ή Εμπορικό ή Βιομηχανικό Επιμελητήριο ή στο Μητρώο Κατασκευαστών Αμυντικού Υλικού.

Οι οικονομικοί φορείς θα πρέπει να συμπληρώσουν το αντίστοιχο πεδίο στο Ε.Ε.Ε.Σ.

2.2.5 Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα

Ο προσφέρων πρέπει να διαθέτει:

οργάνωση, δομή και μέσα, με τα οποία να είναι ικανός, να αντεπεξέλθει πλήρως, άρτια και ολοκληρωμένα, στις απαιτήσεις της υπό ανάθεση σύμβασης. Ως ελάχιστη προϋπόθεση για τη συμμετοχή του στο διαγωνισμό, ο προσφέρων πρέπει να:

- χρησιμοποιήσει διεθνή υιοθετημένα πρότυπα τόσο όσον αφορά τον εξοπλισμό όσο και για το λογισμικό, την υλοποίηση των αρχών ασφαλείας, την επικοινωνία και μεταφορά δεδομένων από και προς εξωτερικούς φορείς ή πληροφοριακά συστήματα καθώς και την επικοινωνία με τους χρήστες.

Συμπληρώνεται, η ενότητα Δ του μέρους IV του Ευρωπαϊκού Ενιαίου Εγγράφου Σύμβασης (ΕΕΕΣ) αναφορικά με τα Συστήματα διασφάλισης ποιότητας και πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης, χωρίς να λαμβάνεται υπ' όψει η αναφορά που γίνεται στην προσβασιμότητα για άτομα με ειδικές ανάγκες.

- Διαθέτει επάρκεια υποστήριξης ανοικτών προτύπων όπως πχ J2EE, UML, XML, SOAP, Web Services.

2.2.6 Στήριξη στην ικανότητα τρίτων

Οι οικονομικοί φορείς μπορούν, όσον αφορά τα κριτήρια της τεχνικής και επαγγελματικής ικανότητας (της παραγράφου 2.2.5), να στηρίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων, ασχέτως της νομικής φύσης των δεσμών τους με αυτούς. Στην περίπτωση αυτή, αποδεικνύουν ότι θα έχουν στη διάθεσή τους τους αναγκαίους πόρους, με την προσκόμιση της σχετικής δέσμευσης των φορέων στην ικανότητα των οποίων στηρίζονται.

Ειδικά, όσον αφορά στα κριτήρια επαγγελματικής ικανότητας που σχετίζονται με τους τίτλους σπουδών και τα επαγγελματικά προσόντα που ορίζονται στην περίπτωση στ' του Μέρους ΙΙ

του Παραρτήματος XII του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016 ή με την σχετική επαγγελματική εμπειρία, οι οικονομικοί φορείς, μπορούν να στηρίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων, μόνο, εάν οι τελευταίοι θα εκτελέσουν τις εργασίες ή τις υπηρεσίες για τις οποίες απαιτούνται οι συγκεκριμένες ικανότητες.

Όταν οι οικονομικοί φορείς στηρίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων όσον αφορά τα κριτήρια που σχετίζονται με την απαιτούμενη με τη διακήρυξη οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια, οι εν λόγω οικονομικοί φορείς και αυτοί στους οποίους στηρίζονται είναι από κοινού υπεύθυνοι για την εκτέλεση της σύμβασης.

Υπό τους ίδιους όρους οι ενώσεις οικονομικών φορέων μπορούν να στηρίζονται στις ικανότητες των συμμετεχόντων στην ένωση ή άλλων φορέων.

2.2.7 Κανόνες απόδειξης ποιοτικής επιλογής

2.2.7.1 Προκαταρκτική απόδειξη κατά την υποβολή προσφορών

Προς προκαταρκτική απόδειξη ότι οι προσφέροντες οικονομικοί φορείς:

α) δεν βρίσκονται σε μία από τις καταστάσεις της παραγράφου 2.2.3 και
β) πληρούν τα σχετικά κριτήρια επιλογής των παραγράφων 2.2.4, 2.2.5, 2.2.6 και 2.2.7 της παρούσης, προσκομίζουν κατά την υποβολή της προσφοράς τους ως δικαιολογητικό συμμετοχής, το προβλεπόμενο από το άρθρο 79 παρ. 1 και 3 του ν. 4412/2016 Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ), σύμφωνα με το επισυναπτόμενο στην παρούσα **Παράρτημα Δ «Ενιαίο Ευρωπαϊκό Έντυπο Συμβάσεων»** το οποίο αποτελεί ενημερωμένη υπεύθυνη δήλωση, με τις συνέπειες του ν. 1599/1986. Το ΕΕΕΣ⁷ καταρτίζεται βάσει του τυποποιημένου εντύπου του Παραρτήματος 2 του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/7 και συμπληρώνεται από τους προσφέροντες οικονομικούς φορείς σύμφωνα με τις οδηγίες του Παραρτήματος 1⁸ οι οποίες είναι αναρτημένες στην ηλεκτρονική διεύθυνση: http://www.eprocurement.gov.gr/webcenter/files/anakinoseis/eees_odigies.pdf. Το Μέρος V του ΕΕΕΣ δεν απαντάται γιατί δεν αφορά τη συγκεκριμένη διαγωνιστική διαδικασία. Η όποια απάντηση δεν θα ληφθεί υπόψιν γιατί είναι άνευ αντικειμένου.

Σε όλες τις περιπτώσεις, όπου περισσότερα από ένα φυσικά πρόσωπα είναι μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου ενός οικονομικού φορέα ή έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό, υποβάλλεται ένα Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ), το οποίο είναι δυνατό να φέρει μόνο την υπογραφή του κατά περίπτωση εκπροσώπου του οικονομικού φορέα⁹ ως προκαταρκτική απόδειξη των λόγων αποκλεισμού του άρθρου 2.2.3.1-της παρούσας για το σύνολο των φυσικών προσώπων που είναι μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του ή έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτόν.¹⁰

⁷ Το ΕΕΕΣ περιλαμβάνει τα ακόλουθα Μέρη: Μέρος I Πληροφορίες σχετικά με τη διαδικασία σύναψης σύμβασης και την αναθέτουσα αρχή, Μέρος II Πληροφορίες σχετικά με τον οικονομικό φορέα, Μέρος III Κριτήρια αποκλεισμού, Μέρος IV Κριτήρια Επιλογής, ..., Μέρος VI Τελικές δηλώσεις.

⁸ Στην ηλεκτρονική διεύθυνση http://www.eprocurement.gov.gr/webcenter/files/anakinoseis/eees_odigies.pdf, αναρτώνται οδηγίες για την ηλεκτρονική συμπλήρωση του ΕΕΕΣ και συμβουλές σχετικά με τη χρήση της υπηρεσίας eΕΕΕΣ.

⁹ Πρβλ. άρθρο 79Α ν. 4412/2016, το οποίο προστέθηκε με το άρθρο 107 περ. 13 του ν. 4497/2017

¹⁰ Επισημαίνεται ότι η ανωτέρω δυνατότητα εναπόκειται στη διακριτική ευχέρεια του οικονομικού φορέα. Εξακολουθεί να υφίσταται η δυνατότητα να υπογράφεται το ΕΕΕΣ από το σύνολο των φυσικών προσώπων που αναφέρονται στα τελευταία δύο εδάφια του άρθρου 73 παρ. 1 του ν. 4412/2016, όπως τροποποιήθηκαν με το άρθρο 107 περ. 7 του ν. 4497/2017.

Ως εκπρόσωπος του οικονομικού φορέα νοείται ο νόμιμος εκπρόσωπος αυτού, όπως προκύπτει από το ισχύον καταστατικό ή το πρακτικό εκπροσώπησης του κατά το χρόνο υποβολής της προσφοράς ή το αρμοδίως εξουσιοδοτημένο φυσικό πρόσωπο να εκπροσωπεί τον οικονομικό φορέα για διαδικασίες σύναψης συμβάσεων ή για συγκεκριμένη διαδικασία σύναψης σύμβασης.

Στην περίπτωση υποβολής προσφοράς από ένωση οικονομικών φορέων, το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ), υποβάλλεται χωριστά από κάθε μέλος της ένωσης.

2.2.7.2 Αποδεικτικά μέσα

A. Το δικαίωμα συμμετοχής των οικονομικών φορέων και οι όροι και προϋποθέσεις συμμετοχής τους, όπως ορίζονται στις παραγράφους 2.2.1 έως 2.2.7, κρίνονται κατά την υποβολή της προσφοράς, κατά την υποβολή των δικαιολογητικών της παρούσας και κατά τη σύναψη της σύμβασης στις περιπτώσεις του άρθρου 105 παρ. 3 περ. γ του ν. 4412/2016.

Στην περίπτωση που προσφέρων οικονομικός φορέας ή ένωση αυτών στηρίζεται στις ικανότητες άλλων φορέων, σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.6 της παρούσας, οι φορείς στην ικανότητα των οποίων στηρίζεται, υποχρεούνται στην υποβολή των δικαιολογητικών που αποδεικνύουν ότι δεν συντρέχουν οι λόγοι αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της παρούσας και ότι πληρούν τα σχετικά κριτήρια επιλογής κατά περίπτωση (παράγραφοι 2.2.4 – 2.2.7).

Ο οικονομικός φορέας υποχρεούται να αντικαταστήσει έναν φορέα στην ικανότητα του οποίου στηρίζεται, εφ' όσον ο τελευταίος δεν πληροί το σχετικό κριτήριο επιλογής ή για τον οποίο συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού των παραγράφων 2.2.3.1, 2.2.3.2 και 2.2.3.4 της παρούσας.

Οι οικονομικοί φορείς δεν υποχρεούνται να υποβάλλουν δικαιολογητικά ή άλλα αποδεικτικά στοιχεία, στο μέτρο που η αναθέτουσα αρχή έχει τη δυνατότητα να λαμβάνει τα πιστοποιητικά ή τις συναφείς πληροφορίες απευθείας μέσω πρόσβασης σε εθνική βάση δεδομένων σε οποιοδήποτε κράτος - μέλος της Ένωσης, η οποία διατίθεται δωρεάν, όπως εθνικό μητρώο συμβάσεων, εικονικό φάκελο επιχείρησης, ηλεκτρονικό σύστημα αποθήκευσης εγγράφων ή σύστημα προεπιλογής. Η δήλωση για την πρόσβαση σε εθνική βάση δεδομένων εμπεριέχεται στο Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ).

Οι οικονομικοί φορείς δεν υποχρεούνται να υποβάλλουν δικαιολογητικά, όταν η αναθέτουσα αρχή που έχει αναθέσει τη σύμβαση διαθέτει ήδη τα ως άνω δικαιολογητικά και αυτά εξακολουθούν να ισχύουν.

B. 1. Για την απόδειξη της μη συνδρομής των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 οι προσφέροντες οικονομικοί φορείς προσκομίζουν αντίστοιχα τα παρακάτω δικαιολογητικά :

α) για την παράγραφο 2.2.3.1 απόσπασμα του ποινικού μητρώου (έκδοσης τουλάχιστον του τελευταίου τριμήνου πριν από την κοινοποίηση της ηλεκτρονικής ειδοποίησης προσκόμισης του) ή, ελλείψει αυτού, ισοδύναμο έγγραφο που εκδίδεται από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή του κράτους-μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας, από το οποίο προκύπτει ότι πληρούνται αυτές οι προϋποθέσεις. Η υποχρέωση προσκόμισης του ως άνω αποσπάσματος αφορά και στα μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του εν λόγω οικονομικού φορέα ή στα πρόσωπα που έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό κατά τα ειδικότερα αναφερόμενα στην ως άνω παράγραφο 2.2.3.1,

Σημειώνεται ότι σε περίπτωση που το απόσπασμα ποινικού μητρώου φέρει καταδικαστικές αποφάσεις, οι συμμετέχοντες θα πρέπει να επισυνάπτουν τις αναφερόμενες σε αυτό καταδικαστικές αποφάσεις, ηλεκτρονικά σε μορφή αρχείου pdf.

β) για τις παραγράφους 2.2.3.2 και 2.2.3.4 περίπτωση β' πιστοποιητικό που εκδίδεται από την αρμόδια αρχή του οικείου κράτους-μέλους ή χώρας.

Ειδικότερα για τους οικονομικούς φορείς που είναι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα, τα πιστοποιητικά ότι δεν τελούν υπό πτώχευση, πτωχευτικό συμβιβασμό ή υπό αναγκαστική διαχείριση ή ότι δεν έχουν υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης, εκδίδονται από το αρμόδιο Πρωτοδικείο της έδρας του οικονομικού φορέα. Το πιστοποιητικό ότι το νομικό πρόσωπο δεν έχει τεθεί υπό εκκαθάριση με δικαστική απόφαση εκδίδεται από το οικείο Πρωτοδικείο της έδρας του οικονομικού φορέα, το δε πιστοποιητικό ότι δεν έχει τεθεί υπό εκκαθάριση με απόφαση των εταίρων εκδίδεται από το Γ.Ε.Μ.Η., σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις, ως κάθε φορά ισχύουν. Τα φυσικά πρόσωπα (ατομικές επιχειρήσεις) δεν προσκομίζουν πιστοποιητικό περί μη θέσεως σε εκκαθάριση.

Η μη αναστολή των επιχειρηματικών δραστηριοτήτων του οικονομικού φορέα, για τους εγκατεστημένους στην Ελλάδα οικονομικούς φορείς αποδεικνύεται μέσω της ηλεκτρονικής πλατφόρμας της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων¹¹.

Αν το κράτος-μέλος ή η εν λόγω χώρα δεν εκδίδει τέτοιου είδους έγγραφο ή πιστοποιητικό ή όπου το έγγραφο ή το πιστοποιητικό αυτό δεν καλύπτει όλες τις περιπτώσεις που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3.1 και 2.2.3.2 και στην περίπτωση β' της παραγράφου 2.2.3.4, το έγγραφο ή το πιστοποιητικό μπορεί να αντικαθίσταται από ένορκη βεβαίωση ή, στα κράτη - μέλη ή στις χώρες όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση του ενδιαφερομένου ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού του κράτους - μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας.

Οι αρμόδιες δημόσιες αρχές παρέχουν, όπου κρίνεται αναγκαίο, επίσημη δήλωση στην οποία αναφέρεται ότι δεν εκδίδονται τα έγγραφα ή τα πιστοποιητικά της παρούσας παραγράφου ή ότι τα έγγραφα αυτά δεν καλύπτουν όλες τις περιπτώσεις που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3.1 και 2.2.3.2 και στην περίπτωση β' της παραγράφου 2.2.3.4.

Για τις λοιπές περιπτώσεις της παραγράφου 2.2.3.4 υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντος οικονομικού φορέα ότι δεν συντρέχουν στο πρόσωπό του οι οριζόμενοι στην παράγραφο λόγοι αποκλεισμού.

γ) Για τις περιπτώσεις του άρθρου 2.2.3.2γ της παρούσας, **πιστοποιητικό** από τη Διεύθυνση Προγραμματισμού και Συντονισμού της Επιθεώρησης Εργασιακών Σχέσεων, από το οποίο να προκύπτουν οι πράξεις επιβολής προστίμου που έχουν εκδοθεί σε βάρος του οικονομικού φορέα σε χρονικό διάστημα δύο (2) ετών πριν από την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής προσφοράς.

Αν το κράτος-μέλος ή η εν λόγω χώρα δεν εκδίδει τέτοιου είδους έγγραφο ή πιστοποιητικό ή όπου το έγγραφο ή το πιστοποιητικό αυτό δεν καλύπτει όλες τις περιπτώσεις που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3.1 και 2.2.3.2 και στην περίπτωση β' της παραγράφου 2.2.3.4, το έγγραφο ή **το πιστοποιητικό μπορεί να αντικαθίσταται από ένορκη βεβαίωση** ή, στα κράτη - μέλη ή στις χώρες όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση

¹¹ Με εκτύπωση της καρτέλας "Στοιχεία Μητρώου/ Επιχείρησης", όπως αυτά εμφανίζονται στο taxisnet.

του ενδιαφερομένου ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού του κράτους - μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας.

δ) για την παράγραφο 2.2.3.8, δικαιολογητικά ονομαστικοποίησης των μετοχών¹², εφόσον ο προσωρινός ανάδοχος είναι ανώνυμη εταιρία. [Εξαιρούνται της υποχρέωσης αυτής οι εταιρείες που είναι εισηγμένες στο Χρηματιστήριο της χώρας εγκατάστασής τους και υποβάλλουν περί τούτου υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου τους]:

Ειδικότερα ο προσωρινός ανάδοχος υποβάλλει πιστοποιητικό αρμόδιας αρχής του κράτους της έδρας, από το οποίο να προκύπτει ότι οι μετοχές είναι ονομαστικές, καθώς και αναλυτική κατάσταση με τα στοιχεία των μετόχων της εταιρείας και τον αριθμό των μετοχών κάθε μετόχου (μετοχολόγιο), όπως τα στοιχεία αυτά είναι καταχωρημένα στο βιβλίο μετόχων της εταιρείας, το πολύ τριάντα εργάσιμες ημέρες πριν από την ημέρα υποβολής της προσφοράς.

Εάν ο προσωρινός ανάδοχος είναι αλλοδαπή ανώνυμη εταιρία, και εφόσον έχει, κατά το δίκαιο της έδρας της, ονομαστικές μετοχές προσκομίζει πιστοποιητικό αρμόδιας αρχής του κράτους της έδρας, από το οποίο να προκύπτει ότι οι μετοχές είναι ονομαστικές, αναλυτική κατάσταση μετόχων, με αριθμό των μετοχών του κάθε μετόχου, όπως τα στοιχεία αυτά είναι καταχωρημένα στο βιβλίο μετόχων της εταιρείας με ημερομηνία το πολύ 30 εργάσιμες ημέρες πριν την υποβολή της προσφοράς ή κάθε άλλο στοιχείο από το οποίο να προκύπτει η ονομαστικοποίηση μέχρι φυσικού προσώπου των μετοχών, που έχει συντελεστεί τις τελευταίες 30 (τριάντα) εργάσιμες ημέρες πριν την υποβολή της προσφοράς.

Σε διαφορετική περίπτωση, δηλαδή εφόσον κατά το δίκαιο της χώρας στην οποία έχει την έδρα της δεν έχει ονομαστικές μετοχές, υποβάλλει βεβαίωση περί μη υποχρέωσης ονομαστικοποίησης των μετοχών από αρμόδια αρχή, εφόσον υπάρχει σχετική πρόβλεψη, διαφορετικά προσκομίζει υπεύθυνη δήλωση του διαγωνιζόμενου, έγκυρη και ενημερωμένη κατάσταση μετόχων που κατέχουν τουλάχιστον 1% των μετοχών και αν δεν τηρείται τέτοια κατάσταση, σχετική κατάσταση μετόχων (με 1%), σύμφωνα με την τελευταία Γενική Συνέλευση, αν οι μέτοχοι αυτοί είναι γνωστοί στην εταιρεία. Αν δεν προσκομισθεί κατάσταση κατά τα ανωτέρω, η εταιρεία αιτιολογεί τους λόγους που οι μέτοχοι αυτοί δεν της είναι γνωστοί.

Η αναθέτουσα αρχή δεν υπεισέρχεται στην κρίση της ως άνω αιτιολογίας. Δύναται, ωστόσο, να αποδείξει τη δυνατότητα υποβολής της κατάστασης μετόχων, και μόνο στην περίπτωση αυτή η εταιρεία αποκλείεται από την παρούσα διαδικασία.

Περαιτέρω, πριν την υπογραφή της σύμβασης υποβάλλεται η υπεύθυνη δήλωση της κοινής απόφασης των Υπουργών Ανάπτυξης και Επικρατείας 20977/23-8-2007 (Β' 1673) «Δικαιολογητικά για την τήρηση των μητρώων του ν. 3310/2005 όπως τροποποιήθηκε με το ν. 3414/2005»¹³..

ε) για την παράγραφο 2.2.3.7 **υπεύθυνη δήλωση** της παραγρ. 4 του άρθρου 8 του Ν. 1599/1986, ψηφιακά υπογεγραμμένη, του προσφέροντος οικονομικού φορέα ότι δεν έχει εκδοθεί σε βάρος του απόφαση αποκλεισμού, σύμφωνα με το άρθρο 74 του ν. 4412/2016

Β. 2. Για την απόδειξη της απαίτησης της παραγράφου 2.2.4. (απόδειξη καταλληλότητας για την άσκηση επαγγελματικής δραστηριότητας) προσκομίζουν **πιστοποιητικό / βεβαίωση** του οικείου επαγγελματικού ή εμπορικού μητρώου του κράτους εγκατάστασης.

¹² Πρβλ. άρθρο 8 ν. 3310/2005 και π.δ. 82/1996.

¹³ Η ΚΥΑ εκδόθηκε κατ' εξουσιοδότηση του άρθρου 5 παρ. 5 ν. 3310/2005.

Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι σε κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης προσκομίζουν πιστοποιητικό/βεβαίωση του αντίστοιχου επαγγελματικού ή εμπορικού μητρώου του Παραρτήματος ΧΙ του Προσαρτήματος Α' του Ν. 4412/2016, με το οποίο πιστοποιείται αφ' ενός η εγγραφή τους σε αυτό και αφετέρου το ειδικό επάγγελμά τους. Στην περίπτωση που χώρα δεν τηρεί τέτοιο μητρώο, το έγγραφο ή το πιστοποιητικό μπορεί να αντικαθίσταται από ένορκη βεβαίωση ή στα κράτη-μέλη ή στις χώρες όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση του ενδιαφερομένου ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας ότι δεν τηρείται τέτοιο μητρώο και ότι ασκεί τη δραστηριότητα που απαιτείται για την εκτέλεση του αντικειμένου της υπό ανάθεση σύμβασης.

Οι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα οικονομικοί φορείς απαιτείται να είναι εγγεγραμμένοι στο Βιοτεχνικό ή Εμπορικό ή Βιομηχανικό Επιμελητήριο ή στο Μητρώο Κατασκευαστών Αμυντικού Υλικού.

Β.3. Για την απόδειξη της νόμιμης σύστασης και εκπροσώπησης, στις περιπτώσεις που ο οικονομικός φορέας είναι νομικό πρόσωπο, προσκομίζει τα κατά περίπτωση νομιμοποιητικά έγγραφα σύστασης και νόμιμης εκπροσώπησης (όπως καταστατικά, πιστοποιητικά μεταβολών, αντίστοιχα ΦΕΚ, συγκρότηση Δ.Σ. σε σώμα, σε περίπτωση Α.Ε., κλπ., ανάλογα με τη νομική μορφή του διαγωνιζομένου). Από τα ανωτέρω έγγραφα πρέπει να προκύπτουν η νόμιμη σύστασή του, όλες οι σχετικές τροποποιήσεις των καταστατικών, το/τα πρόσωπο/α που δεσμεύει/-ουν νόμιμα την εταιρία κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού (νόμιμος εκπρόσωπος, δικαίωμα υπογραφής κλπ.), τυχόν τρίτοι, στους οποίους έχει χορηγηθεί εξουσία εκπροσώπησης, καθώς και η θητεία του/των ή/και των μελών του οργάνου διοίκησης/ νόμιμου εκπροσώπου.

Β.4. Οι ενώσεις οικονομικών φορέων που υποβάλλουν κοινή προσφορά, υποβάλλουν τα παραπάνω, κατά περίπτωση δικαιολογητικά, για κάθε οικονομικό φορέα που συμμετέχει στην ένωση, σύμφωνα με τα ειδικότερα προβλεπόμενα στο άρθρο 19 παρ. 2 του ν. 4412/2016. Επίσης υποβάλλονται πρακτικά αποφάσεων του Διοικητικού Συμβουλίου (σε περίπτωση Α.Ε.) ή απόφαση των διαχειριστών, νομίμων εκπροσώπων (σε περίπτωση Ε.Π.Ε. ή Ο.Ε. ή Ε.Ε.) τα οποία θα αναφέρουν :

Α) την έγκριση συμμετοχής στο Διαγωνισμό,

Β) την έγκριση υποβολής κοινής προσφοράς με τα υπόλοιπα μέλη της ένωσης στην οποία θα αναφέρεται ονομαστικά το μέρος της σύμβασης (ποσοστό συμμετοχής) που αναλαμβάνει κάθε μέλος της Ένωσης,

Γ) τον ορισμό νόμιμου εκπροσώπου για το διαγωνισμό ή τον ορισμό κοινού νόμιμου εκπροσώπου της ένωσης για το διαγωνισμό και τον τυχόν ορισμό αντικλήτου της ένωσης για το διαγωνισμό με πλήρη στοιχεία επικοινωνίας,

Δ) το Συντονιστή της Ένωσης,

Ε) ότι τα μέλη της Ένωσης ευθύνονται αλληλεγγύως και εις ολόκληρον έναντι της αναθέτουσας αρχής.

Β.5. Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγγεγραμμένοι σε επίσημους καταλόγους που προβλέπονται από τις εκάστοτε ισχύουσες εθνικές διατάξεις ή διαθέτουν πιστοποίηση από

οργανισμούς πιστοποίησης που συμμορφώνονται με τα ευρωπαϊκά πρότυπα πιστοποίησης, κατά την έννοια του Παραρτήματος VII του Προσαρτήματος Α' του Ν.4412/2016, μπορούν να προσκομίζουν στις αναθέτουσες αρχές πιστοποιητικό εγγραφής εκδιδόμενο από την αρμόδια αρχή ή το πιστοποιητικό που εκδίδεται από τον αρμόδιο οργανισμό πιστοποίησης.

Στα πιστοποιητικά αυτά αναφέρονται τα δικαιολογητικά βάσει των οποίων έγινε η εγγραφή των εν λόγω οικονομικών φορέων στον επίσημο κατάλογο ή η πιστοποίηση και η κατάταξη στον εν λόγω κατάλογο.

Η πιστοποιούμενη εγγραφή στους επίσημους καταλόγους από τους αρμόδιους οργανισμούς ή το πιστοποιητικό, που εκδίδεται από τον οργανισμό πιστοποίησης, συνιστά τεκμήριο καταλληλότητας όσον αφορά τις απαιτήσεις ποιοτικής επιλογής, τις οποίες καλύπτει ο επίσημος κατάλογος ή το πιστοποιητικό.

Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγγεγραμμένοι σε επίσημους καταλόγους απαλλάσσονται από την υποχρέωση υποβολής των δικαιολογητικών που αναφέρονται στο πιστοποιητικό εγγραφής τους.

Β.6. Στην περίπτωση που ο προσωρινός ανάδοχος επιθυμεί να στηριχθεί στις ικανότητες άλλων φορέων, σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.6 για την απόδειξη ότι θα έχει στη διάθεσή του τους αναγκαίους πόρους, προσκομίζει, ιδίως, σχετική έγγραφη δέσμευση των φορέων αυτών για τον σκοπό αυτό.

2.3 Κριτήρια Ανάθεσης

2.3.1 Κριτήριο ανάθεσης

Κριτήριο ανάθεσης της Σύμβασης είναι η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει βέλτιστης σχέσης ποιότητας - τιμής, η οποία εκτιμάται βάσει των κάτωθι κριτηρίων:

	ΟΜΑΔΑ Α	Συντελεστής Βαρύτητας (%)	Παράρτημα Α
A.	Πρόταση Αναδόχου		
A.1	Κατανόηση Απαιτήσεων	4%	6.1
A.2	Μεθοδολογία Υλοποίησης Έργου	4%	6.2
A.3	Διοίκηση - Προσέγγιση Υλοποίησης – Σαφήνεια χρονοδιαγράμματος και παραδοτέων	4%	6.3
A.4	Προτεινόμενη Λύση	15%	6.4
A.5	Ειδικά θέματα - Απαιτήσεις Εγκατάστασης και Λειτουργίας	8%	6.5
A.6	Ποιότητα τεχνικών λύσεων – επίπεδο χρησιμοποιούμενων τεχνολογιών και αρχιτεκτονικής	10%	3.1.1/3.1.2/Β.2
A.7	Ικανοποίηση Λειτουργικών Απαιτήσεων	17%	3.2

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΑΝΟΙΚΤΟΥ ΔΙΕΘΝΗ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ
ΓΙΑ ΤΗ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΚΑΙ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΣΥΣΤΗΜΑΤΩΝ ΑΥΤΟΜΑΤΗΣ ΚΑΤΑΓΡΑΦΗΣ ΠΙΝΑΚΙΔΩΝ ΔΙΕΡΧΟΜΕΝΩΝ ΟΧΗΜΑΤΩΝ
ΣΕ ΕΞΙ (6) ΣΥΝΟΡΙΑΚΑ ΤΕΛΩΝΕΙΑ

A.8	Ικανοποίηση Γενικών Τεχνικών Απαιτήσεων	12%	3.3
A.9	Ικανοποίηση Άλλων Απαιτήσεων	3%	3.4
	ΑΘΡΟΙΣΜΑ ΣΥΝΤΕΛΕΣΤΩΝ ΒΑΡΥΤΗΤΑΣ ΟΜΑΔΑΣ Α	77%	
	ΟΜΑΔΑ Β		
B.	Θέματα Εκπαίδευσης και Λειτουργίας		
B.1	Πιλοτική Λειτουργία	7%	6.6
B.2	Περιγραφή Υπηρεσιών Roll-out	4%	6.7
B.3	Περιγραφή παρεχόμενων υπηρεσιών εγγύησης-συντήρησης	7%	4.2/6.8
B.4	Υπηρεσίες εκπαίδευσης	5%	6.9
	ΑΘΡΟΙΣΜΑ ΣΥΝΤΕΛΕΣΤΩΝ ΒΑΡΥΤΗΤΑΣ ΟΜΑΔΑΣ Β	23%	
	ΑΘΡΟΙΣΜΑ ΣΥΝΟΛΟΥ ΣΥΝΤΕΛΕΣΤΩΝ ΒΑΡΥΤΗΤΑΣ	100%	

Μέσω των παραπάνω κριτηρίων, αξιολογούνται τα ακόλουθα:

I. Κατανόηση απαιτήσεων

- Απαιτήσεις του έργου
- Κρίσιμοι παράγοντες επιτυχίας και προϋποθέσεις επιτυχούς ολοκλήρωσης του έργου, καταγραφή πιθανών προβλημάτων και τρόποι αντιμετώπισής τους.
- Κρίσιμοι παράγοντες ασφαλείας
- Απαιτήσεις που επιβάλλει η τεχνολογική υποδομή της Γ.Γ.Π.Σ. & Δ.Υ., στην προτεινόμενη από τον Ανάδοχο λύση
- Άλλα συναφή στοιχεία που κατά τη κρίση του προσφέροντος θα έπρεπε να ληφθούν υπ' όψιν.

II. Μεθοδολογία Υλοποίησης Έργου

- Μεθοδολογία υλοποίησης και τρόπος εφαρμογής της στην υλοποίηση του έργου
- Φάσεις έργου, αναλυτική περιγραφή των διαδικασιών που υιοθετούνται ανά φάση και υπηρεσία
- Περιγραφή του τρόπου εξομάλυνσης και επίλυσης σχετικών προβλημάτων που μπορεί να προκύπτουν
- Αναφορές σε λειτουργικό σχεδιασμό και στην παραγόμενη τεκμηρίωση
- Άλλα συναφή στοιχεία που κατά τη κρίση του προσφέροντος θα έπρεπε να ληφθούν υπ' όψιν

III. Διοίκηση/ Προσέγγιση Υλοποίησης

- Περιγραφή της προσέγγισης για την Διαχείριση του Έργου
- Προβλεπόμενη οργάνωση για την υλοποίηση του Έργου με έμφαση σε ένα ευέλικτο οργανωτικό σχήμα

- Εξειδικευμένη ανάλυση των καθηκόντων για την παρακολούθηση της προόδου του Έργου και τη διαχείριση της ποιότητας
- Περιγραφή του τρόπου συνεργασίας με την Υπηρεσία και εξειδίκευση στις απαιτήσεις για εμπλοκή δυναμικού της ΥΠΟΙΚ στην ανάπτυξη ή/και παραμετροποίηση λογισμικού
- Αναλυτικό **χρονοδιάγραμμα** υλοποίησης του έργου στο οποίο θα καταγράφονται οι προτεινόμενες **φάσεις** με τα **αντίστοιχα παραδοτέα**, τα χρονικά ορόσημα ολοκλήρωσης των επιμέρους παραδοτέων
- Άλλα συναφή στοιχεία που κατά την κρίση του προσφέροντος θα έπρεπε να ληφθούν υπ' όψιν.

IV. Προτεινόμενη Λύση

- Ανάλυση πρότασης – Τυπική Διάταξη Συστήματος.
- Θέματα Ασφάλειας.
- Αρχιτεκτονική Πληροφοριακού Συστήματος
- Προσφερόμενο εξοπλισμό
 - Ένταξη αισθητήρων και λοιπού εξοπλισμού καταγραφής και παρελκόμενων αυτού στις υποδομές των συνοριακών τελωνείων
 - Ένταξη εξοπλισμού στην υποδομή της ΓΓΠΣ & ΔΥ και των τελωνείων, δεσμεύσεις και τεκμηρίωση ως προς τη λειτουργικότητα της λύσης.
 - Περιγραφή δοκιμών για έλεγχο της απόκρισης, της αξιοπιστίας και της καλής λειτουργίας του συστήματος
 - Προσφερόμενο Λογισμικό.
- Εφαρμογές
 - ✓ Αρχιτεκτονική Εφαρμογών
 - ✓ Εργαλεία Ανάπτυξης/Παραμετροποίησης.
 - ✓ Άλλα συναφή στοιχεία που κατά την κρίση του προσφέροντος θα έπρεπε να ληφθούν υπ' όψιν.
- Διασύνδεση/Διαλειτουργικότητα
- Παραγόμενα παραδοτέα

V. Ειδικά Θέματα Απαιτήσεις Εγκατάστασης και Λειτουργίας

- Διαμόρφωση Χώρων.
- Έργα Πολιτικού Μηχανικού.
- Εγκατάσταση Η/Μ εξοπλισμού.
- Διασύνδεση με υφιστάμενο εξοπλισμό.

VI. Πιλοτική Λειτουργία

- Σχεδιασμό πιλοτικής λειτουργίας κατά τη διάρκεια του έργου
- Προϋποθέσεις και εξαρτήσεις
- Υλοποίηση πιλοτικής λειτουργίας και υποστήριξη της ΓΓΠΣ & ΔΥ και χρηστών κατά τη διάρκεια αυτής

- Καταγραφή πιθανών προβλημάτων που εκτιμάται ότι είναι δυνατό να προκύψουν και τρόποι αντιμετώπισής τους.
- Άλλα συναφή στοιχεία που κατά τη κρίση του προσφέροντος θα έπρεπε να ληφθούν υπόψη.

2.3.2 Βαθμολόγηση και κατάταξη προσφορών

Η βαθμολόγηση κάθε κριτηρίου αξιολόγησης κυμαίνεται από 100 βαθμούς στην περίπτωση που ικανοποιούνται ακριβώς όλοι οι όροι των τεχνικών προδιαγραφών, αυξάνεται δε μέχρι τους 120 βαθμούς όταν υπερκαλύπτονται οι απαιτήσεις του συγκεκριμένου κριτηρίου.

Κάθε κριτήριο αξιολόγησης βαθμολογείται αυτόνομα με βάση τα στοιχεία της προσφοράς.

Η υπερκάλυψη των υποχρεωτικών όρων της Διακήρυξης θα εξετάζεται ανά κριτήριο και θα τεκμηριώνεται λεπτομερώς.

1. Η βαθμολογία κάθε επί μέρους κριτηρίου σταθμίζεται με τον συντελεστή βαρύτητας του κριτηρίου αυτού (π.χ. το κριτήριο Α.1 έχει συντελεστή βαρύτητας 4%, το κριτήριο Β.1 έχει συντελεστή βαρύτητας 7% κ.λπ.) και στρογγυλοποιείται στα 2 δεκαδικά ψηφία.
2. Προσθέτοντας τον σταθμισμένο βαθμό κάθε επιμέρους κριτηρίου της κάθε ομάδας (π.χ. Α.1 + Α.2 + Α.3 + Α.4) προκύπτει η συνολική βαθμολογία της ομάδας Α. Ομοίως για την ομάδα Β.
3. Το άθροισμα των βαθμολογιών των ομάδων αποτελεί την τελική βαθμολογία τεχνικής προσφοράς (U).

Η σταθμισμένη βαθμολογία του κάθε κριτηρίου θα προκύπτει από το γινόμενο του επιμέρους συντελεστή βαρύτητας επί τη βαθμολογία του, η δε συνολική βαθμολογία της προσφοράς θα προκύπτει από το άθροισμα των σταθμισμένων βαθμολογιών όλων των κριτηρίων.

Η συνολική βαθμολογία της τεχνικής προσφοράς υπολογίζεται με βάση τον παρακάτω τύπο :

$$U = \sigma_1 \times A_1 + \sigma_2 \times A_2 + \dots + \sigma_4 \times B_4$$

Κριτήρια με βαθμολογία μικρότερη από 100 βαθμούς (ήτοι που δεν καλύπτουν/παρουσιάζουν αποκλίσεις από τις τεχνικές προδιαγραφές της παρούσας) επιφέρουν την απόρριψη της προσφοράς.

Η βαθμολόγηση πρέπει να είναι πλήρως και ειδικά αιτιολογημένη και να περιλαμβάνει υποχρεωτικά, εκτός από τη βαθμολογία και την λεκτική διατύπωση της κρίσης ανά κριτήριο.

Πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά είναι εκείνη που παρουσιάζει τον μικρότερο λόγο της προσφερθείσας τιμής προς την βαθμολογία της (ήτοι αυτή στην οποία το Λ είναι ο μικρότερος αριθμός), σύμφωνα με τον τύπο που ακολουθεί.

$$\Lambda = \frac{\text{Προσφερθείσα Τιμή (A+B)}}{\text{Τελική βαθμολογία τεχνικής προσφοράς}}$$

όπου

A : Προσφερθείσα Τιμή Συμβατικού Αντικειμένου (προ ΦΠΑ), η οποία περιλαμβάνει:

- Εξοπλισμό
- Συστήματα/Εφαρμογές/Πακέτα Λογισμικού
- Υπηρεσίες
- Άλλες δαπάνες
- Εκπαίδευση χρηστών

B : Συνολικό Κόστος Συντήρησης Συμβατικού Αντικειμένου (προ ΦΠΑ) για πέντε (5) έτη, η οποία περιλαμβάνει:

- Συντήρηση Εξοπλισμού
- Συντήρηση Συστημάτων/Εφαρμογών/Πακέτων Λογισμικού

2.4 Κατάρτιση - Περιεχόμενο Προσφορών

2.4.1 Γενικοί όροι υποβολής προσφορών

Οι προσφορές υποβάλλονται με βάση τις απαιτήσεις που ορίζονται στο Παράρτημα **A** της Διακήρυξης, για το σύνολο του προκηρυχθέντος αντικειμένου της προμήθειας.

Δεν επιτρέπονται εναλλακτικές προσφορές.

Η ένωση οικονομικών φορέων υποβάλλει κοινή προσφορά, η οποία υπογράφεται υποχρεωτικά ψηφιακά είτε από όλους τους οικονομικούς φορείς που αποτελούν την ένωση, είτε από εκπρόσωπό τους νομίμως εξουσιοδοτημένο. Στην προσφορά, απαραίτητως πρέπει να προσδιορίζεται η έκταση και το είδος της συμμετοχής του (συμπεριλαμβανομένης της κατανομής αμοιβής μεταξύ τους) κάθε μέλους της ένωσης, καθώς και ο εκπρόσωπος/συντονιστής αυτής¹⁴.

2.4.2 Χρόνος και Τρόπος υποβολής προσφορών

2.4.2.1. Οι προσφορές υποβάλλονται από τους ενδιαφερόμενους ηλεκτρονικά, μέσω της διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr του ΕΣΗΔΗΣ, μέχρι την καταληκτική ημερομηνία και ώρα που ορίζει η παρούσα διακήρυξη, στην Ελληνική Γλώσσα, σε ηλεκτρονικό φάκελο, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στο ν.4412/2016, ιδίως στα άρθρα 36 και 37 και την Υπουργική Απόφαση αριθμ. 56902/215/2.6.2017 (Β' 1924) «Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ)»^{15 16}.

Για τη συμμετοχή στο διαγωνισμό οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς απαιτείται να διαθέτουν εγκεκριμένη προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή ή προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή που υποστηρίζεται από εγκεκριμένο πιστοποιητικό το οποίο χορηγήθηκε από έναν

¹⁴ Άρθρο 96, παρ. 7 του ν. 4412/2016

¹⁵ Η εν λόγω Υπουργική Απόφαση εξακολουθεί να ισχύει μέχρι την έκδοση των Υπουργικών Αποφάσεων των παρ. 5 του άρθρου 36 και της παρ. 6 του άρθρου 37 του ν. 4412/2016

¹⁶ Συσχέτιση με άρθρο (Γλώσσα) και (Επικοινωνία) της διακήρυξης (ιδίως εφόσον κατ' επιλογή της Α.Α. εφαρμόζονται οι παρ. 1 και 5 του άρθρου 22 του ν. 4412/2016)

εγκεκριμένο πάροχο υπηρεσιών πιστοποίησης, ο οποίος περιλαμβάνεται στον κατάλογο εμπιστευσης που προβλέπεται στην απόφαση 2009/767/ΕΚ και σύμφωνα με τα οριζόμενα στον Κανονισμό (ΕΕ) 910/2014 και τις διατάξεις της Υπουργικής Απόφασης 56902/215/2.6.2017 (Β' 1924) «*Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.)*» και να εγγραφούν στο ηλεκτρονικό σύστημα (ΕΣΗΔΗΣ- Διαδικτυακή πύλη [www. promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr)) ακολουθώντας την διαδικασία εγγραφής του άρθρου 5 της ίδιας Υ.Α.

2.4.2.2. Ο χρόνος υποβολής της προσφοράς και οποιαδήποτε ηλεκτρονική επικοινωνία μέσω του συστήματος βεβαιώνεται αυτόματα από το σύστημα με υπηρεσίες χρονοσήμανσης, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 37 του ν. 4412/2016 και το άρθρο 9 της ως άνω Υπουργικής Απόφασης.

Μετά την παρέλευση της καταληκτικής ημερομηνίας και ώρας, δεν υπάρχει η δυνατότητα υποβολής προσφοράς στο Σύστημα. Σε περιπτώσεις τεχνικής αδυναμίας λειτουργίας του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ., η αναθέτουσα αρχή θα ρυθμίσει τα της συνέχειας του διαγωνισμού με σχετική ανακοίνωσή της¹⁷.

2.4.2.3. Οι οικονομικοί φορείς υποβάλλουν με την προσφορά τους τα ακόλουθα:

(α) έναν (υπο)φάκελο με την ένδειξη «*Δικαιολογητικά Συμμετοχής –Τεχνική Προσφορά*» στον οποίο περιλαμβάνονται τα κατά περίπτωση απαιτούμενα δικαιολογητικά και η τεχνική προσφορά σύμφωνα με τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας και την παρούσα Διακήρυξη.

(β) έναν (υπο)φάκελο με την ένδειξη «*Οικονομική Προσφορά*» στον οποίο περιλαμβάνεται η οικονομική προσφορά του οικονομικού φορέα και τα κατά περίπτωση απαιτούμενα δικαιολογητικά.

Από τον προσφέροντα σημαίνονται με χρήση του σχετικού πεδίου του συστήματος τα στοιχεία εκείνα της προσφοράς του που έχουν εμπιστευτικό χαρακτήρα¹⁸, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 21 του ν. 4412/16 . Εφόσον ένας οικονομικός φορέας χαρακτηρίζει πληροφορίες ως εμπιστευτικές, λόγω ύπαρξης τεχνικού ή εμπορικού απορρήτου, στη σχετική δήλωσή του, αναφέρει ρητά όλες τις σχετικές διατάξεις νόμου ή διοικητικές πράξεις που επιβάλλουν την εμπιστευτικότητα της συγκεκριμένης πληροφορίας.

Δεν χαρακτηρίζονται ως εμπιστευτικές πληροφορίες σχετικά με τις τιμές μονάδος, τις προσφερόμενες ποσότητες, την οικονομική προσφορά και τα στοιχεία της τεχνικής προσφοράς που χρησιμοποιούνται για την αξιολόγησή της.

2.4.2.4. Οι οικονομικοί φορείς συντάσσουν την τεχνική και οικονομική τους προσφορά συμπληρώνοντας τις αντίστοιχες ειδικές ηλεκτρονικές φόρμες του συστήματος. Στην συνέχεια το σύστημα παράγει τα σχετικά ηλεκτρονικά αρχεία τα οποία υπογράφονται ηλεκτρονικά και υποβάλλονται από τον προσφέροντα. *Τα στοιχεία που περιλαμβάνονται στην ειδική ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος και του παραγόμενου ηλεκτρονικού αρχείου pdf (το οποίο θα υπογραφεί ηλεκτρονικά) πρέπει να ταυτίζονται. Σε αντίθετη περίπτωση το σύστημα παράγει σχετικό μήνυμα και ο προσφέρων καλείται να παράγει εκ νέου το ηλεκτρονικό αρχείο pdf]*

¹⁷ Πρβλ άρθρο 37 παρ. 4 του ν. 4412/2016

¹⁸ Πρβλ άρθρο 11, παρ. 1.11 της ως άνω υπουργικής απόφασης

2.4.2.5. Ο χρήστης - οικονομικός φορέας υποβάλλει τους ανωτέρω (υπο)φακέλους μέσω του Συστήματος, όπως περιγράφεται παρακάτω:

Τα στοιχεία και δικαιολογητικά για τη συμμετοχή του οικονομικού φορέα στη διαδικασία υποβάλλονται από αυτόν ηλεκτρονικά σε μορφή αρχείων τύπου .pdf και εφόσον έχουν συνταχθεί/παραχθεί από τον ίδιο, φέρουν εγκεκριμένη προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή ή προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή με χρήση εγκεκριμένων πιστοποιητικών, χωρίς να απαιτείται θεώρηση γνησίου της υπογραφής.

Από το Σύστημα εκδίδεται ηλεκτρονική απόδειξη υποβολής προσφοράς, η οποία αποστέλλεται στον οικονομικό φορέα με μήνυμα ηλεκτρονικού ταχυδρομείου.

Εντός τριών (3) εργασίμων ημερών από την ηλεκτρονική υποβολή των ως άνω στοιχείων και δικαιολογητικών προσκομίζονται υποχρεωτικά από τον οικονομικό φορέα στην αναθέτουσα αρχή, σε έντυπη μορφή και σε σφραγισμένο φάκελο, τα στοιχεία της ηλεκτρονικής προσφοράς τα οποία απαιτείται να προσκομισθούν σε πρωτότυπη μορφή σύμφωνα με τον ν. 4250/2014. Τέτοια στοιχεία και δικαιολογητικά είναι ενδεικτικά η εγγυητική επιστολή συμμετοχής, τα πρωτότυπα έγγραφα τα οποία έχουν εκδοθεί από ιδιωτικούς φορείς και δεν φέρουν επικύρωση από δικηγόρο, καθώς και τα έγγραφα που φέρουν τη Σφραγίδα της Χάγης (Apostille). Δεν προσκομίζονται σε έντυπη μορφή στοιχεία και δικαιολογητικά τα οποία φέρουν ηλεκτρονική υπογραφή, τα ΦΕΚ, τα τεχνικά φυλλάδια και όσα προβλέπεται από το ν. 4250/2014 ότι οι φορείς υποχρεούνται να αποδέχονται σε αντίγραφα των πρωτοτύπων.

Η Αναθέτουσα Αρχή μπορεί να ζητεί από προσφέροντες και υποψήφιους σε οποιοδήποτε χρονικό σημείο κατά την διάρκεια της διαδικασίας, να υποβάλλουν σε έντυπη μορφή και σε εύλογη προθεσμία όλα ή ορισμένα δικαιολογητικά και στοιχεία που έχουν υποβάλει ηλεκτρονικά, όταν αυτό απαιτείται για την ορθή διεξαγωγή της διαδικασίας.

2.4.3 Περιεχόμενα Φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής- Τεχνική Προσφορά»

2.4.3.1 Τα στοιχεία και δικαιολογητικά για την συμμετοχή των προσφερόντων στη διαγωνιστική διαδικασία περιλαμβάνουν¹⁹:

α) το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (Ε.Ε.Ε.Σ.), όπως προβλέπεται στην παρ. 1 και 3 του άρθρου 79 του ν. 4412/2016 και

β) την εγγύηση συμμετοχής, όπως προβλέπεται στο άρθρο 72 του Ν.4412/2016 και τα άρθρα 2.1.5 και 2.2.2 αντίστοιχα της παρούσας διακήρυξης.

Οι προσφέροντες συμπληρώνουν το σχετικό πρότυπο ΕΕΕΣ το οποίο έχει αναρτηθεί, σε μορφή αρχείων τύπου XML και PDF, στη διαδικτυακή πύλη www.promitheus.gov.gr του ΕΣΗΔΗΣ και αποτελεί αναπόσπαστο τμήμα της διακήρυξης (Παράρτημα Δ).

Το εν λόγω πρότυπο υποβάλλεται σύμφωνα με τις οδηγίες που είναι αναρτημένες στον κάτωθι διαδικτυακό τόπο: οδηγίες – ανακοίνωση της Γενικής Γραμματείας Εμπορίου και Προστασίας Καταναλωτή του Υπουργείου Οικονομίας & Ανάπτυξης «Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Προμηθειών (ESPD)»

¹⁹ Βλ. άρθρο 93 περ. α του ν. 4412/2016

http://www.promitheus.gov.gr/webcenter/faces/oracle/webcenter/page/scopedMD/sd0cb90ef_26cf4703_99d5_1561ceff660f/Page226.jspx?_afLoop=3486624636403629#%40%3F_afrLoop%3D3486624636403629%26_adf.ctrl-state%3Dcoa43tonq_61

Η εγγυητική επιστολή συμμετοχής προσκομίζεται σε έντυπη μορφή (πρωτότυπο) εντός τριών (3) εργασίμων ημερών από την ηλεκτρονική υποβολή. Επισημαίνεται ότι η εν λόγω υποχρέωση δεν ισχύει για τις εγγυήσεις ηλεκτρονικής έκδοσης (π.χ. εγγυήσεις του Τ.Μ.Ε.Δ.Ε.), οι οποίες φέρουν προηγμένη ψηφιακή υπογραφή.

Υπόδειγμα εγγυητικής επιστολής συμμετοχής επισυνάπτεται στο **Παράρτημα Ε** της παρούσας διακήρυξης.

Οι ενώσεις οικονομικών φορέων που υποβάλλουν κοινή προσφορά, υποβάλλουν το ΕΕΕΣ για κάθε οικονομικό φορέα που συμμετέχει στην ένωση.

2.4.3.2 Η τεχνική προσφορά θα πρέπει να καλύπτει όλες τις απαιτήσεις και τις προδιαγραφές που έχουν τεθεί από την αναθέτουσα αρχή με την παράγραφο “Απαιτήσεις-Τεχνικές Προδιαγραφές” του Παραρτήματος Α της Διακήρυξης, περιγράφοντας ακριβώς πώς οι συγκεκριμένες απαιτήσεις και προδιαγραφές πληρούνται. Περιλαμβάνει ιδίως τα έγγραφα και δικαιολογητικά, βάσει των οποίων θα αξιολογηθεί η καταλληλότητα των προσφερόμενων υπηρεσιών, με βάση το κριτήριο ανάθεσης, της παρούσας διακήρυξης, σύμφωνα με τα αναλυτικώς αναφερόμενα στο ως άνω Παράρτημα.

Οι οικονομικοί φορείς αναφέρουν το τμήμα της σύμβασης που προτίθενται να αναθέσουν υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους, καθώς και τους υπεργολάβους που προτείνουν.

2.4.4 Περιεχόμενα Φακέλου «Οικονομική Προσφορά» / Τρόπος σύνταξης και υποβολής οικονομικών προσφορών

Η Οικονομική Προσφορά συντάσσεται με βάση το αναγραφόμενο στην παρούσα κριτήριο ανάθεσης που είναι η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει βέλτιστης σχέσης ποιότητας-τιμής, όπως ορίζεται στην παράγραφο 1.3 της διακήρυξης.

Α. Τιμές

Η οικονομική προσφορά, η οποία θα δίνεται σε ΕΥΡΩ, συντάσσεται σύμφωνα με το Υπόδειγμα που επισυνάπτεται στο ως άνω Παράρτημα, συμπληρώνοντας την αντίστοιχη ειδική ηλεκτρονική φόρμα του Συστήματος. Στη συνέχεια, το Σύστημα παράγει σχετικό ηλεκτρονικό αρχείο, σε μορφή pdf, το οποίο υπογράφεται ψηφιακά και υποβάλλεται από τον προσφέροντα. Τα στοιχεία που περιλαμβάνονται στην ειδική ηλεκτρονική φόρμα του Συστήματος και του παραγόμενου ψηφιακά υπογεγραμμένου ηλεκτρονικού αρχείου πρέπει να ταυτίζονται. Σε αντίθετη περίπτωση, το Σύστημα παράγει σχετικό μήνυμα και ο προσφέρων καλείται να παράγει εκ νέου το ηλεκτρονικό αρχείο pdf. Σε περίπτωση διάστασης των στοιχείων που περιλαμβάνονται στην ειδική ηλεκτρονική φόρμα του Συστήματος και του ψηφιακά υπογεγραμμένου ηλεκτρονικού αρχείου υπερισχύει το τελευταίο.

Η Οικονομική Προσφορά υποβάλλεται ηλεκτρονικά επί ποινή απορρίψεως στον (υπό)φάκελο «Οικονομική Προσφορά».

Εφόσον η οικονομική προσφορά δεν έχει αποτυπωθεί στο σύνολό της στις ειδικές ηλεκτρονικές φόρμες του Συστήματος, ο προσφέρων επισυνάπτει ψηφιακά υπογεγραμμένα τα σχετικά ηλεκτρονικά αρχεία.

Η προσφορά πρέπει να έχει συνταχθεί με τον τρόπο, την τάξη, την αρίθμηση και τα χαρακτηριστικά που καθορίζονται στην παρούσα διακήρυξη.

Σε περίπτωση υποβολής προσφοράς από Ένωση Εταιρειών, η προσφορά να υπογράφεται από όλα τα μέλη της Ένωσης ή από εκπρόσωπό τους εξουσιοδοτημένο με συμβολαιογραφική πράξη. Η τιμή χωρίς Φ.Π.Α. θα λαμβάνεται υπόψη για τη σύγκριση των Προσφορών.

Υλικά και υπηρεσίες που προσφέρονται δωρεάν θα αναγράφονται στους Πίνακες Οικονομικής Προσφοράς με την ένδειξη «ΧΩΡΙΣ ΚΟΣΤΟΣ» στη στήλη τιμών. Σε κάθε περίπτωση όμως που έχει παραλειφθεί η αναγραφή τιμής ενώ αναφέρονται υλικά και υπηρεσίες, ακόμα και αν δεν υπάρχει η ένδειξη «ΧΩΡΙΣ ΚΟΣΤΟΣ» θεωρείται ότι οι υπηρεσίες έχουν προσφερθεί δωρεάν.

Σε περίπτωση υποβολής Προσφοράς από Ένωση Εταιρειών στην Προσφορά πρέπει να αναγράφεται και οριοθετείται με σαφήνεια το τμήμα του αντικειμένου της σύμβασης που θα αναλάβει κάθε μέλος της ένωσης και το ποσοστό επί του συμβατικού τιμήματος που θα αντιστοιχεί σε κάθε μέλος (ποσοστό και απόλυτη τιμή), να παρουσιάζεται ο τρόπος συνεργασίας των μελών μεταξύ τους κατά την υλοποίηση της σύμβασης.

Σε περίπτωση λογιστικής ασυμφωνίας μεταξύ της τιμής μονάδας και της συνολικής τιμής, υπερισχύει η τιμή μονάδας.

Εφόσον από την οικονομική προσφορά δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή, η Προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Αντιπροσφορά ή τροποποίηση της Προσφοράς ή πρόταση που κατά την κρίση της αρμόδιας Επιτροπής εξομοιώνεται με αντιπροσφορά είναι απαράδεκτη και δεν λαμβάνεται υπόψη.

Στην τιμή περιλαμβάνονται οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., για την παράδοση του υλικού στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης.

Επισημαίνεται ότι το εκάστοτε ποσοστό Φ.Π.Α. επί τοις εκατό, της ανωτέρω τιμής θα υπολογίζεται αυτόματα από το σύστημα.

Οι προσφερόμενες τιμές είναι σταθερές καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης και δεν αναπροσαρμόζονται.

Ως απαράδεκτες θα απορρίπτονται προσφορές στις οποίες:

α) δεν δίνεται τιμή σε ΕΥΡΩ ή που καθορίζεται σχέση ΕΥΡΩ προς ξένο νόμισμα,

β) δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή, με την επιφύλαξη της παρ. 4 του άρθρου 102 του ν. 4412/2016 και

γ) η τιμή υπερβαίνει τον προϋπολογισμό της σύμβασης που καθορίζεται και τεκμηριώνεται από την αναθέτουσα αρχή²⁰ στη παρούσα διακήρυξη.

²⁰ Βλ παρ. 4 του άρθρου 26 του ν. 4412/2016

2.4.5 Χρόνος ισχύος των προσφορών²¹

Οι υποβαλλόμενες προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους οικονομικούς φορείς για διάστημα **180 ημερών** από την επόμενη της διενέργειας του διαγωνισμού.

Προσφορά η οποία ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο από τον ανωτέρω προβλεπόμενο, απορρίπτεται.

Η ισχύς της προσφοράς μπορεί να παρατείνεται εγγράφως, εφόσον τούτο ζητηθεί από την αναθέτουσα αρχή, πριν από τη λήξη της, με αντίστοιχη παράταση της εγγυητικής επιστολής συμμετοχής σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 72 παρ. 1 α του ν. 4412/2016 και την παράγραφο 2.2.2. της παρούσας, κατ' ανώτατο όριο για χρονικό διάστημα ίσο με την προβλεπόμενη ως άνω αρχική διάρκεια.

Μετά τη λήξη και του παραπάνω ανώτατου ορίου χρόνου παράτασης ισχύος της προσφοράς, τα αποτελέσματα της διαδικασίας ανάθεσης ματαιώνονται, εκτός αν η Αναθέτουσα Αρχή κρίνει, κατά περίπτωση, αιτιολογημένα, ότι η συνέχιση της διαδικασίας εξυπηρετεί το δημόσιο συμφέρον, οπότε οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία μπορούν να επιλέξουν είτε να παρατείνουν την προσφορά και την εγγύηση συμμετοχής τους, εφόσον τους ζητηθεί πριν την πάροδο του ανωτέρω ανώτατου ορίου παράτασης της προσφοράς τους είτε όχι. Στην τελευταία περίπτωση, η διαδικασία συνεχίζεται με όσους παρέτειναν τις προσφορές τους και αποκλείονται οι λοιποί οικονομικοί φορείς.

2.4.6 Λόγοι απόρριψης προσφορών²²

Η αναθέτουσα αρχή με βάση τα αποτελέσματα του ελέγχου και της αξιολόγησης των προσφορών, απορρίπτει, σε κάθε περίπτωση, προσφορά:

α) η οποία δεν υποβάλλεται εμπρόθεσμα, με τον τρόπο και με το περιεχόμενο που ορίζεται πιο πάνω και συγκεκριμένα στις παραγράφους 2.4.1 (Γενικοί όροι υποβολής προσφορών), 2.4.2. (Χρόνος και τρόπος υποβολής προσφορών), 2.4.3. (Περιεχόμενο φακέλων δικαιολογητικών συμμετοχής, τεχνικής προσφοράς), 2.4.4. (Περιεχόμενο φακέλου οικονομικής προσφοράς, τρόπος σύνταξης και υποβολής οικονομικών προσφορών) , 2.4.5. (Χρόνος ισχύος προσφορών), 3.1. (Αποσφράγιση και αξιολόγηση προσφορών), 3.2 (Πρόσκληση υποβολής δικαιολογητικών κατακύρωσης) της παρούσας,²³

β) η οποία περιέχει ατέλειες, ελλείψεις, ασάφειες ή σφάλματα, εφόσον αυτά δεν επιδέχονται συμπλήρωση ή διόρθωση ή εφόσον επιδέχονται συμπλήρωση ή διόρθωση, δεν έχουν αποκατασταθεί κατά την αποσαφήνιση και την συμπλήρωσή της σύμφωνα με την παράγραφο 3.1.1. της παρούσης διακήρυξης,

γ) για την οποία ο προσφέρων δεν έχει παράσχει τις απαιτούμενες εξηγήσεις, εντός της προκαθορισμένης προθεσμίας ή η εξήγηση δεν είναι αποδεκτή από την αναθέτουσα αρχή σύμφωνα με την παράγραφο 3.1.1. της παρούσας και το άρθρο 102 του ν. 4412/2016,

δ) η οποία δεν πληροί τις ελάχιστες απαιτήσεις που ορίζονται στην παράγραφο 2.2 της παρούσας,

ε) η οποία υποβάλλεται από έναν προσφέροντα που έχει υποβάλλει δύο ή περισσότερες προσφορές. Ο περιορισμός αυτός ισχύει, υπό τους όρους της παραγράφου 2.2.3.3 περ. γ' της παρούσας (περ. γ' της παρ. 4 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016) και στην περίπτωση ενώσεων οικονομικών φορέων με κοινά μέλη, καθώς και στην περίπτωση οικονομικών φορέων που συμμετέχουν είτε αυτοτελώς είτε ως μέλη ενώσεων.

²¹ Πρβλ άρθρο 97 ν. 4412/2016

²² Άρθρο 91 του ν. 4412/2016

²³ Πρβλ άρθρα 92 έως 97, το άρθρο 100 καθώς και τα άρθρα 102 έως 104 του ν. 4412/16

ζ) η οποία είναι υπό αίρεση,

η) η οποία θέτει όρο αναπροσαρμογής,

θ) η οποία παρουσιάζει ελλείψεις ως προς τα δικαιολογητικά που ζητούνται από τα έγγραφα της παρούσης διακήρυξης και αποκλίσεις ως προς τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές της σύμβασης.

Ι) εμφανίζει οποιοδήποτε στοιχείο της προσφερόμενης τιμής σε οποιοδήποτε άλλο σημείο της προσφοράς πλην της οικονομικής ή δίνει τιμή μεγαλύτερη από τον ενδεικτικό προϋπολογισμό ή δεν δίνει τιμή σε ευρώ ή η τιμή κρίθηκε ως ασυνήθιστα χαμηλή σύμφωνα με όσα ορίζονται στο άρθρο 88 του Ν.4412/2016.

3. ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ - ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

3.1 Αποσφράγιση και αξιολόγηση προσφορών

3.1.1 Ηλεκτρονική αποσφράγιση προσφορών²⁴

Το πιστοποιημένο στο Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ., για την αποσφράγιση των προσφορών αρμόδιο όργανο της Αναθέτουσας Αρχής (Επιτροπή Διαγωνισμού), προβαίνει στην έναρξη της διαδικασίας ηλεκτρονικής αποσφράγισης των φακέλων των προσφορών, κατά το άρθρο 100 του ν. 4412/2016, ακολουθώντας τα εξής στάδια:

- Ηλεκτρονική Αποσφράγιση του (υπό)φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής-Τεχνική Προσφορά» την.....και ώρα 11:00 π.μ. Οι ηλεκτρονικοί (υπο)φάκελοι των οικονομικών προσφορών δεν αποσφραγίζονται.
- Ηλεκτρονική Αποσφράγιση του (υπό)φακέλου «Οικονομική Προσφορά», κατά την ημερομηνία και ώρα που θα ορίσει η αναθέτουσα αρχή
- Ηλεκτρονική Αποσφράγιση του (υπό)φακέλου «Δικαιολογητικά κατακύρωσης», κατά την ημερομηνία και ώρα που θα ορίσει η αναθέτουσα αρχή.

Η αποσφράγιση των προσφορών γίνεται δημόσια, από την Επιτροπή, παρουσία των προσφερόντων/συμμετεχόντων, οι οποίοι λαμβάνουν γνώση των λοιπών συμμετεχόντων στη διαδικασία και των στοιχείων που υποβλήθηκαν από αυτούς.

Με την αποσφράγιση των ως άνω φακέλων, ανά στάδιο, κάθε προσφέρων που συνεχίζει σε επόμενο στάδιο αποκτά πρόσβαση στις λοιπές προσφορές και τα υποβληθέντα δικαιολογητικά τους, με την επιφύλαξη των πτυχών εκείνων της κάθε προσφοράς που έχουν χαρακτηριστεί ως εμπιστευτικές.

Κατά το στάδιο αυτό της διαδικασίας, η Επιτροπή -ή άλλοι πιστοποιημένοι χρήστες του συστήματος από την Αναθέτουσα Αρχή- μπορούν να απευθύνουν ηλεκτρονικά αιτήματα μέσω της παρεχόμενης από το σύστημα εφαρμογής, στους συμμετέχοντες χρήστες – οικονομικούς φορείς να διευκρινίζουν ή να συμπληρώνουν τα έγγραφα ή δικαιολογητικά που έχουν υποβάλει, μέσα σε εύλογη προθεσμία, η οποία δεν μπορεί να είναι μικρότερη από επτά (7) ημέρες από την ημερομηνία κοινοποίησης σε αυτούς της σχετικής πρόσκλησης. Οποιαδήποτε διευκρίνιση ή συμπλήρωση που υποβάλλεται από τους προσφέροντες ή υποψηφίους, χωρίς να έχει ζητηθεί από την Αναθέτουσα Αρχή, δεν λαμβάνεται υπόψη. Η πιο πάνω διευκρίνιση ή η συμπλήρωση αφορά μόνο τις ασάφειες, επουσιώδεις πλημμέλειες ή πρόδηλα τυπικά σφάλματα που επιδέχονται διόρθωση ή συμπλήρωση ιδίως όσα από αυτά διαλαμβάνονται στην παρ. 2 του άρθρου 102 του Ν.4412/2016.

Η αρμόδια Επιτροπή παραλαμβάνει τους ενσφράγιστους φακέλους με τα τυχόν επιμέρους απαιτούμενα σε έντυπη μορφή δικαιολογητικά των προσφορών τα οποία έχουν κατατεθεί στην Υπηρεσία σύμφωνα με τις απαιτήσεις της Διακήρυξης από τους συμμετέχοντες.

Η Επιτροπή αποσφραγίζει τους κυρίως φακέλους και τους (υπο)φακέλους με την ένδειξη **Δικαιολογητικά Συμμετοχής – Τεχνική Προσφορά**, μονογράφει και σφραγίζει το σύνολο των δικαιολογητικών που έχουν υποβληθεί. Οι (υπο)φάκελοι με την ένδειξη **Οικονομική Προσφορά** δεν αποσφραγίζονται, αλλά μονογράφονται και σφραγίζονται από την Επιτροπή και τοποθετούνται σε ένα νέο φάκελο, ο οποίος επίσης σφραγίζεται και υπογράφεται από την ίδια Επιτροπή και παραδίδεται στην Υπηρεσία.

²⁴ Βλ. ιδίως παρ. 6 του άρθρου 100 και Αριθμ. Π1/2390/16.10.2013 Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.) (Β'2677).

Ακολουθεί η αξιολόγηση των προσφορών όπως αναλύεται στην παράγραφο 3.1.2. Στους προσφέροντες ή στους συμμετέχοντες, με μέριμνα της Υπηρεσίας που διενεργεί το διαγωνισμό, πραγματοποιείται μέσω ηλεκτρονικού μηνύματος με χρήση του συστήματος, ενημέρωση για την καθορισθείσα ημερομηνία και ώρα διενέργειας της ηλεκτρονικής αποσφράγισης των οικονομικών προσφορών.

Στην καθορισθείσα από την Αναθέτουσα Αρχή ημερομηνία και ώρα, η Επιτροπή προβαίνει στην ηλεκτρονική αποσφράγιση των (υπο)φακέλων **Οικονομική Προσφορά**.

Η Επιτροπή παραλαμβάνει από την Διεύθυνση Προμηθειών, Διαχείρισης Υλικού και Κτιριακών Υποδομών της Α.Α.Δ.Ε και αποσφραγίζει όλους τους (υπο)φακέλους με την ένδειξη **Οικονομική Προσφορά** λαμβάνοντας υπ' όψιν την παρ.6 του άρθρου 100 του Ν.4412/2016. Τα περιεχόμενα αυτών μονογράφονται και σφραγίζονται από την Επιτροπή κατά φύλλο. Μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας αποσφράγισης, η Επιτροπή του διαγωνισμού προβαίνει στην αξιολόγηση των προσφορών όπως αναλύεται στην παράγραφο 3.1.2.

3.1.2 Αξιολόγηση προσφορών

Μετά την κατά περίπτωση ηλεκτρονική αποσφράγιση των προσφορών η Επιτροπή Διενέργειας του διαγωνισμού προβαίνει στην αξιολόγηση αυτών μέσω των αρμόδιων πιστοποιημένων στο Σύστημα οργάνων της, εφαρμοζόμενων κατά τα λοιπά των κειμένων διατάξεων.

Ειδικότερα :

α) Η αρμόδια Επιτροπή (γνωμοδοτικό όργανο) καταχωρεί όσους υπέβαλαν προσφορές, καθώς και τα υποβληθέντα αυτών δικαιολογητικά και τα αποτελέσματα του ελέγχου αυτών σε πρακτικό, το οποίο υπογράφεται από τα μέλη του οργάνου (άρθρο 72 παρ. 5 του ν. 4412/2016)

β) Στη συνέχεια το αρμόδιο γνωμοδοτικό όργανο προβαίνει στην αξιολόγηση και βαθμολόγηση μόνο των τεχνικών προσφορών των προσφερόντων, των οποίων τα δικαιολογητικά συμμετοχής έκρινε πλήρη. Η αξιολόγηση και βαθμολόγηση γίνεται σύμφωνα με τους όρους της παρούσας διακήρυξης και συντάσσει πρακτικό για την απόρριψη όσων τεχνικών προσφορών δεν πληρούν τους όρους και τις απαιτήσεις των τεχνικών προδιαγραφών και την αποδοχή και βαθμολόγηση των τεχνικών προσφορών, με βάση τα κριτήρια αξιολόγησης του άρθρου 2.3.1 και 2.3.2 της παρούσης.

Για την αξιολόγηση των δικαιολογητικών συμμετοχής και των τεχνικών προσφορών μπορεί να συντάσσεται ενιαίο πρακτικό, το οποίο κοινοποιείται από το ως άνω όργανο μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας», στην αναθέτουσα αρχή προς έγκριση.

Τα αποτελέσματα των εν λόγω σταδίων («Δικαιολογητικά Συμμετοχής» & «Τεχνική Προσφορά» επικυρώνονται με απόφαση του αποφαινόμενου οργάνου της αναθέτουσας αρχής, η οποία κοινοποιείται με επιμέλεια αυτής, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του συστήματος ΕΣΗΔΗΣ, στους προσφέροντες. Κατά της εν λόγω απόφασης χωρεί προδικαστική προσφυγή, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 3.4 της παρούσης.

γ) Μετά την ολοκλήρωση της αξιολόγησης, σύμφωνα με τα ανωτέρω, αποσφραγίζονται, κατά την ημερομηνία και ώρα που ορίζεται στην ειδική πρόσκληση, οι φάκελοι των οικονομικών προσφορών εκείνων των προσφερόντων που δεν έχουν απορριφθεί σύμφωνα με τα ανωτέρω.

δ) η Επιτροπή Αξιολόγησης προβαίνει στην αξιολόγηση των οικονομικών προσφορών που αποσφραγίστηκαν και συντάσσει πρακτικό στο οποίο εισηγείται αιτιολογημένα την αποδοχή ή απόρριψή τους, την κατάταξη των προσφορών και την ανάδειξη του προσωρινού αναδόχου.

Εάν οι προσφορές φαίνονται ασυνήθιστα χαμηλές σε σχέση με το αντικείμενο της σύμβασης, η αναθέτουσα αρχή απαιτεί από τους οικονομικούς φορείς να εξηγήσουν την τιμή ή το κόστος που προτείνουν στην προσφορά τους, εντός αποκλειστικής προθεσμίας, κατά ανώτατο όριο δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής πρόσκλησης. Στην περίπτωση αυτή εφαρμόζονται τα άρθρα 88 και 89 του ν.4412/2016.

Στην περίπτωση ισοδύναμων προφορών, δηλαδή προσφορών με την ίδια συνολική τελική βαθμολογία μεταξύ δύο ή περισσότερων προσφερόντων η ανάθεση γίνεται στην προσφορά με τη χαμηλότερη τιμή, σύμφωνα με τις παραγράφους 2 και 4 του άρθρου 90 του ν. 4412/2016.

Αν οι ισοδύναμες προσφορές έχουν την ίδια, η αναθέτουσα αρχή επιλέγει τον ανάδοχο με κλήρωση μεταξύ των οικονομικών φορέων που υπέβαλαν τις ισοδύναμες προσφορές. Η κλήρωση γίνεται ενώπιον της Επιτροπής του Διαγωνισμού και παρουσία αυτών των οικονομικών φορέων. *[Τα αποτελέσματα της κλήρωσης ενσωματώνονται ομοίως στην ως κατωτέρω απόφαση]*

Τα αποτελέσματα του εν λόγω σταδίου («Οικονομική Προσφορά») επικυρώνονται με απόφαση του αποφαινομένου οργάνου της αναθέτουσας αρχής, η οποία κοινοποιείται με επιμέλεια αυτής, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του συστήματος ΕΣΗΔΗΣ, στους προσφέροντες²⁵. Κατά της εν λόγω απόφασης χωρεί προδικαστική προσφυγή, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 3.4 της παρούσας.

3.2 Πρόσκληση υποβολής δικαιολογητικών προσωρινού αναδόχου - Δικαιολογητικά προσωρινού αναδόχου

Τα εν λόγω δικαιολογητικά, υποβάλλονται από τον προσφέροντα («προσωρινό ανάδοχο»), ηλεκτρονικά μέσω του συστήματος, σε μορφή αρχείων pdf και προσκομίζονται κατά περίπτωση από αυτόν εντός τριών (3) εργάσιμων ημερών από την ημερομηνία υποβολής τους. Όταν υπογράφονται από τον ίδιο φέρουν ψηφιακή υπογραφή.

Με την παραλαβή των ως άνω δικαιολογητικών, το σύστημα εκδίδει επιβεβαίωση της παραλαβής τους και αποστέλλει ενημερωτικό ηλεκτρονικό μήνυμα σ' αυτόν στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση.

Αν μετά την ηλεκτρονική αποσφράγιση και κατά τον έλεγχο των ως άνω δικαιολογητικών διαπιστωθεί ότι δεν έχουν προσκομισθεί ή υπάρχουν ελλείψεις σε αυτά που υποβλήθηκαν, παρέχεται προθεσμία στον προσωρινό ανάδοχο να τα προσκομίσει ή να τα συμπληρώσει εντός πέντε (5) ημερών από την κοινοποίηση σχετικής έγγραφης, μέσω του Συστήματος, ειδοποίησής του. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί αιτιολογημένα να παρατείνει την ως άνω προθεσμία κατ' ανώτατο όριο για δεκαπέντε (15) επιπλέον ημέρες.

Όσοι υπέβαλαν παραδεκτές προσφορές λαμβάνουν γνώση των παραπάνω δικαιολογητικών που κατατέθηκαν.

Απορρίπτεται η προσφορά του προσωρινού αναδόχου, καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής η εγγύηση συμμετοχής του και η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, τηρουμένης της ανωτέρω διαδικασίας, εάν:

²⁵ Πρβλ. εδάφιο α της παρ. 4 του άρθρου 100, όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 107 περ. 18 του ν. 4497/2017.

- i) κατά τον έλεγχο των παραπάνω δικαιολογητικών διαπιστωθεί ότι τα στοιχεία που δηλώθηκαν με το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης είναι ψευδή ή ανακριβή, ή
- ii) δεν υποβληθούν στο προκαθορισμένο χρονικό διάστημα τα απαιτούμενα πρωτότυπα ή αντίγραφα των παραπάνω δικαιολογητικών ή
- iii) από τα δικαιολογητικά που προσκομίσθηκαν νομίμως και εμπροθέσμως, δεν αποδεικνύονται οι όροι και οι προϋποθέσεις συμμετοχής σύμφωνα με τα άρθρα 2.2.3 (λόγοι αποκλεισμού) και 2.2.4 έως 2.2.7 (κριτήρια ποιοτικής επιλογής) της παρούσας.

Σε περίπτωση έγκαιρης και προσήκουσας ενημέρωσης της αναθέτουσας αρχής για μεταβολές στις προϋποθέσεις τις οποίες ο προσωρινός ανάδοχος είχε δηλώσει με το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης ότι πληροί, οι οποίες επήλθαν ή για τις οποίες έλαβε γνώση μετά την δήλωση και μέχρι την ημέρα της έγγραφης ειδοποίησης για την προσκόμιση των δικαιολογητικών προσωρινού αναδόχου (οψιγενείς μεταβολές), δεν καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής η εγγύηση συμμετοχής του²⁶.

Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν υποβάλλει αληθή ή ακριβή δήλωση ή δεν προσκομίσει ένα ή περισσότερα από τα απαιτούμενα δικαιολογητικά ή δεν αποδείξει ότι πληροί τα κριτήρια ποιοτικής επιλογής σύμφωνα με τις παραγράφους 2.2.4 -2.2.7 της παρούσας διακήρυξης, η διαδικασία ματαιώνεται.

Η διαδικασία ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών ολοκληρώνεται με τη σύνταξη πρακτικού την Επιτροπή του Διαγωνισμού και τη διαβίβαση του φακέλου στο αποφαινόμενο όργανο της αναθέτουσας αρχής για τη λήψη απόφασης είτε για την κατακύρωση της σύμβασης είτε για τη ματαίωση της διαδικασίας είτε για την κήρυξη του προσωρινού αναδόχου ως εκπτώτου. Επισημαίνεται ότι, η αρμόδια επιτροπή του διαγωνισμού, με αιτιολογημένη εισήγησή της, μπορεί να προτείνει την κατακύρωση της σύμβασης για ολόκληρη ή μεγαλύτερη ή μικρότερη ποσότητα κατά ποσοστό στα εκατό ως εξής :

Ποσοστό 15% της προϋπολογισθείσας αξίας περιλαμβανομένου Φ.Π.Α. (παρ. 1 άρθ. 105 ν.4412/2016) στην περίπτωση της μεγαλύτερης ποσότητας και ποσοστό μέχρι κατ' ανώτατο 50% στην περίπτωση μικρότερης ποσότητας. Για κατακύρωση μέρους της ποσότητας κάτω του καθοριζόμενου ως ανωτέρω ποσοστού, απαιτείται προηγούμενη αποδοχή από τον προσωρινό ανάδοχο.

Τα αποτελέσματα του ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών και της εισήγησης της Επιτροπής επικυρώνονται με την απόφαση κατακύρωσης.

3.3 Κατακύρωση - σύναψη σύμβασης

Η αναθέτουσα αρχή κοινοποιεί την απόφαση κατακύρωσης, μαζί με αντίγραφο όλων των πρακτικών της διαδικασίας ελέγχου και αξιολόγησης των προσφορών, σε κάθε προσφέροντα που έχει υποβάλει αποδεκτή προσφορά, σύμφωνα με το άρθρο 100 του ν. 4412/2016, εκτός από τον προσωρινό ανάδοχο, ηλεκτρονικά μέσω του συστήματος.

Η εν λόγω απόφαση αναφέρει την προθεσμία για την αναστολή της σύναψης της σύμβασης σύμφωνα με την επόμενη παράγραφο 3.4.

Τα έννομα αποτελέσματα της απόφασης κατακύρωσης και ιδίως η σύναψη της σύμβασης επέρχονται εφόσον συντρέξουν σωρευτικά τα κάτωθι :

²⁶ Βλ. άρθρο 104 παρ. 2 και 3

α) άπρακτη πάροδος των προθεσμιών άσκησης των προβλεπόμενων στην παράγραφο 3.4. της παρούσας βοηθημάτων και μέσων στο στάδιο της προδικαστικής και δικαστικής προστασίας και από τις αποφάσεις αναστολών επί αυτών,

β) ολοκλήρωση του προσυμβατικού ελέγχου από το Ελεγκτικό Συνέδριο, σύμφωνα με τα άρθρα 5 και 36 του ν. 4129/2013,

γ) κοινοποίηση της απόφασης κατακύρωσης στον προσωρινό ανάδοχο, εφόσον αυτός υποβάλει επικαιροποιημένα τα δικαιολογητικά της παραγράφου 2.2.7.2. και μόνον στην περίπτωση του προσυμβατικού ελέγχου ή της άσκησης προδικαστικής προσφυγής και ενδίκων μέσων κατά της απόφασης κατακύρωσης, έπειτα από σχετική πρόσκληση.

Η αναθέτουσα αρχή προσκαλεί τον ανάδοχο να προσέλθει για υπογραφή του συμφωνητικού θέτοντάς του προθεσμία που δεν μπορεί να υπερβαίνει τις είκοσι (20) ημέρες από την κοινοποίηση της σχετικής ειδικής πρόσκλησης. Το συμφωνητικό έχει αποδεικτικό χαρακτήρα.

Στην περίπτωση που ο ανάδοχος δεν προσέλθει να υπογράψει το ως άνω συμφωνητικό μέσα στην τεθείσα προθεσμία, κηρύσσεται έκπτωτος, καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής η εγγυητική επιστολή συμμετοχής του και η κατακύρωση, με την ίδια διαδικασία, γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά.

3.4 Προδικαστικές Προσφυγές - Προσωρινή Δικαστική Προστασία

Κάθε ενδιαφερόμενος, ο οποίος έχει ή είχε συμφέρον να του ανατεθεί η συγκεκριμένη σύμβαση και έχει ή είχε υποστεί ή ενδέχεται να υποστεί ζημιά από εκτελεστή πράξη ή παράλειψη της αναθέτουσας αρχής κατά παράβαση της νομοθεσίας της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή της εσωτερικής νομοθεσίας, δικαιούται να ασκήσει προδικαστική προσφυγή ενώπιον της ΑΕΠΠ κατά της σχετικής πράξης ή παράλειψης της αναθέτουσας αρχής, προσδιορίζοντας ειδικώς τις νομικές και πραγματικές αιτιάσεις που δικαιολογούν το αίτημά του. Σε περίπτωση προσφυγής κατά πράξη της αναθέτουσας αρχής, η προθεσμία για την άσκηση της προδικαστικής προσφυγής είναι :

(α) δέκα (10) ημέρες από την κοινοποίηση της προσβαλλόμενης πράξης στον ενδιαφερόμενο οικονομικό φορέα αν η πράξη κοινοποιήθηκε με ηλεκτρονικά μέσα ή τηλεομοιοτυπία ή

(β) δεκαπέντε (15) ημέρες από την κοινοποίηση της προσβαλλόμενης πράξης σε αυτόν αν χρησιμοποιήθηκαν άλλα μέσα επικοινωνίας, άλλως

(γ) δέκα (10) ημέρες από την πλήρη, πραγματική ή τεκμαιρόμενη, γνώση της πράξης που βλάπτει τα συμφέροντα του ενδιαφερόμενου οικονομικού φορέα.

Σε περίπτωση παράλειψης, η προθεσμία για την άσκηση της προδικαστικής προσφυγής είναι δεκαπέντε (15) ημέρες από την επομένη της συντέλεσης της προσβαλλόμενης παράλειψης.

Η προδικαστική προσφυγή κατατίθεται ηλεκτρονικά μέσω της λειτουργικότητας «Επικοινωνία» του ΕΣΗΔΗΣ στον ηλεκτρονικό τόπο του διαγωνισμού, επιλέγοντας κατά περίπτωση την ένδειξη «Προδικαστική Προσφυγή» και επισυνάπτοντας το σχετικό έγγραφο σε μορφή ηλεκτρονικού αρχείου Portable Document Format (PDF), το οποίο φέρει εγκεκριμένη προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή ή προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή με χρήση εγκεκριμένων πιστοποιητικών.

Για το παραδεκτό της άσκησης της προδικαστικής προσφυγής κατατίθεται παράβολο από τον προσφεύγοντα υπέρ του Δημοσίου, κατά τα ειδικά οριζόμενα στο άρθρο 363 του Ν. 4412/2016, στο άρθρο 19 παρ. 1.1 και στο άρθρο 7 της με αριθμ. 56902/215 Υ.Α.

Το παράβολο επιστρέφεται στον προσφεύγοντα σε περίπτωση ολικής ή μερικής αποδοχής της προσφυγής του ή σε περίπτωση που, πριν την έκδοση της απόφασης της ΑΕΠΠ επί της προσφυγής, η αναθέτουσα αρχή ανακαλεί την προσβαλλόμενη πράξη ή προβαίνει στην οφειλόμενη ενέργεια.

Η προθεσμία για την άσκηση της προδικαστικής προσφυγής και η άσκησή της κωλύουν τη σύναψη της σύμβασης επί ποινή ακυρότητας, κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 364 του Ν. 4412/2016. Κατά τα λοιπά, η άσκηση της προδικαστικής προσφυγής δεν κωλύει την πρόοδο της διαγωνιστικής διαδικασίας, εκτός αν ζητηθούν προσωρινά μέτρα προστασίας κατά το άρθρο 366 του Ν. 4412/2016.

Οι αναθέτουσες αρχές μέσω της λειτουργίας της «Επικοινωνίας» του ΕΣΗΔΗΣ:

- κοινοποιούν την προσφυγή σε κάθε ενδιαφερόμενο τρίτο σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στην περ. α του πρώτου εδαφίου της παραγρ. 1 του άρθ. 365 του Ν. 4412/2016.
- διαβιβάζουν στην Αρχή Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών (ΑΕΠΠ) τα προβλεπόμενα στην περ. β του πρώτου εδαφίου της παραγρ. 1 του άρθ. 365 του Ν. 4412/2016.

Η Α.Ε.Π.Π. αποφαινεται αιτιολογημένα επί της βασιμότητας των προβαλλόμενων πραγματικών και νομικών ισχυρισμών της προσφυγής και των ισχυρισμών της αναθέτουσας αρχής και, σε περίπτωση παρέμβασης, των ισχυρισμών του παρεμβαίνοντος και δέχεται (εν όλω ή εν μέρει) ή απορρίπτει την προσφυγή με απόφασή της, η οποία εκδίδεται μέσα σε αποκλειστική προθεσμία είκοσι (20) ημερών από την ημέρα εξέτασης της προσφυγής.

Οι χρήστες – οικονομικοί φορείς ενημερώνονται για την αποδοχή ή την απόρριψη της προσφυγής από την ΑΕΠΠ.

Η άσκηση της ως άνω προδικαστικής προσφυγής αποτελεί προϋπόθεση για την άσκηση των ένδικων βοηθημάτων της αίτησης αναστολής και της αίτησης ακύρωσης του άρθρου 372 του Ν. 4412/2016 κατά των εκτελεστών πράξεων ή παραλείψεων των αναθετουσών αρχών.

Η αίτηση αναστολής κατατίθεται στο αρμόδιο δικαστήριο μέσα σε προθεσμία δέκα (10) ημερών από την έκδοση της απόφασης επί της προδικαστικής προσφυγής. Για την άσκηση της αιτήσεως αναστολής κατατίθεται παράβολο, κατά τα ειδικότερα οριζόμενα στο άρθρο 372 παρ. 4 του Ν. 4412/2016.

Η άσκηση αίτησης αναστολής κωλύει τη σύναψη της σύμβασης, εκτός εάν με την προσωρινή διαταγή ο αρμόδιος δικαστής αποφανθεί διαφορετικά.

3.5 Ματαίωση Διαδικασίας

Η αναθέτουσα αρχή ματαιώνει ή δύναται να ματαιώσει εν όλω ή εν μέρει αιτιολογημένα τη διαδικασία ανάθεσης, για τους λόγους και υπό τους όρους του άρθρου 106 του Ν. 4412/2016, μετά από γνώμη της αρμόδιας Επιτροπής του Διαγωνισμού. Επίσης, αν διαπιστωθούν σφάλματα ή παραλείψεις σε οποιοδήποτε στάδιο της διαδικασίας ανάθεσης, μπορεί, μετά από γνώμη του αρμόδιου οργάνου, να ακυρώσει μερικώς τη διαδικασία ή να αναμορφώσει ανάλογα το αποτέλεσμα της ή να αποφασίσει την επανάληψή της από το σημείο που εμφιλοχώρησε το σφάλμα ή η παράλειψη.

4. ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

4.1 Εγγυήσεις (καλής Εκτέλεσης, προκαταβολής, καλής λειτουργίας)

4.1.1 Εγγύηση καλής Εκτέλεσης

Για την υπογραφή της σύμβασης απαιτείται η παροχή εγγύησης καλής εκτέλεσης, σύμφωνα με το άρθρο 72 παρ. 1 β) του ν. 4412/2016, το ύψος της οποίας ανέρχεται σε ποσοστό 5% επί της αξίας της σύμβασης, εκτός ΦΠΑ, και κατατίθεται πριν ή κατά την υπογραφή της σύμβασης.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης, προκειμένου να γίνει αποδεκτή, πρέπει να περιλαμβάνει κατ' ελάχιστον τα αναφερόμενα στην παράγραφο 2.1.5. στοιχεία της παρούσας και επιπλέον τον αριθμό και τον τίτλο της σχετικής σύμβασης. Το περιεχόμενό της θα είναι σύμφωνο με το υπόδειγμα που περιλαμβάνεται στο Παράρτημα Ε της παρούσας Διακήρυξης και τα οριζόμενα στο άρθρο 72 του ν. 4412/2016.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης καλύπτει συνολικά και χωρίς διακρίσεις την εφαρμογή όλων των όρων της σύμβασης και κάθε απαίτηση της αναθέτουσας αρχής έναντι του αναδόχου, συμπεριλαμβανομένης τυχόν ισόποσης προς αυτόν προκαταβολής.²⁷

Σε περίπτωση τροποποίησης της σύμβασης κατά την παράγραφο 4.5, η οποία συνεπάγεται χρήση του δικαιώματος προαίρεσης αναφορικά με την παροχή υπηρεσιών συντήρησης μετά τη λήξη της περιόδου εγγύησης καλής λειτουργίας, ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να καταθέσει πριν την τροποποίηση, συμπληρωματική εγγύηση καλής εκτέλεσης συντήρησης το ύψος της οποίας ανέρχεται σε ποσοστό 5% επί του ποσού του ετήσιου κόστους συντήρησης εκτός ΦΠΑ. Η εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης συντήρησης θα αποδεσμεύεται μετά την οριστική παραλαβή των παρασχεθεισών υπηρεσιών του έτους συντήρησης και την εκκαθάριση τυχόν απαιτήσεων.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης καταπίπτει σε περίπτωση παράβασης των όρων της σύμβασης, όπως αυτή ειδικότερα ορίζει.

Η **εγγύηση καλής εκτέλεσης** επιστρέφεται στο σύνολό της μετά την οριστική ποσοτική και ποιοτική παραλαβή του αντικειμένου της σύμβασης και μετά την κατάθεση της Εγγυητικής Επιστολής Καλής Λειτουργίας. Εάν στο πρωτόκολλο οριστικής ποιοτικής και ποσοτικής παραλαβής αναφέρονται παρατηρήσεις ή υπάρχει εκπρόθεσμη παράδοση, η επιστροφή της ως άνω εγγύησης γίνεται μετά την αντιμετώπιση των παρατηρήσεων και του εκπροθέσμου.

Σε περίπτωση παράτασης του χρόνου ολοκλήρωσης της Προμήθειας, η Εγγύηση καλής εκτέλεσης των όρων της Σύμβασης παρατείνεται για ανάλογο χρονικό διάστημα.

4.1.2 Εγγύηση καλής λειτουργίας

Ο Ανάδοχος εγγυάται την καλή λειτουργία του συμβατικού αντικειμένου που θα παραδώσει. Η χρονική περίοδος καλής λειτουργίας με ελάχιστη διάρκεια δύο (2) ετών, ξεκινά από την ημερομηνία ένταξης σε παραγωγική λειτουργία και ορίζεται από την ημερομηνία έκδοσης της απόφασης οριστικής παραλαβής από το αρμόδιο όργανο. Η ευθύνη του Αναδόχου αφορά στο σύνολο του συμβατικού αντικειμένου.

Για την καλή λειτουργία του συμβατικού αντικειμένου κατά το χρονικό διάστημα της εγγύησης καλής λειτουργίας (άρθρο 72 του Ν.4412/2016), ο Ανάδοχος υποχρεούται να καταθέσει εγγύηση, που θα

²⁷ Εδάφιο πέμπτο περίπτωσης (β) παραγράφου 1 άρθρου 72 ν. 4412/2016.

αντιπροσωπεύει το **1,5%** της συμβατικής αξίας του οριστικά παρεληφθέντος συμβατικού αντικειμένου και θα έχει χρόνο ισχύος ίσο με το χρόνο της εγγύησης.

Η εγγύηση καλής λειτουργίας θα αφορά στο οριστικά παραληφθέν συμβατικό αντικείμενο και θα κατατεθεί πριν από την αποδέσμευση των εγγυήσεων καλής εκτέλεσης και προκαταβολής.

Σε κάθε περίπτωση, η εγγύηση καλής λειτουργίας αποδεσμεύεται μετά τη λήξη του χρονικού διαστήματος στο οποίο αφορά και την εκκαθάριση τυχόν απαιτήσεων μεταξύ των συμβαλλομένων.

4.2 Συμβατικό Πλαίσιο - Εφαρμοστέα Νομοθεσία

Κατά την εκτέλεση της σύμβασης εφαρμόζονται οι διατάξεις του ν. 4412/2016, οι όροι της παρούσας διακήρυξης και συμπληρωματικά ο Αστικός Κώδικας.

4.3 Όροι εκτέλεσης της σύμβασης

Κατά την εκτέλεση της σύμβασης ο ανάδοχος τηρεί τις υποχρεώσεις στους τομείς του περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, που έχουν θεσπιστεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α του ν. 4412/2016.

Κατά την εκτέλεση της σύμβασης ο ανάδοχος υποχρεούται να τηρεί τις διατάξεις της νομοθεσίας περί υγείας και ασφάλειας των εργαζομένων και πρόληψης του επαγγελματικού κινδύνου, σύμφωνα με το άρθρο 39 του Ν. 4488/2017.

Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων από τον ανάδοχο και τους υπεργολάβους του ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση της σύμβασης και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους.

4.4 Υπεργολαβία

4.4.1. Ο Ανάδοχος δεν απαλλάσσεται από τις συμβατικές του υποχρεώσεις και ευθύνες λόγω ανάθεσης της εκτέλεσης τμήματος/τμημάτων της σύμβασης σε υπεργολάβους. Η τήρηση των υποχρεώσεων της παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4412/2016 από υπεργολάβους δεν αίρει την ευθύνη του κυρίου αναδόχου.

4.4.2. Κατά την υπογραφή της σύμβασης ο κύριος ανάδοχος υποχρεούται να αναφέρει στην αναθέτουσα αρχή το όνομα, τα στοιχεία επικοινωνίας και τους νόμιμους εκπροσώπους των υπεργολάβων του, οι οποίοι συμμετέχουν στην εκτέλεση αυτής, εφόσον είναι γνωστά τη συγκεκριμένη χρονική στιγμή. Επιπλέον, υποχρεούται να γνωστοποιεί στην αναθέτουσα αρχή κάθε αλλαγή των πληροφοριών αυτών, κατά τη διάρκεια της σύμβασης, καθώς και τις απαιτούμενες πληροφορίες σχετικά με κάθε νέο υπεργολάβο, τον οποίο ο κύριος ανάδοχος χρησιμοποιεί εν συνεχεία στην εν λόγω σύμβαση, προσκομίζοντας τα σχετικά συμφωνητικά/δηλώσεις συνεργασίας²⁸. Σε περίπτωση διακοπής της συνεργασίας του Αναδόχου με υπεργολάβο/ υπεργολάβους της σύμβασης, αυτός υποχρεούται σε άμεση γνωστοποίηση της διακοπής αυτής στην Αναθέτουσα Αρχή, οφείλει δε να διασφαλίσει την ομαλή εκτέλεση του τμήματος/ των τμημάτων της σύμβασης είτε από

²⁸ Πρβλ παρ. 2 του άρθρου 78 του ν. 4412/2016

τον ίδιο, είτε από νέο υπεργολάβο τον οποίο θα γνωστοποιήσει στην αναθέτουσα αρχή κατά την ως άνω διαδικασία.

4.4.3. Η αναθέτουσα αρχή επαληθεύει τη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού για τους υπεργολάβους, όπως αυτοί περιγράφονται στην παράγραφο 2.2.3 και με τα αποδεικτικά μέσα της παραγράφου 2.2.7.2 της παρούσας, εφόσον το(α) τμήμα(τα) της σύμβασης, το(α) οποίο(α) ο ανάδοχος προτίθεται να αναθέσει υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους, υπερβαίνουν σωρευτικά το ποσοστό του τριάντα τοις εκατό (30%) της συνολικής αξίας της σύμβασης. Σε περίπτωση που η ανάθεση υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους, υπερβαίνει σωρευτικά το ποσοστό του τριάντα τοις εκατό (30%) της συνολικής αξίας της σύμβασης, οι υπεργολάβοι θα πρέπει κι αυτοί να συμπληρώσουν το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ). Επιπλέον, προκειμένου να μην αθετούνται οι υποχρεώσεις της παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4412/2016, δύναται να επαληθεύσει τους ως άνω λόγους και για τμήμα ή τμήματα της σύμβασης που υπολείπονται του ως άνω ποσοστού.

Όταν από την ως άνω επαλήθευση προκύπτει ότι συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού απαιτεί ή δύναται να απαιτήσει την αντικατάστασή του, κατά τα ειδικότερα αναφερόμενα στις παρ. 5 και 6 του άρθρου 131 του ν. 4412/2016.

4.5 Τροποποίηση σύμβασης κατά τη διάρκειά της

Η σύμβαση μπορεί να τροποποιείται κατά τη διάρκειά της, χωρίς να απαιτείται νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης, μόνο σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις του άρθρου 132 του ν. 4412/2016 και κατόπιν γνωμοδότησης της Επιτροπής της περ. β' της παρ.11 του άρθρου 221 του ν. 4412/2016.

Οι όροι της σύμβασης τροποποιούνται, εφόσον η Αναθέτουσα Αρχή κρίνει αυτό απαραίτητο και τα δύο συμβαλλόμενα μέρη συμφωνήσουν εγγράφως προς τούτο.

Η Αναθέτουσα Αρχή μπορεί οποτεδήποτε μέσα στα όρια της σύμβασης να επιχειρήσει οποιαδήποτε τροποποίηση σε μέρος του έργου, εφόσον έχουν εξασφαλισθεί οι απαιτούμενες σχετικές εγκρίσεις.

Ο Ανάδοχος υποχρεούται εφόσον ζητηθεί από την Αναθέτουσα Αρχή να παρέχει υπηρεσίες Συντήρησης (συμπεριλαμβανομένης της Εγγύησης Καλής Λειτουργίας) για το σύνολο του προσφερόμενου Συστήματος, για τουλάχιστον επτά (7) έτη από την οριστική παραλαβή του Συστήματος, συμπεριλαμβανομένης και της Εγγύησης Καλής Λειτουργίας, παρέχοντας συνολικά Περίοδο Εγγύησης και Συντήρησης (ΠΕΣ) επτά ετών, σύμφωνα με τα αναλυτικώς αναφερόμενα στην παράγραφο 4.3 του Παραρτήματος Α της παρούσας διακήρυξης.

Η ενεργοποίηση των προσφερόμενων υπηρεσιών συντήρησης θα γίνει, εφόσον το επιθυμεί η Αναθέτουσα Αρχή και εξασφαλισθούν οι απαραίτητες πιστώσεις, πριν τη λήξη των υπηρεσιών Εγγύησης Καλής Λειτουργίας, με έγγραφη ειδοποίηση του της Αναθέτουσας Αρχής προς τον Ανάδοχο δύο (2) μήνες πριν και με την κατάρτιση νέας σύμβασης, που θα αφορά στις υπηρεσίες αυτές.

Η σύμβαση συντήρησης δύναται να ανανεώνεται σε ετήσια βάση. Το ύψος του ετήσιου κόστους συντήρησης στη νέα σύμβαση δεν θα μπορεί να υπερβαίνει το ετήσιο κόστος συντήρησης της Οικονομικής Προσφοράς του Αναδόχου.

Επισημαίνεται, ότι η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα με έγγραφη και μονομερή δήλωση προς τον Ανάδοχο, να εξαιρεί ή να επανεντάσσει οποιαδήποτε εξοπλισμό αναπροσαρμόζοντας ανάλογα το κόστος συντήρησης. Σε περίπτωση επανένταξης στη συντήρηση κάποιου προϊόντος που είχε

εξαιρεθεί, τα συμβαλλόμενα μέρη εξακολουθούν να έχουν τις ίδιες υποχρεώσεις και δικαιώματα που θα είχαν, εάν το συγκεκριμένο προϊόν δεν είχε ποτέ εξαιρεθεί από τη συντήρηση.

Στο κόστος Συντήρησης περιλαμβάνονται όλα τα παράπλευρα έξοδα μετακίνησης, διαμονής και αμοιβής προσωπικού, αξίας ανταλλακτικών, εξαρτημάτων κ.λπ. (πλην αναλωσίμων), που κρίνονται κάθε φορά απαραίτητα για τη διόρθωση του αντίστοιχου προβλήματος. Για το λόγο αυτό ο υποψήφιος Ανάδοχος, θα ορίζει στην Προσφορά του τα είδη που θεωρούνται αναλώσιμα και στην Οικονομική Προσφορά του να παραθέτει πίνακα τιμών των αναλωσίμων.____

4.6 Δικαίωμα μονομερούς λύσης της σύμβασης²⁹

4.6.1. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί, με τις προϋποθέσεις που ορίζουν οι κείμενες διατάξεις, να καταγγείλει τη σύμβαση κατά τη διάρκεια της εκτέλεσής της, εφόσον:

α) η σύμβαση έχει υποστεί ουσιώδη τροποποίηση, κατά την έννοια της παρ. 4 του άρθρου 132 του ν. 4412/2016, που θα απαιτούσε νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης

β) ο ανάδοχος, κατά το χρόνο της ανάθεσης της σύμβασης, τελούσε σε μια από τις καταστάσεις που αναφέρονται στην παράγραφο 2.2.3.1 και, ως εκ τούτου, θα έπρεπε να έχει αποκλειστεί από τη διαδικασία σύναψης της σύμβασης,

γ) η σύμβαση δεν έπρεπε να ανατεθεί στον ανάδοχο λόγω σοβαρής παραβίασης των υποχρεώσεων που υπέχει από τις Συνθήκες και την Οδηγία 2014/24/ΕΕ, η οποία έχει αναγνωριστεί με απόφαση του Δικαστηρίου της Ένωσης στο πλαίσιο διαδικασίας δυνάμει του άρθρου 258 της ΣΛΕΕ.

²⁹ βλ. Άρθρο 133 του ν. 4412/2016 Δικαίωμα μονομερούς λύσης της σύμβασης

5. ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

5.1 Τρόπος πληρωμής

5.1.1. Η πληρωμή του αναδόχου θα πραγματοποιηθεί με το **100%** της συμβατικής αξίας μετά την οριστική παραλαβή του συμβατικού αντικειμένου.

Η πληρωμή του συμβατικού τιμήματος θα γίνεται με την προσκόμιση των νόμιμων παραστατικών και δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις διατάξεις του άρθρου 200 παρ. 5 του ν. 4412/2016, καθώς και κάθε άλλου δικαιολογητικού που τυχόν ήθελε ζητηθεί από τις αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή.

5.1.2. Τον Ανάδοχο βαρύνουν οι νόμιμες κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., για την παράδοση του συμβατικού αντικειμένου στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης. Ιδίως βαρύνεται με τις ακόλουθες κρατήσεις:

α) Κράτηση 0,06% η οποία υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης Υπέρ της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων επιβάλλεται (άρθρο 4 Ν.4013/2011 όπως ισχύει)

β) Κράτηση ύψους 0,02% υπέρ του Δημοσίου, η οποία υπολογίζεται επί της αξίας, εκτός ΦΠΑ, της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης. Το ποσό αυτό παρακρατείται σε κάθε πληρωμή από την αναθέτουσα αρχή στο όνομα και για λογαριασμό της Γενικής Διεύθυνσης Δημοσίων Συμβάσεων και Προμηθειών σύμφωνα με την παρ. 6 του άρθρου 36 του ν. 4412/2016³⁰

γ) Κράτηση 0,06% υπέρ της Αρχής Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών (Α.Ε.Π.Π.), η οποία επιβάλλεται επί της συνολικής αξίας κάθε αρχικής, τροποποιητικής ή συμπληρωματικής σύμβασης προ φόρων και κρατήσεων. Επίσης επιβάλλεται επί της αξίας κάθε είδους δικαιώματος προαίρεσης, προ φόρων και κρατήσεων. (σχετική παρ. 3, άρθρου 350 του Ν.4412/2016 (ΦΕΚ 969 Β' 22.03.2017, απόφαση αρ. 1191/14.3.2017 - Αρχής Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών).³¹

δ) Κάθε άλλη εν ισχύ κράτηση κατά την πληρωμή των τιμολογίων.

Οι ανωτέρω υπέρ τρίτων κρατήσεις υπόκεινται στο εκάστοτε ισχύον αναλογικό τέλος χαρτοσήμου 3% και στην επ' αυτού εισφορά υπέρ ΟΓΑ 20%.

Με κάθε πληρωμή θα γίνεται η προβλεπόμενη από την κείμενη νομοθεσία παρακράτηση φόρου εισοδήματος αξίας 4% επί του καθαρού ποσού του Τ.Π. και 8% επί του καθαρού ποσού του Τ.Π.Υ.

Οι κρατήσεις υπέρ τρίτων βαρύνουν τον Προμηθευτή, ο δε ΦΠΑ βαρύνει το Δημόσιο και θα αποδίδεται από τον Προμηθευτή.

Σε περίπτωση που γίνει τροποποίηση των παραπάνω κρατήσεων, ο ανάδοχος επιβαρύνεται σύμφωνα με τις νέες διατάξεις.

³⁰ Ο χρόνος, τρόπος και η διαδικασία κράτησης των ως άνω χρηματικών ποσών, καθώς και κάθε άλλο αναγκαίο θέμα για την εφαρμογή της ως άνω κράτησης εξαρτάται από την έκδοση της κοινής απόφασης του Υπουργού Οικονομίας, Ανάπτυξης και Τουρισμού και Οικονομικών της παρ. 6 του άρθρου 36 του ν. 4412/2016

³¹ Σχετική ΚΥΑ 1191 (ΦΕΚ 969 Β'/22.03.2017) περί καθορισμού του χρόνου, τρόπου υπολογισμού της διαδικασίας παρακράτησης και απόδοσης της κράτησης 0,06% υπέρ της Α.Ε.Π.Π., καθώς και των λοιπών λεπτομερειών εφαρμογής της § 3, του άρθ. 350 ν. 4412/2016.

5.2 Κήρυξη οικονομικού φορέα εκπτώτου - Κυρώσεις

5.2.1. Ο ανάδοχος, με την επιφύλαξη της συνδρομής λόγων ανωτέρας βίας, κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος³² από τη σύμβαση και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτήν, με απόφαση της αναθέτουσας αρχής, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου, εφόσον δεν φορτώσει, παραδώσει ή αντικαταστήσει τα συμβατικά υλικά ή δεν επισκευάσει ή συντηρήσει αυτά μέσα στον συμβατικό χρόνο ή στον χρόνο παράτασης που του δοθεί, σύμφωνα με όσα προβλέπονται στο άρθρο 206 του ν. 4412/2016 και τους πίνακες συμμόρφωσης που περιλαμβάνονται στο Παράρτημα Β.

Δεν κηρύσσεται έκπτωτος όταν:

α) το υλικό και οι υπηρεσίες δεν φορτωθούν ή παραδοθούν ή αντικατασταθούν με ευθύνη του φορέα που εκτελεί τη σύμβαση.

β) συντρέχουν λόγοι ανωτέρας βίας

Στον οικονομικό φορέα που κηρύσσεται έκπτωτος από την σύμβαση, επιβάλλεται κύρωση ολικής κατάπτωσης της εγγύησης καλής εκτέλεσης της σύμβασης, με απόφαση του αποφαινόμενου οργάνου, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμοδίου οργάνου, το οποίο υποχρεωτικά καλεί τον ανάδοχο προς παροχή εξηγήσεων.

5.2.2. Αν το συμβατικό αντικείμενο παραδοθεί ή αντικατασταθεί ή παρασχεθεί από υπαιτιότητα του αναδόχου, μετά τη λήξη του συμβατικού χρόνου και μέχρι λήξης του χρόνου της παράτασης που χορηγήθηκε, σύμφωνα με το άρθρο 206 του ν. 4412/2016 επιβάλλεται εις βάρος του αναδόχου πρόστιμο 5% επί της συμβατικής αξίας της ποσότητας που παραδόθηκε εκπρόθεσμα.

Το παραπάνω πρόστιμο υπολογίζεται επί της συμβατικής αξίας του εκπρόθεσμα παραδοθέντος συμβατικού αντικειμένου, χωρίς Φ.Π.Α. Εάν τα υλικά που παραδόθηκαν εκπρόθεσμα επηρεάζουν τη χρησιμοποίηση των υλικών που παραδόθηκαν εμπρόθεσμα, το πρόστιμο υπολογίζεται επί της συμβατικής αξίας της συνολικής ποσότητας αυτών.

Κατά τον υπολογισμό του χρονικού διαστήματος της καθυστέρησης για φόρτωση- παράδοση ή αντικατάσταση των υλικών, με απόφαση του αποφαινόμενου οργάνου, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμοδίου οργάνου, δεν λαμβάνεται υπόψη ο χρόνος που παρήλθε πέραν του εύλογου, κατά τα διάφορα στάδια των διαδικασιών, για το οποίο δεν ευθύνεται ο ανάδοχος και παρατείνεται, αντίστοιχα, ο χρόνος φόρτωσης - παράδοσης.

Η είσπραξη του προστίμου γίνεται με παρακράτηση από το ποσό πληρωμής του αναδόχου ή, σε περίπτωση ανεπάρκειας ή έλλειψης αυτού, με ισόποση κατάπτωση της εγγύησης καλής εκτέλεσης, εφόσον ο ανάδοχος δεν καταθέσει το απαιτούμενο ποσό.

Σε περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων, το πρόστιμο και οι τόκοι επιβάλλονται αναλόγως σε όλα τα μέλη της ένωσης.

5.3 Διοικητικές προσφυγές κατά τη διαδικασία εκτέλεσης των συμβάσεων

Ο ανάδοχος μπορεί να υποβάλλει προσφυγή κατά των αποφάσεων που επιβάλλουν σε βάρος του κυρώσεις, δυνάμει των όρων των άρθρων 5.2 (Κήρυξη οικονομικού φορέα εκπτώτου - Κυρώσεις), 6.1 (Χρόνος παράδοσης συμβατικού αντικειμένου) και 6.4. (Απόρριψη συμβατικών υλικών –

³² Άρθρο 203 του ν. 4412/2016

αντικατάσταση), μέσα σε ανατρεπτική προθεσμία τριάντα (30) ημερών από την ημερομηνία που έλαβε γνώση της σχετικής απόφασης. Επί της προσφυγής, αποφασίζει το αρμόδιο αποφαινόμενο όργανο, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου συλλογικού οργάνου, σύμφωνα με την παράγραφο 11 περίπτ. Β' του άρθρου 221 του ν. 4412/2016 όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 107 περ. 37 του ν. 4497/2017.

Η εν λόγω απόφαση δεν επιδέχεται προσβολή με άλλη οποιασδήποτε φύσεως διοικητική προσφυγή.

6. ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ – ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ & ΠΑΡΑΛΑΒΗ

6.1 Χρόνος παράδοσης συμβατικού αντικειμένου.

6.1.1. Ο ανάδοχος υποχρεούται να παραδώσει το συμβατικό αντικείμενο εντός πέντε (5) μηνών από την υπογραφή της σύμβασης. Εντός του χρονικού αυτού διαστήματος ο Ανάδοχος θα πρέπει να έχει υλοποιήσει, εγκαταστήσει και παραδώσει σε πλήρη λειτουργία το σύνολο του αναγκαίου εξοπλισμού, λογισμικού και των εφαρμογών.

Ο συμβατικός χρόνος παράδοσης του συμβατικού αντικειμένου μπορεί να παρατείνεται, πριν από τη λήξη του αρχικού συμβατικού χρόνου παράδοσης, υπό τις προϋποθέσεις του άρθρου 217 του ν. 4412/2016. Στην περίπτωση που το αίτημα υποβάλλεται από τον ανάδοχο και η παράταση χορηγείται χωρίς να συντρέχουν λόγοι ανωτέρας βίας ή άλλοι ιδιαιτέρως σοβαροί λόγοι που καθιστούν αντικειμενικώς αδύνατη την εμπρόθεσμη παράδοση των συμβατικών ειδών επιβάλλονται οι κυρώσεις του άρθρου 207 του ν. 4412/2016.

6.1.2. Εάν λήξει ο συμβατικός χρόνος παράδοσης, χωρίς να υποβληθεί εγκαίρως αίτημα παράτασης ή, εάν λήξει ο παραταθείς, κατά τα ανωτέρω, χρόνος, χωρίς να παραδοθεί το συμβατικό αντικείμενο, ο ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος.

6.1.3. Ο ανάδοχος υποχρεούται να ειδοποιεί την υπηρεσία που εκτελεί την προμήθεια, την υπηρεσία υποδοχής των υλικών και την επιτροπή παραλαβής, για την ημερομηνία που προτίθεται να παραδώσει το συμβατικό αντικείμενο, τουλάχιστον πέντε (5) εργάσιμες ημέρες νωρίτερα.

Μετά από κάθε προσκόμιση υλικού στην υπηρεσία υποδοχής αυτών, ο ανάδοχος υποχρεούται να υποβάλει στην υπηρεσία αποδεικτικό, θεωρημένο από τον υπεύθυνο της υπηρεσίας, στο οποίο αναφέρεται η ημερομηνία προσκόμισης, το υλικό, η ποσότητα, η διάθεση σε λειτουργία του και ο αριθμός της σύμβασης σε εκτέλεση της οποίας προσκομίστηκε.

6.2 Παραλαβή του αντικειμένου της σύμβασης

6.2.1. Η παραλαβή των υλικών γίνεται από επιτροπές, πρωτοβάθμιες ή και δευτεροβάθμιες, που συγκροτούνται σύμφωνα με την παρ. 11 εδ. β του άρθρου 221 του Ν.4412/16³³ σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 208 του ως άνω νόμου και το Παράρτημα V της παρούσας (σχέδιο σύμβασης). Κατά την διαδικασία παραλαβής των υλικών διενεργείται ποσοτικός και ποιοτικός έλεγχος και εφόσον το επιθυμεί μπορεί να παραστεί και ο ανάδοχος.

Η επιτροπή παραλαβής, μετά τους προβλεπόμενους ελέγχους συντάσσει πρωτόκολλα παραλαβής του υλικού με παρατηρήσεις –απόρριψης των υλικών, σύμφωνα με την παρ.3 του άρθρου 208 του ν. 4412/16.

33 Άρθρο 221 παρ. 11 β) του ν. 4412/2016: “Για την παρακολούθηση και την παραλαβή της σύμβασης προμήθειας συγκροτείται τριμελής ή πενταμελής Επιτροπή παρακολούθησης και παραλαβής με απόφαση του αρμόδιου αποφαινομένου οργάνου. Το όργανο αυτό εισηγείται για όλα τα θέματα παραλαβής του φυσικού αντικείμενου της σύμβασης, προβαίνοντας, σε μακροσκοπικούς, λειτουργικούς ή και επιχειρησιακούς ελέγχους του προς παραλαβή αντικείμενου της σύμβασης, εφόσον προβλέπεται από τη σύμβαση ή κρίνεται αναγκαίο, συντάσσει τα σχετικά πρωτόκολλα, παρακολουθεί και ελέγχει την προσήκουσα εκτέλεση όλων των όρων της σύμβασης και την εκπλήρωση των υποχρεώσεων του αναδόχου και εισηγείται τη λήψη των επιβεβλημένων μέτρων λόγω μη τήρησης των ως άνω όρων. Με απόφαση του αρμόδιου αποφαινομένου οργάνου μπορεί να συγκροτείται δευτεροβάθμια επιτροπή παρακολούθησης και παραλαβής με τις παραπάνω αρμοδιότητες”

Τα πρωτόκολλα που συντάσσονται από τις επιτροπές (πρωτοβάθμιες – δευτεροβάθμιες) κοινοποιούνται υποχρεωτικά και στους αναδόχους.

Υλικά που απορρίφθηκαν ή κρίθηκαν παραληπτέα με έκπτωση επί της συμβατικής τιμής, με βάση τους ελέγχους που πραγματοποίησε η πρωτοβάθμια επιτροπή παραλαβής, μπορούν να παραπέμπονται για επανεξέταση σε δευτεροβάθμια επιτροπή παραλαβής ύστερα από αίτημα του αναδόχου ή αυτεπάγγελα σύμφωνα με την παρ. 5 του άρθρου 208 του ν.4412/16. Τα έξοδα βαρύνουν σε κάθε περίπτωση τον ανάδοχο.

6.2.2. Η παραλαβή των υλικών και η έκδοση των σχετικών πρωτοκόλλων παραλαβής πραγματοποιείται εντός ενός (1) μηνός από την έγγραφη ενημέρωση του αναδόχου για το πέρας των εργασιών του και παράδοσης σε λειτουργία και διασύνδεση του συμβατικού υλικού.

Αν η παραλαβή των υλικών και η σύνταξη του σχετικού πρωτοκόλλου δεν πραγματοποιηθεί από την επιτροπή παραλαβής μέσα στον οριζόμενο από τη σύμβαση χρόνο, θεωρείται ότι η παραλαβή συντελέστηκε αυτοδίκαια, με κάθε επιφύλαξη των δικαιωμάτων του Δημοσίου και εκδίδεται προς τούτο σχετική απόφαση του αρμοδίου αποφαινομένου οργάνου, με βάση μόνο το θεωρημένο από την υπηρεσία που παραλαμβάνει τα υλικά αποδεικτικό προσκόμισης τούτων, σύμφωνα δε με την απόφαση αυτή η αποθήκη του φορέα εκδίδει δελτίο εισαγωγής του υλικού και εγγραφής του στα βιβλία της, προκειμένου να πραγματοποιηθεί η πληρωμή του αναδόχου.

Ανεξάρτητα από την, κατά τα ανωτέρω, αυτοδίκαιη παραλαβή και την πληρωμή του αναδόχου, πραγματοποιούνται οι προβλεπόμενοι από την σύμβαση έλεγχοι από επιτροπή που συγκροτείται με απόφαση του αρμοδίου αποφαινομένου οργάνου, στην οποία δεν μπορεί να συμμετέχουν ο πρόεδρος και τα μέλη της επιτροπής που δεν πραγματοποίησε την παραλαβή στον προβλεπόμενο από την σύμβαση χρόνο. Η παραπάνω επιτροπή παραλαβής προβαίνει σε όλες τις διαδικασίες παραλαβής που προβλέπονται από την ως άνω παράγραφο 1 και το άρθρο 208 του ν. 4412/2016 και συντάσσει τα σχετικά πρωτόκολλα. Οι εγγυητικές επιστολές προκαταβολής και καλής εκτέλεσης δεν επιστρέφονται πριν από την ολοκλήρωση όλων των προβλεπομένων από τη σύμβαση ελέγχων και τη σύνταξη των σχετικών πρωτοκόλλων.³⁴

6.3 Απόρριψη συμβατικού αντικειμένου – Αντικατάσταση

6.3.1. Σε περίπτωση οριστικής απόρριψης του όλου ή μέρους των υπηρεσιών ή/και παραδοτέων, με απόφαση του αποφαινομένου οργάνου ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου, μπορεί να εγκρίνεται αντικατάστασή τους με άλλα, που να είναι σύμφωνα με τους όρους της σύμβασης, μέσα σε τακτή προθεσμία που ορίζεται από την απόφαση αυτή.

6.3.2. Αν η αντικατάσταση γίνεται μετά τη λήξη του συμβατικού χρόνου, η προθεσμία που ορίζεται για την αντικατάσταση δεν μπορεί να είναι μεγαλύτερη του 1/2 του συνολικού συμβατικού χρόνου, ο δε ανάδοχος θεωρείται ως εκπρόθεσμος και υπόκειται σε κυρώσεις λόγω εκπρόθεσμης παράδοσης.

Αν ο ανάδοχος δεν αντικαταστήσει τον εξοπλισμό που απορρίφθηκε μέσα στην προθεσμία που του τάχθηκε και εφόσον έχει λήξει ο συμβατικός χρόνος, κηρύσσεται έκπτωτος και υπόκειται στις προβλεπόμενες κυρώσεις.

³⁴ Στο άρθρο αυτό η Α.Α. μπορεί να χρησιμοποιήσει μεταβατικά τις οδηγίες που δίνονται στην ΥΑ Π1/2489/6.09.1995 (Β' 764), η οποία δεν έχει καταργηθεί.

6.3.3. Η επιστροφή του εξοπλισμού που απορρίφθηκε γίνεται σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στις παρ. 2 και 3 του άρθρου 213 του ν. 4412/2016.

6.4 Εγγυημένη λειτουργία προμήθειας³⁵

Κατά την περίοδο της εγγυημένης λειτουργίας, ο ανάδοχος ευθύνεται για την καλή λειτουργία του αντικειμένου της προμήθειας. Επίσης, οφείλει κατά το χρόνο της εγγυημένης λειτουργίας να προβαίνει στην προβλεπόμενη συντήρηση και να αποκαταστήσει οποιαδήποτε βλάβη με τρόπο και σε χρόνο που περιγράφεται στις τεχνικές προδιαγραφές και στα λοιπά τεύχη της σύμβασης.

Για την παρακολούθηση της εκπλήρωσης των συμβατικών υποχρεώσεων του αναδόχου η επιτροπή παρακολούθησης και παραλαβής, προβαίνει στον απαιτούμενο έλεγχο της συμμόρφωσης του αναδόχου στα προβλεπόμενα στην σύμβαση για την εγγυημένη λειτουργία καθ' όλον τον χρόνο ισχύος της τηρώντας σχετικά πρακτικά. Σε περίπτωση μη συμμόρφωσης του αναδόχου προς τις συμβατικές του υποχρεώσεις, επιτροπή εισηγείται στο αποφαινόμενο όργανο της σύμβασης την έκπτωση του αναδόχου.

Μέσα σε ένα (1) μήνα από την λήξη του προβλεπόμενου χρόνου της εγγυημένης λειτουργίας η επιτροπή παρακολούθησης και παραλαβής συντάσσει σχετικό πρωτόκολλο παραλαβής της εγγυημένης λειτουργίας, στο οποίο αποφαινεται για την συμμόρφωση του αναδόχου στις απαιτήσεις της σύμβασης. Σε περίπτωση μη συμμόρφωσης, ολικής ή μερικής, του αναδόχου, το συλλογικό όργανο μπορεί να προτείνει την ολική ή μερική κατάπτωση της εγγυήσεως καλής λειτουργίας που προβλέπεται στο άρθρο 4.1.3 της παρούσας. Το πρωτόκολλο εγκρίνεται από το αρμόδιο αποφαινόμενο όργανο.

Η ΕΙΣΗΓΗΤΡΙΑ	Η ΑΝ. ΤΜΗΜΑΤΑΡΧΗΣ	Η ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗΣ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ, ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΥΛΙΚΟΥ & ΚΤΙΡΙΑΚΩΝ ΥΠΟΔΟΜΩΝ	Ο ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΣ ΓΕΝΙΚΗΣ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ Α.Α.Δ.Ε.
/03/2018	/03/2018	_____/03/2018	Το παρόν σχέδιο απόφασης τέθηκε υπόψη του Γ.Δ.Ο.Υ. και δεν υπογράφεται λόγω ασυμβίβαστου, όπως αυτό προκύπτει από την υπ' αρ. 2/51290/0026/2-6-16 κεφ. Β, παρ. ΙΙ (ΑΔΑ: 9637Η-ΩΛΦ) εγκύκλιο της Διεύθυνσης Συντονισμού και Ελέγχου Εφαρμογής Δημοσιονομικών Διατάξεων (Δ26) του ΓΛΚ και της Διεύθυνσης Προϋπολογισμού Γεν. Κυβέρνησης του Γ.Λ.Κ. με βάση τις διατάξεις του α. 65 του Ν. 4270/2014 (Α' 143).
ΜΑΡΕΝ ΔΑΡΖΕΝΤΑ ΕΦΟΡΙΑΚΟΣ ΑΤΕ/Α'	ΕΥΣΤΑΘΙΑ ΣΕΓΓΟΥΝΗ ΕΦΟΡΙΑΚΟΣ ΠΕ/Α'	ΣΟΦΙΑ ΖΗΣΗ	

**Ο ΔΙΟΙΚΗΤΗΣ
ΤΗΣ ΑΝΕΞΑΡΤΗΤΗΣ ΑΡΧΗΣ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΕΣΟΔΩΝ**

ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΠΙΤΣΙΛΗΣ

³⁵ Άρθρο 215 του ν. 4412/2016

ΚΟΙΝΟΠΟΙΗΣΗ :

1. Διοικητή της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων
2. Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού
3. Γενική Διεύθυνση Τελωνείων & Ε.Φ.Κ.
4. Διεύθυνση Στρατηγικής Τελωνειακών Ελέγχων & Παραβάσεων

ΕΣΩΤΕΡΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗ :

- i. Γραφείο Γενικού Διευθυντή Οικονομικών Υπηρεσιών της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων
- ii. Διεύθυνση Προμηθειών, Διαχείρισης Υλικού & Κτιριακών Υποδομών, Τμήμα Α'

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α - Αναλυτική Περιγραφή Φυσικού Αντικειμένου της Σύμβασης

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ	10
1. ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ ΚΑΙ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ.....	12
1.1 ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑΣ ΑΡΧΗΣ.....	12
1.2 ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ - ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ	13
1.3 ΣΥΝΟΠΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ.....	13
1.4 ΠΡΟΘΕΣΜΙΑ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ ΚΑΙ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	15
1.5 ΔΗΜΟΣΙΟΤΗΤΑ	15
1.6 ΑΡΧΕΣ ΕΦΑΡΜΟΖΟΜΕΝΕΣ ΣΤΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΣΥΝΑΨΗΣ.....	16
2. ΓΕΝΙΚΟΙ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ	17
2.1 ΓΕΝΙΚΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ	17
2.1.1 Έγγραφα της σύμβασης.....	17
2.1.2 Επικοινωνία - Πρόσβαση στα έγγραφα της Σύμβασης.....	17
2.1.3 Παροχή Διευκρινίσεων.....	17
2.1.4 Γλώσσα.....	18
2.1.5 Εγγυήσεις.....	19
2.2 ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ - ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΠΟΙΟΤΙΚΗΣ ΕΠΙΛΟΓΗΣ.....	20
2.2.1 Δικαίωμα συμμετοχής.....	20
2.2.2 Εγγύηση συμμετοχής.....	20
2.2.3 Λόγοι αποκλεισμού.....	21
2.2.4 Καταλληλότητα άσκησης επαγγελματικής δραστηριότητας.....	25
2.2.5 Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα.....	25
2.2.6 Στήριξη στην ικανότητα τρίτων	25
2.2.7 Κανόνες απόδειξης ποιοτικής επιλογής.....	26
2.3 ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΑΝΑΘΕΣΗΣ	31
2.3.1 Κριτήριο ανάθεσης.....	31
2.3.2 Βαθμολόγηση και κατάταξη προσφορών.....	34
2.4 ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ - ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	35
2.4.1 Γενικοί όροι υποβολής προσφορών	35
2.4.2 Χρόνος και Τρόπος υποβολής προσφορών.....	35
2.4.3 Περιεχόμενα Φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής- Τεχνική Προσφορά»	37
2.4.4 Περιεχόμενα Φακέλου «Οικονομική Προσφορά» / Τρόπος σύνταξης και υποβολής οικονομικών προσφορών 38	
2.4.5 Χρόνος ισχύος των προσφορών.....	40
2.4.6 Λόγοι απόρριψης προσφορών.....	40
3. ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ - ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	42
3.1 ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗ ΚΑΙ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	42
3.1.1 Ηλεκτρονική αποσφράγιση προσφορών	42
3.1.2 Αξιολόγηση προσφορών.....	43
3.2 ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ ΠΡΟΣΩΡΙΝΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ - ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΠΡΟΣΩΡΙΝΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ	44
3.3 ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗ - ΣΥΝΑΨΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	45
3.4 ΠΡΟΔΙΚΑΣΤΙΚΕΣ ΠΡΟΣΦΥΓΕΣ - ΠΡΟΣΩΡΙΝΗ ΔΙΚΑΣΤΙΚΗ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ	46
3.5 ΜΑΤΑΙΩΣΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ	47
4. ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	48

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΑΝΟΙΚΤΟΥ ΔΙΕΘΝΗ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ
ΓΙΑ ΤΗ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΚΑΙ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΣΥΣΤΗΜΑΤΩΝ ΑΥΤΟΜΑΤΗΣ ΚΑΤΑΓΡΑΦΗΣ ΠΙΝΑΚΙΔΩΝ ΔΙΕΡΧΟΜΕΝΩΝ ΟΧΗΜΑΤΩΝ
ΣΕ ΕΞΙ (6) ΣΥΝΟΡΙΑΚΑ ΤΕΛΩΝΕΙΑ

4.1	ΕΓΓΥΗΣΕΙΣ (ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ, ΠΡΟΚΑΤΑΒΟΛΗΣ, ΚΑΛΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ)	48
4.1.1	Εγγύηση καλής Εκτέλεσης	48
4.1.2	Εγγύηση καλής λειτουργίας	48
4.2	ΣΥΜΒΑΤΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ - ΕΦΑΡΜΟΣΤΕΑ ΝΟΜΟΘΕΣΙΑ	49
4.3	ΌΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	49
4.4	ΥΠΕΡΓΟΛΑΒΙΑ	49
4.5	ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΚΑΤΑ ΤΗ ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΤΗΣ	50
4.6	ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΜΟΝΟΜΕΡΟΥΣ ΛΥΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	51
5.	ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	52
5.1	ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ	52
5.2	ΚΗΡΥΞΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΦΟΡΕΑ ΕΚΠΤΩΤΟΥ - ΚΥΡΩΣΕΙΣ	53
5.3	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΕΣ ΠΡΟΣΦΥΓΕΣ ΚΑΤΑ ΤΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΩΝ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ	53
6.	ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ – ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ & ΠΑΡΑΛΑΒΗ	55
6.1	ΧΡΟΝΟΣ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ ΣΥΜΒΑΤΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ	55
6.2	ΠΑΡΑΛΑΒΗ ΤΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	55
6.3	ΑΠΟΡΡΙΨΗ ΣΥΜΒΑΤΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ – ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΣΗ	56
6.4	ΕΓΓΥΗΜΕΝΗ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ	57
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ	59
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α - ΑΝΑΛΥΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	59
	ΓΕΝΙΚΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ	63
	ΣΥΝΤΟΜΟΓΡΑΦΙΕΣ – ΟΡΙΣΜΟΙ ΈΡΓΟΥ	63
	ΥΠΟΣΤΗΡΙΚΤΙΚΕΣ ΔΡΑΣΕΙΣ ΈΡΓΟΥ ΑΠΟ ΤΟ ΥΠΟΙΚ ΚΑΙ ΤΗΝ ΑΑΔΕ	64
1.	ΣΚΟΠΟΣ ΚΑΙ ΣΤΟΧΟΙ ΤΟΥ ΈΡΓΟΥ	65
2.	ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ ΤΟΥ ΈΡΓΟΥ – ΥΦΙΣΤΑΜΕΝΗ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ	65
2.1.	ΧΡΗΣΤΕΣ	65
2.2.	ΟΛΟΚΛΗΡΩΜΕΝΟ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΟ ΣΥΣΤΗΜΑ ΤΕΛΩΝΕΙΩΝ (ICISNET)	65
2.3.	ΣΥΝΟΡΙΑΚΑ ΤΕΛΩΝΕΙΑ	66
2.4.	ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΕΣ ΥΠΟΔΟΜΕΣ ΤΟΥ ΥΠΟΙΚ/ΓΓΠΣ	66
2.4.1.	ΑΡΧΙΤΕΚΤΟΝΙΚΗ DATACENTER	67
2.4.2.	ΔΙΚΤΥΑΚΗ ΥΠΟΔΟΜΗ	68
2.4.3.	G-CLOUD ΚΟΜΒΟΣ ΓΓΠΣ & ΔΥ	69
2.5.	ΣΥΝΕΡΓΑΣΙΑ ΓΓΠΣ & ΔΥ ΚΑΙ ΑΑΔΕ	69
3.	ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΟΥ ΈΡΓΟΥ	70
3.1.	ΓΕΝΙΚΕΣ ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ ΑΠΟ ΤΟΝ ΑΝΑΔΟΧΟ	71
3.1.1.	ΑΡΧΙΤΕΚΤΟΝΙΚΗ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΟΥ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ (ΣΥΚΑΔ)	72
3.1.2.	ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ ΠΟΥ ΘΑ ΧΡΗΣΙΜΟΠΟΙΗΘΕΙ ΑΠΟ ΤΗΝ ΥΠΟΔΟΜΗ DATACENTER	72
3.1.3.	ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ ΣΥΝΕΡΓΑΣΙΑΣ	73
3.2.	ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΚΕΣ ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ ΑΠΟ ΤΟΝ ΑΝΑΔΟΧΟ	73
3.2.1.	ΧΡΗΣΤΕΣ	73
3.2.2.	ΣΥΣΤΗΜΑ	74
3.2.3.	ΑΥΤΟΜΑΤΗ ΑΝΑΓΝΩΡΙΣΗ ΚΑΙ ΚΑΤΑΓΡΑΦΗ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ	75
	Υποχρεωτικά	75
	Η απόκλιση του 5% να οφείλεται αποκλειστικά σε μη ευανάγνωστη πινακίδα	75
	Επιθυμητά	75
3.2.4.	ΛΟΓΙΣΜΙΚΟ ΕΦΑΡΜΟΓΩΝ	76
3.2.5.	ΕΙΔΟΠΟΙΗΣΕΙΣ / ΣΥΝΑΓΕΡΜΟΙ	77
	Υποχρεωτικά	77
3.2.6.	ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΕΣ ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ	77

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΑΝΟΙΚΤΟΥ ΔΙΕΘΝΗ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ
ΓΙΑ ΤΗ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΚΑΙ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΣΥΣΤΗΜΑΤΩΝ ΑΥΤΟΜΑΤΗΣ ΚΑΤΑΓΡΑΦΗΣ ΠΙΝΑΚΙΔΩΝ ΔΙΕΡΧΟΜΕΝΩΝ ΟΧΗΜΑΤΩΝ
ΣΕ ΕΞΙ (6) ΣΥΝΟΡΙΑΚΑ ΤΕΛΩΝΕΙΑ

3.2.7.	ΔΙΑΛΕΙΤΟΥΡΓΙΚΟΤΗΤΑ.....	77
3.3.	ΓΕΝΙΚΕΣ ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ	78
3.4.	ΆΛΛΕΣ ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ	79
3.5.	ΑΝΑΜΕΝΟΜΕΝΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΧΡΗΣΗΣ - ΔΙΕΛΕΥΣΕΩΝ.....	79
3.6.	ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ	80
4.	ΠΛΑΙΣΙΟ ΕΓΓΥΗΜΕΝΟΥ ΕΠΙΠΕΔΟΥ ΔΙΑΘΕΣΙΜΟΤΗΤΑΣ	80
4.1.	ΔΙΑΘΕΣΙΜΟΤΗΤΑ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ	81
4.1.1.	ΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ Μη ΔΙΑΘΕΣΙΜΟΤΗΤΑΣ.....	81
4.1.2.	ΔΙΑΘΕΣΙΜΟΤΗΤΑ ΑΝΤΑΛΛΑΚΤΙΚΩΝ.....	81
4.2.	ΠΛΑΙΣΙΟ ΕΓΓΥΗΜΕΝΟΥ ΕΠΙΠΕΔΟΥ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ	82
4.2.1.	ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ	82
4.2.2.	ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΕΝΕΣ ΔΙΑΚΟΠΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ (PLANNED OUTAGES).....	83
4.2.3.	ΓΡΑΦΕΙΟ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ (HELP DESK)	83
4.2.4.	ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ - ΤΕΧΝΙΚΗ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ.....	84
4.2.5.	ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ - ΤΕΧΝΙΚΗ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗ ΛΟΓΙΣΜΙΚΟΥ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ ΚΙ ΕΤΟΙΜΩΝ ΠΑΚΕΤΩΝ ΛΟΓΙΣΜΙΚΟΥ.....	84
4.2.6.	ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ - ΤΕΧΝΙΚΗ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗ ΕΦΑΡΜΟΓΩΝ.....	85
4.2.7.	ΕΝΗΜΕΡΩΤΙΚΑ ΕΓΧΕΙΡΙΔΙΑ ΚΑΙ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗ.....	86
4.2.8.	ΠΡΟΣΘΗΚΕΣ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΛΟΓΙΣΜΙΚΟΥ ΤΡΙΤΩΝ ΜΕΤΑ ΤΗΝ ΟΛΟΚΛΗΡΩΣΗ ΤΟΥ ΈΡΓΟΥ	87
4.3.	ΕΓΓΥΗΣΗ - ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ	87
4.4.	ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ROLL-OUT	88
5.	ΜΕΘΟΔΟΛΟΓΙΑ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΤΟΥ ΈΡΓΟΥ	88
5.1.	ΜΕΘΟΔΟΛΟΓΙΑ ΚΑΙ ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ.....	88
5.2.	ΤΟΠΟΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ – ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ ΤΟΥ ΈΡΓΟΥ	89
6.	ΔΟΜΗ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ	89
6.1.	ΚΑΤΑΝΟΗΣΗ ΑΠΑΙΤΗΣΕΩΝ	89
6.2.	ΜΕΘΟΔΟΛΟΓΙΑ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΈΡΓΟΥ	89
6.3.	ΔΙΟΙΚΗΣΗ / ΠΡΟΣΕΓΓΙΣΗ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ	90
6.4.	ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΗ ΛΥΣΗ	90
6.5.	ΕΙΔΙΚΑ ΘΕΜΑΤΑ ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ ΚΑΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ	90
6.6.	ΠΙΛΟΤΙΚΗ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ.....	91
6.7.	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ROLL-OUT	91
6.8.	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΠΑΡΕΧΟΜΕΝΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ.....	91
6.9.	ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ.....	92
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β - ΠΙΝΑΚΕΣ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ	93
1.	ΓΕΝΙΚΕΣ ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ.....	94
2.	ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ	97
2.1.	Σταθμοί εργασίας.....	97
2.2.	LASER ή LED ΕΚΤΥΠΩΤΕΣ	100
2.3.	SCANNERS	102
2.4.	Κάμερες.....	103
2.5.	UPS	104
2.6.	Καλωδιώσεις	106
2.7.	Επιπλέον εξοπλισμός χωρίς κόστος	107

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΑΝΟΙΚΤΟΥ ΔΙΕΘΝΗ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ
ΓΙΑ ΤΗ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΚΑΙ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΣΥΣΤΗΜΑΤΩΝ ΑΥΤΟΜΑΤΗΣ ΚΑΤΑΓΡΑΦΗΣ ΠΙΝΑΚΙΔΩΝ ΔΙΕΡΧΟΜΕΝΩΝ ΟΧΗΜΑΤΩΝ
ΣΕ ΕΞΙ (6) ΣΥΝΟΡΙΑΚΑ ΤΕΛΩΝΕΙΑ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ – ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ	108
1.2 Εκπαίδευση χρηστών	109
Συγκεντρωτικός Πίνακας Οικονομικής Προσφοράς Προμήθειας	110
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Δ – ΕΕΕΣ	111
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ε – ΥΠΟΔΕΙΓΜΑΤΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΟΛΩΝ (ΠΡΟΣΑΡΜΟΣΜΕΝΟ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ)	112
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΣΤ – ΣΧΕΔΙΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	115

ΓΕΝΙΚΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ

Συντομογραφίες – Ορισμοί Έργου

ΕΕ (ή Ε.Ε.)	Ευρωπαϊκή Επιτροπή
ΚΜ (ή Κ.Μ.)	Κράτος(η) – Μέλος(η) της Ε.Ε.
ΤΥ (ή Τ.Υ.)	Τελωνειακή Υπηρεσία
ΥΠΟΙΚ	Υπουργείο Οικονομικών
ΑΑΔΕ	Ανεξάρτητη Αρχή Δημοσίων Εσόδων
ΓΓΠΣ & ΔΥ	Γενική Γραμματεία Πληροφοριακών Συστημάτων και Διοικητικής Υποστήριξης
Γ.Δ.Τ & ΕΦΚ (ή ΓΔΤ)	Γενική Διεύθυνση Τελωνείων και Ειδικών Φόρων Κατανάλωσης
Ο.Π.Σ.Τ. (ICISnet)	Ολοκληρωμένο Πληροφοριακό Σύστημα Τελωνείων (ICISnet)
Π.Σ. (ή ΠΣ)	Πληροφοριακό Σύστημα
ΣΥΚΑΔ	Προσωρινό ακρωνύμιο του Συστήματος προς υλοποίηση που αναλύεται σε ΣΥ στημα (παρακολούθησης) Κα ταγραφής Δι ελεύσεων.
Συνοριακό Τελωνείο	Κάθε σημείο εισόδου/εξόδου στη χώρα (συνοριακό τελωνείο)
Ανάδοχος	Ο προσφέρων που θα επιλεγεί και ο οποίος θα κληθεί να υπογράψει τη Σύμβαση και θα υλοποιήσει το σύνολο του Έργου.
Διακήρυξη	Το έγγραφο που εκδίδεται για τους ενδιαφερόμενους/υποψήφιους Αναδόχους από την Αναθέτουσα Αρχή και περιέχει την περιγραφή του αντικειμένου και τις προϋποθέσεις με βάση τις οποίες διενεργείται η διαδικασία της διαπραγμάτευσης.
Έργο	Το σύνολο του υπό ανάθεση Έργου.
Σύμβαση	Το συμφωνητικό που θα υπογραφεί μεταξύ των συμβαλλόμενων μερών για το σύνολο του Έργου, δηλαδή μεταξύ του Υπουργείου Οικονομικών ως Αναθέτουσας Αρχής και του Αναδόχου του Έργου που θα επιλεγεί.
Λογισμικό Συστήματος ή system software	Τα αναγκαία προγράμματα για τη λειτουργία του εξοπλισμού (πληροφορικής, αισθητήρων, μικροελεγκτών κλπ) συμπεριλαμβανομένων όλων των υπό προμήθεια λογισμικών (εκτός του λογισμικού εφαρμογών).
Λογισμικό εφαρμογών ή Application software	Το λογισμικό, το οποίο θα προσφέρει, θα αναπτύξει ή/και θα παραμετροποιήσει ο Ανάδοχος για την υλοποίηση της απαιτούμενης λειτουργικότητας από το Έργο.
Κ.Ω.Κ.	Κανονικές Ώρες Κάλυψης: το διάστημα μεταξύ 07:00 και 17:00 τις εργάσιμες ημέρες
Ε.Ω.Κ.	Επιπλέον Ώρες Κάλυψης: το διάστημα εκτός των ΚΩΚ, για τις εργάσιμες μέρες, συν τις αργίες
Ε.Μ.	Εργάσιμες Ημέρες (Ε.Μ.): οι εργάσιμες ημέρες σε μηνιαία βάση
ΤΟΥ	Τεχνική Ομάδα Υποστήριξης του Αναδόχου, που υποστηρίζει τη λειτουργία, συντήρηση και επίλυση προβλημάτων του Έργου, όταν αυτό τεθεί σε λειτουργία.

Υποστηρικτικές δράσεις Έργου από το ΥΠΟΙΚ και την ΑΑΔΕ

Με την έναρξη του έργου θα διατεθούν στον Ανάδοχο:

Τα διαθέσιμα Τεχνικά εγχειρίδια υφιστάμενου εξοπλισμού, συσκευών, Η/Υ κλπ του κάθε τελωνείου.
Η διαθέσιμη τεκμηρίωση μέρους των πληροφοριακών συστημάτων που αφορά την Ανάλυση, τον Λειτουργικό και τον Τεχνικό Σχεδιασμό του ICISnet ή/και άλλων έργων με τα οποία το σύστημα θα διαλειτουργεί.

1. Σκοπός και στόχοι του Έργου

Σκοπός του έργου είναι η εγκατάσταση καμερών και άλλων αισθητήρων ελέγχου και η ανάπτυξη του λογισμικού εφαρμογών και της τεχνολογικής υποδομής «Πληροφοριακού Συστήματος για την Καταγραφή Διερχόμενων Οχημάτων» σε έξι (6) συνοριακά τελωνεία (σημεία εισόδου/εξόδου στη χώρα), για την κάλυψη των αναγκών καταγραφής, παρακολούθησης και διασταύρωσης των στοιχείων των διερχόμενων οχημάτων καθώς και της διαλειτουργικότητας με άλλα συστήματα. Το σύστημα θα συμβάλλει:

- στις αυξημένες ανάγκες ελέγχου της εισόδου και εξόδου οχημάτων.
- στην αντιμετώπιση του διασυνοριακού λαθρεμπορίου προϊόντων.
- στην παρακολούθηση των ειδικών καθεστώτων κυκλοφορίας οχημάτων εντός της χώρας.
- στην παρακολούθηση των εμπορευμάτων που διακινούνται κάτω από ειδικό καθεστώς.
- στην ικανοποίηση των απαιτήσεων συνεργασίας με άλλους τομείς της Δημόσιας Διοίκησης και διαλειτουργικότητας με αντίστοιχα πληροφοριακά συστήματα.
- στη διασφάλιση της συνολικής παρακολούθησης διελεύσεων οχημάτων, από και προς τη χώρα, μέσω της ηλεκτρονικής ανταλλαγής δεδομένων με άλλα σχετικά εθνικά συστήματα αλλά ενδεχόμενα και με πληροφοριακά συστήματα άλλων κρατών.

Ειδικότεροι στόχοι του έργου είναι μεταξύ άλλων:

- Ο εκσυγχρονισμός και η αυτοματοποίηση των διαδικασιών που αφορούν τη διέλευση των οχημάτων και τη διενέργεια των σχετικών ελέγχων.
- Η εξυπηρέτηση των διερχόμενων οχημάτων και προσώπων και η υποστήριξη της Τελωνειακής Υπηρεσίας μέσω αυτοματοποιημένων συστημάτων, σε επταήμερη και εικοσιτετράωρη βάση.
- Η εξασφάλιση διαλειτουργικότητας με εθνικά και – ενδεχομένως - και ευρωπαϊκά συστήματα.
- Η διασύνδεση/ολοκλήρωση του μεμονωμένου υφιστάμενου εξοπλισμού στα επιμέρους συνοριακά τελωνεία σε ένα ενιαίο τοπικά σύστημα αισθητήρων ελέγχου και καταγραφής.
- Η εξασφάλιση της επεκτασιμότητας του συστήματος ως προς τις παρεχόμενες υπηρεσίες και ως προς την πρόσβαση από υπηρεσίες άλλων δημόσιων φορέων.

2. Περιβάλλον του Έργου – Υφιστάμενη Κατάσταση

2.1. Χρήστες

Οι κατηγορίες χρηστών του ΣΥΚΑΔ είναι συνοπτικά οι εξής:

- Τελωνειακοί (συνοριακών ή άλλων τελωνείων, Κεντρικών Υπηρεσιών)
- Διαχειριστές του συστήματος
- Στελέχη (τεχνικοί/developers) της ΓΓΠΣ & ΔΥ και ΑΑΔΕ
- Στελέχη και Συστήματα άλλων υπηρεσιών – Υπουργείων

2.2. Ολοκληρωμένο Πληροφοριακό Σύστημα Τελωνείων (ICISnet)

Το Πληροφοριακό Σύστημα Τελωνείων ICISnet χρησιμοποιείται από τη Γενική Διεύθυνση Τελωνείων και Ε.Φ.Κ για την υποστήριξη των λειτουργιών της Τελωνειακής Υπηρεσίας.

Το ICISnet υποστηρίζει πληροφορικά το σύνολο των τελωνειακών διατυπώσεων και διαδικασιών παρέχοντας ένα ευρύ φάσμα ηλεκτρονικών υπηρεσιών για συναλλαγές με τα τελωνεία από απόσταση και με στόχο την υλοποίηση ενός περιβάλλοντος συναλλαγών χωρίς χαρτί ("paperless").

Το ICISnet διασυνδέεται με τρίτα συστήματα (π.χ. ΔΙΑΣ ΑΕ, Ευρωπαϊκή Ένωση μέσω CCN/CSI, συστήματα συναλλασσομένων μέσω web services) για εξυπηρέτηση συναλλαγών και για ανταλλαγή στοιχείων, και χαρακτηρίζεται από αυξημένη ασφάλεια, τόσο από τη σχεδιάσή του, όσο και στην οργάνωση, τη λειτουργία και τις δυνατότητες παρακολούθησης και διαχείρισής του, με λειτουργίες όπως:

1. Προστασία των αποθηκευμένων και διακινούμενων δεδομένων από-άκρο-σε-άκρο (end-to-end) με τεχνικές όπως hashing και κρυπτογράφηση.
2. Ελεγχόμενη πρόσβαση στις εφαρμογές και πιστοποίηση της ταυτότητας των χρηστών υλοποιώντας συγκεκριμένες πολιτικές πιστοποίησης.
3. Εφαρμογή κεντρικών πολιτικών ασφαλείας με τεχνολογίες όπως role-based security, single sign-on, access-control, auditing κτλ.
4. Δημιουργία ζωνών ελεγχόμενης πρόσβασης και αποστρατικοποιημένων ζωνών (demilitarized zones) με χρήση firewalls.
5. Παρακολούθηση, ανίχνευση και αναφορές κίνησης δικτύου, τόσο για την εσωτερική για τα δύο δίκτυα κίνησης, όσο και για την κίνηση από και προς τον έξω κόσμο (Διαδίκτυο).

2.3. Συνοριακά Τελωνεία

Με τον όρο συνοριακό Τελωνείο αναφέρεται κάθε σημείο εισόδου/εξόδου στη χώρα που αποτελεί τελωνείο στα σύνορα με Τρίτη χώρα.

Μια τυπική διάταξη συνοριακού Τελωνείου περιγράφεται ως εξής:

Υπάρχει το κτίριο του Τελωνείου, και εκατέρωθεν αυτού ευρίσκονται διάδρομοι- λωρίδες διέλευσης εισόδου από την μία πλευρά και εξόδου, από την άλλη.

Τόσο στην πλευρά της εισόδου όσο και της εξόδου, οι λωρίδες είναι ξεχωριστές ανά είδος οχήματος (Ι.Χ., λεωφορεία, φορτηγά). Περιστασιακά, ενδέχεται να προκύψει ανάγκη «αναδιάταξης» των λωρίδων διέλευσης όσον αφορά το πλήθος (σύμπτυξη/ανάπτυξη) αυτών.

Σε κάθε διέλευση (είσοδο ή έξοδο) προηγείται αστυνομικός έλεγχος (τα οχήματα διέρχονται από την μπάρα της αστυνομίας) και στη συνέχεια ακολουθεί ο έλεγχος από το τελωνείο.

Υπάρχουν μικρές διαφοροποιήσεις μεταξύ των Τελωνείων, π.χ. στον αριθμό των διαδρόμων, ή στην ύπαρξη ή όχι γεφυροπλαστιγγών ή στην ύπαρξη ή όχι μηχανημάτων X-RAY.

Επισημαίνεται ότι, επιπλέον εξοπλισμός καταγραφής στοιχείων όπως γεφυροπλάστιγγες, μηχανήματα X-RAY κλπ που τυχόν διαθέτουν τα τελωνεία, ως επί το πλείστον δεν είναι εγκατεστημένος στις λειτουργούσες λωρίδες διέλευσης.

Οι διάδρομοι στην πλειοψηφία τους είναι κάτω από σκέπαστρα.

Σε όλα τα Τελωνεία υπάρχει εγκατάσταση τοπικού δικτύου (LAN/δομημένη καλωδίωση) Δεδομένων και φωνής και ο σχετικός ενεργός εξοπλισμός (switch 100 και 1000 Mbps) και διασύνδεση με την ΓΓΠΣ & ΔΥ μέσω του δικτύου «ΣΥΖΕΥΞΙΣ».

Υπάρχει επίσης διαμορφωμένος χώρος computer room με κατάλληλο κλιματισμό και Τελωνειακός υπάλληλος ορισμένος ως Τεχνικός διαχειριστής.

Στην πραγματικότητα κάθε τελωνείο έχει συγκεκριμένες ιδιαιτερότητες και διαφοροποιήσεις οι οποίες θα πρέπει να εξειδικευτούν μετά από επιτόπια αποτύπωση στα πλαίσια της Μελέτης Εφαρμογής, η οποία και θα προσδιορίσει τις απαιτήσεις της κάθε εγκατάστασης.

2.4. Πληροφορικές Υποδομές του ΥΠΟΙΚ/ΓΓΠΣ

Ακολουθεί συνοπτική περιγραφή των υποδομών πληροφορικής του ΥΠΟΙΚ/ΓΓΠΣ, οι οποίες θα αξιοποιηθούν από το παρόν Έργο.

2.4.1. Αρχιτεκτονική Datacenter

Η ΓΓΠΣ & ΔΥ για την παροχή των υπηρεσιών της, τόσο προς τους πολίτες και επιχειρήσεις όσο και προς το προσωπικό στις υπηρεσίες του Υπουργείου Οικονομικών και ΑΑΔΕ (π.χ. ΔΟΥ, Τελωνεία, Ελεγκτικές Υπηρεσίες, Κεντρικές Υπηρεσίες κ.λπ.), έχει ήδη προχωρήσει στην εγκατάσταση Νέου Κέντρου Δεδομένων (Data Center).

Το Data Center καλύπτει τις ανάγκες κεντρικής επεξεργασίας για το Ολοκληρωμένο Πληροφοριακό Σύστημα Φορολογίας (TAXIS), το Ολοκληρωμένο Πληροφοριακό Σύστημα Τελωνείων (ICISnet), το Ολοκληρωμένο Πληροφοριακό Ελεγκτικών Υπηρεσιών (ELENXIS), καθώς και μία σειρά άλλων έργων (VIES, συντάξεις, μισθοδοσία, Διαχείρισης Προσωπικού, Τράπεζα νομικών πληροφοριών, Διαχείριση Αποθηκών-Ο.Π.Σ.Α κ.λπ.).

Οι προδιαγραφές του Data Center καλύπτουν τις ακόλουθες απαιτήσεις:

- Τουλάχιστον Switched Giga bit Ethernet για όλους τους εξυπηρετητές.

Χαρακτηριστικά των κεντρικών OLTP RDBMS servers :

- Υψηλή Διαθεσιμότητα (επιπέδου 99,99%)
- Οι RDBMS εξυπηρετητές λειτουργούν σε cluster οκτώ (8) κόμβων για την εξυπηρέτηση όλων των Βάσεων Δεδομένων.
- Συγκέντρωση Υλικού (hardware consolidation)
- Επιτυγχάνεται η συγκέντρωση των εξυπηρετητών Βάσεων Δεδομένων σε ανεξάρτητα τμήματα (partitions) ενός (1) ή περισσότερων κεντρικών μηχανών, ώστε να εξασφαλίζεται ευκολία στη διαχείριση.
- Επεκτασιμότητα (expandability)

Η αρχιτεκτονική των συστημάτων είναι ανοικτή, ώστε να διευκολύνεται η συνεργασία με υλικό διαφορετικών κατασκευαστών, που θα προμηθευτεί η ΓΓΠΣ & ΔΥ στο μέλλον.

Ύπαρξη κεντρικού αποθηκευτικού χώρου δεδομένων (SAN) που ικανοποιεί τις ανάγκες αποθήκευσης δεδομένων των ολοκληρωμένων Πληροφοριακών Συστημάτων που υπάρχουν ή θα υλοποιηθούν στη ΓΓΠΣ & ΔΥ. Η υποδομή Storage Area Network (SAN) εξυπηρετεί σημαντικό αριθμό database servers, παρέχοντας πρόσβαση σε αποθηκευτικό χώρο με υψηλή επεκτασιμότητα. Σε συνδυασμό με μονάδα λήψης αντιγράφων ασφαλείας (backup unit) εκτελείται συνολικό backup απευθείας από το SAN μέσα σε χρονικό παράθυρο που καλύπτει τις επιχειρησιακές ανάγκες της ΓΓΠΣ & ΔΥ.

Ύπαρξη συστήματος Backup που αναλαμβάνει το backup του συνόλου των ωφέλιμων δεδομένων που αποθηκεύονται στο SAN.

Συστοιχία Web/Application/LDAP servers, Δικτυακών συσκευών, Firewalls, IDSs, κ.λπ., για το TaxisNet, Icisnet και τη νέα έκδοση του Taxis.

Τέσσερις (4) πρόσθετοι RDBMS εξυπηρετητές και SAN, που αποτελούν τη βάση δημιουργίας ενός disaster site.

Περιβάλλον δοκιμών (test & development). Οι RDBMS εξυπηρετητές λειτουργούν σε cluster δύο (2) κόμβων. Η υποδομή στηρίζεται σε αρχιτεκτονική 3-tier. Ειδικότερα:

- web layer : είναι το front end όπου παρέχεται πληροφοριακό υλικό, η κατηγοριοποίηση και οι σύνδεσμοι για την πρόσβαση προς τις εφαρμογές. Η πρόσβαση στο web layer επιτυγχάνεται μέσω web browser.
- application layer : η πρόσβαση προς το application layer είναι εφικτή μόνο μέσω του web layer. Η πρόσβαση ολοκληρώνεται κατόπιν χρήσης των απαραίτητων credentials (username &

password). Η πρόσβαση των χρηστών στις εφαρμογές επιτυγχάνεται με τη χρήση κεντρικού καταλόγου χρηστών (LDAP) και χρησιμοποιείται Single Sign On μηχανισμός.

- Data base layer: Η πρόσβαση των τελικών χρηστών στα δεδομένα επιτυγχάνεται μόνο μέσω των application servers.

Αναφέρονται ενδεικτικά ορισμένα πληροφοριακά συστήματα, καθώς και το αντίστοιχο περιβάλλον ανάπτυξης που χρησιμοποιείται, στον πίνακα που ακολουθεί :

Σύστημα	Τεχνολογίες Ανάπτυξης	Application Server Platform	Database/Operating System
Νέο TAXIS, IcisNet, TaxisNet, ΟΠΣ Συντάξεων & Μισθοδοσίας, ΠΣ ΓΧΚ, ELENXIS	Oracle Forms / Reports / Discoverer, J2EE, PL/SQL, xml, web-services, Oracle Portal, Application Express, Escort, Data Warehouse	Weblogic 10.3.6 / Oracle Linux 5.9, Weblogic 12.1.3 / Oracle Linux 5.9, Oracle ias 10g rel.2 / Oracle Linux 5.9, Oracle ias 10g rel.3/ Oracle Linux 5.9	Oracle 11gR2 / Oracle Linux 6.5

2.4.2. Δικτυακή Υποδομή

Η πρόσβαση στις εφαρμογές που αναφέρονται στην προηγούμενη παράγραφο στηρίζεται σε αρχιτεκτονική 3-tier. Τα βασικά χαρακτηριστικά της δικτυακής υποδομής είναι:

Η ύπαρξη ζωνών ασφαλείας (de-militarized zones – dmz's) για διαφορετικές κατηγορίες προσφερόμενων υπηρεσιών (π.χ. web, application, ldap, db, management και εσωτερικών χρηστών) ώστε να διασφαλίζεται η ασφάλεια του συστήματος σε πολλαπλά επίπεδα. Οι ζώνες αυτές σχηματίζονται από την ύπαρξη firewall. Ο φόρτος των εφαρμογών κατανέμεται στους servers, μέσω loadbalancers. Για την πρόσβαση στις εφαρμογές γίνεται χρήση του πρωτοκόλλου https, ο τερματισμός δε αυτού γίνεται στους load balancers.

Η πρόσβαση των υπηρεσιών του Υπουργείου Οικονομικών και της ΑΑΔΕ (ΔΟΥ, Τελωνεία, Ελεγκτικές Υπηρεσίες, Κεντρικές Υπηρεσίες, κ.λπ.) στο Intranet, επιτυγχάνεται μέσω ιδιωτικής νησίδας του wan δικτύου της δημόσιας διοίκησης ΣΥΖΕΥΞΙΣ

Το δίκτυο «ΣΥΖΕΥΞΙΣ» ακολουθεί την αρχιτεκτονική των εικονικών ιδιωτικών δικτύων (Virtual Private Networks) για τους φορείς του Υπουργείου Οικονομικών και της ΑΑΔΕ όλης της χώρας προκειμένου να καλυφθούν οι ανάγκες για τη μεταξύ τους επικοινωνία με:

- Δεδομένα (Επικοινωνία υπολογιστών – INTERNET).
- Εικόνα (Τηλεδιάσκεψη-Σύγχρονη και Ασύγχρονη Τηλεκπαίδευση).

- Τηλεφωνία (ανάμεσα στους φορείς του Υπ.ΟΙΚ. και με όλους τους φορείς του έργου «ΣΥΖΕΥΞΙΣ»).
- Τηλεφωνία σε δίκτυα εκτός του τοπικού βρόχου (κινητή, υπεραστική, διεθνής).
- Το δίκτυο ακολουθεί τη λογική της προμήθειας των υπηρεσιών σε επίπεδο παρεχόμενης υπηρεσίας (SLA).

2.4.3. G-Cloud Κόμβος ΓΓΠΣ & ΔΥ

Η ΓΓΠΣ & ΔΥ συμμετέχει σε μια γενικότερη προσπάθεια δημιουργίας Government Cloud (G-cloud). Συγκεκριμένα έχει δρομολογηθεί η διαδικασία διασφάλισης προηγμένου υπολογιστικού εξοπλισμού αλλά και των αναγκαίων διαδικασιών για την διαχείριση και την προσφορά εξωστρεφών υπηρεσιών, συμβάλλοντας στην αποδοτικότερη υλοποίηση και παραγωγική λειτουργία έργων ΤΠΕ τόσο της ΓΓΠΣ & ΔΥ όσο και της Δημόσιας Διοίκησης. Με την χρήση τεχνολογιών υπολογιστικού νέφους (Cloud Computing) θα είναι εφικτή η εύκολη και γρήγορη πρόσβαση σε νέες προηγμένες υπηρεσίες που θα προσφέρονται πάνω από τεχνολογίες οριζόντιων υποδομών παροχής υπολογιστικής και αποθηκευτικής ισχύος με τρόπο ευέλικτο και ελαστικό.

Ο G-Cloud κόμβος της ΓΓΠΣ & ΔΥ περιλαμβάνει την προμήθεια, εγκατάσταση και θέση σε λειτουργία πλήρους υποδομής φιλοξενίας υπολογιστικών διατάξεων, που θα επιτρέψει σε πρώτη φάση την προσφορά υποδομών ΤΠΕ ως υπηρεσία (infrastructure as a service - IaaS) για τα έργα της ΓΓΠΣ & ΔΥ και άλλων φορέων του ευρύτερου Δημόσιου Τομέα.

Συγκεκριμένα το έργο του G-Cloud – το οποίο βρίσκεται σε προχωρημένο στάδιο υλοποίησης - περιλαμβάνει :

- Την προμήθεια, εγκατάσταση και θέση σε λειτουργία προηγμένου εξοπλισμού υπολογιστικής, δικτυακής και αποθηκευτικής ισχύος.
- Την προμήθεια, εγκατάσταση, παραμετροποίηση και θέση σε πλήρη λειτουργία προηγμένου υπολογιστικού, αποθηκευτικού και δικτυακού εξοπλισμού καθώς και προμήθεια ή/και ανάπτυξη του λογισμικού που απαιτείται για την διαχείριση και παρακολούθηση της υποδομής αυτής.
- Την προμήθεια, εγκατάσταση, παραμετροποίηση και θέση σε λειτουργία λογισμικού virtualization και διαχείρισης υπολογιστικού νέφους (cloud computing-infrastructure management software).
- Την προμήθεια/ανάπτυξη, εγκατάσταση, παραμετροποίηση και θέση σε πλήρη λειτουργία, λογισμικού virtualization και λογισμικού διαχείρισης υπολογιστικού νέφους, για την διάθεση σε πρώτη φάση της υποδομής ως υπηρεσία (infrastructure as a service - IaaS). Σε δεύτερη φάση, η υποδομή θα αξιοποιηθεί για την παροχή εικονικών βάσεων δεδομένων και λειτουργικών συστημάτων (Platform as a Service – PaaS) και για την προσφορά λογισμικού ως υπηρεσία (Software as a Service - SaaS).

2.5. Συνεργασία ΓΓΠΣ & ΔΥ και ΑΑΔΕ

Μεταξύ του Υπουργείου Οικονομικών και των Γενικών Γραμματειών της ΓΓΠΣ και ΔΥ και της ΑΑΔΕ, σύμφωνα με τις διατάξεις της παραγράφου 11 άρθρου 41 Υποκεφαλαίου Η' του Κεφαλαίου Α' ν.4389/2016 (ΦΕΚ 94/Α'/27-5-2016) «Επείγουσες διατάξεις για την εφαρμογή της Συμφωνίας Δημοσιονομικών Στόχων και Διαρθρωτικών Μεταρρυθμίσεων και άλλες διατάξεις», έχει υπογραφεί Συμφωνία Επιπέδου Εξυπηρέτησης (Service Level Agreement – S.L.A.), τον Δεκέμβριο του 2016 και τροποποίησή της τον Νοέμβριο 2017, τα οποία διασφαλίζουν την συνεργασία της ΓΓΠΣ και ΔΥ και της ΑΑΔΕ.

3. Αντικείμενο του Έργου

Σκοπός του έργου είναι η προμήθεια και εγκατάσταση πληροφοριακού συστήματος αυτόματης αναγνώρισης και καταγραφής στοιχείων οχημάτων παντός τύπου (Ι.Χ., φορτηγών, λεωφορείων, βυτιοφόρων, μοτοσυκλετών κ.λπ.) κατά την διέλευσή τους από ένα συγκεκριμένο σημείο ελέγχου.

Το σύστημα θα εγκατασταθεί σε **έξι (6) ελληνικά συνοριακά τελωνεία** και θα βασίζεται σε συλλογή δεδομένων από κάμερες αλλά και άλλους αισθητήρες εγκατεστημένους σε ειδικά διαμορφωμένες λωρίδες διέλευσης κυκλοφορίας. Το σύστημα θα διασυνδέει, αξιοποιεί και ενσωματώνει δεδομένα υφιστάμενων αισθητήρων που βρίσκονται στη διάθεση των κατά τόπους τελωνείων (π.χ. γεφυροπλάστιγγες). Το σύστημα θα δημιουργεί μια εγγραφή στοιχείων για κάθε διέλευση οχήματος που θα αποτελείται πρωτίστως, από στοιχεία που αναγνωρίζονται αυτόματα (αριθμός κυκλοφορίας, εθνικότητα οχήματος κ.λπ.), και θα καταχωρούνται σε βάση δεδομένων. Συμπληρωματικά θα παρέχεται δυνατότητα εισαγωγής επιπλέον στοιχείων κατόπιν ανθρώπινης παρέμβασης. Κάθε εγγραφή διέλευσης οχήματος θα μπορεί να ανακτηθεί ή/και να μεταβληθεί από εξουσιοδοτημένους χρήστες είτε βρίσκονται στα κατά τόπους Τελωνεία είτε στην Κεντρική Υπηρεσία.

Το Πληροφοριακό Σύστημα θα εξασφαλίζει επίσης:

- Τη διασταύρωση και επαλήθευση των στοιχείων που καταγράφηκαν αυτόματα και αυτών που καταχωρήθηκαν από τους τελωνειακούς στα σημεία εισόδου/εξόδου.
- Την καταχώρηση στοιχείων από τις κεντρικές υπηρεσίες.
- Την υποστήριξη εφαρμογής εφεδρικών διαδικασιών.
- Τη διαχείριση και επεξεργασία των στοιχείων για λόγους στατιστικής ανάλυσης, ερευνών, δημιουργίας αναφορών, κλπ
- Τη διαλειτουργικότητα με άλλα συστήματα του ΥΠΟΙΚ και της ΑΑΔΕ (ICISnet, Elenxis, κα) –αλλά και με συστήματα άλλων φορέων και κρατών- με σκοπό την περαιτέρω διασταύρωση και επαλήθευση των στοιχείων, όσο και την ολοκλήρωση ελέγχων ή/και τελωνειακών συναλλαγών (διαδικασιών).

Κατά τη διασταύρωση – και αναλόγως με ορισμένα κριτήρια ελέγχου και παραμέτρους – ενεργοποιούνται αυτόματες ειδοποιήσεις (alarms) προς εξουσιοδοτημένους χρήστες του συστήματος μέσω Η/Υ ή και κινητού τηλεφώνου σε πραγματικό χρόνο (alerts).

Στην υλοποίηση του συστήματος συμπεριλαμβάνεται η προμήθεια και εγκατάσταση όλου του απαραίτητου ηλεκτρομηχανολογικού εξοπλισμού καθώς και έργα πολιτικού μηχανικού, όπου απαιτείται, και γενικότερα η δημιουργία των κατάλληλων υποδομών για την λειτουργία του συστήματος.

Το σύστημα θα έχει τη δυνατότητα να συνδεθεί άμεσα ή μελλοντικά με επιπλέον εξοπλισμό καταγραφής στοιχείων (π.χ. γεφυροπλάστιγγες, x-ray) καθώς και με άλλα συστήματα παροχής πληροφοριών (π.χ. βάση Schengen).

Επίσης το Π.Σ. που θα προσφέρει ο Ανάδοχος, θα πρέπει να χαρακτηρίζεται από αυξημένη ασφάλεια, τόσο από τη σχεδιάσή του, όσο και από την οργάνωση, τη λειτουργία και τις δυνατότητες παρακολούθησης και διαχείρισής του, με λειτουργίες όπως:

1. Προστασία των αποθηκευμένων και διακινούμενων δεδομένων από-άκρο-σε-άκρο (end-to-end).
2. Ελεγχόμενη πρόσβαση στις εφαρμογές και πιστοποίηση της ταυτότητας των χρηστών υλοποιώντας συγκεκριμένες πολιτικές πιστοποίησης.
3. Εφαρμογή κεντρικών πολιτικών ασφαλείας με τεχνολογίες όπως role-based security, access-control, auditing κτλ.

4. Δημιουργία ζωνών ελεγχόμενης πρόσβασης και αποστρατικοποιημένων ζωνών (demilitarized zones) με χρήση firewalls.
5. Παρακολούθηση, ανίχνευση και αναφορές κίνησης δικτύου.
6. Υποστήριξη τεχνολογιών PKI.

3.1. Γενικές απαιτήσεις από τον Ανάδοχο

Το αντικείμενο του έργου περιλαμβάνει:

- Την αποτύπωση των χώρων των συνοριακών τελωνείων εγκατάστασης, των σχετικών διαμορφώσεων που απαιτούνται και του, προς εγκατάσταση, εξοπλισμού.
- Τη διαμόρφωση της αρχιτεκτονικής του συστήματος.
- Την προμήθεια και εγκατάσταση της απαραίτητης τεχνολογικής υποδομής.
- Τη δυνατότητα διασύνδεσης και αξιοποίησης του υφιστάμενου εξοπλισμού καταγραφής στοιχείων (γεφυροπλάστιγγες κ.λπ.) στο σύστημα.
- Την καταγραφή και ανάλυση των απαιτήσεων των χρηστών και το σχεδιασμό των τεχνικών λειτουργικών προδιαγραφών του λογισμικού εφαρμογών.
- Την προμήθεια (υλοποίηση / διαμόρφωση / παραμετροποίηση κ.λπ.) του λογισμικού εφαρμογών και εγκατάστασή του στον εξοπλισμό που απαραίτητη τεχνολογική υποδομή (τοπικά και κεντρικά).
- Τη διαμόρφωση χώρων – έργα πολιτικού μηχανικού.
- Την εκπαίδευση των στελεχών του ΥΠΟΙΚ και της ΑΑΔΕ.
- Την πιλοτική λειτουργία του έργου.
- Το Roll-Out και την υποστήριξη της παραγωγικής λειτουργίας του Έργου.

Για την υλοποίηση του συστήματος αναφέρονται οι εξής καθολικές απαιτήσεις:

- ⇒ Ο Ανάδοχος θα χρησιμοποιήσει διεθνή υιοθετημένα πρότυπα τόσο όσον αφορά τον εξοπλισμό όσο και για το λογισμικό, την υλοποίηση των αρχών ασφάλειας, την επικοινωνία και μεταφορά δεδομένων από και προς εξωτερικούς φορείς ή πληροφοριακά συστήματα καθώς και την επικοινωνία με τους χρήστες.
- ⇒ Είναι επιθυμητή η υποστήριξη ανοικτών προτύπων όπως π.χ. J2EE, UML, XML, SOAP, Web Services.

Κατά την υλοποίηση του έργου ο Ανάδοχος θα φέρει την ευθύνη:

1. Της έγκαιρης προμήθειας, εγκατάστασης και παραμετροποίησης του εξοπλισμού και λογισμικού.
2. Της υλοποίησης ρυθμίσεων και παραμετροποιήσεων στην υποδομή της ΓΓΠΣ & ΔΥ και ΑΑΔΕ που απαιτούνται για την καλή λειτουργία του συστήματος, όπως αυτή προσδιορίζεται από τις παρούσες προδιαγραφές.
3. Της υλοποίησης, εγκατάστασης και παραμετροποίησης των εφαρμογών ενσωματώνοντας την απαραίτητη λειτουργικότητα ώστε να ικανοποιούνται οι απαιτήσεις και υποχρεώσεις της Τελωνειακής Υπηρεσίας.
4. Της κατάρτισης και επιτυχημένης εκτέλεσης των απαραίτητων δοκιμασιών και ελέγχων.
5. Της πιλοτικής λειτουργίας.
6. Της παροχής σχετικού τεκμηριωτικού υλικού για το λογισμικό αλλά και για όποιες επιπλέον ενέργειες εγκατάστασης και παραμετροποίησης έγιναν.
7. Της ενημέρωσης και εκπαίδευσης στελεχών της ΓΓΠΣ & ΔΥ και της ΑΑΔΕ.

Η λύση που θα προταθεί από τον Ανάδοχο θα πρέπει να λαμβάνει υπόψη και να είναι καταλλήλως προσαρμοσμένη στην τεχνολογική υποδομή της ΓΓΠΣ & ΔΥ, όπως αυτή περιγράφεται παραπάνω, στην ενότητα «Αρχιτεκτονική Data Center».

3.1.1. Αρχιτεκτονική Πληροφοριακού Συστήματος (ΣΥΚΑΔ)

Η αρχιτεκτονική του συστήματος που πρέπει να υλοποιήσει ο Ανάδοχος (που θα διαμορφωθεί ειδικότερα στην προσφορά του Αναδόχου καθώς και τη Μελέτη Εφαρμογής), θα πρέπει να είναι καταλλήλως προσαρμοσμένη στην τεχνολογική υποδομή της ΓΓΠΣ & ΔΥ, όπως αυτή έχει περιγραφεί παραπάνω και θα πρέπει να ικανοποιεί βασικές τεχνικές απαιτήσεις, όπως:

- Διαθεσιμότητα: αδιάλειπτη (24ώρες Χ 7ημέρες Χ 365) παροχή υπηρεσιών στον τελικό χρήστη
- Επεκτασιμότητα (Scalability): ικανότητα δυναμικής ικανοποίησης πρόσθετων απαιτήσεων χωρίς διακοπή της κανονικής λειτουργίας του συστήματος
- Ασφάλεια: προστασία από κινδύνους, ιούς, παραβίαση πρόσβασης, δημοσίευση εσφαλμένων δεδομένων
- Αξιοπιστία: ακρίβεια και συνέπεια παρεχόμενων υπηρεσιών
- Ευκολία διαχείρισης: παρακολούθηση των διαδικασιών για διασφάλιση ποιοτικής παροχής υπηρεσιών
- Εξασφάλιση της βιωσιμότητας και της μελλοντικής επέκτασης του Έργου.

Επιβάλλεται επίσης η αντιμετώπιση του προβλήματος της ασφάλειας του συστήματος και των δεδομένων με τις πλέον σύγχρονες και ισχυρές τεχνολογίες ασφάλειας σε επίπεδο:

- Ισχυρών μηχανισμών κρυπτογράφησης κατά την μετάδοση των δεδομένων όπως SSL authentication.
- Δυνατότητα πιστοποίησης της ταυτότητας των χρηστών μέσω ειδικών authentication services, όπως π.χ. PKI certifications κλπ (PKI ready) πέρα από την υποστήριξη του συνήθους τρόπου αυθεντικοποίησης (user-id/password)
- Δυνατότητα ψηφιακής υπογραφής ενεργειών των χρηστών καθώς και συνόλων δεδομένων ή παραγόμενων εκτυπώσεων και αναφορών (PKI ready).
- Ισχυρών μηχανισμών auditing σε κάθε επίπεδο των παρεχομένων υπηρεσιών αλλά και σε συγκεκριμένα αντικείμενα ή εγγραφές της βάσης δεδομένων.

3.1.2. Εξοπλισμός που θα χρησιμοποιηθεί από την υποδομή DATACENTER

Το ΥΠΟΙΚ θα διαθέσει την υποδομή Data Center ή την υποδομή cloud της ΓΓΠΣ και ΔΥ -όπως αυτή έχει περιγραφεί παραπάνω για την εγκατάσταση και λειτουργία του Έργου. Από την υποδομή της ΓΓΠΣ και ΔΥ προβλέπεται ότι θα χρησιμοποιηθούν εξυπηρετητές για τις εξής υπηρεσίες:

- DNS servers (υποστήριξης αιτημάτων ονοματοδοσίας)
- Oracle LDAP servers & SSO servers
- SSL Accelerators & Load Balancers (Συσκευές επιτάχυνσης κρυπτογραφίας για την υλοποίηση SSL)
- Backup Servers/Devices
- Αποθηκευτικά μέσα για την παροχή των ψηφιακών υπηρεσιών (SAN, Storage Area Network)
- Δικτυακός εξοπλισμός και σύστημα διαχείρισής του
- Mail servers
- Database servers

- Virtual Machines (εικονικές μηχανές)
- Εργαλείο διαχείρισης των υπολογιστικών πόρων

Σε περίπτωση που η προτεινόμενη λύση απαιτεί κεντρικές υποδομές (HW/SW) που δεν είναι διαθέσιμες στη ΓΓΠΣ και ΔΥ, ο Ανάδοχος πρέπει να τις συμπεριλάβει στην προσφορά του – μαζί με τις σχετικές άδειες/Licences, με την προϋπόθεση ότι είναι αρχιτεκτονικά και τεχνολογικά συμβατές. Στην περίπτωση αυτή ο Ανάδοχος θα πρέπει να προσδιορίσει με ακρίβεια στην φάση της Μελέτης Εφαρμογής τόσο τις ανάγκες και τα χαρακτηριστικά της ηλεκτρολογικής διασύνδεσης τους, όσο και τις σχετικές ανάγκες χώρου και χωροταξίας.

Σε περίπτωση που η προτεινόμενη λύση περιλαμβάνει τοπικό σύστημα, διαχείριση τοπικής βάσης κ.ά., ο Ανάδοχος πρέπει να τα συμπεριλάβει στην προσφορά του – μαζί με τις σχετικές άδειες/Licenses - και να εξασφαλίσει τη συνεργασία (ανταλλαγή και συγχρονισμό δεδομένων) με την κεντρική βάση.

Σε κάθε περίπτωση, ο Ανάδοχος θα πρέπει να εξασφαλίσει την πλήρη και εύρυθμη λειτουργία του συστήματος χωρίς επιπλέον κόστος για το ΥΠΟΙΚ και την ΑΑΔΕ, όχι μόνο για την παραγωγική του λειτουργία αλλά και για οτιδήποτε χρειαστεί για την ένταξή του σε παραγωγική λειτουργία (δηλαδή σε όλη τη φάση της υλοποίησής του).

3.1.3. Απαιτήσεις συνεργασίας

Ο Ανάδοχος δεσμεύεται να ακολουθήσει μία πολιτική άμεσης συνεργασίας με το προσωπικό του ΥΠΟΙΚ και της ΑΑΔΕ. Πιο συγκεκριμένα ο Ανάδοχος υποχρεούται να:

- Λειτουργήσει σε περιβάλλον «μικτών» ομάδων (απαρτιζόμενων από μέλη του ΥΠΟΙΚ, της ΑΑΔΕ και του Αναδόχου) με στόχο την βέλτιστη διάχυση τεχνογνωσίας στους υπαλλήλους του ΥΠΟΙΚ, της ΑΑΔΕ και του Αναδόχου (γνώση διαδικασιών/λειτουργιών κλπ).
- Εξασφαλίσει ανθρώπινους πόρους, οι οποίοι θα διασφαλίζουν την συνεργασία των εμπλεκόμενων μερών σε προσωπικό επίπεδο αλλά και θα διαχειρίζονται τυχόν προβλήματα κατά την συνεργασία τους.
- Εξασφαλίσει την χρήση συμβατών τεχνολογιών όσον αφορά τα εργαλεία ανάπτυξης/παραμετροποίησης των εφαρμογών σε σχέση με τις υποδομές, το λογισμικό συστημάτων, και το λογισμικό διάχυσης των εφαρμογών.
- Συμβάλλει στην αρτιότερη δυνατή κατάρτιση των υπαλλήλων που θα υποδείξει το ΥΠΟΙΚ και ΑΑΔΕ, τόσο όσον αφορά τις εφαρμογές αλλά και την πλατφόρμα ανάπτυξής τους, ώστε με το πέρας του έργου το προσωπικό της ΑΑΔΕ να μπορεί –εφόσον χρειαστεί- να είναι σε θέση να αναλάβει την συντήρηση και τυχόν εξέλιξη/παραμετροποίηση του λογισμικού εφαρμογών που αναπτύχθηκε στο πλαίσιο του Έργου.

3.2. Λειτουργικές απαιτήσεις από τον Ανάδοχο

Οι λειτουργικές απαιτήσεις του συστήματος συμπεριλαμβανομένων των (ενδεικτικών) επιχειρησιακών απαιτήσεων και των απαιτήσεων διαλειτουργικότητας αναφέρονται αναλυτικά στις επόμενες παραγράφους:

3.2.1. Χρήστες

Οι κατηγορίες χρηστών του συστήματος όπως αναφέρθηκαν παραπάνω είναι συνοπτικά οι εξής:

- Τελωνιακοί (συνοριακών ή άλλων τελωνείων, Κεντρικών Υπηρεσιών)
- Διαχειριστές του συστήματος
- Στελέχη πληροφορικής του ΓΓΠΣ & ΔΥ και ΑΑΔΕ
- Στελέχη και συστήματα άλλων υπηρεσιών-Υπουργείων

Η επιβεβαίωση της ταυτότητας και η πρόσβαση του χρήστη, θα γίνεται με τη χρήση του μηχανισμού LDAP.

Το σύστημα υποστηρίζει δημιουργία –και διαχείριση- πολλαπλών ρόλων που αποδίδονται σε κάθε κατηγορία χρηστών ή σε ξεχωριστό χρήστη, ανάλογα με τις αρμοδιότητες και τα δικαιώματα αυτών.

3.2.2. Σύστημα

- Υποστήριξη UNICODE όσον αφορά τα δεδομένα καταγραφής και καταχώρησης.
- Το σύστημα να μπορεί να συνδεθεί με οποιοδήποτε αισθητήριο ελέγχου και παροχής δεδομένων (ζυγαριές- μετρητές ακτινοβολίας- ανιχνευτές εκρηκτικών- μηχανήματα ακτινών Χ κ.λπ.) συγκεντρώνοντας όλα τα σχετικά στοιχεία ώστε να διατηρεί συνολική εικόνα διέλευσης για κάθε όχημα.
- Να είναι φιλικό προς το χρήστη και να διαθέτει εργαλεία που να επιτρέπουν την ασφαλή διαχείριση τόσο τοπικά όσο και από απομακρυσμένα σημεία.
- Δυνατότητα συνεργασίας του συστήματος με άλλες βάσεις δεδομένων του ΥΠΟΙΚ και της ΑΑΔΕ ή και άλλων εθνικών φορέων.

Αυτόματη καταχώρηση στο σύστημα όλων των στοιχείων που συλλέγονται από τους διάφορους αισθητήρες.

- Το σύστημα θα πρέπει να λειτουργεί κεντρικά διατηρώντας συνολική και πλήρη ενημέρωση για κάθε διέλευση στη χώρα. Εάν το προσφερόμενο σύστημα προβλέπει και τοπική διαχείριση των στοιχείων διέλευσης, θα πρέπει επίσης να γίνεται ενημέρωση του κεντρικού συστήματος (συγχρονισμός).
- Ο χρόνος διακράτησης των δεδομένων συμπεριλαμβανομένων και των οπτικών δεδομένων (εικόνες, video, συνοδευτικά έγγραφα κ.α.) είναι επιθυμητό να είναι πέντε (5) έτη. Κατά τη μελέτη εφαρμογής θα διερευνηθεί περαιτέρω η συγκεκριμένη απαίτηση.
- Δυνατότητα λειτουργίας του συστήματος σε οποιοδήποτε τελωνείο πλέον όσων έχουν εγκατεστημένο εξοπλισμό αισθητήρων αυτόματης καταγραφής, και χωρίς επιπλέον κόστος . Θα υπάρχει πλήρης δυνατότητα χρήσης του συστήματος (Αναζήτηση, νέα εγγραφή, συμπλήρωση, έρευνες, στατιστικά κ.ά.) ανάλογα με τους προβλεπόμενους ρόλους, μέσω πληκτρολόγησης ή/και εισαγωγής δεδομένων με άλλα μέσα.
- Λειτουργία του συστήματος σε χώρους των ΚΥ της ΤΥ (γραφεία παρακολούθησης, ή «διαχειριστικές αρχές» εφόσον προβλεφθεί) χωρίς εγκατεστημένο εξοπλισμό αισθητήρων αυτόματης καταγραφής. Θα υπάρχει πλήρης δυνατότητα χρήσης του συστήματος (Αναζήτηση, νέα εγγραφή, συμπλήρωση, έρευνες, στατιστικά κ.ά.) ανάλογα με τους προβλεπόμενους ρόλους, μέσω πληκτρολόγησης ή/και εισαγωγής δεδομένων με άλλα μέσα για οποιοδήποτε τελωνείο.
- Δυνατότητα διαχείρισης black list.
- Δυνατότητα διασταύρωσης black list.
- Δυνατότητα ανάγνωσης και εκτύπωσης ραβδωτού κώδικα (barcode).
- Δυνατότητα καταγραφής των ενεργειών των χρηστών ιδιαίτερα όταν αυτές αφορούν πεδία που προκύπτουν από αυτόματη καταγραφή (audit trail).
- Δυνατότητα μελλοντικής διαμόρφωσης του συστήματος όσον αφορά –κυρίως- τα στοιχεία που μπορούν να εισαχθούν στην βάση δεδομένων (προσθαφαίρεση πεδίων στις φόρμες οθονών και στη βάση δεδομένων) εσωτερικά από το την ΑΑΔΕ με βάση την εκπαίδευση και την τεκμηρίωση που παρέχεται από την εταιρεία.

- Όλα τα δεδομένα που συλλέγονται, λαμβάνονται και γενικά χρησιμοποιούνται λειτουργικά από το σύστημα, πρέπει να μπορούν να αποθηκεύονται και να λαμβάνονται τα κατάλληλα μέτρα για την ασφάλεια και την ακεραιότητα των δομών και των βάσεων δεδομένων.
- Διασύνδεση και αξιοποίηση του υφιστάμενου εξοπλισμού καταγραφής στοιχείων (γεφυροπλάστιγγες κ.λπ.) στο σύστημα.
- Να αναφερθεί τυχόν εξοπλισμός ελέγχου λωρίδας, αισθητήρες θέσεις οχήματος κ.ά. που χρησιμοποιούνται συμπληρωματικά για την αναγνώριση και παρακολούθηση της διέλευσης των οχημάτων.
- Να αναφερθεί η δυνατότητα ελέγχου και αξιοποίησης από το σύστημα άλλου συναφούς υφιστάμενου εξοπλισμού των συνοριακών τελωνείων (π.χ. μπαρών εισόδου εξόδου, φαναριών κλπ).
- Να αναφερθούν τυχόν επιπλέον δυνατότητες που παρέχει το προσφερόμενο σύστημα εφόσον συνδυαστεί με επιπλέον επιλογές εξοπλισμού (options).
- Να δοθεί κατάλογος των επιπλέον επιλογών εξοπλισμού για το σύστημα (options). Να δοθεί αναλυτική λειτουργική περιγραφή και τεχνικά χαρακτηριστικά. Το κόστος προμήθειας μονάδος για κάθε option θα περιλαμβάνεται στην οικονομική προσφορά (καθώς και κόστος συντήρησης 5 ετών μετά από 2ετή εγγύηση). Ενδεικτικές επιλογές επιπλέον εξοπλισμού:
 - Εξοπλισμός Αναγνώρισης στοιχείων εμπορευματοκιβωτίων
 - 3D Laser scanner (απομακρυσμένη κατηγοριοποίηση οχημάτων, ογκομέτρηση, διαστάσεις, άλλο -να αναφερθεί)
 - Εξοπλισμός ζύγισης οχημάτων κατ' άξονα
 - RFID reader/scanner
 - Εξωτερικά εγκατεστημένο σταθερό κιόσκι υπολογιστή (IP protected)
 - Φορητό ασύρματο τερματικό για εξωτερική χρήση (IP protected)
 - Άλλος εξοπλισμός -να αναφερθεί

3.2.3. Αυτόματη αναγνώριση και καταγραφή στοιχείων

Υποχρεωτικά

1. Αναγνώριση πινακίδων κυκλοφορίας εμπρός/πίσθιας. Πρόβλεψη για ρυμουλκούμενα οχήματα. Αναγνώριση εθνικότητας πινακίδων κυκλοφορίας.
2. Υποστήριξη UNICODE στην αναγνώριση και καταγραφή πινακίδας. Δυνατότητα μετατροπής των στοιχείων πινακίδας στο λατινικό αλφάβητο και διατήρηση και των δύο καταχωρήσεων. Η αναγνώριση και φωτογράφιση του οχήματος πρέπει να γίνεται στον ελάχιστο δυνατό χρόνο, τόσο εν στάσει όσο και εν κινήσει.
3. Το σύστημα πρέπει να αναγνωρίζει και να καταγράφει το οπτικό υλικό διέλευσης όλο το εικοσιτετράωρο (24/7).
4. Το ποσοστό αναγνώρισης των στοιχείων πινακίδων κυκλοφορίας να είναι πάνω από 95% του συνόλου των ανά 24ωρο διερχόμενων οχημάτων, ανεξαρτήτως καιρικών συνθηκών ή άλλων παραγόντων που δυσχεραίνουν την αναγνώριση (π.χ. ταχύτητα των οχημάτων, συνθήκες φωτισμού του περιβάλλοντος, φως και ύψος των προβολέων των οχημάτων κ.ά.).

Η απόκλιση του 5% να οφείλεται αποκλειστικά σε μη ευανάγνωστη πινακίδα.

Επιθυμητά

1. Δυνατότητα αναγνώρισης μη γνήσιων πινακίδων κυκλοφορίας.

2. Δυνατότητα αναγνώρισης διαφορετικού τύπου πινακίδας της ίδιας εθνικότητας (π.χ. διπλωματική, κρατική, κ.ά.).
3. Δυνατότητα αυτόματης καταγραφής των διαστάσεων, του χρώματος, της μάρκας, του μοντέλου κ.λπ. όλων των οχημάτων.
4. Ο αλγόριθμος αναγνώρισης να παρέχει ένδειξη ποσοστού βεβαιότητας που θα καταγράφεται με σχετική ένδειξη στα στοιχεία διέλευσης.
5. Το σύστημα να παρέχει τη δυνατότητα ώστε κάθε αλγόριθμος επεξεργασίας εικόνας που χρησιμοποιείται να μπορεί να διαμορφώνεται ή/και να εκπαιδεύεται ούτως ώστε να βελτιώνεται η απόδοσή του καθώς και να ανταποκρίνεται σε νέους τύπους πινακίδων κλπ, που μπορεί να προκύψουν στο μέλλον.

3.2.4. Λογισμικό Εφαρμογών

- Πρέπει να λειτουργεί σε web περιβάλλον (κατά προτίμηση) ή γραφικό περιβάλλον (GUI) και να είναι απόλυτα συμβατό με την αρχιτεκτονική και τις διαθέσιμες υποδομές του Data Center της ΓΓΠΣ & ΔΥ και τον προσφερόμενο εξοπλισμό (hardware και software). Το interface να περιλαμβάνει οθόνες data entry, αναζητήσεων, συσχετίσεων, εκτυπώσεων κλπ με κατάλληλη χρήση buttons, lists of values, check boxes, menus, κ.ά..
- Παροχή εύχρηστου user interface, με υλοποίηση στα Ελληνικά.
- Παραγωγή εκτυπώσεων/αναφορών, άμεσα για Ελληνικά/Αγγλικά.
- Για κάθε στοιχείο που προκύπτει από αυτόματη οπτική αναγνώριση θα διατηρείται στα στοιχεία διέλευσης το σχετικό οπτικό υλικό (εικόνα/frame) επί του οποίου εφαρμόστηκε ο σχετικός αλγόριθμος αναγνώρισης.
- Παροχή δυνατότητας εισαγωγής από τον χρήστη στοιχείων σχετικών με τη διαδικασία μέσω πληκτρολόγησης και διασύνδεσης με διάφορα πεδία της εφαρμογής.
- Παροχή δυνατότητας εισαγωγής δεδομένων με άλλα μέσα (π.χ. αρχείο .csv, .xls, .xml).
- Για κάθε διέλευση θα διατηρείται σχετικό τμήμα video (μικρής διάρκειας) με την προσέγγιση του μέσου στο σημείο ελέγχου, το οποίο θα συσχετίζεται με την εγγραφή διέλευσης.
- Κάθε φωτογραφία/Frame στοιχείο οπτικού υλικού θα αποθηκεύεται στο σύστημα σε μορφή επεξεργάσιμη από κοινά προγράμματα επεξεργασίας εικόνων /video κλπ και με χρήση αλγορίθμων συμπίεσης χωρίς απώλειες.
- Κάθε στοιχείο video να αποθηκεύεται στο σύστημα σε μορφή επεξεργάσιμη από κοινά προγράμματα προβολής ή/και επεξεργασίας video.
- Παροχή δυνατότητας εισαγωγής στοιχείων μέσω σάρωσης από τον χρήστη. Συσχέτιση αρχείων και ψηφιοποιημένων εγγράφων από τον χρήστη με συγκεκριμένη εγγραφή διέλευσης.
- Παροχή δυνατότητας αναζήτησης/ανάκτησης από τη βάση δεδομένων στοιχείων με χρήση κατάλληλων κριτηρίων αναζήτησης και επιλογή από παρουσίαση συνόλου αποτελεσμάτων που αποτελείται από επιλεγμένα πεδία της εφαρμογής.
- Με την έναρξη καταχώρησης διέλευσης οχήματος («νέα διέλευση») αυτόματη συσχέτιση και ενημέρωση του χειριστή στην οθόνη του υπολογιστή για το ιστορικό των καταγεγραμμένων διελεύσεων του συγκεκριμένου οχήματος συνολικά από κάθε σημείο, με ημερομηνίες κ.λπ. στοιχεία που έχουν αποθηκευτεί στην βάση δεδομένων.
- Η ανάκτηση του ιστορικού των διελεύσεων οχήματος θα μπορεί να γίνεται και σε οποιαδήποτε χρονική στιγμή, κατόπιν επιλογής του χρήστη για οποιαδήποτε διέλευση από οποιονδήποτε εξουσιοδοτημένο χρήστη του συστήματος (τελωνείου ή κεντρικής υπηρεσίας).
- Παροχή λειτουργίας δημιουργίας Στατιστικών Αναφορών και διενέργειας ερευνών, από οποιονδήποτε εξουσιοδοτημένο χρήστη του συστήματος.

- Η εφαρμογή θα πρέπει να έχει ενσωματωμένη λειτουργία on-line help (πλήκτρο F1)
- Παροχή λειτουργίας εκ των υστέρων καταχωρήσεων ή/και διορθώσεων για κατάλληλα εξουσιοδοτημένους χρήστες-του συστήματος.
- Να προσδιοριστεί κατ' ελάχιστο, το μέγεθος και το πλήθος των εικόνων (Frames) (**όγκος οπτικών δεδομένων**) που θα πρέπει να διατηρείται τοπικά ανά διέλευση.
- Να προσδιοριστεί κατ' ελάχιστο, το μέγεθος και το πλήθος των εικόνων (Frames) (**όγκος οπτικών δεδομένων**) που θα πρέπει να διακινείται μέσω του υφιστάμενου μέσου μετάδοσης δεδομένων (ΣΥΖΕΥΞΙΣ) προς την κεντρική ΒΔ, ανά διέλευση.
- Το σύστημα πρέπει να διατηρεί τον ελάχιστο δυνατό όγκο οπτικών δεδομένων (μέγεθος και πλήθος εικόνων) ανά διέλευση.
- Το σύστημα πρέπει να διαθέτει μηχανισμό λήψης αντιγράφων ασφαλείας και εκκαθάρισης του τοπικού χώρου αποθήκευσης, βάσει των απαιτήσεων της εφαρμογής για την περίοδο διατήρησης online, των οπτικών δεδομένων.

3.2.5. Ειδοποιήσεις / Συναγερμοί

Υποχρεωτικά

1. Οι ειδοποιήσεις (alarms) προς εξουσιοδοτημένους χρήστες του συστήματος θα γίνονται μέσω Η/Υ (οθόνη χρήστη, mail κ.α.) ή mobile app.
2. Σε περίπτωση μη αναγνώρισης πινακίδας (χαμηλό ποσοστό βεβαιότητας) θα δίδεται συναγερμός.
3. Αναλόγως των αποτελεσμάτων των διασταυρώσεων στοιχείων του συστήματος σε σχέση με άλλες βάσεις δεδομένων ή/και άλλα διαλειτουργούντα συστήματα– και αναλόγως με ορισμένα κριτήρια ελέγχου και παραμέτρους - ενεργοποιούνται αυτόματες ειδοποιήσεις σε πραγματικό χρόνο (alerts).
4. Ικανότητα ενεργοποίησης του συναγερμού βάσει προδιαγεγραμμένης λίστας που έχει εισαχθεί στο σύστημα.

Επιθυμητά

1. Παροχή δυνατότητας παραμετροποίησης των συναγερμών και διατήρησης αρχείων συναγερμών.
2. Παροχή δυνατότητας παραγωγής alerts διενέργειας δειγματοληπτικού ελέγχου α) με ενσωμάτωση αλγορίθμου που εξετάζει συγκεκριμένα κριτήρια/χαρακτηριστικά ή β) βάσει γεννήτριας τυχαίων αριθμών ή/και γ) διασύνδεση με risk analysis module άλλου ΠΣ (π.χ. ICISnet). Τα κριτήρια θα πρέπει να μπορούν να διαμορφώνονται από εξουσιοδοτημένο χρήστη.
3. Παροχή δυνατότητας αυτόματης ειδοποίησης (συναγερμός) των εξουσιοδοτημένων προσώπων μέσω και κινητού τηλεφώνου για τυχόν μη εξουσιοδοτημένες παρεμβάσεις στο σύστημα.

3.2.6. Επιχειρησιακές απαιτήσεις

Με την είσοδο ή την έξοδο οποιουδήποτε οχήματος στη χώρα, πέραν της καταγραφής της διέλευσης αυτής καθ' εαυτής, λαμβάνουν χώρα – κατά περίπτωση - μια σειρά επιχειρησιακών διαδικασιών που περιλαμβάνουν διατυπώσεις, αποφάσεις, ενέργειες κλπ. με σκοπό την εφαρμογή της σχετικής νομοθεσίας. Το σύνολο των επιχειρησιακών απαιτήσεων σχετικά με τις διαδικασίες και συναλλαγές που θα υποστηρίξει το σύστημα θα αναλυθεί κατά τη Μελέτη Εφαρμογής σε συνεργασία με την ομάδα έργου και των αρμοδίων επιχειρησιακών μονάδων.

3.2.7. Διαλειτουργικότητα

Η Διαλειτουργικότητα αφορά την ικανότητα του Πληροφοριακού Συστήματος για την ανταλλαγή και χρησιμοποίηση πληροφορίας με άλλα πληροφοριακά συστήματα.

Η προτεινόμενη λύση θα πρέπει να καλύπτει τις ανάγκες διαλειτουργικότητας όπως αυτές θα προσδιοριστούν κατά τη μελέτη εφαρμογής:

- Διαλειτουργικότητα -όπου απαιτείται- με τα υποσυστήματα και εφαρμογές του ICISnet (π.χ. μητρώο συναλλασσομένων) και των άλλων συστημάτων του ΥΠΟΙΚ και της ΑΑΔΕ (TAXIS μητρώο, VIES, Elenxis, κλπ)
- Διαλειτουργικότητα –όπου απαιτείται- με συστήματα τρίτων φορέων (εθνικά, όμορων κρατών, ιδιωτικών φορέων, κλπ), ενδεικτικά:

α. Εθνική Στατιστική Υπηρεσία (ΕΣΥΕ) : Αποστολή στατιστικών στοιχείων

β. Υπουργείο Υποδομών και Μεταφορών : Αποστολή στατιστικών στοιχείων

γ. Υπουργείο Εσωτερικών και Διοικητικής Ανασυγκρότησης : κλήση web services στα πλαίσια του κοινοτικού πληροφοριακού συστήματος SCHENGEN (SIS II), σχετικά με την αναζήτηση κλαπέντων οχημάτων, αλλά και με τις υπηρεσίες της Αστυνομίας.

- Δυνατότητα διασύνδεσης με πολλαπλά συστήματα παροχής πληροφοριών.

Η προσδιορισμός της μορφής αναπαράστασης της πληροφορίας (πρότυπα δόμησης της πληροφορίας/δεδομένων και της μετά-πληροφορίας/δεδομένων) και ο τρόπος που ανταλλάσσονται θα προσδιοριστεί από τη μελέτη εφαρμογής, και των κατά περίπτωση κατάλληλων μέσων και δυνατοτήτων της υποδομής (π.χ. WebService, δημιουργία συνωνύμων από ΒΔ σε ΒΔ, FTP-S, κλπ).

Στη Μελέτη Εφαρμογής θα εξεταστεί η ανάγκη άμεσης – κατά την καταγραφή- ή εκ των υστέρων διασταύρωσης με δεδομένα των παραπάνω – ενδεικτικών- συστημάτων/υποσυστημάτων, ώστε να επιλεγεί το προσφορότερο μέσο για την επίτευξή της.

Ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να υποστηρίξει το ΥΠΟΙΚ και την ΑΑΔΕ στη διαβούλευση με τους παραπάνω φορείς και να υλοποιήσει τις απαραίτητες διεπαφές για την υλοποίηση της διαλειτουργικότητας.

Στην περίπτωση όπου για τις ζητούμενες διασυνδέσεις χρειαστεί αναβάθμιση του προσφερόμενου λογισμικού με τις επιθυμητές δυνατότητες, αυτή θα γίνει αχρεωστήτως ως υπάρχουσα απαίτηση του ΥΠΟΙΚ και της ΑΑΔΕ και θα ενσωματωθεί προγενέστερα ή μεταγενέστερα της θέσης του συστήματος σε παραγωγική λειτουργία, κατόπιν σχετικών δοκιμών.

3.3. Γενικές Τεχνικές Απαιτήσεις

- Η μελέτη και η κατασκευή του προς προμήθεια συστήματος να είναι πρόσφατες, να έχουν βασιστεί στις σύγχρονες τεχνολογικές αντιλήψεις, και να πληρούν τα υψηλότερα επαγγελματικά standards αξιοπιστίας.
- Ο προμηθευτής υποχρεούται να προμηθεύσει και εγκαταστήσει το όλο σύστημα και όλη την απαιτούμενη υποδομή, ώστε το σύστημα να είναι σε πλήρη λειτουργία.
- Ο σχεδιασμός του συστήματος πρέπει να βασίζεται σε σύγχρονη και δοκιμασμένη τεχνολογία και αρχιτεκτονική (Hardware και Software) που να λαμβάνει υπόψη και να είναι καταλλήλως προσαρμοσμένη στην τεχνολογική υποδομή της ΓΓΠΣ & ΔΥ.
 - ο Όσον αφορά την εγκατάσταση των προς προμήθεια μερών του εξοπλισμού πρέπει να ανταποκρίνονται στις παρακάτω απαιτήσεις:
 - ο Όλα τα εξαρτήματα να είναι αμέσως προσιτά στο προσωπικό συντήρησης, να αφαιρούνται και να αντικαθίστανται με ευκολία.
- Να υπάρχουν ευδιάκριτα και προσιτά σημεία ελέγχου σε όλα τα βασικά μέρη των κυκλωμάτων.
- Τα συνοδεύοντα τεχνικά εγχειρίδια θα είναι ευκρινή, με επιτυχείς περιγραφές των συσκευών. Ένα set από τα ανωτέρω εγχειρίδια θα συνοδεύουν απαραίτητα κάθε προσφορά.

- Το προσφερόμενο σύστημα θα είναι κατάλληλο για απεριόριστη λειτουργία, χωρίς μεταβολή των λειτουργικών του επιδόσεων και ειδικά κατασκευασμένο ώστε να λειτουργεί ομαλά για όσο το δυνατόν μακρό χρονικό διάστημα χωρίς την ανάγκη τεχνικής επίβλεψης (UNMANNED).
- Ο σχεδιασμός, η κατασκευή και εγκατάστασή του θα γίνει ώστε να μην επηρεάζεται η ομαλή λειτουργία του, υπό δυσμενείς καιρικές συνθήκες καθώς και από συνήθη συσσωρευση σκόνης στις επί μέρους μονάδες του.
- Σε επίπεδο φυσικής ασφάλειας, ο εξοπλισμός που θα εγκατασταθεί –ιδιαίτερα- σε εξωτερικούς χώρους θα πρέπει να χαρακτηρίζεται από υψηλές προδιαγραφές προστασίας (σήμανση IP) οι οποίες θα πρέπει να αναφέρονται σαφώς και να τεκμηριώνονται από τα τεχνικά εγχειρίδια.
- Οι πηγές θορύβου (NOISE SOURCES) να έχουν την ελάχιστη πρακτική επίδραση στο σύστημα.
- Το σύστημα θα πρέπει να είναι σχεδιασμένο έτσι ώστε να είναι απρόσβλητο από διακοπές και αυξομειώσεις τάσεις τροφοδοσίας (βλ. Πίνακας Συμμόρφωσης - UPS).
- Όλες οι προσφερόμενες συσκευές θα είναι καινούργιες και αμεταχείριστες.
- Υπεύθυνος για την εισαγωγή των αρχικών δεδομένων είναι ο προμηθευτής. Ο προμηθευτής πρέπει να προσδιορίσει και δηλώσει τον χρόνο που χρειάζεται για να εισάγει στο σύστημα τα αναγκαία αρχικά δεδομένα για να συμμορφωθεί με τις απαιτήσεις.
- Τα configuration αρχεία πρέπει να είναι ασφαλισμένα από μη εξουσιοδοτημένη πρόσβαση. Η διαδικασία ελέγχου του configuration πρέπει να παρέχεται για να αποκλείεται η μη ηθελημένη ή η λανθασμένη επέμβαση, σε hardware ή software στο σύστημα σε διαδικασία συντήρησης ή λειτουργικής χρήσης.
- Το προσφερόμενο σύστημα, να απαιτεί την ελάχιστη πρακτικά προληπτική συντήρηση.
- Στις προσφορές θα περιγράφεται με λεπτομέρεια ο απαιτούμενος χρόνος και το είδος της συντήρησης, για μηνιαία και ετήσια λειτουργία του προσφερόμενου συστήματος και του συνόλου του εξοπλισμού και των υποδομών.

3.4. Άλλες απαιτήσεις

- Ο προμηθευτής του συστήματος θα πρέπει να παρέχει τεχνική υποστήριξη, και να παραδώσει λίστα πελατολογίου του.
- Επιθυμητό να έχει εγκαταστήσει ο προμηθευτής αντίστοιχο σύστημα που να λειτουργεί ικανοποιητικά σε μια τουλάχιστον χώρα της Ευρωπαϊκής Ένωσης.
- Επιθυμητό το σύστημα να έχει εγκατασταθεί σε συντοριακούς Τελωνιακούς σταθμούς άλλης χώρας της Ευρωπαϊκής Ένωσης.

3.5. Αναμενόμενα στοιχεία χρήσης - διελεύσεων

Το νέο σύστημα που θα υποστηρίζεται από τον εξοπλισμό που θα προσφέρει ο Ανάδοχος, θα πρέπει να μπορεί να αντεπεξέλθει, κατ' ελάχιστον, σε φόρτο εργασίας που προσδιορίζεται από τους παρακάτω δείκτες χρήσης - διελεύσεων.

			ΦΟΡΤΗΓΑ		ΛΕΩΦΟΡΕΙΑ		ΕΠΙΒΑΤΙΚΑ		ΣΥΝΟΛΑ	
Σημεία Εισόδου	ΔΙΑΔΡΟΜΟΙ ΕΙΣΟΔΟΥ	ΔΙΑΔΡΟΜΟΙ ΕΞΟΔΟΥ	ΕΙΣΟΔΟΣ	ΕΞΟΔΟΣ	ΕΙΣΟΔΟΣ	ΕΞΟΔΟΣ	ΕΙΣΟΔΟΣ	ΕΞΟΔΟΣ	ΕΙΣΟΔΟΣ	ΕΞΟΔΟΣ
ΚΑΚΑΒΙΑ	5	5	11.223	12.989	10.922	11.205	50.286	53.270	72.431	77.464
ΚΑΣΤΑΝΙΕΣ ^[1]	1	1	-	-	748	740	116.278	104.822	117.026	105.562
ΚΗΠΟΙ	4	4	70.500	80.000	10.600	10.500	192.000	195.500	273.000	286.000
ΚΡΥΣΤΑΛΛΟΠΗΓΗ	2	2	17.950	16.540	6.928	6.746	178.924	162.462	203.802	185.748
ΜΕΡΤΖΑΝΗ	2	2	240	239	2	2	14.758	13.759	15.000	14.000

ΝΙΚΗ	4	5	9.056	10.179	1.914	1.486	97.927	94.241	108.897	105.906
------	---	---	-------	--------	-------	-------	--------	--------	---------	---------

3.6. Απαιτήσεις προμήθειας

Ο Ανάδοχος για την υλοποίηση της αρχιτεκτονικής **θα πρέπει να προσφέρει τουλάχιστον τον προδιαγραφόμενο εξοπλισμό** και να κάνει τις απαραίτητες παρεμβάσεις, έχοντας υπόψη του τα εξής:

- Θα πρέπει να προσφέρει τις απαραίτητες άδειες χρήσης (enterprise level) όλου του προσφερόμενου λογισμικού.
- Θα πρέπει σε συνεργασία με την ΓΓΠΣ & ΔΥ να φροντίσει για την πλήρη ενσωμάτωση της λύσης του στην υπάρχουσα υποδομή (DNS Servers, LDAP, DMZ κ.λπ.).
- Σε περίπτωση που απαιτηθεί επιπλέον καλωδίωση είτε προμήθεια επιπλέον ενεργού εξοπλισμού, για τη διασύνδεση του εξοπλισμού που θα προσφερθεί καθώς και τη διασύνδεσή του με τις υποδομές ΓΓΠΣ & ΔΥ και Τελωνείων, θα πρέπει να προσφερθεί και να υλοποιηθεί, χωρίς επιπλέον κόστος για το ΥΠΟΙΚ και την ΑΑΔΕ, από τον Ανάδοχο.
- Ο απαραίτητος εξοπλισμός virtual machines για την εγκατάσταση των application και data base servers θα διατεθεί από την ΓΓΠΣ & ΔΥ. Το σχετικό λογισμικό (system, middleware κ.ά.) θα πρέπει να προσφερθεί από τον Ανάδοχο.
- Ανεξαρτήτως του RDBMS που θα χρησιμοποιηθεί, αποτελεί αντικείμενο του έργου η προμήθεια των σχετικών αδειών.
- Εφόσον η προτεινόμενη λύση περιλαμβάνει διαχείριση τοπικής βάσης ο Ανάδοχος πρέπει να την συμπεριλάβει καθώς και να εξασφαλίσει διαδικασίες backup (τοπικά) και τη συνεργασία (ανταλλαγή δεδομένων -replication) με την κεντρική βάση.
- Στην ως άνω θεωρείται αναγκαία η εγκατάσταση τοπικών συσκευών σε κάθε συνοριακό σημείο με redundant υποδομές (mirror δίσκοι, UPS κ.ά.) προκειμένου να διατηρούνται τα δεδομένα τοπικά, ως buffer και κατόπιν να γίνεται replication αυτών – ή μερικών εξ αυτών – κεντρικά (ανάλογα με τις αποθηκευτικές δυνατότητες και το bandwidth δικτύου). Το μοντέλο replication θα πρέπει να προβλέπει και περιπτώσεις μεταχρονολογημένης αποστολής για τις περιπτώσεις που δεν υπάρχει σύνδεση με το κεντρικό σύστημα είτε για λόγους δικτυακούς ή/και συντήρησης/βλάβης του κεντρικού συστήματος. Επίσης, πρέπει να προβλεφθεί και η δυνατότητα on demand επανυποβολής στοιχείων στο κεντρικό σύστημα από το περιφερειακό σε περιπτώσεις που απαιτηθεί.
- Επισημαίνεται, ότι ο εξοπλισμός που προδιαγράφεται στους πίνακες συμμόρφωσης αποτελεί την ελάχιστη απαίτηση προμήθειας που θέτει η ΑΑΔΕ, λαμβάνοντας υπόψη την προτεινόμενη αρχιτεκτονική και κάνοντας την υπόθεση, ότι η χρήση των υποδομών του ΥΠΟΙΚ και της ΑΑΔΕ καλύπτει τις απαιτήσεις της προσφερόμενης από τον Ανάδοχο λύσης.
- Εφόσον η λύση του Αναδόχου θέτει άλλες προϋποθέσεις ή απαιτήσεις για την υλοποίηση της, ο Ανάδοχος υποχρεούται να παρέχει τον απαραίτητο επιπλέον εξοπλισμό χωρίς επιπλέον κόστος για το ΥΠΟΙΚ και την ΑΑΔΕ.

4. Πλαίσιο Εγγυημένου Επιπέδου Διαθεσιμότητας

Στην ενότητα αυτή περιγράφεται το Πλαίσιο Εγγυημένου Επιπέδου Διαθεσιμότητας κατά την περίοδο Εγγύησης Καλής Λειτουργίας και κατά την περίοδο Συντήρησης - εφόσον ακολουθήσει σχετική σύμβαση με τον Ανάδοχο.

4.1. Διαθεσιμότητα συστήματος

Η διαθεσιμότητα του συστήματος (σταθμοί εργασίας, εκτυπωτές, κάμερες κ.λπ.) ορίζεται σε:

- Εντός Κ.Ω.Κ σε 99,9%, ενώ
- εντός Ε.Ω.Κ σε 95 %

4.1.1. Υπολογισμός Μη Διαθεσιμότητας

Το ποσοστό **ΜΗ ΔΙΑΘΕΣΙΜΟΤΗΤΑΣ** του εξοπλισμού και των εφαρμογών υπολογίζεται σε μηνιαία βάση και ορίζεται από το λόγο :

$$\frac{\sum \text{Χρόνος αποκατάστασης}}{\text{Συνολικό διάστημα αναφοράς}},$$

όπου:

- **Χρόνος αποκατάστασης** κάθε βλάβης λογίζεται ο αριθμός των ωρών από την αναγγελία της βλάβης έως την επαναφορά του *Συστήματος* σε κανονική λειτουργία.
Ο **Συνολικός χρόνος αποκατάστασης** σε επίπεδο μήνα είναι το άθροισμα των επιμέρους χρόνων αποκατάστασης του συνόλου των βλαβών, για το μήνα αυτό.
- **Συνολικό διάστημα αναφοράς** ορίζεται το σύνολο των ωρών σε μηνιαία βάση (24 x 30).
 1. Για την εξασφάλιση του επιθυμητού επιπέδου εξυπηρέτησης, καθορίζεται ότι το μέγιστο επιτρεπτό ποσοστό **Μη Διαθεσιμότητας** του εξοπλισμού/ εφαρμογών σε Κ.Ω.Κ (κλάση Α) είναι 0,1%.
 2. Το μέγιστο αποδεκτό ποσοστό ΜΗ διαθεσιμότητας για κάθε συνθετικό στοιχείο (υλικό ή λογισμικό) του εξοπλισμού δεν πρέπει να υπερβαίνει το 5% σε μηνιαία βάση. Οι ώρες εκτός λειτουργίας ενός συνθετικού στοιχείου λογίζονται και ως ώρες εκτός λειτουργίας όλων των στοιχείων που εξαρτώνται λειτουργικά από το συγκεκριμένο στοιχείο.

Υπέρβαση του ορίου μη διαθεσιμότητας, διαπιστώνεται είτε λόγω της περίπτωσης (1) είτε λόγω της (2).

4.1.2. Διαθεσιμότητα ανταλλακτικών

Η προσφορά θα περιλαμβάνει κατάλογο ανταλλακτικών που συνιστά ο κατασκευαστής και θα καλύπτουν περίοδο λειτουργίας δύο (2) ετών (Τιμή μονάδος για κάθε ανταλλακτικό θα περιλαμβάνεται στην οικονομική προσφορά). Σε περίπτωση ανάγκης ανταλλακτικού εντός της διετίας μη περιλαμβανομένου στο κατάλογο, τούτο θα χορηγείται από τον προμηθευτή αδαπάνως.

Επίσης στην οικονομική προσφορά θα περιλαμβάνεται γενικός κατάλογος ανταλλακτικών με τιμές μονάδος. Η Υπηρεσία διατηρεί το δικαίωμα επιλογής μέρους ή όλων από αυτά .

Οι προμηθευτές πρέπει στην προσφορά τους να αναφέρουν ρητά με δήλωση τους, ότι θα καλύπτουν πλήρως με ανταλλακτικά τις προσφερόμενες συσκευές για τουλάχιστον οκτώ (8) έτη μετά την λήξη της εγγύησης. Επίσης πρέπει να αναφέρουν ρητά ότι σε περίπτωση αδυναμίας αποκατάστασης προβλήματος, οποιασδήποτε συσκευής, λόγω έλλειψης ανταλλακτικού, εντός του χρόνου των δέκα (10) ετών, η συσκευή θα αντικαθίσταται από το προμηθευτή, αδαπάνως για την Υπηρεσία, με άλλη συσκευή η οποία θα παρέχει τα λειτουργικά χαρακτηριστικά της συσκευής, η οποία θα αντικαθίσταται.

Σε αυτή την περίπτωση ο Ανάδοχος οφείλει να ενημερώσει σχετικά την ΑΑΔΕ εγγράφως εντός τριάντα (30) ημερών από την επίσημη ανακοίνωση του κατασκευαστή. **Το γεγονός αυτό δε διαφοροποιεί καθόλου τις υποχρεώσεις του Αναδόχου για τη διαθεσιμότητα ανταλλακτικών.**

Η αντικατάσταση αυτή θα γίνεται, μετά από τη σύμφωνη γνώμη του Υπουργείου, το αργότερο εντός **είκοσι (20) ημερών** από την έγγραφη συναίνεση του Υπουργείου. Σε αντίθετη περίπτωση, θα επιβάλλεται σχετική ποινική ρήτρα.

4.2. Πλαίσιο Εγγυημένου Επιπέδου Υπηρεσιών Τεχνικής Υποστήριξης

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να παρέχει Υπηρεσίες Τεχνικής Υποστήριξης, καθ' όλη τη διάρκεια της Παραγωγικής Λειτουργίας και Εγγύησης Καλής Λειτουργίας, όπως επίσης και καθ' όλη τη διάρκεια της περιόδου Συντήρησης, εφόσον συναφθεί σχετική σύμβαση με την ΑΑΔΕ. Οι υπηρεσίες Τεχνικής Υποστήριξης θα παρέχονται βάσει ενός συγκεκριμένου πλαισίου παροχής Υπηρεσιών Τεχνικής Υποστήριξης, το οποίο θα κατατεθεί με την Πρόταση του Αναδόχου.

Στόχος των υπηρεσιών Τεχνικής Υποστήριξης είναι η εξασφάλιση της καλής λειτουργίας του *Συστήματος*, η άμεση ανταπόκριση του Αναδόχου σε αναγγελίες προβλημάτων και η άμεση αποκατάσταση των βλαβών/προβλημάτων του *Συστήματος* τηρώντας πάντα τις απαιτήσεις διαθεσιμότητας.

4.2.1. Υπηρεσίες Τεχνικής Υποστήριξης

Το πλαίσιο Υπηρεσιών Τεχνικής Υποστήριξης θα περιλαμβάνει τα παρακάτω:

- Προληπτική συντήρηση (εργασίες και ανταλλακτικά) του εξοπλισμού.
- Αποκατάσταση των βλαβών και ανωμαλιών λειτουργίας του εξοπλισμού και του λογισμικού συστημάτων (system software).
- Διόρθωση σφαλμάτων του λογισμικού εφαρμογών του *Συστήματος* (bug fixing).
- Ενημέρωση για τις νέες εκδόσεις.
- Λογισμικού συστήματος.
- Λογισμικού εφαρμογών.
- Ενημέρωση για την απαιτούμενη αναβάθμιση του εξοπλισμού προκειμένου να υποστηριχθούν οι παραπάνω νέες εκδόσεις.
- Προμήθεια, εγκατάσταση και ολοκλήρωση των νέων εκδόσεων του λογισμικού συστήματος (system software) που έχει προμηθεύσει ο Ανάδοχος.
- Βελτιώσεις, παράδοση, υποστήριξη εγκατάστασης και ολοκλήρωση των νέων εκδόσεων του *Λογισμικού Εφαρμογών* (releases & new versions).
- Παράδοση ενημερωμένου τεκμηριωτικού υλικού (έντυπων και ηλεκτρονικών αντιτύπων) με τις τυχόν μεταβολές ή τροποποιήσεις του *Συστήματος*.
- Εντοπισμό, καταγραφή αιτιών βλαβών/ δυσλειτουργιών και αποκατάστασή τους.
- Σε περίπτωση αντικατάστασης ολόκληρου ή μέρους εξοπλισμού πληροφορικής, αυτό θα πρέπει να είναι καινούργιος και ισοδύναμο ή με ανώτερα τεχνικά χαρακτηριστικά, γεγονός που θα τεκμηριώνεται προς την ΑΑΔΕ. Ο Ανάδοχος αναλαμβάνει την ευθύνη και οποιοδήποτε κόστος απαιτηθεί για την εξασφάλιση της συμβατότητας των προϊόντων που θα αλλάξει, τόσο μεταξύ τους όσο και με το υπάρχον περιβάλλον.

Όλος ο εξοπλισμός ή μέρος αυτού, δύναται να χρησιμοποιείται από τις Υπηρεσίες της ΑΑΔΕ. κατά την κρίση τους οποτεδήποτε και οποιαδήποτε χρονική περίοδο, απεριόριστα μέσα στο εικοσιτετράωρο, εξαιρουμένου του χρόνου της διενεργούμενης προληπτικής συντήρησης. Η χρήση αυτή δεν διαφοροποιεί με κανένα τρόπο όλα τα σχετικά με την συντήρηση του Υλικού και Λογισμικού και την αντίστοιχη δαπάνη της.

4.2.2. Προγραμματισμένες Διακοπές Υπηρεσίας (Planned Outages)

Επιτρέπεται η διενέργεια προγραμματισμένων διακοπών της Υπηρεσίας σύμφωνα με τις παρακάτω συνθήκες:

- Κάθε προγραμματισμένη διακοπή της υπηρεσίας από τον Ανάδοχο θα ανακοινώνεται τουλάχιστον **15 ημερολογιακές ημέρες** νωρίτερα στο ΥΠΟΙΚ και στην ΑΑΔΕ και θα πρέπει να τεκμηριώνεται κατάλληλα.
- Κάθε προγραμματισμένη διακοπή της υπηρεσίας θα πραγματοποιείται μόνο εφόσον ρητά συμφωνηθεί μεταξύ των δύο μερών.
- Η μέγιστη διάρκεια μία προγραμματισμένης διακοπής υπηρεσιών θα συμφωνείται ρητά μεταξύ των δύο μερών.
- Η χρονική περίοδος απώλειας της υπηρεσίας που οφείλεται σε προγραμματισμένη διακοπή δεν θα υπολογίζεται στη μέτρηση της διαθεσιμότητας.

Σε περιπτώσεις όπου, η διάρκεια της προγραμματισμένης διακοπής υπηρεσίας υπερβεί την προσυμφωνημένη χρονική διάρκεια, και γι' αυτό ευθύνεται αποκλειστικά ο Ανάδοχος, τότε η επιπλέον χρονική διάρκεια απώλειας της υπηρεσίας θεωρείται ως βλάβη.

4.2.3. Γραφείο Τεχνικής Υποστήριξης (Help Desk)

Ο Ανάδοχος οφείλει να διαθέτει σε ετοιμότητα τεχνικό προσωπικό, η εμπειρία του οποίου είναι ευθύνη του Αναδόχου, ώστε να εξασφαλίζει στα απαιτούμενα χρονικά διαστήματα, την αποκατάσταση βλαβών.

1. Βασική υποχρέωση του Αναδόχου είναι η οργάνωση και λειτουργία σύγχρονου Γραφείου Υποστήριξης (Help Desk) το οποίο θα είναι διαθέσιμο σε ώρες ΚΩΚ και θα αποτελεί το βασικό σημείο επικοινωνίας με το προσωπικό της ΑΑΔΕ.
2. Η αναγγελία βλαβών, θα μπορεί να γίνεται κατ' ελάχιστον με τηλέφωνο, e-mail, fax. Επιθυμητό είναι, ο Ανάδοχος να παρέχει ειδική web εφαρμογή, από την οποία θα καταγράφονται κατ' ελάχιστο, ο χρόνος έναρξης και λήξης του προβλήματος, η περιγραφή του και οι ενέργειες επίλυσης, καθώς και ο υπεύθυνος για κάθε ενέργεια. Ο εξοπλισμός και η Web εφαρμογή που χρησιμοποιεί ο Ανάδοχος για τη λειτουργία του Γραφείου Υποστήριξης ανήκουν στην κυριότητα του Αναδόχου. Η ΑΑΔΕ θα πρέπει να έχει πρόσβαση στην πύλη αυτή με ενιαίο τρόπο μέσω συγκεκριμένου λογαριασμού (username/password).
3. Κατά τις ΕΩΚ περιόδους, ο Ανάδοχος θα πρέπει να προτείνει διαδικασία παροχής υποστήριξης σε περίπτωση ανάγκης. Η διαδικασία, θα πρέπει να ορίζει τρόπο πρόσβασης στο προσωπικό της ΤΟΥ (π.χ. μέσω κινητού τηλεφώνου).
4. Στο τέλος κάθε μήνα, ο Ανάδοχος υποβάλλει στην ΑΑΔΕ Έκθεση για το βαθμό ικανοποίησης των όρων της συντήρησης, ενώ στο τέλος κάθε έτους, ο Ανάδοχος οφείλει να υποβάλλει στην ΑΑΔΕ τελική Έκθεση, η οποία περιλαμβάνει σύνοψη των ανωτέρω στοιχείων για όλη τη συμβατική περίοδο.
5. Χρόνος απόκρισης σε κλήση του Help Desk δεν πρέπει να υπερβαίνει τα δέκα πρώτα λεπτά (10').

4.2.4. Συντήρηση - τεχνική υποστήριξη εξοπλισμού

Η συντήρηση – τεχνική υποστήριξη διακρίνεται στις ακόλουθες κατηγορίες:

- **Προληπτική και**
- **Επανορθωτική (κατασταλτική):** γίνεται σε κάθε περίπτωση βλάβης. Αφορά στις ενέργειες (εργασίες και ανταλλακτικά) που απαιτείται να εκτελεστούν στον εξοπλισμό (hardware) προκειμένου να αποκατασταθούν οι προϋποθέσεις για την ομαλή λειτουργία τους μετά την εμφάνιση σχετικού προβλήματος. Αν η πλήρης και οριστική επίλυση του προβλήματος δεν είναι εφικτή εντός του συγκεκριμένου χρονικού ορίου θα πρέπει να προτείνεται εναλλακτικός τρόπος λειτουργίας, αναφορικά με τον εξοπλισμό, οπότε επιβάλλονται οι ανάλογες ρήτρες. Οι υποχρεώσεις του Αναδόχου στο πλαίσιο της επανορθωτικής συντήρησης είναι οι εξής:
 1. Αποκατάσταση των προβλημάτων λειτουργίας του εξοπλισμού.
 2. Σε περίπτωση αντικατάστασης ολόκληρου ή τμήματος του εξοπλισμού με άλλο, αυτό θα πρέπει να είναι ισοδύναμο και νεότερο, με τη σύμφωνη γνώμη της ΑΑΔΕ.
 3. Ο Ανάδοχος αναλαμβάνει την ευθύνη και οποιοδήποτε κόστος απαιτηθεί για την εξασφάλιση της συμβατότητας του εξοπλισμού που θα αλλάξει. Ο Ανάδοχος θα ενημερώνει την ΑΑΔΕ για τα χαρακτηριστικά του νέου εξοπλισμού.
 4. Παράδοση αντιτύπων όλων των μεταβολών ή των επανεκδόσεων ή τροποποιήσεων των εγχειριδίων του εξοπλισμού.
 5. Τήρηση του μηνιαίου ποσοστού μη διαθεσιμότητας του εξοπλισμού, έτσι ώστε να πιστοποιείται η έγκαιρη αποκατάσταση βλαβών και η επαναφορά του σε κανονική λειτουργία.

Οι δαπάνες των ανταλλακτικών σε κάθε περίπτωση βαρύνουν τον Ανάδοχο. Επισημαίνεται, ότι στην έννοια των ανταλλακτικών περιλαμβάνονται και όλα τα ηλεκτρονικά μέρη των μονάδων (π.χ. δίσκων κ.λπ.) που σε καμία περίπτωση δεν μπορεί να θεωρηθούν ως αναλώσιμα υλικά (π.χ. μαγνητικές κεφαλές εκτυπωτών). Ειδικότερα, στους εκτυπωτές θεωρούνται αναλώσιμα μόνο τα Toner και τα Drum.

Τονίζεται ότι λόγω της φύσεως των σημείων εγκατάστασης και του σκοπού για τον οποίο προορίζεται ο εξοπλισμός θα λειτουργεί καθ' όλη τη διάρκεια του 24ώρου όλες τις εργάσιμες και μη ημέρες. Η χρήση αυτή δεν διαφοροποιεί σε κανένα σημείο ή όρο το πλαίσιο υποχρεώσεων του Αναδόχου.

Το Υπουργείο διατηρεί το δικαίωμα να λειτουργεί τον εξοπλισμό ανεξάρτητα του επιπέδου διαθεσιμότητάς του, χωρίς αυτό να διαφοροποιεί τη δεδηλωμένη κατάσταση λειτουργίας που βρίσκεται ο εξοπλισμός.

4.2.5. Συντήρηση - τεχνική υποστήριξη λογισμικού συστήματος κι έτοιμων πακέτων λογισμικού

Ο Ανάδοχος προμηθεύει το λογισμικό συστήματος που είναι αναγκαίο για την καλή λειτουργία του εξοπλισμού καθώς και τα έτοιμα πακέτα λογισμικού που είναι αναγκαία για την καλή λειτουργία του Έργου. Το λογισμικό αυτό περιλαμβάνει το λογισμικό που καθορίζεται στις τεχνικές προδιαγραφές ή οπουδήποτε αλλού στη διακήρυξη και κάθε πρόσθετο λογισμικό που θα είναι αναγκαίο σύμφωνα με τα αναφερόμενα στη διακήρυξη.

Ο Ανάδοχος στα πλαίσια των συμβατικών υπηρεσιών συντήρησης του λογισμικού (S/W) **υποχρεούται** να αποκαθιστά τα λάθη (Bugs) και τις δυσλειτουργίες του προσφερόμενου λογισμικού, να **προμηθεύει** για επτά (7) έτη από την οριστική παραλαβή και να εγκαθιστά τις νέες εκδόσεις του λογισμικού, security/bug fixes και service packs και να παρέχει βοήθεια για την βελτιστοποίηση (Tuning) του εξοπλισμού και του λογισμικού.

Ο Ανάδοχος αναλαμβάνει την υποχρέωση να παραδίδει τις νέες εκδόσεις του λογισμικού το αργότερο μέσα σε 90 ημέρες από την ανακοίνωσή τους από τον προμηθευτικό οίκο. Η ανακοίνωση αυτή θα αποδεικνύεται με επίσημο έγγραφο του προμηθευτικού οίκου.

Η παράδοση κάθε νέας έκδοσης θα θεωρείται ολοκληρωμένη μόνο εφόσον συνοδεύεται από τις τυχόν απαιτούμενες ενημερώσεις των αντίστοιχων εγχειριδίων.

Προκειμένου η εγκατάσταση του νέου λογισμικού να μπει σε παραγωγική λειτουργία, ο Ανάδοχος οφείλει να καταθέσει πλήρες πλάνο μετάπτωσης, αναγκαίες τροποποιήσεις και πιθανές επιπτώσεις στη λειτουργία του Συστήματος, τις προτεινόμενες λύσεις και το πλάνο επαναφοράς (recovery plan) του Συστήματος στην αρχική λειτουργία του, σε περίπτωση αστοχίας. Η υλοποίηση των ανωτέρω πλάνων γίνεται με κόστος που αναλαμβάνει ο Ανάδοχος.

Η ΑΑΔΕ δεν εμποδίζεται να θέτει σε λειτουργία την έκδοση του λογισμικού που ήδη χρησιμοποιεί.

4.2.6. Συντήρηση - τεχνική υποστήριξη εφαρμογών

Οι υπηρεσίες συντήρησης λογισμικού περιλαμβάνουν: διορθώσεις, μικρές βελτιώσεις και βελτιώσεις στον κώδικα των εφαρμογών του, που κρίνονται απαραίτητες από την Υπηρεσία.

Οι υπηρεσίες Συντήρησης Λογισμικού διακρίνονται σε:

- I. **Διορθωτική συντήρηση (Corrective maintenance)** - διόρθωση σφαλμάτων των εφαρμογών που εμφανίζονται κατά την παραγωγική λειτουργία, ώστε να ικανοποιούνται οι λειτουργικές απαιτήσεις.
- II. **Προληπτική συντήρηση (Preventative maintenance)** – τροποποιήσεις των εφαρμογών κατά την φάση της παραγωγικής λειτουργίας (δηλαδή μετά την παράδοση και εγκατάστασή τους) με στόχο τον εντοπισμό και τη διόρθωση αφανών (λανθανόντων) ελαττωμάτων του λογισμικού πριν την εκδήλωσή τους ως ουσιαστικών σφαλμάτων.
- III. **Προσαρμοστική συντήρηση (Adaptive maintenance)** – τροποποιητικές παρεμβάσεις στις εφαρμογές κατά τη φάση της παραγωγικής λειτουργίας (δηλαδή μετά την παράδοση και εγκατάστασή τους) με στόχο την προσαρμογή τους και τη διατήρησή τους σε λειτουργία σε ένα μεταβαλλόμενο περιβάλλον.
- IV. **Βελτιστοποιητική συντήρηση (Perfective maintenance)** – τροποποιήσεις των εφαρμογών κατά την φάση της παραγωγικής λειτουργίας (δηλαδή μετά την παράδοση και εγκατάστασή τους) με στόχο τη βελτίωση της απόδοσης ή και της συντηρησιμότητάς τους. Η βελτιστοποιητική συντήρηση περιλαμβάνει βελτιώσεις που αφορούν τη χρηστικότητα των εφαρμογών (αλλαγές που απαιτούν οι χρήστες), βελτιώσεις της τεκμηρίωσης, και βελτιώσεις που αφορούν τα τεχνικά χαρακτηριστικά της εφαρμογής όπως η απόδοση.

Οι υπηρεσίες Συντήρησης Λογισμικού ορίζονται σύμφωνα με τα ISO/IEC 14764 και ISBSG (International Software Benchmarking Standards Group). Πιο συγκεκριμένα οι υπηρεσίες συντήρησης λογισμικού που θα παρέχει ο Ανάδοχος είναι οι ακόλουθες:

Διορθώσεις (Corrections) – Αφορούν τη διορθωτική συντήρηση σφαλμάτων των εφαρμογών που εντοπίζονται κατά την παραγωγική λειτουργία του, καθώς και την προληπτική συντήρηση που αφορά τον εντοπισμό και τη διόρθωση αφανών σφαλμάτων (που δεν έχουν εκδηλωθεί) των εφαρμογών. Ενδεικτικά και όχι αποκλειστικά, περιλαμβάνονται:

- αστοχία του Λογισμικού Εφαρμογών στην παραγωγή ορθών αποτελεσμάτων, ή
- αδυναμία εκτέλεσης λειτουργιών του Λογισμικού Εφαρμογών.

Μικρές Βελτιώσεις (Minor Enhancements) – μεταβολή ή/και ανάπτυξη τμήματος των εφαρμογών που αφορά αλλαγές μικρής κλίμακας. Σχεδιασμός και ανάπτυξη τμημάτων διεπαφών λογισμικού που αφορούν μικρές αλλαγές στις εφαρμογές. Μικρές αλλαγές στον κώδικα, στη δομή της Βάσης Δεδομένων καθώς και στην τεκμηρίωση.

Ενδεικτικά και όχι αποκλειστικά, περιλαμβάνονται:

- Διορθωτικές ενέργειες σε αστοχίες ή αδυναμίες του Λογισμικού Εφαρμογών, συμπεριλαμβανομένων και των περιπτώσεων αμέλειας και κακής ή και λανθασμένης χρήσης του Λογισμικού Εφαρμογών.
- Ενέργειες για την εξασφάλιση της καλής λειτουργίας του Λογισμικού Εφαρμογών μετά από ελεγχόμενες παρεμβάσεις βελτίωσης μικρής κλίμακας τμημάτων του Εξοπλισμού Πληροφορικής που έχουν σαν αποτέλεσμα την εμφάνιση προβλημάτων ολοκλήρωσης (integration) ή σφαλμάτων.
- Μικρής κλίμακας βελτιώσεις του Περιβάλλοντος Χρήσης (User Interface) του Λογισμικού Εφαρμογών, η οποία αναφέρεται σε υλοποίηση νέων τρόπων χρήσης των διαθεσίμων λειτουργιών του Λογισμικού Εφαρμογών, καθώς και νέων λειτουργιών παρουσίασης των διαθεσίμων δεδομένων (π.χ. νέες εκτυπώσεις).

Οι Διορθώσεις και οι μικρές βελτιώσεις του κώδικα, θα αφορούν ενέργειες με ανθρωποπροσπάθεια μικρότερη των πέντε (5) ανθρωποημερών ανά διόρθωση ή μικρή βελτίωση, μετά από κοινή συμφωνία μεταξύ του Αναδόχου και της αρμόδιας Επιτροπής της ΑΑΔΕ για την και σύμφωνα με το ISBSG (International Software Benchmarking Standards Group).

Βελτιώσεις (Enhancements) - Αφορούν την μεταβολή της λειτουργικότητας των εφαρμογών ή και σημαντικές αλλαγές στη δομή των δεδομένων των εφαρμογών. Οι βελτιώσεις θα επιφέρουν αλλαγές και περιλαμβάνουν ανασχεδιασμό και ανάπτυξη τμήματος των εφαρμογών/ υποσυστημάτων του συστήματος, σχεδιασμό και ανάπτυξη διεπαφών λογισμικού, καθώς και γενικευμένες αλλαγές στον κώδικα, στη δομή της Βάσης Δεδομένων και στην τεκμηρίωση, ώστε το λογισμικό των εφαρμογών να προσαρμόζεται σε νέες λειτουργικές απαιτήσεις.

Ενδεικτικά και όχι αποκλειστικά, περιλαμβάνονται:

- Σημαντικές Βελτιώσεις του Περιβάλλοντος Χρήσης (User Interface) του Λογισμικού Εφαρμογών, οι οποίες αναφέρονται σε υλοποίηση νέων τρόπων χρήσης των διαθεσίμων λειτουργιών του Λογισμικού Εφαρμογών, καθώς και νέων λειτουργιών παρουσίασης των διαθεσίμων δεδομένων (π.χ. νέες εκτυπώσεις).
- Προσαρμογή του λογισμικού των εφαρμογών σε μεταβολές της επιχειρησιακής λογικής (π.χ. μεταβολές της Κοινοτικής και Εθνικής Δασμοφορολογικής Νομοθεσίας).

Οι Βελτιώσεις αυτές θα αφορούν ενέργειες με ανθρωποπροσπάθεια μικρότερη των δεκαπέντε (15) ανθρωποημερών εκάστη, μετά από κοινή συμφωνία μεταξύ του Αναδόχου και της αρμόδιας Επιτροπής της ΑΑΔΕ.

4.2.7. Ενημερωτικά εγχειρίδια και τεκμηρίωση

Ο Ανάδοχος εφοδιάζει το Υπουργείο με όλα τα εγχειρίδια και όποιο τεκμηριωτικό υλικό απαιτείται για να εξασφαλιστεί η ικανοποιητική και αποδοτική λειτουργία του εξοπλισμού και των εφαρμογών και κατ' ελάχιστον με:

- Μια πλήρη σειρά τεχνικών εγχειριδίων (service manuals)
- Μια πλήρη σειρά εγχειριδίων λειτουργίας

Τα εγχειρίδια και το τεκμηριωτικό υλικό χορηγούνται συνταγμένα στα ελληνικά, εκτός αν γίνει διαφορετική συμφωνία, και σε ηλεκτρονική μορφή.

Η εταιρεία υποχρεούται να παραδώσει αναλυτική τεχνική τεκμηρίωση στην ελληνική ή αγγλική, σχετικά με τις δυνατότητες και τον τρόπο διασύνδεσης του προσφερόμενου συστήματος με άλλα συστήματα και βάσεις δεδομένων συνοδευόμενη από συγκεκριμένα παραδείγματα.

Επίσης θα παραδοθούν πλήρη σχεδιαγράμματα και σχετικές γραπτές περιγραφές οι οποίες θα περιγράψουν αναλυτικά την πλήρη ανάπτυξη των συστημάτων σε κάθε Τελωνείο.

Ο Υποψήφιος Ανάδοχος καθορίζει, στην Προσφορά του τον αριθμό εγχειριδίων, τον τύπο και την έκταση του τεκμηριωτικού υλικού.

Ο Ανάδοχος εκσυγχρονίζει ή αντικαθιστά στον κατάλληλο χρόνο **δωρεάν**, όλα τα εγχειρίδια και το τεκμηριωτικό υλικό (H/W & S/W) για διάστημα επτά (7) ετών από την ημερομηνία οριστικής παραλαβής.

4.2.8. Προσθήκες εξοπλισμού και λογισμικού τρίτων μετά την ολοκλήρωση του Έργου

Η ΑΑΔΕ έχει δικαίωμα, με δική του δαπάνη και ευθύνη, να τροποποιήσει τον εξοπλισμό ή και να προσαρτήσει στον εξοπλισμό οποιοδήποτε εξάρτημα προσφέρεται από άλλους αναδόχους, ή να χρησιμοποιήσει άλλο λογισμικό τρίτων αναδόχων στον εξοπλισμό.

Αν η ΑΑΔΕ προτίθεται να τροποποιήσει τον εξοπλισμό ή να προσαρτήσει σε αυτόν οποιοδήποτε εξάρτημα προσφέρουν άλλοι ανάδοχοι, θα ειδοποιήσει τον Ανάδοχο γραπτά σχετικά με την πρόθεσή του αυτή.

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να ανακοινώσει, τεκμηριωμένα, στην ΑΑΔΕ μέσα σε τριάντα (30) μέρες κάθε γνωστή δυσμενή συνέπεια της σκοπούμενης τροποποίησης ή προσάρτησης. Σε περίπτωση που δεν απαντήσει εντός της παραπάνω προθεσμίας, τεκμαίρεται ότι δεν υπάρχει καμία δυσμενής συνέπεια από την προσθήκη του νέου εξοπλισμού.

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να δώσει κάθε διαθέσιμη πληροφορία για να βοηθήσει την ΑΑΔΕ στην ασφαλή εκτέλεση της τροποποίησης ή προσάρτησης.

4.3. Εγγύηση - Συντήρηση

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να παρέχει υπηρεσίες Συντήρησης (συμπεριλαμβανομένης της Εγγύησης Καλής Λειτουργίας), για **επτά (7) έτη**.

Οι προμηθευτές πρέπει να αναφέρουν ρητά ότι θα παρέχουν εγγύηση/δωρεάν συντήρηση για το σύνολο του προσφερόμενου Συστήματος για τουλάχιστον **δύο (2) έτη** κατ' ελάχιστον η οποία θα αρχίζει από την οριστική παραλαβή του Συστήματος.

Η εγγύηση περιλαμβάνει υπηρεσίες και ανταλλακτικά για αποκατάσταση οιασδήποτε βλαβών ή προβλημάτων εμφανισθούν κατά την διάρκεια της εγγύησης, στη θέση εγκατάστασης των ειδών από τον προμηθευτή.

Σε περίπτωση που ο Υποψήφιος Ανάδοχος προσφέρει χρόνο Εγγύησης Καλής Λειτουργίας, επιπλέον από τον ζητούμενο, αυτός θα πρέπει (α) να αφορά σε ακέραιο αριθμό ετών και (β) να καλύπτει το σύνολο της προσφερόμενης λύσης.

Η περίοδος Συντήρησης ξεκινά από την λήξη της περιόδου Εγγύησης Καλής Λειτουργίας, και διαρκεί τόσα έτη ώστε αθροιστικά με την περίοδο Εγγύησης Καλής Λειτουργίας να ανέρχεται τουλάχιστον στα επτά (7) έτη συνολικά. **Η ενεργοποίηση των προσφερομένων υπηρεσιών συντήρησης θα γίνει εφόσον το επιθυμεί η Ανεξάρτητη Αρχή Δημοσίων Εσόδων και εξασφαλισθούν οι απαραίτητες πιστώσεις, κατόπιν έγγραφης ειδοποίησης της Α.Α.Δ.Ε. προς τον Ανάδοχο και με την κατάρτιση νέας σύμβασης, που θα αφορά στις υπηρεσίες αυτές.**

Οι προμηθευτές πρέπει στην προσφορά τους, να προτείνουν και περιγράψουν αναλυτικά την διαδικασία και αντίστοιχα την οικονομική διάσταση της διαδικασίας η οποία θα εφαρμοστεί για την επισκευή ή αντικατάσταση των μερών των συσκευών – ανταλλακτικών, τα οποία θα διασφαλίζουν την λειτουργία των συστημάτων μετά το πέρας ισχύος της εγγύησης.

Ο υποψήφιος Ανάδοχος, θα πρέπει να ορίζει στην προσφορά του τα είδη που θεωρούνται αναλώσιμα και στην Οικονομική Προσφορά του να παραθέτει πίνακα τιμών αναλωσίμων.

Η εταιρεία υποχρεούται να προσφέρει έναν (1) ανθρωπομήνα τεχνικής ή/και επιστημονικής υποστήριξης σχετικά με το αντικείμενο της προσφοράς, στο χώρο εγκατάστασης του συστήματος ή στους χώρους της Κ.Υ. της ΑΑΔΕ, επιπλέον των υποχρεώσεων της λόγω της παρεχόμενης εγγύησης.

4.4. Υπηρεσίες Roll-Out

Ο Ανάδοχος, καλείται να προσφέρει ανθρωποπροσπάθεια για την υλοποίηση **όλων** των απαραίτητων ενεργειών Θέσης σε Λειτουργία του Συστήματος, σύμφωνα με σχετικό πλάνο το οποίο θα έχει εκπονηθεί από τον Ανάδοχο στο πλαίσιο του παρόντος Έργου. Πέραν των υποχρεώσεων του Αναδόχου που απορρέουν από το εγκεκριμένο από την υπηρεσία πλάνο, εφόσον δεν έχει προβλεφθεί, ο Ανάδοχος υποχρεούται να διαθέτει επί τόπου κατάλληλα ειδικευμένο προσωπικό σε κάθε συνοριακό τελωνείο που τίθεται σε λειτουργία, τουλάχιστον για 2 ημέρες μετά την θέση σε λειτουργία.

Ο υποψήφιος Ανάδοχος θα πρέπει στην Τεχνική Προσφορά του να αναφέρει την ανθρωποπροσπάθεια σε ανθρωποημέρες που θα απαιτηθεί, για την θέση σε λειτουργία κάθε συνοριακού τελωνείου.

5. Μεθοδολογία υλοποίησης του Έργου

Ο υποψήφιος Ανάδοχος:

- Έχοντας διαμορφώσει μια σαφή και ολοκληρωμένη αντίληψη για το Έργο,
- Λαμβάνοντας υπόψη την εμπειρία του και τις βέλτιστες διεθνείς πρακτικές που απορρέουν από την υλοποίηση παρόμοιων έργων, και
- Αξιολογώντας και κάνοντας χρήση των εργαλείων και μεθοδολογιών που αυτός διαθέτει,

υποχρεούται να παρουσιάσει στην Προσφορά του μια ολοκληρωμένη μεθοδολογική προσέγγιση που θα ακολουθήσει για την υλοποίηση του Έργου.

5.1. Μεθοδολογία και Χρονοδιάγραμμα υλοποίησης

Στην προσφορά του υποψηφίου Αναδόχου θα πρέπει να συμπεριλαμβάνονται:

- Πλάνο και Χρονοδιάγραμμα υλοποίησης Έργου
- Σχήμα διοίκησης και ομάδα υλοποίησης του Έργου
- Σχήμα συνεργασίας της εταιρείας με τα στελέχη της ΑΑΔΕ και του ΥΠΟΙΚ για την ανάπτυξη/διαμόρφωση και λειτουργία του συστήματος

Η Μεθοδολογία και το αναλυτικό χρονοδιάγραμμα εργασιών του Έργου, θα πρέπει μεταξύ άλλων, να προβλέπει φάση εγκατάστασης και λειτουργίας του βασικού πυρήνα του συστήματος (αυτόματη

καταγραφή) και –μεταγενέστερη- φάση ή φάσεις εγκατάστασης του πλήρους συστήματος με το σύνολο των λειτουργιών που θα προκύψουν από τη Μελέτη Εφαρμογής.

5.2. Τόπος υλοποίησης – παράδοσης του Έργου

Ο Ανάδοχος θα υλοποιήσει, εγκαταστήσει και θα παραδώσει σε πλήρη λειτουργία το σύνολο του ζητούμενου εξοπλισμού, λογισμικού και των εφαρμογών ως εξής:

- Κεντρικό σύστημα (λογισμικό και ενδεχόμενος εξοπλισμός): στους χώρους της ΓΓΠΣ & ΔΥ, λειτουργικά ενταγμένο στο Κέντρο Δεδομένων της ΓΓΠΣ & ΔΥ
- Περιφερειακό σύστημα: Στα χώρους που θα προσδιοριστούν από την ΑΑΔΕ όπου και θα λειτουργήσει το σύστημα, τόσο των υποδεικνυόμενων συνοριακών τελωνείων (με εγκατάσταση αισθητήρων καταγραφής) ή άλλους χωρίς εγκατεστημένους αισθητήρες.

Ο Ανάδοχος στα σημεία εγκατάστασης του εξοπλισμού, του λογισμικού και των εφαρμογών υποχρεούται:

- να εκτελέσει οποιαδήποτε εργασία απαιτείται για την εγκατάσταση και καλή λειτουργία.
- να συνεργασθεί με τους υπευθύνους του Φορέα για την ένταξη του νέου συστήματος στην υφιστάμενη υποδομή.

6. Δομή Τεχνικής Προσφοράς

Όλες οι τεχνικές προσφορές θα πρέπει, **με ποινή αποκλεισμού**, να περιέχουν την Περιγραφή των προσφερόμενων υπηρεσιών, που θα περιλαμβάνει τουλάχιστον τα κεφάλαια που περιγράφονται αναλυτικά παρακάτω.

ΜΕΘΟΔΟΛΟΓΙΚΗ ΠΡΟΣΕΓΓΙΣΗ ΕΡΓΟΥ

6.1. Κατανόηση απαιτήσεων

Η πρόταση του υποψήφιου Ανάδοχου πρέπει να περιλαμβάνει τουλάχιστον αναφορές σχετικά με τα κάτωθι:

- Απαιτήσεις του έργου.
- Κρίσιμοι παράγοντες επιτυχίας και προϋποθέσεις επιτυχούς ολοκλήρωσης του έργου, καταγραφή πιθανών προβλημάτων και τρόποι αντιμετώπισής τους.
- Κρίσιμοι παράγοντες ασφάλειας.
- Απαιτήσεις που επιβάλλει η τεχνολογική υποδομή της ΓΓΠΣ & ΔΥ, στην προτεινόμενη από τον Ανάδοχο λύση.
- Άλλα συναφή στοιχεία που κατά την κρίση του προσφέροντος θα έπρεπε να ληφθούν υπόψη.

6.2. Μεθοδολογία Υλοποίησης Έργου

Η πρόταση του υποψήφιου Ανάδοχου πρέπει να περιλαμβάνει τουλάχιστον αναφορές σχετικά με τα κάτωθι:

- Μεθοδολογία υλοποίησης και τρόπος εφαρμογής της στην υλοποίηση του έργου.
- Φάσεις έργου, αναλυτική περιγραφή των διαδικασιών που υιοθετούνται ανά φάση και υπηρεσία.
- Περιγραφή του τρόπου εξομάλυνσης και επίλυσης σχετικών προβλημάτων που μπορεί να προκύπτουν.
- Αναφορές σε λειτουργικό σχεδιασμό και στην παραγόμενη τεκμηρίωση

- Άλλα συναφή στοιχεία που κατά την κρίση του προσφέροντος θα έπρεπε να ληφθούν υπόψη.

6.3. Διοίκηση / Προσέγγιση Υλοποίησης

Η πρόταση του υποψήφιου Ανάδοχου πρέπει να περιλαμβάνει τουλάχιστον αναφορές σχετικά με τα κάτωθι:

- Περιγραφή της προσέγγισης για την Διαχείριση του Έργου.
- Προβλεπόμενη οργάνωση για την υλοποίηση του Έργου με έμφαση σε ένα ευέλικτο οργανωτικό σχήμα.
- Εξειδικευμένη ανάλυση των καθηκόντων για την παρακολούθηση της προόδου του Έργου και την διαχείριση της ποιότητας.
- Περιγραφή του τρόπου συνεργασίας με την Υπηρεσία και εξειδίκευση στις απαιτήσεις για εμπλοκή δυναμικού της ΑΑΔΕ στην ανάπτυξη ή/και παραμετροποίηση λογισμικού.
- Αναλυτικό **χρονοδιάγραμμα** υλοποίησης του έργου, στο οποίο θα καταγράφονται οι προτεινόμενες **φάσεις** με τα **αντίστοιχα παραδοτέα**, τα χρονικά ορόσημα ολοκλήρωσης των επιμέρους παραδοτέων.
- Άλλα συναφή στοιχεία που κατά την κρίση του προσφέροντος θα έπρεπε να ληφθούν υπόψη.

ΕΙΔΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΡΟΤΑΣΗΣ

6.4. Προτεινόμενη Λύση

Η πρόταση του υποψήφιου Ανάδοχου πρέπει να περιλαμβάνει τουλάχιστον αναφορές σχετικά με τα κάτωθι:

- Ανάλυση πρότασης - Τυπική Διάταξη Συστήματος.
- Θέματα Ασφάλειας.
- Αρχιτεκτονική Πληροφοριακού Συστήματος.
- Προσφερόμενο εξοπλισμό.
 - Ένταξη αισθητήρων και λοιπού εξοπλισμού καταγραφής και παρελκόμενων αυτού στις υποδομές των συνοριακών τελωνείων.
 - Ένταξη εξοπλισμού στην υποδομή της ΓΓΠΣ & ΔΥ και των τελωνείων, δεσμεύσεις και τεκμηρίωση ως προς τη λειτουργικότητα της λύσης.
 - Περιγραφή δοκιμών για έλεγχο της απόκρισης, της αξιοπιστίας και της καλής λειτουργίας του συστήματος.
 - Προσφερόμενο Λογισμικό.
- Εφαρμογές
 - Αρχιτεκτονική Εφαρμογών.
 - Εργαλεία Ανάπτυξης/Παραμετροποίησης.
 - Άλλα συναφή στοιχεία που κατά την κρίση του προσφέροντος θα έπρεπε να ληφθούν υπόψη.
- Διασύνδεση/Διαλειτουργικότητα
- Παραγόμενα παραδοτέα

6.5. Ειδικά θέματα Απαιτήσεις Εγκατάστασης και Λειτουργίας

Η πρόταση του υποψήφιου Ανάδοχου πρέπει να περιλαμβάνει ειδικές αναφορές σχετικά με

- Διαμόρφωση Χώρων.
- Έργα Πολιτικού Μηχανικού.

- Εγκατάσταση Η/Μ εξοπλισμού.
- Διασύνδεση με υφιστάμενο εξοπλισμό.

6.6. Πιλοτική Λειτουργία

Η πρόταση του υποψήφιου Ανάδοχου πρέπει να περιλαμβάνει τουλάχιστον αναφορές σχετικά με τα κάτωθι:

- Σχεδιασμό πιλοτικής λειτουργίας κατά τη διάρκεια του έργου.
- Προϋποθέσεις και εξαρτήσεις.
- Υλοποίηση πιλοτικής λειτουργίας και υποστήριξη της ΓΓΠΣ & ΔΥ και χρηστών κατά τη διάρκεια αυτής.
- Καταγραφή πιθανών προβλημάτων που εκτιμάται ότι είναι δυνατό να προκύψουν και τρόποι αντιμετώπισής τους.
- Άλλα συναφή στοιχεία που κατά την κρίση του προσφέροντος θα έπρεπε να ληφθούν υπόψη.

ΠΑΡΑΓΩΓΙΚΗ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΕΡΓΟΥ

6.7. Περιγραφή Υπηρεσιών Roll-out

Η πρόταση του υποψήφιου Ανάδοχου πρέπει να περιλαμβάνει τουλάχιστον αναφορές σχετικά με τα κάτωθι:

- Θέση σε Παραγωγική Λειτουργία - Προσέγγιση υλοποίησης.
- Ανθρωποπροσπάθεια Roll-out ανά τελωνείο.
- Άλλα συναφή στοιχεία που κατά την κρίση του προσφέροντος θα έπρεπε να ληφθούν υπόψη.

6.8. Περιγραφή παρεχόμενων υπηρεσιών συντήρησης

Η πρόταση του υποψήφιου Ανάδοχου πρέπει να περιλαμβάνει τουλάχιστον αναφορές σχετικά με τα κάτωθι:

- Δυνατότητα υποστήριξης πανελλαδικού δικτύου (τελωνείων)
- Περιγραφή και χρονοδιάγραμμα των **συγκεκριμένων** υπηρεσιών προληπτικής συντήρησης
- Περιγραφή υπηρεσιών συντήρησης ανά κατηγορία (Η/Μ, Σ/Μ, αισθητήρες και παρελκόμενος εξοπλισμός, εφαρμογές)
- Υποστήριξη κατά τις κανονικές και επιπλέον ώρες κάλυψης
- Περιγραφή υπηρεσιών τεχνικής υποστήριξης
- Δεσμεύσεις Αναδόχου επιπλέον της διακήρυξης
- Άλλα συναφή στοιχεία που κατά την κρίση του προσφέροντος θα έπρεπε να ληφθούν υπόψη

Ειδικότερα σε ότι αφορά τη συντήρηση του εξοπλισμού πρέπει να παρέχονται πληροφορίες σχετικά με:

1. Αποκατάσταση βλάβης εντός των προβλεπόμενων χρόνων:
 - Διαδικασία παροχής υπηρεσιών υποστήριξης 1ου επιπέδου (η βλάβη μπορεί να διορθωθεί τηλεφωνικά με τη βοήθεια του Help Desk)
 - Διαδικασία παροχής υπηρεσιών υποστήριξης 2ου επιπέδου (η βλάβη μπορεί να διορθωθεί τοπικά στην υπηρεσία που είναι εγκατεστημένος ο εξοπλισμός)
 - Διαδικασία παροχής υπηρεσιών υποστήριξης 3ου επιπέδου (η βλάβη μπορεί να διορθωθεί στις εγκαταστάσεις του αναδόχου)
2. Παροχή Ανταλλακτικών/Εξοπλισμού

3. Αναφορά Αποκατάστασης Βλάβης.
4. Μηνιαία αναφορά – Υπολογισμός ρητρών

ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ

6.9. Εκπαίδευση

Η πρόταση του υποψήφιου Ανάδοχου πρέπει να περιλαμβάνει τουλάχιστον αναφορές σχετικά με τα κάτωθι:

- Εκτίμηση αναγκών υπηρεσίας
- Μεθοδολογία εκπαίδευσης
- Αναλυτικό πρόγραμμα εκπαίδευσης (αντικείμενο, ημέρες, ώρες, άτομα κλπ) το οποίο να εξασφαλίζει στο προσωπικό της ΑΑΔΕ δυνατότητες πλήρους εκμετάλλευσης του συστήματος μετά την παράδοση του.
- Οι εκπαιδεύσεις θα αφορούν σε όλες τις κατηγορίες χρηστών του συστήματος –πλην αυτών άλλων υπηρεσιών- ανάλογα με την ιδιότητά τους. (π.χ. τελωνειακοί όσον αφορά τη χρήση του συστήματος, στελέχη πληροφορικής για την συντήρηση του συστήματος αλλά και την επέκταση και διασύνδεσή του με άλλα συστήματα).
- Μέρος της εκπαίδευσης θα αφορά On the job training στα συνοριακά τελωνεία, αλλά και εκπαίδευση εκπαιδευτών.
- Η εκπαίδευση του προσωπικού θα ολοκληρωθεί πριν την ποιοτική παραλαβή του συστήματος.
- Άλλα συναφή στοιχεία που κατά την κρίση του προσφέροντος θα έπρεπε να ληφθούν υπόψη.

Παράρτημα Β - Πίνακες Συμμόρφωσης

Ο υποψήφιος Ανάδοχος συμπληρώνει τους παρακάτω πίνακες συμμόρφωσης με την απόλυτη ευθύνη της ακρίβειας των δεδομένων.

Ο υποψήφιος Ανάδοχος παραθέτει τους πίνακες συμμόρφωσης του Παραρτήματος Β σύμφωνα με τις παρακάτω οδηγίες :

- Στη Στήλη «ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ», περιγράφονται αναλυτικά οι αντίστοιχοι τεχνικοί όροι, υποχρεώσεις ή επεξηγήσεις για τα οποία θα πρέπει να δοθούν αντίστοιχες απαντήσεις.
- Αν στη στήλη «ΑΠΑΙΤΗΣΗ» έχει συμπληρωθεί η λέξη «ΝΑΙ», που σημαίνει ότι η αντίστοιχη προδιαγραφή είναι υποχρεωτική για τον Υποψήφιο Ανάδοχο ή ένας αριθμός που σημαίνει υποχρεωτικό αριθμητικό μέγεθος της προδιαγραφής και απαιτεί συμμόρφωση, θεωρούνται ως απαράβατοι όροι σύμφωνα με την παρούσα Διακήρυξη. Προσφορές που δεν καλύπτουν πλήρως απαράβατους όρους απορρίπτονται ως απαράδεκτες.
- Αν η στήλη «ΑΠΑΙΤΗΣΗ» δεν έχει συμπληρωθεί με τη λέξη «ΝΑΙ» ή με κάποιον αριθμό, τότε η προδιαγραφή δεν είναι απαράβατος όρος. Προσφορές που δεν καλύπτουν τους μη απαράβατους όρους ή αποκλίνουν από αυτούς δεν απορρίπτονται.
- Στη στήλη «ΑΠΑΝΤΗΣΗ» σημειώνεται η απάντηση του Αναδόχου που έχει τη μορφή ΝΑΙ/ΟΧΙ εάν η αντίστοιχη προδιαγραφή πληρούται ή όχι από την Προσφορά ή ένα αριθμητικό μέγεθος που δηλώνει την ποσότητα του αντίστοιχου χαρακτηριστικού στην Προσφορά. Απλή κατάφαση ή επεξήγηση δεν αποτελεί απόδειξη πλήρωσης της προδιαγραφής και η αρμόδια Επιτροπή έχει την υποχρέωση ελέγχου και επιβεβαίωσης της πλήρωσης της απαίτησης.
- Στη στήλη «ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ» θα καταγραφεί η σαφής παραπομπή σε Παράρτημα της Τεχνικής Προσφοράς το οποίο θα περιλαμβάνει αριθμημένα Τεχνικά Φυλλάδια κατασκευαστών, ή αναλυτικές τεχνικές περιγραφές των υπηρεσιών, του εξοπλισμού ή του τρόπου διασύνδεσης και λειτουργίας ή αναφορές μεθοδολογίας εγκατάστασης και υποστήριξης κλπ., που κατά την κρίση του Υποψηφίου Αναδόχου τεκμηριώνουν τα στοιχεία των Πινάκων Συμμόρφωσης. Στην αρχή του Παραρτήματος καταγράφεται αναλυτικός πίνακας των περιεχόμενων του.
- Είναι ιδιαίτερα επιθυμητή η πληρέστερη συμπλήρωση των παραπομπών, οι οποίες πρέπει να είναι κατά το δυνατόν συγκεκριμένες (π.χ. Τεχνικό Φυλλάδιο 3, Σελ. 4 Παράγραφος 4, κ.λπ.). Αντίστοιχα στο τεχνικό φυλλάδιο ή στην αναφορά θα υπογραμμιστεί το σημείο που τεκμηριώνει τη συμφωνία και θα σημειωθεί η αντίστοιχη παράγραφος του Πίνακα Συμμόρφωσης στην οποία καταγράφεται η ζητούμενη προδιαγραφή.

Τονίζεται ότι είναι υποχρεωτική η απάντηση σε όλα τα σημεία των ΠΙΝΑΚΩΝ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ και η παροχή όλων των πληροφοριών που ζητούνται.

Η αρμόδια Επιτροπή θα αξιολογήσει τα παρεχόμενα από τους Υποψήφιους Αναδόχους στοιχεία κατά την αξιολόγηση των Τεχνικών Προσφορών.

Σε περίπτωση που δεν έχει απαντηθεί οποιοσδήποτε όρος των Πινάκων Συμμόρφωσης, τότε η απάντηση θεωρείται αρνητική.

1. Γενικές Απαιτήσεις

Προδιαγραφή		Απαίτηση	Απάντηση	Παραπομπή
1.	Η προσφορά καλύπτει τις απαιτήσεις της παραγράφου «Γενικές απαιτήσεις από τον Ανάδοχο» και τις σχετικές υποπαραγράφους.	ΝΑΙ		
2.	Ο εξοπλισμός θα παραδοθεί και θα εγκατασταθεί σε προσδιοριζόμενους από την ΑΑΔΕ χώρους.	ΝΑΙ		
3.	Στην υλοποίηση του συστήματος συμπεριλαμβάνεται η προμήθεια και εγκατάσταση όλου του απαραίτητου ηλεκτρομηχανολογικού εξοπλισμού καθώς και έργα πολιτικού μηχανικού, όπου απαιτείται, και γενικότερα η δημιουργία των κατάλληλων υποδομών για την λειτουργία του συστήματος.	ΝΑΙ		
4.	Ο Ανάδοχος θα προσφέρει όλα τα αναγκαία εξαρτήματα/υλικά και θα πραγματοποιήσει όλες τις αναγκαίες εργασίες για την εγκατάσταση και σύνδεση του εξοπλισμού (καλώδια ρεύματος, video, σημάτων ελέγχου, δικτύου, connectors κ.λπ.). τοπικά και κεντρικά και θα πραγματοποιήσει όλες τις αναγκαίες διαμορφώσεις, παραμετροποιήσεις και ελέγχους προκειμένου να εξασφαλισθεί η καλή λειτουργία του συστήματος.	ΝΑΙ		
5.	Ο Ανάδοχος θα υλοποιήσει οποιαδήποτε καλωδίωση και άλλη αναγκαία εργασία για την ορθή διασύνδεση του υφιστάμενου στα συνοριακά τελωνεία εξοπλισμού που θα αξιοποιηθεί από το σύστημα και θα πραγματοποιήσει όλες τις αναγκαίες διαμορφώσεις, παραμετροποιήσεις και ελέγχους προκειμένου να εξασφαλισθεί η εύρυθμη λειτουργία του.	ΝΑΙ		
6.	Ο Ανάδοχος υποχρεούται να εγκαταστήσει και να ενσωματώσει το προσφερόμενο σύστημα στην υφιστάμενη δικτυακή και πληροφοριακή υποδομή της ΑΑΔΕ.	ΝΑΙ		
7.	Για το σύνολο του εξοπλισμού δεν θα προσφερθούν τύποι /εκδόσεις για τις οποίες έχει ανακοινωθεί απόσυρση (end of life).	ΝΑΙ		
8.	Σε περίπτωση ανακοίνωσης της απόσυρσης του προσφερόμενου εξοπλισμού μέχρι την υπογραφή της σύμβασης ο Ανάδοχος υποχρεούται να αντικαταστήσει τον εξοπλισμό με ισοδύναμο ή καλύτερο χωρίς επιπρόσθετο κόστος.	ΝΑΙ		
9.	Ο Ανάδοχος διαθέτει ανταλλακτικά για όλο τον εξοπλισμό που προσφέρει, για τουλάχιστον 10 έτη από την ολοκλήρωση του έργου, ανεξαρτήτως της ανακοίνωσης από τον εκάστοτε κατασκευαστή για το “end-of-life” ή “end-of-support” του	ΝΑΙ		

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΑΝΟΙΚΤΟΥ ΔΙΕΘΝΗ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ
ΓΙΑ ΤΗ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΚΑΙ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΣΥΣΤΗΜΑΤΩΝ ΑΥΤΟΜΑΤΗΣ ΚΑΤΑΓΡΑΦΗΣ ΠΙΝΑΚΙΔΩΝ ΔΙΕΡΧΟΜΕΝΩΝ ΟΧΗΜΑΤΩΝ
ΣΕ ΕΞΙ (6) ΣΥΝΟΡΙΑΚΑ ΤΕΛΩΝΕΙΑ

Προδιαγραφή		Απαίτηση	Απάντηση	Παραπομπή
	προϊόντος.			
10.	Πιστοποιητικό ISO 9001 για το σύνολο των κατασκευαστών, όπου τα προϊόντα τους αποτελούν μέρος της προσφοράς του υποψήφιου Αναδόχου.	ΝΑΙ		
11.	Ο Ανάδοχος θα λάβει όλα τα απαιτούμενα μέτρα ώστε, κατά τη διάρκεια της υλοποίησης, να μην διαταραχθεί, κατά το δυνατόν, η λειτουργία των υπηρεσιών που παρέχονται στους πολίτες και στους υπαλλήλους του ΥΠΟΙΚ.	ΝΑΙ		
12.	Η προταθείσα λύση του Αναδόχου λαμβάνει υπόψη και είναι καταλλήλως προσαρμοσμένη στην τεχνολογική υποδομή της ΓΓΠΣ & ΔΥ, όπως αυτή περιγράφεται στην ενότητα «Αρχιτεκτονική Data Center».	ΝΑΙ		
13.	Η προταθείσα λύση συμμορφώνεται με τις απαιτήσεις της παραγράφου «Αρχιτεκτονική Πληροφοριακού Συστήματος ΣΥΚΑΔ»	ΝΑΙ		
14.	Η προταθείσα λύση συμμορφώνεται με τις απαιτήσεις της παραγράφου «Εξοπλισμός που θα χρησιμοποιηθεί από την υποδομή DATACENTER»	ΝΑΙ		
	Εφόσον η προσφερόμενη λύση συμπεριλαμβάνει εξυπηρετητές, ο Ανάδοχος προσφέρει τις αντίστοιχες, με τον αριθμό των CPUs, άδειες χρήσης για απεριόριστο αριθμό χρηστών, για το εκάστοτε λογισμικό τους.	ΝΑΙ		
15.	Οι κάθε είδους προσφερόμενες άδειες χρήσης να είναι enterprise level.	ΝΑΙ		
16.	Στην προσφερόμενη λύση, είναι αναγκαίο να εξασφαλιστεί η αδιάλειπτη λειτουργία του συστήματος διαμέσου επαυξημένων δυνατοτήτων άμεσης ανάκαμψης από τυχόν αστοχίες του υλικού (Redundancy).	ΝΑΙ		
17.	Σε συνεργασία με τον Ανάδοχο θα εξακριβωθεί αν και κατά πόσο ο εξοπλισμός πληροφορικής που διαθέτει κάθε Τελωνείο (PCs, Εκτυπωτές, κλπ) μπορεί να χρησιμοποιηθεί και για τις ανάγκες του συγκεκριμένου Έργου με ενδεχόμενο αποτέλεσμα τη μείωση των αναγκαίων ποσοτήτων προμήθειας.	ΝΑΙ		
18.	Τα υπό προμήθεια προϊόντα λογισμικού και οι νέες εκδόσεις αυτών να έχουν δικαίωμα μεταφοράς σε διαφορετικό hardware ή και λειτουργικό σύστημα χωρίς επιπλέον κόστος για την ΑΑΔΕ.	ΝΑΙ		
19.	Η προσφορά του Αναδόχου συμμορφώνεται με τις απαιτήσεις της παραγράφου «Απαιτήσεις συνεργασίας».	ΝΑΙ		
20.	Η προσφορά του Αναδόχου συμμορφώνεται με τις απαιτήσεις της παραγράφου «Λειτουργικές απαιτήσεις από	ΝΑΙ		

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΑΝΟΙΚΤΟΥ ΔΙΕΘΝΗ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ
ΓΙΑ ΤΗ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΚΑΙ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΣΥΣΤΗΜΑΤΩΝ ΑΥΤΟΜΑΤΗΣ ΚΑΤΑΓΡΑΦΗΣ ΠΙΝΑΚΙΔΩΝ ΔΙΕΡΧΟΜΕΝΩΝ ΟΧΗΜΑΤΩΝ
ΣΕ ΕΞΙ (6) ΣΥΝΟΡΙΑΚΑ ΤΕΛΩΝΕΙΑ

	Προδιαγραφή	Απαίτηση	Απάντηση	Παραπομπή
	τον Ανάδοχο» και τις σχετικές υποπαραγράφους			
21.	Η προσφορά του Αναδόχου συμμορφώνεται με τις απαιτήσεις της παραγράφου «Γενικές Τεχνικές Απαιτήσεις»	ΝΑΙ		
22.	Η προσφορά του Αναδόχου λαμβάνει υπόψη τις απαιτήσεις της παραγράφου «Άλλες Απαιτήσεις»	ΝΑΙ		
23.	Ο Ανάδοχος προσφέρει εξοπλισμό που μπορεί να ανταπεξέλθει τουλάχιστον στο 150% των Αναμενόμενων Στοιχείων Χρήσης υλοποιώντας τις ενέργειες των χρηστών εντός 3 δευτερολέπτων. Εφόσον ο εξοπλισμός κατά τις δοκιμές του συστήματος δεν ανταποκρίνεται στις απαιτήσεις, ο Ανάδοχος έχει την ευθύνη και το κόστος προμήθειας επιπλέον εξοπλισμού.	ΝΑΙ		
24.	Η προσφορά του Αναδόχου ικανοποιεί τις απαιτήσεις της παραγράφου «Απαιτήσεις Προμήθειας».	ΝΑΙ		
25.	Το σύνολο του προσφερόμενου εξοπλισμού πληροφορικής θα πρέπει να είναι συμβατό με το πρωτόκολλο IPv4 και IPv6			
26.	Παροχή εγγύησης (δωρεάν συντήρησης) και υποχρέωση παροχής συντήρησης μετά την οριστική παραλαβή, των οποίων το επίπεδο παροχής προσφερόμενων υπηρεσιών είναι σύμφωνο με τους όρους που καταγράφονται στην παρούσα.	ΝΑΙ		
27.	Έτη παροχής εγγύησης μετά την οριστική παραλαβή του έργου.	>=2		
28.	Ο υποψήφιος Ανάδοχος θα πρέπει να τεκμηριώσει τη συμβατότητα των προσφερόμενων ειδών εξοπλισμού και λογισμικού έτσι ώστε να διασφαλίζεται η ορθή λειτουργία των επιμέρους συστημάτων (π.χ. Application servers, web servers, δικτυακός εξοπλισμός, κάμερες, sensors κ.λπ.),	ΝΑΙ		
29.	Η προσφορά του Αναδόχου ικανοποιεί τις απαιτήσεις της παραγράφου «Πλαίσιο Εγγυημένου Επιπέδου Διαθεσιμότητας»	ΝΑΙ		
30.	Η προσφορά του Αναδόχου ικανοποιεί τις απαιτήσεις της παραγράφου «Υπηρεσίες Roll-Out»	ΝΑΙ		
31.	Η προσφορά του Αναδόχου ικανοποιεί τις απαιτήσεις της παραγράφου «Εκπαίδευση»	ΝΑΙ		
32.	Εφόσον ο Ανάδοχος στα πλαίσια της υλοποίησης της προτεινόμενης λύσης προσφέρει αναγκαίο επιπλέον εξοπλισμό, συμπληρώνεται ο πίνακας «Αναγκαίος επιπλέον προσφερόμενος εξοπλισμός» (παράγραφος Β2.7).			

2. Εξοπλισμός

Στην ενότητα αυτή περιέχονται οι πίνακες συμμόρφωσης για τον εκτιμώμενο αναγκαίο εξοπλισμό.

2.1. Σταθμοί εργασίας

Προδιαγραφή		Απαίτηση	Απάντηση	Παραπομπή
Σταθμοί εργασίας (PC / Workstations)				
1.	Αριθμός Αναγκαίων Μονάδων ανά τελωνείο	≥2		
2.	Να αναφερθεί το Μοντέλο και ο κατασκευαστής	ΝΑΙ		
3.	Το προτεινόμενο σύστημα να είναι σύγχρονης τεχνολογίας με ανακοίνωση τους τελευταίους 12 μήνες και να κυκλοφορεί στην διεθνή αγορά. Τα βασικά τμήματα που συνθέτουν τους σταθμούς εργασίας (οθόνη, κεντρική μονάδα) να προέρχονται από την ίδια κατασκευάστρια εταιρία που θα αναγράφεται εμφανώς πάνω σ' αυτά και στα κιβώτια όπου θα είναι συσκευασμένα και να ικανοποιούν τα ISO, EC, Energy Star κ.λπ. πρότυπα ποιότητας που απαιτούνται κατά περίπτωση. Σημειώνεται ότι η συγκεκριμένη απαίτηση δεν είναι υποχρεωτική για το πληκτρολόγιο, το ποντίκι, το barcode scanner και τον cardreader.	ΝΑΙ		
4.	Το σύνολο του συστήματος, όπως ορίζεται στην απαίτηση 5, να είναι συναρμολογημένο από το εργοστάσιο κατασκευής του υπολογιστή, εγκεκριμένο και πιστοποιημένο από την κατασκευάστρια εταιρεία και να υπάρχει ειδική ένδειξη που να το βεβαιώνει.	ΝΑΙ		
5.	Ο χρωματισμός της όλης σύνθεσης (οθόνη, πληκτρολόγιο, ποντίκι, case) να είναι ομοιόμορφος	ΝΑΙ		
Επεξεργαστής				
6.	Αριθμός Εγκατεστημένων Επεξεργαστών	≥ 1		
7.	Intel Core i7 ή ισοδύναμος ή ανώτερος	ΝΑΙ		
8.	Συχνότητα	≥ 2 GHz		
9.	Μνήμη (RAM)	Μέγεθος (MB)	≥ 4096	
		Μέγιστη μνήμη που υποστηρίζεται από το Motherboard (MB)	ΝΑΙ	
		Ελεύθερες θέσεις μνήμης στο παραδοτέο σύστημα	≥ 2	
		Συχνότητα (MHz)	≥ 1333	

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΑΝΟΙΚΤΟΥ ΔΙΕΘΝΗ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ
ΓΙΑ ΤΗ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΚΑΙ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΣΥΣΤΗΜΑΤΩΝ ΑΥΤΟΜΑΤΗΣ ΚΑΤΑΓΡΑΦΗΣ ΠΙΝΑΚΙΔΩΝ ΔΙΕΡΧΟΜΕΝΩΝ ΟΧΗΜΑΤΩΝ
ΣΕ ΕΞΙ (6) ΣΥΝΟΡΙΑΚΑ ΤΕΛΩΝΕΙΑ

Προδιαγραφή			Απαίτηση	Απάντηση	Παραπομπή
10.	Ελεύθερες θέσεις επέκτασης στη προσφερόμενη σύνθεση τουλάχιστον μία (1) PCI η/και PCI express		NAI		
11.	Θύρες	USB 2.0 ή ανώτερο	≥ 4		
12.	HDController	SATA 3 ή ανώτερος	NAI		
Πλαίσιο / DRIVES					
13.	Τροφοδοτικό	Τάση λειτουργίας (Volt)	220+/-15%		
		Ισχύς (Watt)			
14.	Σκληρός Δίσκος HD	Πλήθος Μονάδων	1		
		Χωρητικότητα (GB)	≥ 500		
		Ταχύτητα περιστροφής (rpm)	≥ 7200		
		SATA 3 ή ανώτερος	NAI		
15.	DVD-ROM Drive	Εσωτερικό	NAI		
		Πλήθος Μονάδων	1		
		Ταχύτητα ανάγνωσης CD	≥ 40		
		Ταχύτητα ανάγνωσης DVD	≥ 12		
16.	Δυνατότητα σύνδεσης επιπλέον εσωτερικών συσκευών HDD, DVDκ.λπ.		NAI		
Κάρτες επέκτασης					
17.	Κάρτα δικτύου Ethernet 10/100/1000 ή ανώτερη (autosense, RJ-45)		NAI		
18.	Κάρτα ήχου με ενσωματωμένα ή ξεχωριστά ηχεία		NAI		
19.	Κάρτα οθόνης	Ενσωματωμένη στην μητρική πλακέτα (onboard) ή σε PCI express ή ανώτερο.			
20.		Ανάλυση	≥1280*1024		
		Αριθμός χρωμάτων	≥ 16M		

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΑΝΟΙΚΤΟΥ ΔΙΕΘΝΗ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ
ΓΙΑ ΤΗ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΚΑΙ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΣΥΣΤΗΜΑΤΩΝ ΑΥΤΟΜΑΤΗΣ ΚΑΤΑΓΡΑΦΗΣ ΠΙΝΑΚΙΔΩΝ ΔΙΕΡΧΟΜΕΝΩΝ ΟΧΗΜΑΤΩΝ
ΣΕ ΕΞΙ (6) ΣΥΝΟΡΙΑΚΑ ΤΕΛΩΝΕΙΑ

Προδιαγραφή			Απαίτηση	Απάντηση	Παραπομπή
		Μνήμη MB (Η μνήμη που χρησιμοποιεί η κάρτα γραφικών όταν είναι onboard δεν θεωρείται ότι περιορίζει την προσφερόμενη μνήμη RAM του συστήματος).	≥ 512		
		Υποδοχή DVIή Display Port	NAI		
Οθόνη					
21.	TFTΟθόνη Active Matrix		NAI		
22.	Μέγεθος Διαγωνίου		≥ 21’’		
23.	Υποδοχή DVI-D ή Display Port και αντίστοιχο καλώδιο σύνδεσης με την κάρτα οθόνης		NAI		
24.	Ανάλυση		≥1280*1024		
25.	Βάθος χρώματος (bit)		≥ 32		
26.	Λαμπρότητα (Brightness) cd/m2		≥ 250		
27.	Αντίθεση (Contrast)		≥ 500:1		
28.	Χρόνος απόκρισης				
29.	Γωνία θέασης: Οριζόντια / Κάθετη				
30.	Pixel Pitch		<= 0,27		
31.	DVI Input		NAI		
32.	Βάση στήριξης		NAI		
33.	TCO’03 ή νεώτερο		NAI		
34.	EPA Energy Star		NAI		
35.	Η οθόνη και η κάρτας γραφικών θα πρέπει να συνεργάζονται και να αποδίδουν ανάλυση 1280x1024 True Color στα 75Hz		NAI		
36.	Θύρες USB 2.0 Upstream/ Downstream (Αν προσφέρονται είναι επιπλέον των απαιτούμενων ελεύθερων στο PC και πρέπει να συνοδεύονται από το αντίστοιχο καλώδιο)				
37.	Πιστοποίηση ISO9241-3xxClass 0.		NAI		
Πληκτρολόγιο					

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΑΝΟΙΚΤΟΥ ΔΙΕΘΝΗ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ
ΓΙΑ ΤΗ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΚΑΙ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΣΥΣΤΗΜΑΤΩΝ ΑΥΤΟΜΑΤΗΣ ΚΑΤΑΓΡΑΦΗΣ ΠΙΝΑΚΙΔΩΝ ΔΙΕΡΧΟΜΕΝΩΝ ΟΧΗΜΑΤΩΝ
ΣΕ ΕΞΙ (6) ΣΥΝΟΡΙΑΚΑ ΤΕΛΩΝΕΙΑ

Προδιαγραφή		Απαίτηση	Απάντηση	Παραπομπή
38.	Αριθμός πλήκτρων	≥ 101		
39.	Τύπος USB	ΝΑΙ		
40.	Τύπος QWERTY με μόνιμη αποτύπωση Ελληνικών και Λατινικών χαρακτήρων σε κάθε πλήκτρο.	ΝΑΙ		
41.	Η διάταξη των πλήκτρων να είναι GREEK δηλαδή τα σύμβολα !@#\$%^&*() να βρίσκονται πάνω από τα πλήκτρα 1234567890 αντίστοιχα.	ΝΑΙ		
Αναγνώστης γραμμωτού κώδικα (barcode reader)				
42.	Υποστήριξη κώδικα barcode (EAN-128, Code 128)	ΝΑΙ		
Ποντίκι/Mouse				
43.	Τύπου USB οπτικό τουλάχιστον δύο πλήκτρων με τροχό κύλισης με δυνατότητα χρήσης από δεξιόχειρες και αριστερόχειρες	ΝΑΙ		
Λοιπά				
44.	Εγκατεστημένο Λειτουργικό Σύστημα Windows 10 Professional Edition (Ελληνική Έκδοση) ή ισοδύναμο ή νεώτερο	ΝΑΙ		
45.	Ο Ανάδοχος για το διάστημα από την εγκατάσταση των PCs έως την οριστική παραλαβή του έργου προσφέρει υπηρεσίες Εγγύησης Καλής Λειτουργίας με τους ίδιους όρους και ρήτρες.	ΝΑΙ		
46.	Σε περίπτωση σταθμού εργασίας διευρυμένων δυνατοτήτων (π.χ. Workstation με εγκατεστημένους frame grabbers) απαιτείται υψηλή διαθεσιμότητα. Να αναφερθεί αναλυτικά η διαμόρφωση του εξοπλισμού που εξασφαλίζει τη δυνατότητα άμεσης ανάκαμψης από τυχόν αστοχίες του υλικού (Redundancy). (βλ.επίσης απαίτηση B1.18 ανωτέρω)	ΝΑΙ		

2.2. LASER ή LED ΕΚΤΥΠΩΤΕΣ

Προδιαγραφή		Απαίτηση	Απάντηση	Παραπομπή
LASER ή LED ΕΚΤΥΠΩΤΕΣ				
1.	Αριθμός Μονάδων (Ασπρόμαυροι) ανά τελωνείο	≥2		
2.	Να αναφερθεί το Μοντέλο και ο κατασκευαστής	ΝΑΙ		

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΑΝΟΙΚΤΟΥ ΔΙΕΘΝΗ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ
ΓΙΑ ΤΗ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΚΑΙ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΣΥΣΤΗΜΑΤΩΝ ΑΥΤΟΜΑΤΗΣ ΚΑΤΑΓΡΑΦΗΣ ΠΙΝΑΚΙΔΩΝ ΔΙΕΡΧΟΜΕΝΩΝ ΟΧΗΜΑΤΩΝ
ΣΕ ΕΞΙ (6) ΣΥΝΟΡΙΑΚΑ ΤΕΛΩΝΕΙΑ

Προδιαγραφή		Απαίτηση	Απάντηση	Παραπομπή
3.	Το προτεινόμενο σύστημα να είναι σύγχρονης τεχνολογίας με ανακοίνωση τους τελευταίους 12 μήνες και να κυκλοφορεί στην διεθνή αγορά.	NAI		
4.	Ταχύτητα εκτύπωσης (A4) (ppm)	≥ 16		
5.	Ανάλυση εκτύπωσης (dpi)	≥ 1200*1200		
6.	Μνήμη	Προσφερόμενη	≥ 16MB	
		Μέγιστη	≥ 64MB	
7.	Εκτύπωση	Text & graphics	NAI	
		A4	NAI	
		Duplex	NAI	
		Transparencies		
		Άλλα		
8.	Interface Επικοινωνίας	Ethernet 10/100 Mbps (autosense, RJ-45)	NAI	
		USB 2.0		
9.	Υποστήριξη PCL5e/PCL6	NAI		
10.	Υποστήριξη Postscript			
11.	Fonts για ELOT-928			
12.	Ενσωματωμένη δυνατότητα εκτύπωσης (Fonts) γραμμωτού κώδικα barcode (EAN-128, Code 128)	NAI		
13.	Χωρητικότητα τροφοδότη χαρτιού	≥ 250		
14.	Θόρυβος (κατά την εκτύπωση) db	≤ 53		
15.	Αριθμός σελίδων ανά μήνα (recommended)	≥ 10.000		
16.	Αριθμός σελίδων ανά μήνα (maximum)			
17.	Εκτύπωση μέσω δικτύου	NAI		
18.	Οδηγοί για Windows 10	NAI		

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΑΝΟΙΚΤΟΥ ΔΙΕΘΝΗ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ
ΓΙΑ ΤΗ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΚΑΙ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΣΥΣΤΗΜΑΤΩΝ ΑΥΤΟΜΑΤΗΣ ΚΑΤΑΓΡΑΦΗΣ ΠΙΝΑΚΙΔΩΝ ΔΙΕΡΧΟΜΕΝΩΝ ΟΧΗΜΑΤΩΝ
ΣΕ ΕΞΙ (6) ΣΥΝΟΡΙΑΚΑ ΤΕΛΩΝΕΙΑ

Προδιαγραφή		Απαίτηση	Απάντηση	Παραπομπή
19.	Πέραν του toner, το οποίο προσφέρεται με κάθε εκτυπωτή, να προσφερθούν τόσα <u>επιπλέον</u> toners για κάθε εκτυπωτή, όσα απαιτούνται για την εκτύπωση 10.000 σελίδων. Η τεκμηρίωση της διάρκειας ζωής σε εκτυπωμένες σελίδες των toners πρέπει να γίνει με βάση το πρότυπο ISO/IEC19752	ΝΑΙ		
20.	Ο Ανάδοχος για το διάστημα από την εγκατάσταση των εκτυπωτών έως την οριστική παραλαβή του έργου προσφέρει υπηρεσίες Εγγύησης Καλής Λειτουργίας με τους ίδιους όρους και ρήτρες.	ΝΑΙ		

2.3. SCANNERS

Προδιαγραφή		Απαίτηση	Απάντηση	Παραπομπή
SCANNERS				
1.	Αριθμός Μονάδων ανά τελωνείο	>=2		
2.	Να αναφερθεί το Μοντέλο και ο κατασκευαστής	ΝΑΙ		
3.	Πιστοποιητικό ISO 9001 για τον κατασκευαστή	Ναι		
4.	Το προτεινόμενο σύστημα να είναι σύγχρονης τεχνολογίας με ανακοίνωση τους τελευταίους 12 μήνες και να κυκλοφορεί στην διεθνή αγορά.	ΝΑΙ		
5.	Τύπος Flatbed έγχρωμος	ΝΑΙ		
6.	Ελάχιστο μέγεθος διαστάσεων σάρωσης	A4		
7.	Βάθος Χρώματος (bit)	≥ 24		
8.	Να συνοδεύεται από λογισμικό σάρωσης, το οποίο να υποστηρίζει πολλαπλά format αρχείων (bmp, tiff, gif, jpeg, κλπ)	ΝΑΙ		
9.	Πρόγραμμα OCR με αναγνώριση τουλάχιστον Ελληνικών και Λατινικών Χαρακτήρων	ΝΑΙ		
10.	Υποστήριξη TWAIN και ISIS	ΝΑΙ		
11.	Ταχύτητα Σάρωσης (ασπρόμαυρη A4 στα 300 dpi) ppm	≥5		
12.	Ανάλυση Σάρωσης	≥ 1200 x 1200		
13.	Δυνατότητα Σάρωσης Text & Graphics	ΝΑΙ ΝΑΙ		

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΑΝΟΙΚΤΟΥ ΔΙΕΘΝΗ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ
ΓΙΑ ΤΗ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΚΑΙ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΣΥΣΤΗΜΑΤΩΝ ΑΥΤΟΜΑΤΗΣ ΚΑΤΑΓΡΑΦΗΣ ΠΙΝΑΚΙΔΩΝ ΔΙΕΡΧΟΜΕΝΩΝ ΟΧΗΜΑΤΩΝ
ΣΕ ΕΞΙ (6) ΣΥΝΟΡΙΑΚΑ ΤΕΛΩΝΕΙΑ

Προδιαγραφή		Απαίτηση	Απάντηση	Παραπομπή
	Διαφάνειες Duplex	ΝΑΙ		
14.	Αυτόματος Τροφοδότης Πρωτοτύπων τύπου A4	ΝΑΙ		
15.	Χωρητικότητα τροφοδότη (φύλλα)	≥ 20		
16.	Οδηγοί για Windows 10	ΝΑΙ		
	Ο Ανάδοχος για το διάστημα από την εγκατάσταση των scanners έως την οριστική παραλαβή του έργου προσφέρει υπηρεσίες Εγγύησης Καλής Λειτουργίας με τους ίδιους όρους και ρήτρες.	ΝΑΙ		

2.4. Κάμερες

Προδιαγραφή		Απαίτηση	Απάντηση	Παραπομπή
ΤΕΧΝΙΚΑ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ ΚΑΜΕΡΩΝ				
	Γενικά Χαρακτηριστικά:			
1.	Αριθμός Μονάδων ανά λωρίδα διέλευσης	ΝΑΙ		
2.	Να αναφερθεί το Μοντέλο και ο κατασκευαστής	ΝΑΙ		
3.	Να αναφερθεί ο τύπος κάμερας/αισθητήρα	ΝΑΙ		
4.	Να αναφερθεί η ύπαρξη ενσωματωμένης μνήμης και διατάξεων υψηλής διαθεσιμότητας.	ΝΑΙ		
5.	Να αναφερθεί η Ανάλυση (Resolution) (HxV Pixel)	ΝΑΙ		
6.	Frame rate	ΝΑΙ		
7.	Να αναφερθούν τα Video Output Format (jpeg, mpeg, κλπ)	ΝΑΙ		

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΑΝΟΙΚΤΟΥ ΔΙΕΘΝΗ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ
ΓΙΑ ΤΗ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΚΑΙ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΣΥΣΤΗΜΑΤΩΝ ΑΥΤΟΜΑΤΗΣ ΚΑΤΑΓΡΑΦΗΣ ΠΙΝΑΚΙΔΩΝ ΔΙΕΡΧΟΜΕΝΩΝ ΟΧΗΜΑΤΩΝ
ΣΕ ΕΞΙ (6) ΣΥΝΟΡΙΑΚΑ ΤΕΛΩΝΕΙΑ

Προδιαγραφή		Απαίτηση	Απάντηση	Παραπομπή
8.	Communication Interface	ΝΑΙ		
9.	Να αναφερθούν ο τύπος και τα χαρακτηριστικά του φακού	ΝΑΙ		
10.	IP rating	ΝΑΙ		
11.	Γωνία Θέασης (οριζόντια / κάθετη)	ΝΑΙ		
12.	Θερμοκρασία Λειτουργίας	-25 ° έως +55°C		
13.	Να αναφερθεί το εύρος των λοιπών παραμέτρων λειτουργίας (υγρασία, κλπ)	ΝΑΙ		
14.	Να αναφερθούν τα διαφορά παρελκόμενα (προβολείς φωτισμού, IR, εξοπλισμός στήριξης, προστασίας, σύνδεσης κλπ)	ΝΑΙ		

2.5. UPS

Προδιαγραφή		Απαίτηση	Απάντηση	Παραπομπή
UPS				
	Γενικά Χαρακτηριστικά:			
1.	Κατασκευαστής / Μοντέλο	ΝΑΙ		
2.	Αριθμός μονάδων ανά τελωνείο	>=1		
3.	Τύπος: (Line Interactive, Double Conversion On line κλπ.)			
4.	Ο εξοπλισμός θα παραδοθεί και θα εγκατασταθεί λειτουργικά σε προοριζόμενο από το ΥΠΟΙΚ χώρο συνοριακού τελωνείου.	ΝΑΙ		
5.	Εγκατάσταση και υποστήριξη του συνόλου του απαραίτητου περιφερειακού εξοπλισμού (προσφερόμενου ή υφιστάμενου) για την λειτουργία του συστήματος	ΝΑΙ		
	Τεχνικά Χαρακτηριστικά:			
6.	Ονομαστική Ισχύς (KVA)			

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΑΝΟΙΚΤΟΥ ΔΙΕΘΝΗ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ
ΓΙΑ ΤΗ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΚΑΙ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΣΥΣΤΗΜΑΤΩΝ ΑΥΤΟΜΑΤΗΣ ΚΑΤΑΓΡΑΦΗΣ ΠΙΝΑΚΙΔΩΝ ΔΙΕΡΧΟΜΕΝΩΝ ΟΧΗΜΑΤΩΝ
ΣΕ ΕΞΙ (6) ΣΥΝΟΡΙΑΚΑ ΤΕΛΩΝΕΙΑ

Προδιαγραφή		Απαίτηση	Απάντηση	Παραπομπή
7.	Τάση Εισόδου (V)			
8.	Τάση Εξόδου (V)			
9.	Αριθμός / Τύπος πριζών			
10.	Ο ανάδοχος θα προμηθεύσει όλα τα καλώδια που απαιτούνται για την σύνδεση των συσκευών στο UPS (Ηλεκτρικά και Data)	ΝΑΙ		
11.	Προστασία των συνδεδεμένων συσκευών από υπερτάσεις, υποτάσεις, διακυμάνσεις συχνότητας, surges κλπ.	ΝΑΙ		
12.	Το UPS θα πρέπει να υπερκαλύπτει κατά 50% την συνολική απαιτούμενη ισχύ των συσκευών που θα συνδεθούν σε αυτό.	ΝΑΙ		
13.	Να δοθεί το παράθυρο της τάσεως εισόδου μέσα στο οποίο δεν γίνεται χρήση ισχύος από την μπαταρία (V)			
14.	Μπαταρίες sealed, maintenance free	ΝΑΙ		

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΑΝΟΙΚΤΟΥ ΔΙΕΘΝΗ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ
ΓΙΑ ΤΗ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΚΑΙ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΣΥΣΤΗΜΑΤΩΝ ΑΥΤΟΜΑΤΗΣ ΚΑΤΑΓΡΑΦΗΣ ΠΙΝΑΚΙΔΩΝ ΔΙΕΡΧΟΜΕΝΩΝ ΟΧΗΜΑΤΩΝ
ΣΕ ΕΞΙ (6) ΣΥΝΟΡΙΑΚΑ ΤΕΛΩΝΕΙΑ

Προδιαγραφή		Απαίτηση	Απάντηση	Παραπομπή
15.	Δυνατότητα αντικατάστασης των μπαταριών εν λειτουργία χωρίς αποσύνδεση του φορτίου (Hot swap)	NAI		
16.	Διάρκεια τροφοδοσίας σε πλήρες φορτίο (min). Η διάρκεια τροφοδοσίας των συνδεδεμένων συσκευών θα πρέπει να εξασφαλίζεται για τουλάχιστον 30 min από την διακοπή του ρεύματος.	>= 30 min		
17.	Χρόνος επαναφόρτισης των μπαταριών μετά από πλήρη εκφόρτιση (H)	<= 3 ώρες		
18.	Transfer time	0ms		
19.	Power on Tests	NAI		
20.	Self Tests, Battery Tests τουλάχιστον ανά εβδομάδα χωρίς διακοπή λειτουργίας	NAI		
21.	Ενδεικτικά LED λειτουργίας – βλαβών	NAI		
22.	Επίπεδο Θορύβου σε λειτουργία (db)			
23.	Να δοθούν τα safety approvals	NAI		
24.	Λογισμικό για Auto Shut down των συνδεδεμένων συσκευών	NAI		
25.	Δυνατότητα διαχείρισης του UPS και λήψης alarms λειτουργίας και πιθανών βλαβών μέσω δικτύου. (web, e-mail κλπ.)	NAI		

2.6. Καλωδιώσεις

Προδιαγραφή		Απαίτηση	Απάντηση	Παραπομπή
ΤΕΧΝΙΚΑ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ ΚΑΛΩΔΙΩΣΕΩΝ				
	Γενικά Χαρακτηριστικά:			
1.	Να αναφερθεί ο τύπος καλωδιώσεων μεταφοράς σήματος Video.	NAI		

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΑΝΟΙΚΤΟΥ ΔΙΕΘΝΗ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ
ΓΙΑ ΤΗ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΚΑΙ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΣΥΣΤΗΜΑΤΩΝ ΑΥΤΟΜΑΤΗΣ ΚΑΤΑΓΡΑΦΗΣ ΠΙΝΑΚΙΔΩΝ ΔΙΕΡΧΟΜΕΝΩΝ ΟΧΗΜΑΤΩΝ
ΣΕ ΕΞΙ (6) ΣΥΝΟΡΙΑΚΑ ΤΕΛΩΝΕΙΑ

Προδιαγραφή		Απαίτηση	Απάντηση	Παραπομπή
2.	Να αναφερθεί ο τύπος καλωδιώσεων Τροφοδοσίας	ΝΑΙ		
3.	Να αναφερθεί ο τύπος καλωδιώσεων μεταφοράς σημάτων ελέγχου.	ΝΑΙ		
4.	Ενισχυμένος σωλήνας για την όδευση καλωδίων σε εξωτερικούς χώρους	ΝΑΙ		
5.	Να αναφερθεί ο τύπος καλωδιώσεων για κάμερες που απέχουν από το άνω των 200 μέτρων (Fiber optic multimode ή άλλο).	ΝΑΙ		
6.	Τα ασθενή σήματα (Video, control signals) θα πρέπει να επηρεάζονται κατά το μικρότερο δυνατό βαθμό από τυχόν παρεμβολές ηλεκτρομαγνητικών πεδίων και άλλων πηγών θορύβου	ΝΑΙ		
7.	Να αναφερθούν άλλες ενδεχόμενες καλωδιώσεις			

2.7. Επιπλέον εξοπλισμός χωρίς κόστος

Εφόσον ο Ανάδοχος στα πλαίσια της ολοκλήρωσης της προτεινόμενης λύσης προσφέρει επιπλέον εξοπλισμό χωρίς κόστος θα πρέπει να συμπληρωθεί ο ακόλουθος πίνακας.

Προδιαγραφή		Απαίτηση	Απάντηση	Παραπομπή
Αναγκαίος επιπλέον προσφερόμενος Εξοπλισμός				
	Αφορά όλο τον επιπλέον εξοπλισμό που ενδέχεται να προσφερθεί χωρίς κόστος για την ολοκλήρωση της λύσης του αναδόχου.			
1.	Να αναφερθεί ο τύπος, ο κατασκευαστής, οι δυνατότητες (και proprietary), οι προσφερόμενες μονάδες και κάθε άλλο κατατοπιστικό στοιχείο του επιπλέον προσφερόμενου εξοπλισμού κάθε είδους. (τοπικός server, κάμερες, αισθητήρες, μνήμη, δίσκοι, CPU κ.τ.λ.).			

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΑΝΟΙΚΤΟΥ ΔΙΕΘΝΗ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ
ΓΙΑ ΤΗ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΚΑΙ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΣΥΣΤΗΜΑΤΩΝ ΑΥΤΟΜΑΤΗΣ ΚΑΤΑΓΡΑΦΗΣ ΠΙΝΑΚΙΔΩΝ ΔΙΕΡΧΟΜΕΝΩΝ ΟΧΗΜΑΤΩΝ
ΣΕ ΕΞΙ (6) ΣΥΝΟΡΙΑΚΑ ΤΕΛΩΝΕΙΑ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ – Υπόδειγμα Οικονομικής Προσφοράς

Για τον υπολογισμό της Οικονομικής Προσφοράς του Αναδόχου θα συνυπολογισθεί στο κόστος υλοποίησης του Έργου, το κόστος των υπηρεσιών Συντήρησης, Τεχνικής Υποστήριξης και Roll-out. Επισημαίνεται, ότι οι υπηρεσίες Συντήρησης, Τεχνικής Υποστήριξης και Roll-out περιλαμβάνονται στον προϋπολογισμό αυτού και αποτελούν ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΠΡΟΑΙΡΕΣΗΣ, το οποίο δύναται να ενεργοποιηθεί σύμφωνα με τα οριζόμενα στη παράγραφο 4.3 του Παραρτήματος Α'.

1.1. Πληροφοριακό Σύστημα Αυτόματης Καταγραφής Διερχόμενων Οχημάτων

1.1.1 Προσφερόμενος Εξοπλισμός

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΤΥΠΟΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΑΞΙΑ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ [€]		ΦΠΑ [€]	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΞΙΑ ΜΕ ΦΠΑ [€]	ΕΤΗΣΙΟ ΚΟΣΤΟΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ * ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ [€]				
				ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ	ΣΥΝΟΛΟ			1 ^ο έτος	2 ^ο έτος	3 ^ο έτος	4 ^ο έτος	5 ^ο έτος
				ΣΥΝΟΛΟ								
ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ [€] (B1)												
ΦΠΑ [€]												
ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΜΕ ΦΠΑ [€]												

* Το **ΚΟΣΤΟΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ** αφορά στα έτη μετά τη λήξη της **ζητούμενης** περιόδου εγγύησης και στις στήλες ανάλυσής του, τα αναγραφόμενα κόστη που αφορούν στην περίοδο **προσφερόμενης** εγγύησης πέραν της ζητούμενης, θα πρέπει να είναι **μηδενικά**. Για τα έτη για τα οποία κοστολογείται η συντήρηση, το αναγραφόμενο ποσό θα είναι σταθερό για κάθε έτος χωριστά.

1.1.2 Συστήματα/Εφαρμογές/Πακέτα Λογισμικού

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΤΥΠΟΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΑΞΙΑ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ [€]		ΦΠΑ [€]	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΞΙΑ ΜΕ ΦΠΑ [€]	ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ * ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ [€]				
				ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ	ΣΥΝΟΛΟ			1 ^ο έτος	2 ^ο έτος	3 ^ο έτος	4 ^ο έτος	5 ^ο έτος
				ΣΥΝΟΛΟ								
ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ [€] (B2)												
ΦΠΑ [€]												
ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΜΕ ΦΠΑ [€]												

* Το **ΚΟΣΤΟΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ** αφορά στα έτη μετά τη λήξη της **ζητούμενης** περιόδου εγγύησης και στις στήλες ανάλυσής του, τα αναγραφόμενα κόστη που αφορούν στην περίοδο **προσφερόμενης** εγγύησης πέραν της ζητούμενης, θα πρέπει να είναι **μηδενικά**. Για τα έτη για τα οποία κοστολογείται η συντήρηση, το αναγραφόμενο ποσό θα είναι σταθερό για κάθε έτος χωριστά.

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΑΝΟΙΚΤΟΥ ΔΙΕΘΝΗ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ
ΓΙΑ ΤΗ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΚΑΙ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΣΥΣΤΗΜΑΤΩΝ ΑΥΤΟΜΑΤΗΣ ΚΑΤΑΓΡΑΦΗΣ ΠΙΝΑΚΙΔΩΝ ΔΙΕΡΧΟΜΕΝΩΝ ΟΧΗΜΑΤΩΝ
ΣΕ ΕΞΙ (6) ΣΥΝΟΡΙΑΚΑ ΤΕΛΩΝΕΙΑ

1.1.3 Υπηρεσίες

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	Ανθρωπομήνες	ΑΞΙΑ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ [€]		ΦΠΑ [€]	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΞΙΑ ΜΕ ΦΠΑ [€]
			ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ	ΣΥΝΟΛΟ		
1.	Υλοποίηση Έργου					
2.	Υπηρεσίες Roll-out /Ενταξη σε Παραγωγική Λειτουργία					
ΣΥΝΟΛΟ						

1.1.4 Άλλες δαπάνες

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΑΞΙΑ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ [€]		ΦΠΑ [€]	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΞΙΑ ΜΕ ΦΠΑ [€]
			ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ	ΣΥΝΟΛΟ		
ΣΥΝΟΛΟ						

1.2 Εκπαίδευση χρηστών

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΑΞΙΑ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ [€]		ΦΠΑ [€]	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΞΙΑ ΜΕ ΦΠΑ [€]
			ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ	ΣΥΝΟΛΟ		
ΣΥΝΟΛΟ						

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΑΝΟΙΚΤΟΥ ΔΙΕΘΝΗ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ
ΓΙΑ ΤΗ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΚΑΙ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΣΥΣΤΗΜΑΤΩΝ ΑΥΤΟΜΑΤΗΣ ΚΑΤΑΓΡΑΦΗΣ ΠΙΝΑΚΙΔΩΝ ΔΙΕΡΧΟΜΕΝΩΝ ΟΧΗΜΑΤΩΝ
ΣΕ ΕΞΙ (6) ΣΥΝΟΡΙΑΚΑ ΤΕΛΩΝΕΙΑ

Συγκεντρωτικός Πίνακας Οικονομικής Προσφοράς Προμήθειας

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΞΙΑ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ [€]	ΦΠΑ [€]	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΞΙΑ ΜΕ ΦΠΑ [€]
1	Εξοπλισμός (Πίνακας 1.1.1)			
2	Συστήματα/Εφαρμογές/Πακέτα Λογισμικού (Πίνακας 1.1.2)			
3	Υπηρεσίες (Πίνακας 1.1.3)			
4	Άλλες δαπάνες (Πίνακας 1.1.4)			
	ΣΥΝΟΛΟ (1,2,3,4)			
5	Εκπαίδευση χρηστών (Πίνακας 1.2)			
	ΣΥΝΟΛΟ (5)			
	ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ ΣΥΜΒΑΤΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ (1,2,3,4,5)	(Α)		
A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΞΙΑ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ [€]	ΦΠΑ [€]	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΞΙΑ ΜΕ ΦΠΑ [€]
1	Εξοπλισμός (Πίνακας 1.1.1 –B1)			
2	Συστήματα/Εφαρμογές/Πακέτα Λογισμικού (Πίνακας 1.1.2 –B2)			
	ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ ΣΕΤΟΥΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ (1,2)	(Β)		

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Δ – ΕΕΕΣ

[Για συμβάσεις άνω των ορίων: Οι αναθέτουσες αρχές συντάσσουν με τη χρήση της υπηρεσίας eΕΕΕΣ, ήτοι της διαδικτυακής πλατφόρμας που διαθέτει η ΕΕ (βάσει του τυποποιημένου εντύπου του Παραρτήματος 2 του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/7 της Επιτροπής της 5ης Ιανουαρίου 2016), το πρότυπο ΕΕΕΣ που θα ανταποκρίνεται: α] στις καταστάσεις εκείνες για τις οποίες οι οικονομικοί φορείς αποκλείονται ή, με βάση τα έγγραφα της σύμβασης, μπορούν να αποκλεισθούν, καθώς και β) στα κριτήρια ποιοτικής επιλογής που έχουν καθοριστεί με τα ως άνω έγγραφα. Το περιεχόμενο του αρχείου είτε ενσωματώνεται στο κείμενο της διακήρυξης, είτε, ως αρχείο PDF, ψηφιακά υπογεγραμμένο, αναρτάται ξεχωριστά ως αναπόσπαστο μέρος αυτής. Το αρχείο XML αναρτάται για την διευκόλυνση των οικονομικών φορέων προκειμένου να συντάξουν μέσω της υπηρεσίας eΕΕΕΣ της ΕΕ τη σχετική απάντηση τους.]

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ε – Υποδείγματα Εγγυητικών Επιστολών (Προσαρμοσμένο από την Αναθέτουσα Αρχή)

1. ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

ΕΚΔΟΤΗΣ..... Ημερομηνία έκδοσης.....

Προς: Την Αναθέτουσα Αρχή Πλήρης Διεύθυνση

Εγγυητική επιστολή μας υπ' αριθμ..... για ευρώ.....

Με την παρούσα εγγυόμαστε, ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως, υπέρ {Σε περίπτωση μεμονωμένης εταιρίας: της Εταιρίας οδός αριθμός ... ΤΚ} {ή σε περίπτωση Ένωσης ή Κοινοπραξίας: των Εταιριών α)..... οδός..... αριθμός.....ΤΚ..... β)..... οδός..... αριθμός.....ΤΚ..... γ)..... οδός..... αριθμός.....ΤΚ..... μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας, ατομικά για κάθε μια από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υπόχρεων μεταξύ τους εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας,} και μέχρι του ποσού των ευρώ..... για τη συμμετοχή στο διενεργούμενο διαγωνισμό της (συμπληρώνετε την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού)..... με αντικείμενο (συμπληρώνετε τον τίτλο του έργου) συνολικής αξίας (συμπληρώνετε τον προϋπολογισμό με διευκρίνιση εάν περιλαμβάνει ή όχι τον ΦΠΑ), σύμφωνα με τη με αριθμό..... Διακήρυξή σας. Η παρούσα εγγύηση καλύπτει καθ' όλο το χρόνο ισχύος της μόνο τις από τη συμμετοχή στον ανωτέρω διαγωνισμό απορρέουσες υποχρεώσεις. {Σε περίπτωση μεμονωμένης εταιρίας: της εν λόγω Εταιρίας.} {ή σε περίπτωση Ένωσης ή Κοινοπραξίας: των Εταιριών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας ατομικά για κάθε μια από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υπόχρεων μεταξύ τους εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας.} Το ανωτέρω ποσό της εγγύησης τηρείται στη διάθεσή σας, το οποίο και υποχρεούμαστε να σας καταβάλουμε ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησής σας, μέσα σε τρεις (3) ημέρες από την έγγραφη ειδοποίησή σας. Η παρούσα ισχύει μέχρι και την(Σημείωση προς την Τράπεζα : ο χρόνος ισχύος πρέπει να είναι μεγαλύτερος τουλάχιστον κατά τριάντα (30) ημέρες του χρόνου ισχύος της Προσφοράς). Αποδεχόμαστε να παρατείνουμε την ισχύ της εγγύησης, ύστερα από έγγραφη δήλωσή σας, με την προϋπόθεση ότι το σχετικό αίτημα σας θα μας υποβληθεί πριν από την ημερομηνία λήξης της. Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου. Βεβαιούμε ότι όλες οι ισχύουσες Εγγυητικές Επιστολές της Τράπεζάς μας, οι οποίες έχουν χορηγηθεί στο Δημόσιο, στα Ν.Π.Δ.Δ. και στα Ν.Π.Ι.Δ., συμπεριλαμβανομένης και της παρούσης, δεν ξεπερνάνε το όριο το οποίο έχει καθοριστεί βάσει νόμου για την Τράπεζά μας.

(Εξουσιοδοτημένη υπογραφή)

2. ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

ΕΚΔΟΤΗΣ..... Ημερομηνία έκδοσης.....

Προς: Την Αναθέτουσα Αρχή Πλήρης Διεύθυνση

Εγγυητική επιστολή μας υπ' αριθμ..... για ευρώ.....

Με την παρούσα εγγυόμαστε, ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως, υπέρ {Σε περίπτωση μεμονωμένης εταιρίας : της Εταιρίας Οδός Αριθμός Τ.Κ.} {ή σε περίπτωση Ένωσης ή Κοινοπραξίας : των Εταιριών α) οδός αριθμός Τ.Κ. β) οδός αριθμός Τ.Κ. γ) οδός αριθμός Τ.Κ. μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας, ατομικά για κάθε μία από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υπόχρεων μεταξύ τους εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας}, και μέχρι του ποσού των ευρώ....., για την καλή εκτέλεση της σύμβασης με αριθμό..... που αφορά στο διαγωνισμό της (συμπληρώνετε την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού) με αντικείμενο (συμπληρώνετε τον τίτλο του έργου) συνολικής αξίας (συμπληρώνετε το συνολικό συμβατικό τίμημα με διευκρίνιση εάν περιλαμβάνει ή όχι τον ΦΠΑ), σύμφωνα με τη με αριθμό..... Διακήρυξή σας. Το ανωτέρω ποσό της εγγύησης τηρείται στη διάθεσή σας, το οποίο και υποχρεούμαστε να σας καταβάλουμε ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησής σας, μέσα σε τρεις (3) ημέρες από την έγγραφη ειδοποίησή σας. Η παρούσα ισχύει μέχρι και την(Σημείωση προς την Τράπεζα : ο χρόνος ισχύος πρέπει να είναι τουλάχιστον ένα έτος πέραν της χρονικής διάρκειας του έργου, όπως αυτή ορίζεται στο σχετικό Κεφάλαιο της διακήρυξης ή μέχρις ότου λάβουμε έγγραφη δήλωσή σας ότι μπορούμε να θεωρήσουμε την Τράπεζά μας απαλλαγμένη από κάθε σχετική υποχρέωση. Αποδεχόμαστε να παρατείνουμε την ισχύ της εγγύησης, ύστερα από έγγραφη δήλωσή σας, με την προϋπόθεση ότι το σχετικό αίτημα σας θα μας υποβληθεί πριν από την ημερομηνία λήξης της. Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου. Βεβαιούμε ότι όλες οι ισχύουσες Εγγυητικές Επιστολές της Τράπεζάς μας, οι οποίες έχουν χορηγηθεί στο Δημόσιο, στα Ν.Π.Δ.Δ. και στα Ν.Π.Ι.Δ., συμπεριλαμβανομένης και της παρούσης, δεν ξεπερνάνε το όριο το οποίο έχει καθοριστεί βάσει νόμου για την Τράπεζά μας.

(Εξουσιοδοτημένη υπογραφή)

4. Εγγυητική Επιστολή Καλής Λειτουργίας

ΕΚΔΟΤΗΣ..... Ημερομηνία έκδοσης.....

Προς: Την Αναθέτουσα Αρχή Πλήρης Διεύθυνση

Εγγυητική επιστολή μας υπ' αρ. για ευρώ.....

Με την παρούσα εγγυόμαστε, ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως, υπέρ {Σε περίπτωση μεμονωμένης εταιρίας : της Εταιρίας Οδός Αριθμός Τ.Κ.} {ή σε περίπτωση Ένωσης ή Κοινοπραξίας : των Εταιριών α) οδός αριθμός Τ.Κ. β) οδός αριθμός Τ.Κ. γ) οδός αριθμός Τ.Κ. μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας, ατομικά για κάθε μία από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υπόχρεων μεταξύ τους εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας}, και μέχρι του ποσού των ευρώ....., για την καλή λειτουργία του αντικειμένου της σύμβασης με αριθμό που αφορά συνολικής αξίας σύμφωνα με τη με αριθμό Διακήρυξη της ΕΑΑΔΗΣΥ. Το ανωτέρω ποσό της εγγύησης τηρείται στη διάθεσή σας, το οποίο και υποχρεούμαστε να σας καταβάλουμε ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησής σας, μέσα σε τρεις (3) ημέρες από την έγγραφη ειδοποίησή σας. Η παρούσα ισχύει μέχρις ότου αυτή μας επιστραφεί ή μέχρις ότου λάβουμε έγγραφη δήλωσή σας ότι μπορούμε να θεωρήσουμε την Τράπεζά μας απαλλαγμένη από κάθε σχετική υποχρέωση. Αποδεχόμαστε να παρατείνουμε την ισχύ της εγγύησης, ύστερα από έγγραφη δήλωσή σας, με την προϋπόθεση ότι το σχετικό αίτημα σας θα μας υποβληθεί πριν από την ημερομηνία λήξης της. Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου. Βεβαιούμε ότι όλες οι ισχύουσες Εγγυητικές Επιστολές της Τράπεζάς μας, οι οποίες έχουν χορηγηθεί στο Δημόσιο, στα Ν.Π.Δ.Δ. και στα Ν.Π.Ι.Δ., συμπεριλαμβανομένης και της παρούσης, δεν ξεπερνάνε το όριο το οποίο έχει καθοριστεί βάσει νόμου για την Τράπεζά μας.

(Εξουσιοδοτημένη υπογραφή)

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΣΤ – Σχέδιο Σύμβασης
