



ΕΦΗΜΕΡΙΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Αρ. Φύλλου 1996

8 Σεπτεμβρίου 2011

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

- Επισήμανση μπίρας που διατίθεται στην ελληνική αγορά..... 1
- Παροχή εξουσιοδότησης υπογραφής πράξεων και εγγράφων Με εντολή Γενικής Γραμματέως Αποκεντρωμένης Διοίκησης Ηπείρου-Δυτικής Μακεδονίας στον Προϊστάμενο Γενικής Διεύθυνσης Χωροταξικής και Περιβαλλοντικής Πολιτικής, στους Προϊσταμένους των Διευθύνσεων Περιβάλλοντος και Χωρικού Σχεδιασμού, Υδάτων, Τεχνικού ελέγχου, καθώς και στους Προϊσταμένους Τμημάτων αυτών της Γενικής Διεύθυνσης της Χωροταξικής και Περιβαλλοντικής Πολιτικής της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Ηπείρου - Δυτικής Μακεδονίας.... 2
- Σύσταση είκοσι δύο (22) προσωρινών προσωποπαγών θέσεων με σχέση εργασίας Ιδιωτικού Δικαίου Αορίστου Χρόνου, στον Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας του Δήμου Χαλκιδέων..... 3

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

- Αριθμ. 30/077/1964 (1)
Επισήμανση μπίρας που διατίθεται στην ελληνική αγορά.

Ο ΑΝΑΠΛΗΡΩΤΗΣ ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις της παραγράφου 4 του άρθρου 3 του ν. 2963/1922 (ΦΕΚ Α' 134) «περί τροποποίησης και συμπλήρωσης ενίων διατάξεων της περί φορολογίας του ζύθου νομοθεσίας», όπως αυτές αντικαταστάθηκαν από την παράγραφο 2 του άρθρου 31 του ν. 2127/1993 (ΦΕΚ Α' 48) «εναρμόνιση προς το κοινοτικό δίκαιο του φορολογικού καθεστώτος των πετρελαιοειδών προϊόντων, αλκοόλης και αλκοολούχων ποτών και βιομηχανοποιημένων καπνών και άλλες διατάξεις».
2. Την υπ' αριθ. 3000175/35/0098/09.01.1991 (ΦΕΚ Β' 34) απόφαση Υπουργού Οικονομικών «περί αναστολής ισχύος της 3002243/1239/0029/19.04.1989 απόφασης του υπουργού Οικονομικών».
3. Τις διατάξεις του άρθρου 11 του Κώδικα Τροφίμων και Ποτών.

4. Την υπ' αριθ. Υ350/08-07-2011 (ΦΕΚ Β' 1603) Απόφαση του Πρωθυπουργού «Καθορισμός αρμοδιοτήτων των αναπληρωτών Υπουργών Οικονομικών Φίλιππου Σαχινίδη και Παντελή Οικονόμου».

5. Το γεγονός ότι από την έκδοση της απόφασης αυτής δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του Κρατικού Προϋπολογισμού, αποφασίζουμε:

Άρθρο 1
Ορισμοί

Για τους σκοπούς της παρούσας απόφασης, νοούνται ως:

α) «Επισήμανση»: το σύνολο λέξεων, ενδείξεων, εμπορικών ή βιομηχανικών σημάτων, εικόνων ή συμβόλων που τοποθετούνται στη συσκευασία, έγγραφο, πινακίδα, ετικέτα, δακτύλιο ή περιλαίμιο που συνοδεύει ή αναφέρεται στο συγκεκριμένο προϊόν.

β) «Παρουσίαση»: κάθε πληροφορία που παρέχεται στους καταναλωτές μέσω της συσκευασίας του συγκεκριμένου προϊόντος, καθώς και μέσω του σχήματος και του τύπου των φιαλών.

γ) «Προσσκευασμένη μπίρα»: η μονάδα πώλησης που προορίζεται να παρουσιαστεί όπως έχει στον τελικό καταναλωτή και στις μονάδες ομαδικής εστίασης και που αποτελείται από την μπίρα και τη συσκευασία, στην οποία έχει τοποθετηθεί πριν από την προσφορά της για πώληση, κατά τρόπο ώστε το περιεχόμενο να μη μπορεί να τροποποιηθεί χωρίς να υποστεί η συσκευασία άνοιγμα ή μεταβολή.

Άρθρο 2
Γενικοί όροι

Η επισήμανση και ο τρόπος που γίνεται αυτή δεν πρέπει:

α) Να είναι τέτοιας φύσης που να οδηγούν σε πλάνη τον καταναλωτή, ιδιαίτερα:

- Όσον αφορά τα χαρακτηριστικά της μπίρας και κυρίως τη φύση, την ταυτότητα, τις ιδιότητες, τη σύνθεση, την ποσότητα, τη διατηρησιμότητα, τον τόπο παραγωγής.

- Να αποδίδουν στη μπίρα ιδιότητες ή δράση που δεν έχει.

- Να παρουσιάζουν ότι μία μπίρα έχει ιδιαίτερα χαρακτηριστικά ενώ τα ίδια χαρακτηριστικά έχουν όλα τα παρόμοια προϊόντα.

β) Η επισήμανση κάθε τύπου μπίρας δεν επιτρέπεται να περιλαμβάνει ισχυρισμούς επί θεμάτων υγείας.

γ) Απαγορεύεται η αναγραφή ισχυρισμών επί θεμάτων διατροφής, εξαιρουμένου του διαθρεπτικού ισχυρισμού περί μειωμένων θερμίδων (light), ο οποίος πρέπει να συνοδεύεται από ένδειξη του/των χαρακτηριστικού/ών που καθιστούν το προϊόν «μειωμένων θερμίδων» (light).

δ) Οι απαγορεύσεις ή περιορισμοί που προβλέπονται στα προηγούμενα εδάφια εφαρμόζονται και στην παρουσίαση της μπίρας και ιδιαίτερα στη συσκευασία, το χρησιμοποιούμενο υλικό συσκευασίας, τον τρόπο που διατίθεται, το χώρο που εκτίθεται, καθώς και τον τρόπο που διαφημίζεται.

Άρθρο 3

Υποχρεωτικές ενδείξεις

1. Στην επισήμανση και την παρουσίαση της μπίρας που διατίθεται στην ελληνική αγορά περιλαμβάνονται υποχρεωτικά οι ακόλουθες ενδείξεις:

- i) Η ονομασία πώλησης.
- ii) Ο κατάλογος των συστατικών.
- iii) Ο αποκτημένος κατ' όγκο αλκοολικός τίτλος.
- iv) Ο όγκος της περιεχόμενης μπίρας.
- v) Η χρονολογία διατηρησιμότητας.
- vi) Η ένδειξη της παρτίδας.
- vii) Το όνομα ή η εμπορική επωνυμία και η διεύθυνση του ζυθοποιείου, στις περιπτώσεις εγχώριας παραγωγής ή του εισαγωγέα - διακινητή στην ελληνική αγορά, στις περιπτώσεις εισαγωγών ή αποστολών από άλλο κράτος μέλος της Ένωσης, με την επιφύλαξη των διατάξεων του άρθρου 7 της παρούσας.
- viii) Η χώρα παραγωγής, στις περιπτώσεις μη εγχώριας μπίρας.

2. Οι υποχρεωτικές ενδείξεις πρέπει να αναγράφονται και στην ελληνική γλώσσα, να είναι γραμμένες σε εμφανές σημείο και να διαχωρίζονται από άλλες ενδείξεις ή εικόνες με ευκρινή, ευδιάκριτα και ανεξίτηλα γράμματα μεγέθους αναλόγου των διαστάσεων του επισήματος.

3. Οι μπίρες που παρασκευάζονται εκτός ελληνικής επικράτειας, κατά τη διάθεση στην ελληνική αγορά, επισημαίνονται όπως και οι μπίρες εγχώριας παραγωγής.

Άρθρο 4

Ονομασία πώλησης

1. Η ονομασία πώλησης προσδιορίζει τον τύπο του ζύθου. Αποτελείται από τον όρο «μπύρα» ή «ζύθος», συνοδευόμενο, κατά περίπτωση, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στις διατάξεις που ακολουθούν.

2. Στις περιπτώσεις που ο αλκοολικός τίτλος είναι ανώτερος του 0,5% vol και κατώτερος ή ίσος του 1,5% vol η ονομασία πώλησης συνοδεύεται από την ένδειξη «με χαμηλή περιεκτικότητα σε αλκοόλη».

3. Στις περιπτώσεις που ο αλκοολικός τίτλος είναι κατώτερος ή ίσος του 0,5% vol η ονομασία πώλησης συνοδεύεται από την ένδειξη «χωρίς αλκοόλη».

4. Στις μπίρες που παρασκευάζονται από διάφορες αμυλούχες ή σακχαρούχες πρώτες ύλες η ονομασία πώλησης μπορεί να συνοδεύεται από το/τα συστατικό/ά αυτό/ά.

5. Σε κάθε περίπτωση, οι μπίρες που παρασκευάζονται από διαφορετικές πρώτες ύλες πρέπει να επισημαίνονται με τρόπο που να μη δημιουργεί την εντύπωση ότι πρόκειται για το ίδιο προϊόν.

6. Τα προϊόντα που παράγονται και κυκλοφορούν νόμιμα ως μπίρες, σε άλλα κράτη-μέλη της Ε.Ε. ή σε κράτος του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου, επιτρέπεται να κυκλοφορούν στην ελληνική επικράτεια, με την επωνυμία πώλησης «μπύρα» ή «ζύθος», έστω και αν οι προδιαγραφές τους είναι διαφορετικές από αυτές που καθορίζονται από την ελληνική νομοθεσία. Η ονομασία πώλησης «μπύρα» ή «ζύθος» δεν χρησιμοποιείται, όταν το προϊόν που είναι γνωστό στη χώρα παραγωγής με την ονομασία αυτή απέχει τόσο ως προς τη σύνθεση ή τον τρόπο παρασκευής της ελληνικής μπίρας, ώστε να προκαλεί σύγχυση στον καταναλωτή και να μην εξασφαλίζει την ορθή ενημέρωσή του ως προς τη φύση του σχετικού προϊόντος.

7. Η ονομασία πώλησης δεν μπορεί να υποκατασταθεί από εμπορικό ή βιομηχανικό σήμα ή από εμπορική ονομασία.

Άρθρο 5

Κατάλογος συστατικών

1. Ως «συστατικό» νοείται κάθε ουσία, συμπεριλαμβανομένων και των προσθέτων, ενζύμων και αρωματικών υλών, που χρησιμοποιείται στην παρασκευή της μπίρας και συνεχίζει να υπάρχει στο τελικό προϊόν έστω και σε τροποποιημένη μορφή.

2. Ο κατάλογος των συστατικών περιλαμβάνει όλα τα συστατικά, κατά σειρά ελαττούμενης κατά βάρος περιεκτικότητας κατά τη στιγμή της χρησιμοποίησής τους στην παρασκευή της μπίρας. Του καταλόγου προηγείται κατάλληλη ένδειξη που περιλαμβάνει τη λέξη «συστατικά».

3. Τα συστατικά που χρησιμοποιούνται σε ποσοστό μικρότερο του 2% στο τελικό προϊόν μπορεί να απαριθμούνται με διαφορετική σειρά μετά από τα άλλα συστατικά.

4. Στις περιπτώσεις που η ονομασία πώλησης συνοδεύεται από μία ή περισσότερες πρώτες ύλες της μπίρας τότε στον κατάλογο των συστατικών πρέπει να αναγράφεται το ποσοστό των εν λόγω πρώτων υλών.

5. Όταν ένα ή περισσότερα από τα συστατικά που απαριθμούνται στο παράρτημα 3α του άρθρου 11 του Κ.Τ.Π. σε εναρμόνιση της Οδηγίας 2003/89/ΕΚ περιέχονται στην μπίρα, τα εν λόγω συστατικά πρέπει να αναγράφονται στην επισήμανση και να προηγείται της ένδειξής τους ο όρος «περιέχει». Ωστόσο η ένδειξη αυτή δεν είναι απαραίτητη όταν το συστατικό αναγράφεται στον κατάλογο των συστατικών.

Άρθρο 6

Αλκοολικός τίτλος

1. Ο αποκτημένος κατ' όγκο αλκοολικός τίτλος προσδιορίζεται στους 20°C.

2. Ο αριθμός που αναφέρεται στον αλκοολικό τίτλο εκφέρεται με ένα δεκαδικό ψηφίο και συνοδεύεται από το σύμβολο «% VOL», ενώ πριν από τον αριθμό αυτό μπορεί να προηγείται ο όρος «αλκοόλη» ή συντομογραφικά «ALC».

3. Στην αναγραφή του αλκοολικού τίτλου επιτρέπεται ανοχή $\pm 0,5\%$ VOL για μπίρες αλκοολικού τίτλου μικρότερου ή ίσου με 5,5% VOL και ανοχή $\pm 1\%$ VOL για μπίρες αλκοολικού τίτλου μεγαλύτερου του 5,5% VOL.

Οι ανωτέρω ανοχές εφαρμόζονται με την επιφύλαξη των ανοχών που προκύπτουν από τη μέθοδο ανάλυσης που χρησιμοποιείται για τον προσδιορισμό του αλκοολικού τίτλου.

Άρθρο 7
Ποσότητα - Συσκευασία

1. Η καθαρή ποσότητα της περιεχόμενης μπίρας εκφράζεται σε μονάδες όγκου (L ή ml).

2. Όταν μία συσκευασία αποτελείται από δύο ή περισσότερες αυτοτελείς προσυσκευασίες, που περιέχουν την ίδια ποσότητα μπίρας, οι ενδείξεις της ονομασίας πώλησης, της καθαρής ποσότητας κάθε προσυσκευασίας, καθώς και του συνολικού αριθμού αυτών αναγράφονται επί της εξωτερικής συσκευασίας. Οι ενδείξεις της καθαρής ποσότητας κάθε προσυσκευασίας και του συνολικού αριθμού αυτών δεν είναι υποχρεωτικές, όταν είναι δυνατό να διαπιστώνονται τα εν λόγω στοιχεία χωρίς άνοιγμα της συσκευασίας.

Άρθρο 8
Χρονολογία διατηρησιμότητας

1. Η χρονολογία διατηρησιμότητας επισημαίνεται με την ένδειξη:

«ανάλωση κατά προτίμηση πριν από το τέλος»

συνοδευόμενη είτε από την χρονολογία είτε από την ένδειξη του σημείου όπου αναγράφεται η χρονολογία αυτή.

Η χρονολογία αποτελείται από την ένδειξη του μήνα και του έτους.

2. Η ένδειξη της χρονολογίας διατηρησιμότητας πρέπει να βρίσκεται στο ίδιο οπτικό πεδίο με τις ενδείξεις της ονομασίας πώλησης, τον αλκοολικό τίτλο και την καθαρή ποσότητα του προϊόντος.

Άρθρο 9
Επισημανση μπίρας που παράγεται για λογαριασμό τρίτου

Στις περιπτώσεις παραγωγής μπίρας για λογαριασμό τρίτου (φασόν) επιτρέπεται στην επισημανση να γίνεται αναφορά της επωνυμίας του φυσικού ή νομικού προσώπου, για λογαριασμό του οποίου έγινε η παραγωγή με τη χρησιμοποίηση της ένδειξης: «παράγεται για λογαριασμό - τα στοιχεία της εντολοδόχου επιχείρησης από - τα στοιχεία του ζυθοποιείου - Τα στοιχεία του ζυθοποιείου μπορούν να αντικαθίστανται με την αναγραφή ειδικού κωδικού αριθμού.

Ο εν λόγω κωδικός χορηγείται στο ζυθοποιείο από τη Διεύθυνση Αλκοόλης, Αλκοολούχων Ποτών, Οίνου και Ζύθου του Γ.Χ.Κ., κατόπιν σχετικής αιτήσεως. Ο κωδικός αυτός είναι μοναδικός για κάθε ζυθοποιείο, χορηγείται άπαξ και χρησιμοποιείται αποκλειστικά στις περιπτώσεις παραγωγής προϊόντων για λογαριασμό τρίτων, ισχύει δε για όσο διάστημα ισχύει η άδεια λειτουργίας του ζυθοποιείου.

Ο κωδικός αυτός είναι συνδυασμός γραμμάτων και αριθμών και αποτελείται κατά σειρά από:

- τα τρία πρώτα γράμματα (κεφαλαία) της Περιφερειακής Ενότητας στην οποία εδρεύει το ζυθοποιείο
- ένα μοναδικό για κάθε ζυθοποιείο διψήφιο αριθμό
- τα δύο τελευταία ψηφία του έτους, κατά το οποίο χορηγείται ο αριθμός.

Άρθρο 10
Καταργούμενες διατάξεις

Η αριθ. 3000175/35/0098/09.01.1991 (ΦΕΚ Β' 34) απόφαση Υπουργού Οικονομικών καταργείται.

Άρθρο 11
Έναρξη ισχύος

Η παρούσα ισχύει με τη δημοσίευσή της στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Για επισήματα που έχουν τυπωθεί πριν από την ημερομηνία έναρξης ισχύος καθώς και για τα προσυσκευασμένα προϊόντα δίνεται προθεσμία κυκλοφορίας μέχρι εξάντλησης των αποθεμάτων και όχι μεγαλύτερη του εξαμήνου.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 29 Ιουλίου 2011

Ο ΑΝΑΠΛΗΡΩΤΗΣ ΥΠΟΥΡΓΟΣ
ΠΑΝΤΕΛΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΟΥ

Αριθ. 11405/3165 (2)
Παροχή εξουσιοδότησης υπογραφής πράξεων και εγγράφων Με εντολή Γενικής Γραμματέως Αποκεντρωμένης Διοίκησης Ηπείρου-Δυτικής Μακεδονίας στον Προϊστάμενο Γενικής Διεύθυνσης Χωροταξικής και Περιβαλλοντικής Πολιτικής, στους Προϊσταμένους των Διευθύνσεων Περιβάλλοντος και Χωρικού Σχεδιασμού, Υδάτων, Τεχνικού ελέγχου, καθώς και στους Προϊσταμένους Τμημάτων αυτών της Γενικής Διεύθυνσης της Χωροταξικής και Περιβαλλοντικής Πολιτικής της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Ηπείρου - Δυτικής Μακεδονίας.

Η ΓΕΝΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ
ΗΠΕΙΡΟΥ - ΔΥΤΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του ν. 3200/1955 «Περί Διοικητικής Αποκέντρωσης», όπως τροποποιήθηκαν και συμπληρώθηκαν αργότερα.

2. Τις διατάξεις του ν. 1622/1986 «Τοπική Αυτοδιοίκηση - Περιφερειακή Ανάπτυξη και Δημοκρατικός Προγραμματισμός».

3. Τις διατάξεις του π.δ/τος 51/1987 «Καθορισμός των Περιφερειών της χώρας για το σχεδιασμό, προγραμματισμό και συντονισμό της Περιφερειακής Ανάπτυξης».

4. Τις διατάξεις του άρθρου 1 του ν. 2503/1997 (ΦΕΚ 107 Α') «Διοίκηση οργάνωση - στελέχωση της Περιφέρειας, ρύθμιση θεμάτων για την Τοπική Αυτοδιοίκηση και άλλες διατάξεις».

5. Τις διατάξεις του ν. 2647/1998 (ΦΕΚ 237/Α'/22.10.1998) «Μεταβίβαση αρμοδιοτήτων στις Περιφέρειες και την Αυτοδιοίκηση και άλλες διατάξεις» και τις όμοιες των ν. 2738/1999 (ΦΕΚ 180/Α'/9.9.1999) και 2839/2000 (ΦΕΚ 196/Α'/12.9.2000).

6. Τις διατάξεις του άρθρου 280 παρ. Ι του Ν. 3852/2010 (ΦΕΚ 87/τ.Α'/7-6-2010) «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και Αποκεντρωμένης Διοίκησης-Πρόγραμμα Καλλικράτης»

7. Το αριθ. 141/2010 (ΦΕΚ 234/τ.Α'/27-12-2010) Προεδρικό Διάταγμα «Οργανισμός της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Ηπείρου-Δυτικής Μακεδονίας».

8. Το π.δ. 28/1993 (ΦΕΚ 9/Α'/1993) «Καθορισμός αρμοδιοτήτων που διατηρούνται από τον Υπουργό και τις Περιφερειακές Υπηρεσίες Διανομαρχιακού επιπέδου του Υπουργείου Π.Ε.Χ.Ω.Δ.Ε.».

9. Το ν. 2508/1997 ΦΕΚ 124Α «Βιώσιμη οικιστική ανάπτυξη των πόλεων και οικισμών της χώρας και άλλες διατάξεις όπως τροποποιήθηκε μεταγενέστερα».

10. Το άρθρο 7 του ν. 2545/97Α «Βιομηχανικές και Επιχειρηματικές περιοχές και άλλες διατάξεις όπως τροποποιήθηκε μεταγενέστερα».

11. Τις διατάξεις του ν. 2831/2000 ΦΕΚ 140Α «Τροποποίηση των διατάξεων του ν. 1577/1985 «Γενικός οικοδομικός κανονισμός και άλλες πολεοδομικές διατάξεις».

12. Τις διατάξεις του ν. 3199/2003 «Προστασία και διαχείριση των Υδάτων - Εναρμόνιση με την Οδηγία 2000/60/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 23ης Οκτωβρίου 2000» (Α280) και ειδικότερα του άρθρου 5 παρ. 4.

13. Την υπ' αριθμ. 47630/16.11.2005 κοινή απόφαση των Υπουργών Εσωτερικών, Δημόσιας Διοίκησης και Αποκέντρωσης - Οικονομίας και Οικονομικών - Περιβάλλοντος, Χωροταξίας και Δημόσιων Έργων «Διάρθρωση της Διεύθυνσης Υδάτων της Περιφέρειας» (ΦΕΚ 1688/Β' /1.12.2005).

14. Την υπ' αριθμ. 43504/2005 (ΦΕΚ Β' 1784/20.12.2005) κοινή υπουργική απόφαση «Κατηγορίες αδειών χρήσης Υδάτων και εκτέλεσης έργου αξιοποίησής τους, διαδικασία έκδοσης, περιεχόμενο και διάρκεια ισχύος αυτών».

15. Τις διατάξεις του ν. 1418/1984 «Δημόσια Έργα και ρυθμίσεις συναφών θεμάτων» όπως τροποποιήθηκε με τους ν. 2229/1994, 2522/1997, 2576/1998, 2741/1999 και του ν. 3263/2004, όπως τροποποιήθηκαν και ισχύουν σήμερα.

16. Τις διατάξεις του ν. 3316/2005 «Ανάθεση και εκτέλεση δημόσιων συμβάσεων, εκπόνηση μελετών και παροχής συναφών υπηρεσιών και άλλες διατάξεις».

17. Τις διατάξεις του π.δ/τος 609/1985 «Κατασκευή Δημόσιων Έργων», όπως τροποποιήθηκε με τα π.δ. 286/1994, 368/1994, 402/1996, 210/1997, 218/1999 και 23/1993 και όπως ισχύουν σήμερα.

18. Τις διατάξεις του ν. 3010/2002 (ΦΕΚ 91 Α') «Εναρμόνιση του ν. 1650/1986 με τις Οδηγίες 97/11 Ε.Ε. και 96/61 Ε.Ε. διαδικασία οριοθέτησης και ρυθμίσεις θεμάτων για τα υδατορέματα και άλλες διατάξεις» και ειδικότερα το άρθρο 5 αυτού.

19. Το ν. 3851/2010 (ΦΕΚ 85/Α') «Επιτάχυνση της ανάπτυξης ΑΠΕ για αντιμετώπιση της κλιματικής αλλαγής και άλλες διατάξεις σε θέματα αρμοδιότητας του ΥΠΕΚΑ».

20. Την ΚΥΑ Η.Π. 11014/703/Φ.104/2003 (ΦΕΚ 332/Β') Διαικασία (Π.Π.Ε.Α.) και (Ε.Π.Ο.) σύμφωνα με το άρθρο 4 του ν. 1650/86 όπως αντικαταστάθηκε με το άρθρο 2 του ν. 3010/2002.

21. Την ΚΥΑ αρ. Η.Π. 15393/2332/2002 (ΦΕΚ 1022/Β') Κατάταξη δημοσίων και ιδιωτικών έργων σε κατηγορίες σύμφωνα με το άρθρο 3 του ν. 1650/1986 όπως αντικαταστάθηκε με το άρθρο 1 του ν. 3010/2002.

22. Την αριθ. 25535/3281/2002 (ΦΕΚ 1463/Β') ΚΥΑ Έγκριση περιβαλλοντικών όρων από το Γενικό Γραμματέα της Περιφέρειας των έργων και δραστηριοτήτων, που κατατάσσονται στην υποκατηγορία 2 της Α' κατηγορίας σύμφωνα με την αριθ. Η.Π. 15393/2332/2002 ΚΥΑ «Κατάταξη δημοσίων και ιδιωτικών έργων σε κατηγορίες κ.λπ.»

23. Το ν. 3698/2008 (ΦΕΚ 198/Α') «Ρυθμίσεις θεμάτων κτηνοτροφίας και άλλες διατάξεις».

24. Τις αριθ. 14096/2979/25.02.2008 (ΦΕΚ 423/Β') και 20444/17.9.2001 (ΦΕΚ 1255/Β'/2001) αποφάσεις μας «Μεταβίβαση αρμοδιοτήτων και παροχή εξουσιοδότησης υπογραφής αποφάσεων, εγγράφων κ.λπ. «Με εντολή Γενικού Γραμματέα Περιφέρειας» στο Γενικό Δ/ντή, στον Προϊστάμενο της Δ/νσης Περιβάλλοντος και Χωροταξίας και στους Προϊσταμένους των Τμημάτων αυτής».

25. Την αριθ. 28203/5.12.2006 (ΦΕΚ 1949/Β/2006) απόφασή μας «Μεταβίβαση αρμοδιοτήτων και παροχή εξουσιοδότησης υπογραφής αποφάσεων, εγγράφων κ.λπ. (με εντολή Γενικού Γραμματέα Περιφέρειας Ηπείρου) στον Προϊστάμενο Γενικής Διεύθυνσης, τον Προϊστάμενο της Διεύθυνσης Υδάτων και τους Προϊσταμένους των Τμημάτων αυτής».

26. Την ανάγκη ύστερα από τις αριθ. ΔΟΑ/ 26601/10.10.2007 και ΔΟΑ/Φ.17/οικ. 34069/13.12.2007 εγκυκλίου του Υπουργείου Εσωτερικών Δημόσιας Διοίκησης και Αποκέντρωσης για περαιτέρω απλούστευση διαδικασιών με την μείωση των υπογραφών στις διοικητικές πράξεις και στα διοικητικά έγγραφα, με σκοπό την ταχεία διεκπεραίωση των υποθέσεων και την εξασφάλιση εύρυθμης και αποδοτικής λειτουργίας των Υπηρεσιών της Περιφέρειας.

27. Το γεγονός ότι από τις διατάξεις της απόφασης αυτής δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του Κρατικού Προϋπολογισμού, αποφασίζουμε:

Παρέχουμε εξουσιοδότηση υπογραφής πράξεων και εγγράφων «Με εντολή Γενικού Γραμματέα Αποκεντρωμένης Διοίκησης Ηπείρου-Δυτικής Μακεδονίας» στον Προϊστάμενο Γενικής Δ/νσης, στον Προϊστάμενο της Δ/νσης Περιβάλλοντος και Χωροταξίας, στον Προϊστάμενο της Δ/νσης Υδάτων, στον Προϊστάμενο της Δ/νσης Τεχνικού Ελέγχου, καθώς και στους Προϊσταμένους των Τμημάτων και Γραφείων των ανωτέρω Υπηρεσιών, ως εξής:

Α. ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ ΚΑΙ ΧΩΡΙΚΟΥ ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΥ

Ι. ΠΑΡΕΧΟΥΜΕ ΕΞΟΥΣΙΟΔΟΤΗΣΗ ΥΠΟΓΡΑΦΗΣ ΣΤΟΝ ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟ ΓΕΝΙΚΗΣ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗΣ ΧΩΡΟΤΑΞΙΚΗΣ ΚΑΙ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΙΚΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ ΓΙΑ ΤΙΣ ΠΑΡΑΚΑΤΩ ΠΡΑΞΕΙΣ ΚΑΙ ΕΓΓΡΑΦΑ

1. Την αρμοδιότητα για την Εποπτεία του Ειδικού Σώματος Ελεγκτών για την προστασία του Περιβάλλοντος (ΕΣΕΠΠ), σύμφωνα με το άρθρο 4 του ν. 2242/1994.

2. Την έκδοση απόφασης εξαίρεσης από την κατεδάφιση σύμφωνα με τις διατάξεις του α.ν. 410/68 (ΦΕΚ 110/Α').

3. Τη χορήγηση των πάσης φύσεως παρεκκλίσεων από τις πολεοδομικές διατάξεις.

4. Την έκδοση απόφασης σύμφωνα με το άρθρο 28 παρ. 5 τελευταίο εδάφιο του ν. 2831/2000 (ΦΕΚ 140/Α').

5. Την εγκατάσταση, σε αντιπροσωπευτικές θέσεις Εθνικού δικτύου σταθμών για την παρακολούθηση της ποιότητας της ατμόσφαιρας και η παρακολούθηση της λειτουργίας τους (άρθ. 7 παρ. 3 του ν. 1650/1986, ΦΕΚ 160 Α').

6. Την εξαίρεση από την κατεδάφιση αυθαίρετων εγκαταστάσεων κτηνοπτηνοτροφικών μονάδων.

7. Την εξαίρεση από την κατεδάφιση αυθαίρετων κτισμάτων που ανήκουν στο Δημόσιο, νομικά πρόσωπα δημοσίου δικαίου και οργανισμούς τοπικής αυτοδιοίκησης (άρθρο 9 παρ.10 του ν. 1512/85, ΦΕΚ 4/Α')

8. Τη θετική γνωμοδότηση ως προς την υποχρέωση υποβολής Σ.Π.Ε σύμφωνα με τις διατάξεις της ΚΥΑ/ΥΠΕΧΩΔΕ/ΕΥΠΕ/οικ.107017/2006 ΦΕΚ 1225 Β άρθρο 5 παρ. 7

9. Την έγκριση μετακίνησης εντός των ορίων της Περιφέρειας των Προϊσταμένων των Δ/νσεων που υπάγονται στην αρμοδιότητά του και η έγκριση μετακίνησης των υπαλλήλων της Δ/νσης εκτός των ορίων της Περιφέρειας.

10. Τη χορήγηση των πάσης φύσεως αδειών στους Προϊσταμένους των Δ/νσεων που υπάγονται στην αρμοδιότητά του.

11. Τα προς υπογραφή από το Γενικό Γραμματέα έγγραφα θα μονογράφονται από τον Προϊστάμενο Γενικής Δ/σης.

12. Σε περίπτωση απουσίας του Προϊσταμένου Γενικής Δ/σης οι αρμοδιότητες θα ασκούνται από τον Γενικό Γραμματέα.

13. Την απόφαση Υπαγωγής έργων ή δραστηριοτήτων της υποκατηγορίας 3 της Δεύτερης (Β') Κατηγορίας του άρθρου 9 της ΚΥΑ 11014/703/Φ104/2003, στη διαδικασία περιβαλλοντικής αδειοδότησης έργων της υποκατηγορίας 4 της Δεύτερης (Β') κατηγορίας.

14. Τις άδειες διαχείρισης (συλλογής - μεταφοράς) μη επικίνδυνων αποβλήτων, καθώς και άδειες αποκατάστασης χώρων ανεξέλεγκτης διάθεσης αποβλήτων - Χ.Α.Δ.Α. (Κ.Υ.Α. Η.Π. 50910/2227/2003 ΦΕΚ 1909Β/22-12-2003)

15. Τις άδειες συλλογής και μεταφοράς αποβλήτων που υπάγονται στην εναλλακτική διαχείριση. Ο.Τ.Κ.Ζ., Α.Η.Η.Ε., παλαιά ελαστικά (Ν.2939/2001 ΦΕΚ 179Α και τα εκτελεστικά αυτού Π.Δ.)

16. Τις άδειες συλλογής και μεταφοράς αποβλήτων που υπάγονται στην εναλλακτική διαχείριση. Ο.Τ.Κ.Ζ., Α.Η.Η.Ε., παλαιά ελαστικά (Ν.2939/2001 ΦΕΚ 179Α και τα εκτελεστικά αυτού Π.Δ.)

II. ΠΑΡΕΧΟΥΜΕ ΕΞΟΥΣΙΟΔΟΤΗΣΗ ΥΠΟΓΡΑΦΗΣ ΣΤΟΝ ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟ ΤΗΣ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗΣ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ ΚΑΙ ΧΩΡΙΚΟΥ ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΥ ΓΙΑ ΤΙΣ ΠΑΡΑΚΑΤΩ ΠΡΑΞΕΙΣ ΚΑΙ ΕΓΓΡΑΦΑ

1. Την εισήγηση για θέματα Προκαταρκτικής Περιβαλλοντικής Εκτίμησης και Αξιολόγησης (ΠΠΕΑ) έργων και δραστηριοτήτων και Έγκριση Περιβαλλοντικών Ορών, για τις περιπτώσεις που η αρμοδιότητα ασκείται από τον Γενικό Γραμματέα της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Ηπείρου - Δυτ. Μακεδονίας.

2. Την παρακολούθηση, το συντονισμό και τη διατύπωση απόψεων σε ότι αφορά προγράμματα μελετών (Γ.Π.Σ.) και πολεοδομικών μελετών ή και μεμονωμένων ως άνω μελετών.

3. Την παρακολούθηση άσκησης των αρμοδιοτήτων των Περιφερειακών Δημοτικών Υπηρεσιών Πολεοδομικού Σχεδιασμού και Εφαρμογών και η παροχή κατευθύνσεων και οδηγιών σε αυτές.

4. Τις αρμοδιότητες επιθεωρητή που αναφέρονται σε θέματα επικίνδυνων οικοδομών σύμφωνα με τις παραγ. 3 και 4 του άρθρου 5 του από 13/22.4.1929 π.δ/τος. Τη σχετική έκθεση συντάσσει Πολιτικός Μηχανικός της Γενικής Διεύθυνσης Χωροταξικής και Περιβαλλοντικής Πολιτικής αρχαιότερος από τους Πολιτικούς Μηχανικούς που είχαν επιληφθεί του θέματος.

5. Την εισήγηση στο ΣΧΟΠ της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Ηπείρου - Δυτ. Μακεδονίας για όσα θέματα απαιτείται γνωμοδότηση του οργάνου αυτού.

6. Τη θεώρηση των πάσης φύσεως διαγραμμάτων και σχεδίων που συνοδεύουν τις εγκριτικές αποφάσεις πολεοδομικών ρυθμίσεων.

7. Τη σύμφωνα με το άρθρο 13 (παρ. 1) της υπ' αριθμ. Η.Π. 11014/703/Φ104/2003 ΦΕΚ 332Β κοινής υπουργικής απόφασης, εκτίμηση για το αν από τον εκσυγχρονισμό ή την επέκταση υφισταμένων έργων επέρχονται ουσιαστικές διαφοροποιήσεις σε σχέση με τις επιπτώσεις τους στο περιβάλλον, ύστερα από εισήγηση του Τμήματος Περιβάλλοντος και Χωρικού Σχεδιασμού.

8. Τη διαπίστωση ανάγκης εξαίρεσης από τις διατάξεις της παρ. 1 του άρθρου 1 του ν.δ/τος 439/1970 και την εισήγηση για την έκδοση απόφασης.

9. Τη χορήγηση κανονικών, αναρρωτικών, γονικών κ.λπ. αδειών, στους υπαλλήλους σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις. Η υπογραφή εκτός έδρας μετακινήσεων των υπαλλήλων εντός της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Ηπείρου - Δυτ. Μακεδονίας. Η Θεώρηση των δικαιολογητικών οδοιπορικών εξόδων και ημερησίων αποζημιώσεων εκτός έδρας του προσωπικού της Διεύθυνσης.

10. Την εισήγηση για θέματα εξαίρεσης από κατεδάφιση αυθαιρέτων κτισμάτων ή κτιριακών εγκαταστάσεων κτηνοπτηνοτροφικών μονάδων σύμφωνα με την ΚΥΑ 244203/2006 (ΦΕΚ 75Β/26-01-2006), για περιπτώσεις που η αρμοδιότητα ασκείται από τον Γενικό Γραμματέα Αποκεντρωμένης Διοίκησης Ηπείρου - Δυτικής Μακεδονίας

11. Την έγκριση πολεοδομικών μελετών σε περιοχές Β.Ε.Π.Ε. κατά τις διατάξεις των άρθρων 7 και 19 του ν.2545/1997 (ΦΕΚ 254Α'), όταν υπάρχει φορέας Β.Ε.Π.Ε.

12. Τη διάκριση και κατάταξη σε κατηγορίες οικισμών με πληθυσμό μικρότερο των δύο χιλιάδων (2000) κατοίκων.

13. Την εκτέλεση αποφάσεων κατεδάφισης αυθαίρετων κτισμάτων ή κατασκευών που εκδίδονται από την αρμόδια Υπηρεσία του Δήμου σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία.

14. Τη χορήγηση βεβαίωσης απαλλαγής από έγκριση περιβαλλοντικών όρων Φωτοβολταϊκών Συστημάτων σύμφωνα με το Ν. 3851/2010.

15. Την κοινοποίηση ενημερωτικών εγγράφων και εγκυκλίων σε Υπηρεσίες.

16. Την έγκριση και θεώρηση όλων των δαπανών της Διεύθυνσης Περιβάλλοντος και Χωρικού Σχεδιασμού.

III ΠΑΡΕΧΟΥΜΕ ΕΞΟΥΣΙΟΔΟΤΗΣΗ ΥΠΟΓΡΑΦΗΣ ΣΤΟΥΣ ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΥΣ ΤΜΗΜΑΤΩΝ ΤΗΣ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗΣ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ ΚΑΙ ΧΩΡΙΚΟΥ ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΥ ΓΙΑ ΤΙΣ ΠΑΡΑΚΑΤΩ ΠΡΑΞΕΙΣ ΚΑΙ ΕΓΓΡΑΦΑ

α. ΣΤΟΝ ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟ ΤΟΥ ΤΜΗΜΑΤΟΣ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΙΚΟΥ ΚΑΙ ΧΩΡΙΚΟΥ ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΥ

1. Τις προπαρασκευαστικές ενέργειες και υπογραφή της σχετικής αλληλογραφίας με άλλες Υπηρεσίες για τη διαμόρφωση εισήγησης σε θέματα Προκαταρκτικής Περιβαλλοντικής Εκτίμησης και Αξιολόγησης έργων και δραστηριοτήτων καθώς και Έγκρισης Περιβαλλοντικών Ορών αυτών.

2. Την εισήγηση για την παροχή σύμφωνης γνώμης κατά τις διατάξεις του άρθρου 4 παρ. 2 του από 24.5.1985 π.δ/τος (ΦΕΚ 270 Δ) και η παροχή γνωμοδότησης σύμφωνα με το άρθρο 5 παρ. 2 του προαναφερομένου π.δ/τος.

3. Τη μέριμνα για την συγκέντρωση των γενικών πληροφοριών για την ποιότητα του περιβάλλοντος και τις ρυπογόνες δραστηριότητες στην περιοχή, καθώς και για τη λειτουργία του εθνικού δικτύου πληροφορικής για το περιβάλλον. Ο συντονισμός των ενεργειών για την παρακολούθηση και προστασία του περιβάλλοντος.

β. ΣΤΟΝ ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟ ΤΟΥ ΤΜΗΜΑΤΟΣ ΠΟΛΕΟΔΟΜΙΚΟΥ ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΥ ΚΑΙ ΕΦΑΡΜΟΓΩΝ

1. Τις προπαρασκευαστικές ενέργειες και υπογραφή της σχετικής αλληλογραφίας με άλλες Υπηρεσίες και Ο.Τ.Α. για τη διαμόρφωση εισήγησης σε θέματα των πάσης φύσεως πολεοδομικών ρυθμίσεων ήτοι έγκρισης ΓΠΣ/ΣΧΟΑΠ, έγκρισης Π.Μ. ΒΕΠΕ κ.λπ.

2. Την παροχή εγγράφων απαντήσεων σε Υπηρεσίες, ΟΤΑ, ιδιώτες για θέματα που αφορούν την εφαρμογή της πολεοδομικής νομοθεσίας.

3. Τη μέριμνα για την συγκέντρωση των απαραίτητων στοιχείων, μελετών για την εκτέλεση αποφάσεων κατεδάφισης αυθαιρέτων κτισμάτων ή κατασκευών που εκδίδονται από την αρμόδια Υπηρεσία του Δήμου σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία.

Β. ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΥΔΑΤΩΝ

Ι. ΠΑΡΕΧΟΥΜΕ ΕΞΟΥΣΙΟΔΟΤΗΣΗ ΥΠΟΓΡΑΦΗΣ ΣΤΟΝ ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟ ΓΕΝΙΚΗΣ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗΣ ΧΩΡΟΤΑΞΙΚΗΣ ΚΑΙ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΙΚΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ ΓΙΑ ΤΙΣ ΠΑΡΑΚΑΤΩ ΠΡΑΞΕΙΣ ΚΑΙ ΕΓΓΡΑΦΑ

1. Τις αποφάσεις έκδοσης αδειών χρήσεως ή ανανέωσης χρήσης νερού και αδειών εκτέλεσης έργων αξιοποίησης υδατικών πόρων για όλες τις χρήσεις πλην των αντίστοιχων αδειών των έργων που αφορούν σε βιομηχανική χρήση.

2. Τη χορήγηση αδειών - εκτός εκείνων που χρειάζονται σύμφωνη γνώμη του Υπηρεσιακού Συμβουλίου καθώς και η θεώρηση δικαιολογητικών, οδοιπορικών εξόδων και ημερησίων αποζημιώσεων, εκτός έδρας στον Προϊστάμενο της Διεύθυνσης Υδάτων.

3. Την έγκριση μετακίνησης του Προϊσταμένου της Διεύθυνσης Υδάτων, όλων των υπαλλήλων των Διευθύνσεων Υδάτων καθώς και η κίνηση Κ.Υ. αυτοκινήτων για εκτέλεση υπηρεσίας εκτός της αποκεντρωμένης Διοίκησης Ηπείρου-Δυτικής Μακεδονίας.

4. Την έγκριση μετακίνησης για εκτός έδρας εκτέλεση Υπηρεσίας του Προϊσταμένου της Διεύθυνσης Υδάτων.

5. Για κάθε άλλη πράξη που κατά την κρίση του Προϊσταμένου της Διεύθυνσης Υδάτων εκτιμάται ότι πρέπει να υπογραφεί από τον Προϊστάμενο Γενικής Διεύθυνσης Περιβάλλοντος & Χωρικού Σχεδιασμού.

6. Τα προς υπογραφή από τη Γενική Γραμματέα έγγραφα θα μονογράφονται από τον Προϊστάμενο Γενικής Διεύθυνσης.

ΙΙ. ΠΑΡΕΧΟΥΜΕ ΕΞΟΥΣΙΟΔΟΤΗΣΗ ΥΠΟΓΡΑΦΗΣ ΣΤΟΝ ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟ ΤΗΣ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗΣ ΥΔΑΤΩΝ ΓΙΑ ΤΙΣ ΠΑΡΑΚΑΤΩ ΠΡΑΞΕΙΣ ΚΑΙ ΕΓΓΡΑΦΑ:

1. Την άσκηση όλων των αρμοδιοτήτων που δεν ασκούνται είτε από τον Γενικό Γραμματέα της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Ηπείρου - Δυτικής Μακεδονίας, είτε από τον Προϊστάμενο της Γενικής Διεύθυνσης Περιβάλλοντος και Χωρικού Σχεδιασμού.

2. Την αλληλογραφία:

- Με την Ειδική Γραμματεία Υδάτων του ΥΠΕΚΑ

- Με τις Διευθύνσεις υδάτων άλλων αποκεντρωμένων διοικήσεων

- Με Υπηρεσίες του Δημοσίου τομέα, ευρύτερου Δημοσίου Τομέα, Τοπικής Αυτοδιοίκησης, πολίτες κ.λπ.

- Για την προσκόμιση συμπληρωματικών δικαιολογητικών σε υποβαλλόμενα αιτήματα.

3. Την κοινοποίηση ενημερωτικών εγγράφων και εγκυκλίων σε Υπηρεσίες.

4. Τον καθορισμό συμπληρωματικών στοιχείων και δικαιολογητικών κατά περίπτωση σε υποβαλλόμενα αιτήματα έκδοσης αδειών.

5. Τις γνωμοδοτήσεις σε Προμελέτες και Μελέτες Περιβαλλοντικών επιπτώσεων για έκδοση άδειας χρήσης νερού ή άδειας εκτέλεσης έργου αξιοποίησης υδατικών έργων ή ενιαία άδεια χρήσης νερού και εκτέλεσης έργου (για τα έργα που περιγράφονται στην ΚΥΑ 43504/5-12-2005).

6. Τις προπαρασκευαστικές ενέργειες για την συγκέντρωση πληροφοριών ή στοιχείων από την Διεύθυνση Υδάτων ή άλλες Υπηρεσίες, Οργανισμοί και φορείς προ-

κειμένου να χρησιμοποιηθούν για την έκδοση Αποφάσεων και γενικότερα διοικητικών πράξεων.

7. Τη χορήγηση αδειών -εκτός εκείνων που χρειάζονται σύμφωνη γνώμη του Υπηρεσιακού Συμβουλίου - στους Υπαλλήλους της Διεύθυνσης Υδάτων.

8. Τη μετακίνηση για την εκτός έδρας εκτέλεση υπηρεσίας του προσωπικού της Διεύθυνσης Υδάτων.

9. Τη Θεώρηση των δικαιολογητικών οδοιπορικών εξόδων και ημερησίων αποζημιώσεων εκτός έδρας του προσωπικού της Διεύθυνσης Υδάτων.

10. Την κίνηση Κ.Υ. αυτοκινήτων της Διεύθυνσης Υδάτων.

11. Την αρχειοθέτηση εγγράφων.

12. Την έγκριση και θεώρηση όλων των λειτουργικών δαπανών της Διεύθυνσης Υδάτων.

13. Ο Προϊστάμενος της Διεύθυνσης Υδάτων υποχρεούται να τηρεί με έγγραφό του, ενήμερη τη Γενική Γραμματέα της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Ηπείρου - Δυτικής Μακεδονίας και τον Προϊστάμενο της Γενικής Διεύθυνσης Περιβάλλοντος & Χωρικού Σχεδιασμού για κάθε, κατά την κρίση του, σοβαρό θέμα που υπάγεται στην αρμοδιότητα του ή και να προσκομίζει τη σχετική αλληλογραφία για υπογραφή.

Γ. ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΟΥ ΕΛΕΓΧΟΥ

Ι. ΠΑΡΕΧΟΥΜΕ ΕΞΟΥΣΙΟΔΟΤΗΣΗ ΥΠΟΓΡΑΦΗΣ ΣΤΟΝ ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟ ΓΕΝΙΚΗΣ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗΣ ΧΩΡΟΤΑΞΙΚΗΣ ΚΑΙ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΙΚΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ ΓΙΑ ΤΙΣ ΠΑΡΑΚΑΤΩ ΠΡΑΞΕΙΣ ΚΑΙ ΕΓΓΡΑΦΑ

1. Τη χορήγηση κανονικών αδειών με αποδοχές και χορήγηση γονικών και αναρρωτικών αδειών στον Προϊστάμενο της Διεύθυνσης.

2. Την έγκριση μετακίνησης των υπαλλήλων για εκτέλεση υπηρεσίας εκτός της έδρας Αποκεντρωμένης Διοίκησης Ηπείρου - Δυτικής Μακεδονίας.

3. Την έγκριση μετακίνησης του Προϊσταμένου της Διεύθυνσης για εκτέλεση υπηρεσίας.

4. Τη συγκρότηση Συλλογικών Οργάνων, Επιτροπών, Συνεργείων διαρκούς φύσεως, σε εφαρμογή του θεσμού της Διοικητικής Αποκέντρωσης, πλην αυτών που αφορούν Επιτροπές που απαιτούνται με την διαδικασία των διατάξεων εκτέλεσης έργων και προμηθειών έργων, εκτέλεσης προμηθειών του Δημοσίου.

ΙΙ. ΠΑΡΕΧΟΥΜΕ ΕΞΟΥΣΙΟΔΟΤΗΣΗ ΥΠΟΓΡΑΦΗΣ ΣΤΟΝ ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟ ΤΗΣ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗΣ ΤΕΧΝΙΚΟΥ ΕΛΕΓΧΟΥ ΓΙΑ ΤΙΣ ΠΑΡΑΚΑΤΩ ΠΡΑΞΕΙΣ ΚΑΙ ΕΓΓΡΑΦΑ

1. Για πράξεις και έγγραφα που δεν θα υπογράφονται από την Γενική Γραμματέα της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Ηπείρου- Δυτικής Μακεδονίας ή τον Προϊστάμενο Γενικής Διεύθυνσης ούτε έχουν μεταβιβασθεί σε υφιστάμενα όργανα (Προϊσταμένους Τμημάτων) και την υπογραφή «Με εντολή Γενικού Γραμματέα» των συναφών προς αυτές αποφάσεων, εγγράφων ή άλλων πράξεων.

2. Τα υπηρεσιακά σημειώματα προς ενημέρωση της Γενικής Γραμματέας της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Ηπείρου - Δυτικής Μακεδονίας ή τον Προϊστάμενο Γενικής Διεύθυνσης.

3. Την έγκριση πάσης φύσεως αδειών και μετακίνησης των προϊσταμένων όλων των τμημάτων της Διεύθυνσης Τεχνικού Ελέγχου και των υπαλλήλων των τμημάτων Τεχνικής Υποστήριξης και Φυσικών Πόρων.

4. Την αλληλογραφία που συνεπάγεται με το διαχειριστικό έλεγχο των Δημοσίων Λατομείων όπως παρατάσεις και λήξεις συμβάσεων μισθώσεων, κατάπτωση εγγυητι-

κών αλλά και ενεργειών που αποσκοπούν στον έλεγχο της τήρησης των περιβαλλοντικών όρων και γενικότερα έλεγχο τήρησης των όρων των συμβάσεων καθώς και έλεγχο καταγγελιών παράνομων εξορύξεων κ.α.

5. Τα προς υπογραφή από τη Γενική Γραμματέα έγγραφα θα μονογράφονται από τον Προϊστάμενο Γενικής Διεύθυνσης.

III. ΠΑΡΕΧΟΥΜΕ ΕΞΟΥΣΙΟΔΟΤΗΣΗ ΥΠΟΓΡΑΦΗΣ ΣΤΟΥΣ ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΥΣ ΤΩΝ ΤΜΗΜΑΤΩΝ ΤΗΣ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗΣ ΤΕΧΝΙΚΟΥ ΕΛΕΓΧΟΥ ΓΙΑ ΤΙΣ ΠΑΡΑΚΑΤΩ ΠΡΑΞΕΙΣ ΚΑΙ ΕΓΓΡΑΦΑ:

1. Τα έγγραφα με τα οποία παρέχονται πληροφορίες ή στοιχεία προς άλλες αρχές ή υπηρεσίες (εκτός των Υπουργείων και των κεντρικών φορέων), εφόσον δεν είναι γενικότερο ενδιαφέροντος και εφόσον έχουν χαρακτηριστικά προπαρασκευαστικό ή διαβιβαστικό, πλην των γενικών εγκυκλίων.

2. Τα έγγραφα με τα οποία επιδιώκεται η συγκέντρωση στοιχείων και πληροφοριών, εκτός από τις γενικές εγκυκλίους.

3. Τις πράξεις με τις οποίες τίθενται στο Αρχείο Έγγραφα που δεν απαιτούν ενέργεια.

Ότι αφορά τα Τμήματα Ελέγχου Υλικών και Ποιότητας Δημοσίων Έργων, όλες τις αρμοδιότητες που έχουν ανατεθεί ή μεταβιβαστεί στα υπόψη Τμήματα, σύμφωνα με το Άρθρο 9 του Π.Δ. 141/2010 (ΦΕΚ 234/Α'/27-12-2010) «Οργανισμός της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Ηπείρου-Δυτικής Μακεδονίας» με το δικαίωμα τήρησης ανεξάρτητου πρωτοκόλλου καταχώρησης της εισερχόμενης και εξερχόμενης αλληλογραφίας.

Επίσης στα τμήματα Ελέγχου Υλικών και Ποιότητας Δημοσίων Έργων ανατίθεται

α. Η έγκριση πάσης φύσεως αδειών και εκτός έδρας μετακινήσεων των υπαλλήλων του Τμήματος.

β. Οι εκτιμήσεις αναγκών σε θέσεις προσωπικού του Τμήματος.

γ. Οι εισηγήσεις για κατάρτιση προγραμμάτων, καθορισμού στόχων και προτεραιοτήτων του Τμήματος.

δ. Κάθε άλλη πράξη που κατά την κρίση του Προϊστάμενου του Τμήματος εκτιμάται ότι πρέπει να υπογραφεί από τον Προϊστάμενο της Δ/σης Τεχνικού Ελέγχου

ε. Οι εντολές για εργαστηριακούς ελέγχους και τις απαντήσεις σε ενδιαφερόμενες υπηρεσίες, ιδιώτες, εργολάβους κ.τ.λ. για αποτελέσματα εργαστηριακών ελέγχων υλικών

στ. Οι απαντήσεις σε αιτήσεις υπηρεσιών πολιτών ή υπαλλήλων με τις οποίες παρέχονται πληροφορίες.

Δ. ΓΕΝΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ:

Στις περιπτώσεις που ο Προϊστάμενος της Διεύθυνσης που εξουσιοδοτήθηκε να υπογράψει «Με Εντολή Γενικού Γραμματέα» επί των ανωτέρω θεμάτων, φρονεί ότι η σπουδαιότητα των αποφάσεων, εγγράφων ή άλλων διοικητικών πράξεων επιβάλλει να τεθούν αυτές υπόψη του Γενικού Γραμματέα, μπορεί να εισηγείται ιεραρχικά προς τούτο στον Γενικό Γραμματέα, ο οποίος και κρίνει τελικά περί σπουδαιότητας του θέματος.

Οι εξουσιοδοτημένοι με τη παρούσα να υπογράφουν «Με Εντολή Γενικού Γραμματέα», υποχρεούνται να τηρούν ενήμερα τα Προϊστάμενα αυτών κλιμάκια για κάθε σοβαρό κατά την κρίση τους θέμα της αρμοδιότητάς τους ή να προσκομίζουν σε αυτά τις σχετικές αποφάσεις, πράξεις, ή έγγραφα για υπογραφή.

Η παροχή εξουσιοδότησης υπογραφής «Με Εντολή Γενικού Γραμματέα» στους Προϊσταμένους Διευθύνσεων και

Τμημάτων ισχύει και για τους νόμιμους αναπληρωτές σε περίπτωση έλλειψης, απουσίας τους ή κωλύματος τους.

Η ισχύς της παρούσας αρχίζει με τη δημοσίευσή της στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Ιωάννινα, 29 Ιουλίου 2011

Η Γενική Γραμματέας Αποκεντρωμένης Διοίκησης
ΔΗΜΗΤΡΑ ΓΕΩΡΓΑΚΟΠΟΥΛΟΥ-ΜΠΑΣΤΑ

Αριθμ. 40433/9044 (3)

Σύσταση είκοσι δύο (22) προσωρινών προσωποπαγών θέσεων με σχέση εργασίας Ιδιωτικού Δικαίου Αορίστου Χρόνου, στον Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας του Δήμου Χαλκιδέων.

Η ΓΕΝΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΘΕΣΣΑΛΙΑΣ - ΣΤΕΡΕΑΣ ΕΛΛΑΔΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1 Τις διατάξεις του Ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης» (ΦΕΚ 87/Α'/2010).

2 Τις διατάξεις του άρθρου 86 του Ν. 3463/2006 «Κύρωση του Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων» (ΦΕΚ Α'/114/2006),

3 Τις διατάξεις του άρθρου 1 του Ν. 3068/2002 (ΦΕΚ 274/Α'/2002) «Συμμόρφωση της Διοίκησης προς τις δικαστικές αποφάσεις, προαγωγή των δικαστών των τακτικών διοικητικών δικαστηρίων στον βαθμό του Συμβούλου της Επικρατείας και άλλες διατάξεις»

4 Τις διατάξεις του άρθρου 10 του Ν. 3584/2007 (ΦΕΚ 143 Α'/28.6.2007) «Κύρωση του Κώδικα Κατάστασης Δημοτικών και Κοινοτικών υπαλλήλων».

5. Το αριθμ. οικ. 50410/7-09-2010 έγγραφο του Υπουργείου Εσωτερικών, Αποκέντρωσης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης με θέμα «Κατάταξη Προσωπικού σε θέσεις Ιδιωτικού Δικαίου Αορίστου Χρόνου των ΟΤΑ κατ'εφαρμογή δικαστικής απόφασης.»

6. Το αριθμ. ΔΙΠΠ/Φ.Ε.Π.2/244/4662/20-04-2011 έγγραφο του Υπουργείου Εσωτερικών, Αποκέντρωσης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης.

7. Τις διατάξεις του άρθρου 8, παρ. 4 εδάφιο γγ) του Π.Δ. 138/2010 «Οργανισμός της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Θεσσαλίας - Στερεάς Ελλάδας» (ΦΕΚ 231/Α'/27-12-2010).

8. Την απόφαση της Ολομέλειας του Ελεγκτικού Συνεδρίου (πρακτικά της 3^{ης} συνεδρίασης της 17-02-2010).

9. Την υπ' αριθμ. 66/2007 απόφαση του Μονομελούς πρωτοδικείου Χαλκίδας και εντεύθεν το υπ' αριθμ. 177/2011 πιστοποιητικό του Μονομελούς Πρωτοδικείου Χαλκίδας από το οποίο προκύπτει ότι δεν έχει ασκηθεί τακτικό ή έκτακτο ένδικο μέσο κατά της ανωτέρω απόφασης.

10. Την υπ' αριθμ. 161/2006 απόφαση του Μονομελούς πρωτοδικείου Χαλκίδας και εντεύθεν το υπ' αριθμ. 388/2010 πιστοποιητικό του Μονομελούς Πρωτοδικείου Χαλκίδας από το οποίο προκύπτει ότι δεν έχει ασκηθεί τακτικό ή έκτακτο ένδικο μέσο κατά της ανωτέρω απόφασης.

11. Τις υπ' αριθμ. 98/2005, 263/2005, 294/2005, 273/2005 αποφάσεις του Μονομελούς πρωτοδικείου Χαλκίδας και εντεύθεν τα υπ' αριθμ. 228/2006, 258/2006, 256/2006 πιστοποιητικά του Μονομελούς Πρωτοδικείου Χαλκίδας και τα υπ' αριθμ. 19/2006 Πρακτικά Συνεδρίασης του Εφετείου Αθηνών από τα οποία προκύπτει ότι δεν έχει κατατεθεί αναίρεση κατά των ανωτέρω αποφάσεων.

12. Την αριθ. 107/2006 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου Χαλκίδας από την οποία προκύπτει ότι ο Δήμος Χαλκιδέων παραιτείται από όλα τα τακτικά και έκτακτα ένδικα μέσα που έχουν ασκηθεί κατά των αγωγών του Μονομελούς Πρωτοδικείου Χαλκίδας.

13. Την αριθ. 276/2011 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου Χαλκιδέων «Περί σύστασης είκοσι δύο (22) προσωρινών προσωποπαγών θέσεων με σχέση εργασίας Ιδιωτικού Δικαίου Αορίστου χρόνου, στον Οργανισμό εσωτερικής υπηρεσίας του Δήμου Χαλκιδέων, σε εφαρμογή τελεσίδικων δικαστικών αποφάσεων», αποφασίζουμε:

Συστήνουμε στον Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας του Δήμου Χαλκιδέων είκοσι δύο (22) προσωρινές προσωποπαγείς θέσεις Ιδιωτικού Δικαίου αορίστου χρόνου ως εξής:

- Μία (1) θέση προσωρινή προσωποπαγής ΔΕ Τεχνίτη Γενικών Καθηκόντων στην οποία κατατάσσεται ο Κοτσίφης Βασίλειος του Γεωργίου

- Μία (1) θέση προσωρινή προσωποπαγής Υ.Ε Εργάτη Καθαριότητας στην οποία κατατάσσεται ο Ευθυμιάδης Γεώργιος του Νικολάου

- Μία (1) θέση προσωρινή προσωποπαγής Υ.Ε Εργάτη Καθαριότητας στην οποία κατατάσσεται ο Σαντοριναίος Διονύσιος του Νικολάου

- Μία (1) θέση προσωρινή προσωποπαγής Υ.Ε Εργάτη Καθαριότητας στην οποία κατατάσσεται ο Αποστολίδης Λάζαρος του Νικολάου

- Μία (1) θέση προσωρινή προσωποπαγής Υ.Ε Εργάτη Καθαριότητας στην οποία κατατάσσεται ο Πάνου Αριστοτέλης του Αλκιβιάδη

- Μία (1) θέση προσωρινή προσωποπαγής Υ.Ε Εργάτη Καθαριότητας στην οποία κατατάσσεται ο Ντουρμάς Αντώνιος του Κων/νου

- Μία (1) θέση προσωρινή προσωποπαγής Υ.Ε Εργάτη Καθαριότητας στην οποία κατατάσσεται ο Πολυκαρπίδης Δημήτριος του Βασιλείου

- Μία (1) θέση προσωρινή προσωποπαγής Υ.Ε Εργάτη Καθαριότητας στην οποία κατατάσσεται ο Καράμπελας Νικόλαος του Γεωργίου

- Μία (1) θέση προσωρινή προσωποπαγής Δ.Ε Οδηγού Καθαριότητας στην οποία κατατάσσεται ο Φαφούτης Γεώργιος του Παντελή

- Μία (1) θέση προσωρινή προσωποπαγής Υ.Ε Εργάτη Καθαριότητας στην οποία κατατάσσεται ο Μουρτζάκης Νικόλαος του Χρήστου

- Μία (1) θέση προσωρινή προσωποπαγής Υ.Ε Εργάτη Καθαριότητας στην οποία κατατάσσεται ο Μεγάκης Σάββας του Κων/νου

- Μία (1) θέση προσωρινή προσωποπαγής Δ.Ε Οδηγού Καθαριότητας στην οποία κατατάσσεται ο Ξανθάκος Γεώργιος του Δημητρίου

- Μία (1) θέση προσωρινή προσωποπαγής Υ.Ε Εργάτη Καθαριότητας στην οποία κατατάσσεται ο Κούρνης Βασίλειος του Ιωάννη

- Μία (1) θέση προσωρινή προσωποπαγής Υ.Ε Εργάτη Καθαριότητας στην οποία κατατάσσεται ο Κοκοκύρης Ανάργυρος του Χρήστου

- Μία (1) θέση προσωρινή προσωποπαγής Υ.Ε Εργάτη Καθαριότητας στην οποία κατατάσσεται ο Ντουλιάς Ευάγγελος-Ιωάννης του Γεωργίου

- Μία (1) θέση προσωρινή προσωποπαγής Υ.Ε Εργάτη Καθαριότητας στην οποία κατατάσσεται ο Σιμιστήρας Ιωάννης του Γεωργίου

- Μία (1) θέση προσωρινή προσωποπαγής Υ.Ε Εργάτη Καθαριότητας στην οποία κατατάσσεται η Παπαρούνα Γεωργία του Κων/νου

- Μία (1) θέση προσωρινή προσωποπαγής Δ.Ε Οδηγός Καθαριότητας στην οποία κατατάσσεται ο Βασιλαρόπουλος Περικλής του Χρήστου

- Μία (1) θέση προσωρινή προσωποπαγής Δ.Ε ηλεκτρικών στην οποία κατατάσσεται ο Μουτσάτσος Στυλιανός του Νικολάου

- Μία (1) θέση προσωρινή προσωποπαγής Υ.Ε Εργάτη Καθαριότητας στην οποία κατατάσσεται ο Τσιλιγιάννης Κων/νος του Πέτρου

- Μία (1) θέση προσωρινή προσωποπαγής Υ.Ε Εργάτη Καθαριότητας στην οποία κατατάσσεται ο Φωτίου Κων/νος του Νικολάου

- Μία (1) θέση προσωρινή προσωποπαγής Υ.Ε Εργάτη Καθαριότητας στην οποία κατατάσσεται η Αθανασιάδου Χριστοδούλα του Κων/νου.

Οι παραπάνω θέσεις καταργούνται μόλις κενωθούν με οποιονδήποτε τρόπο.

Η κατάταξη του προσωπικού στις παραπάνω συνιστώμενες θέσεις θα γίνει με απόφαση που εκδίδεται από το αρμόδιο όργανο, η οποία δημοσιεύεται στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Η δαπάνη ύψους 159.200€, που θα προκληθεί στον προϋπολογισμό του δήμου από την σύσταση των είκοσι δύο (22) προσωποπαγών θέσεων με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου Αορίστου για το οικονομικό έτος 2011, θα βαρύνει τους κάτωθι κωδικούς: ΚΑ 20/6021.001, με τίτλο «Μισθοδοσία Υπηρεσίας Καθαριότητας - Ηλεκτροφωτισμού υπαλλήλων Αορίστου Χρόνου», 126.000€, ΚΑ 20/6021.002 με τίτλο «Έξοδα Κίνησης Υπηρεσίας καθαριότητας ηλεκτροφωτισμού υπαλλήλων Αορίστου Χρόνου» 7.000€ και στον ΚΑ 30/6021.002 με τίτλο «Έξοδα Κίνησης Τεχνικής Υπηρεσίας Υπαλλήλων Αορίστου Χρόνου» 1.200€.

Για τα επόμενα έτη η ετήσια δαπάνη που θα προβλέπεται στους αντίστοιχους προϋπολογισμούς του δήμου ανέρχεται στο ποσό των 483.100€ και θα βαρύνει τους κάτωθι κωδικούς: ΚΑ 20/6021.001 με τίτλο «Μισθοδοσία Υπηρεσίας Καθαριότητας-Ηλεκτροφωτισμού υπαλλήλων Αορίστου Χρόνου» 384.000€, στον ΚΑ 20/6021.002 «Έξοδα κίνησης υπηρεσίας Καθαριότητας ηλεκτροφωτισμού υπαλλήλων Αορίστου Χρόνου» 75.000€, στον ΚΑ 30/6021.001 με τίτλο «Μισθοδοσία Τεχνικής Υπηρεσίας υπαλλήλων Αορίστου Χρόνου» 20.500€, και στον ΚΑ 30/6021.002 με τίτλο «Έξοδα κίνησης Τεχνικής Υπηρεσίας υπαλλήλων Αορίστου Χρόνου» 3.600€.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Λαμία, 9 Αυγούστου 2011

Η Γενική Γραμματέας Αποκεντρωμένης Διοίκησης
ΚΑΛΛΙΟΠΗ ΓΕΡΑΚΟΥΔΗ

