



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ



ΑΑΔΕ

Ανεξάρτητη Αρχή
Δημοσίων Εσόδων

ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ ΚΑΙ
ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ
ΤΜΗΜΑ Α'

Αθήνα, 29. 07. 2020

Αριθ. Πρωτ.:ΔΔΑΔ Α 1091034 ΕΞ 2020

ΠΡΟΣ: ΠΙΝΑΚΑΣ ΑΠΟΔΕΚΤΩΝ

Ταχ. Δ/ση :Κ.Σερβίας 10
Ταχ. Κώδικας :105 62, ΑΘΗΝΑ
Πληροφορίες : Μ. Ράλλη
: Κ. Χρίτη
Τηλέφωνο :210-3375 555
:210-3375 135
:210-3375 150
Fax :2103375071
E-Mail : m.ralli@aaade.gr
: k.chriti@aaade.gr
Url : www.aaade.gr

Θέμα: «Ενημέρωση υπαλλήλων της ΑΑΔΕ περί της υποχρέωσης χρήσης μάσκας εντός των υπηρεσιών της ΑΑΔΕ - Μέτρα και ρυθμίσεις για την αντιμετώπιση της ανάγκης περιορισμού της διασποράς του COVID-19»

Σχετ.: 1. Το υπ' αριθ. πρωτ. ΔΔΑΔ Α 1059695/29.5.2020 ΕΞ 2020 έγγραφο του Διοικητή της ΑΑΔΕ «Ενημέρωση υπαλλήλων της ΑΑΔΕ περί της σταδιακής αποκατάστασης της λειτουργίας των δημοσίων υπηρεσιών - Μέτρα και ρυθμίσεις για την αντιμετώπιση της ανάγκης περιορισμού της διασποράς του COVID-19».

2. Η υπ' αριθ. ΔΔΑΔ Α 1037653 ΕΞ 2020/13.3.2020 (ΦΕΚ Β' 858) απόφαση του Διοικητή της ΑΑΔΕ, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει με την υπ' αριθ. ΔΔΑΔΑ 1064006 ΕΞ 2020 / 9.6.2020 όμοια (ΦΕΚ Β' 2227 και Β' 2344 ΔΙΟΡΘΩΣΗ ΣΦΑΛΜΑΤΟΣ).

3. Το υπ' αριθ. πρωτ. ΔΔΑΔ Α1075438 ΕΞ 2020/30.06.2020 έγγραφο του Διοικητή της ΑΑΔΕ «Ενημέρωση υπαλλήλων ΑΑΔΕ περί της σταδιακής αποκατάστασης της λειτουργίας των δημοσίων υπηρεσιών - Μέτρα και ρυθμίσεις για την αντιμετώπιση της ανάγκης περιορισμού της διασποράς του COVID-19.

4. Η υπ' αριθ. Δ1α/ΓΠ.οικ. 47421/25.7.2020 Κ.Υ.Α (ΦΕΚ Β' 3099) «Κανόνες τήρησης αποστάσεων σε ιδιωτικές επιχειρήσεις, δημόσιες υπηρεσίες και άλλους χώρους συνάθροισης κοινού στο σύνολο της Επικράτειας, προς περιορισμό της διασποράς του κορωνοϊού COVID-19.»

5. Η υπ' αριθ. Δ1α/ΓΠ.οικ. 48002/28.7.2020 Κ.Υ.Α. (ΦΕΚ Β' 3131) «Εφαρμογή του μέτρου της υποχρεωτικής χρήσης μη ιατρικής μάσκας σε εμπορικές

επιχειρήσεις, επιχειρήσεις παροχής υπηρεσιών, χώρους γραφείων και άλλους χώρους συνάθροισης κοινού στο σύνολο της Επικράτειας, προς περιορισμό της διασποράς του κορωνοϊού COVID-19.

6. Η υπ' αριθ. ΔΙΔΑΔ/Φ.69/123/14268/29-7-2020 εγκύκλιος του Υπουργείου Εσωτερικών «Μέτρα και ρυθμίσεις στο πλαίσιο της ανάγκης περιορισμού της διασποράς του κορωνοϊού».

Στο πλαίσιο της συνεχούς ενημέρωσης των υπαλλήλων της ΑΑΔΕ, κοινοποιείται η ανωτέρω αρ. 5 σχετική υπ' αρ. Δ1α/ΓΠ.οικ.48002/28.7.2020 Κ.Υ.Α. (ΦΕΚ Β' 3131) και επισημαίνονται τα ακόλουθα προκειμένου να προστατευθεί η δημόσια υγεία από τον κίνδυνο διασποράς του κορωνοϊού COVID-19, λαμβανομένων υπόψη των επιδημιολογικών δεδομένων:

Α. ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗ ΤΟΥ ΚΟΙΝΟΥ – ΚΑΝΟΝΕΣ ΥΓΙΕΙΝΗΣ ΚΑΙ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ

1. Σε όλες τις υπηρεσίες της ΑΑΔΕ, στις οποίες υπάρχει συναλλαγή με το κοινό, επιβάλλεται η υποχρέωση χρήσης μάσκας προστασίας (μη ιατρικής μάσκας) στο πλαίσιο των έκτακτων μέτρων αντιμετώπισης του κινδύνου διασποράς του κορωνοϊού COVID-19. Η υποχρέωση υφίσταται τόσο για το προσωπικό των υπηρεσιών όσο και για το συναλλασσόμενο κοινό.

Σύμφωνα με τις διατάξεις των παρ. 2 και 3 του άρθ. 1 της ανωτέρω υπ' αριθ. 5 σχετικής κοινοποιούμενης Κ.Υ.Α., σε περίπτωση της μη τήρησης της υποχρέωσης χρήσης μάσκας προστασίας επιβάλλεται **διοικητικό πρόστιμο εκατόν πενήντα ευρώ (150) ευρώ**, σύμφωνα με την διαδικασία που περιγράφεται στην παρ. 5 του ίδιου άρθρου.

2. Με ευθύνη του αρμόδιου Προϊσταμένου εκάστης υπηρεσίας της ΑΑΔΕ, αναρτάται σε εμφανές για το κοινό σημείο **ανακοίνωση** περί της **υποχρεωτικής χρήσης μάσκας προστασίας για τους συναλλασσόμενους και τους εργαζομένους κατά τη διάρκεια της συναλλαγής**, καθώς και ότι **σε περίπτωση της μη τήρησης της υποχρέωσης επιβάλλεται διοικητικό πρόστιμο εκατόν πενήντα (150) ευρώ**, με αναγραφή και της σχετικής απόφασης (ΦΕΚ Β' 3131).

3. Σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθ. 21 της ανωτέρω υπ' αρ. 4 σχετικής ΚΥΑ υπ' αρ. Δ1α/ΓΠ.οικ.47421/25.7.2020 (ΦΕΚ Β'3099), οι συναλλασσόμενοι πρέπει να τηρούν μεταξύ τους απόσταση 1,5 μέτρου με ευθύνη του Προϊσταμένου εκάστης υπηρεσίας.

4. Κατά τα λοιπά η εξυπηρέτηση του κοινού διεξάγεται σύμφωνα με τις διατάξεις της υπ' αριθ. 2 ως άνω σχετικής απόφαση του Διοικητή της ΑΑΔΕ, υπ' αριθ. ΔΔΑΔ Α 1037653 ΕΞ 2020/13-3-2020 (ΦΕΚ Β' 858), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει με την υπ' αριθ. ΔΔΑΔΑ 1064006 ΕΞ 2020/9.6.2020 όμοια (ΦΕΚ Β'2227 και Β' 2344 Διόρθωση Σφάλματος). Υπενθυμίζεται ότι οι καρτέλες εισόδου με τον αριθμό προτεραιότητας είναι κοινές για τους συναλλασσόμενους με προγραμματισμένες συναντήσεις και για αυτούς που προσέρχονται χωρίς ραντεβού. Απόλυτη προτεραιότητα δίνεται στους συναλλασσόμενους που έχουν προγραμματισμένο ραντεβού. Ειδικά για τις υπηρεσιακές μονάδες της Κεντρικής Υπηρεσίας της ΑΑΔΕ, η

είσοδος στο κοινό επιτρέπεται μόνο κατόπιν προγραμματισμένης συνάντησης, εξαιρουμένης της κατάθεσης εγγράφων ή αιτήσεων στο κεντρικό πρωτόκολλο της υπηρεσίας, η οποία επιτρέπεται ακόμα και χωρίς προγραμματισμένη συνάντηση, κατά τις καθορισμένες ώρες εισόδου του κοινού.

Β.ΩΡΑΡΙΟ ΠΡΟΣΕΛΕΥΣΗΣ ΚΑΙ ΑΠΟΧΩΡΗΣΗΣ – ΠΑΡΟΥΣΙΟΛΟΓΙΟ COVID-19

1. Σύμφωνα με τα οριζόμενα στην υπ' αριθ. 6 σχετική εγκύκλιο του Υπουργείου Εσωτερικών, δεν κρίνεται πλέον σκόπιμη η προσέλευση και αποχώρηση των υπαλλήλων σε τρία διακριτά ωράρια (7:00, 8:00 και 9:00 – 15:00, 16:00 και 17:00 αντίστοιχα). Οι υπάλληλοι επανέρχονται στο ωράριο εργασίας τους βάσει των παγίων διατάξεων.

2. Διατηρείται η υποχρέωση συμπλήρωσης εκ μέρους των υπηρεσιών του παρουσιολογίου COVID-19 μόνο εφόσον υφίσταται περίπτωση αναρρωτικής άδειας ειδικού σκοπού, σύμφωνα με τα διαλαμβανόμενα στο υπ' αριθ. ΔΔΑΔ Α 1077755 εξ 2020 / 3-7-2020 έγγραφό μας.

Γ. ΓΕΝΙΚΕΣ ΟΔΗΓΙΕΣ - ΤΗΡΗΣΗ ΜΕΤΡΩΝ ΠΡΟΛΗΨΗΣ

Σε συνέχεια των οδηγιών που έχουν δοθεί με τις προηγούμενες σχετικές εγκύκλιες οδηγίες και ειδικότερα λαμβάνοντας υπόψη τα επιδημιολογικά δεδομένα, οι υπηρεσίες οφείλουν να προβαίνουν σε κάθε απαραίτητη ενέργεια για την διασφάλιση των κανόνων υγιεινής εντός των χώρων υποδοχής, προκειμένου για την προστασία της δημόσιας υγείας.

Οι ίδιοι οι εργαζόμενοι, καλούνται στο ίδιο ως άνω πλαίσιο της υπέρτατης υποχρέωσης για προστασία της δημόσιας υγείας, αλλά και της ατομικής ευθύνης τους για την προστασία της υγείας τόσο των ιδίων όσο και των συναδέλφων τους, να προβαίνουν κατά την παραμονή τους στην υπηρεσία στην τήρηση των ατομικών μέτρων υγιεινής και ασφάλειας.

Υπενθυμίζεται προς διασφάλιση της υγείας των υπαλλήλων οι εκάστοτε υπηρεσίες της ΑΑΔΕ λαμβάνουν κάθε αναγκαίο μέτρο (ιδίως διαχωριστικά μεταξύ υπαλλήλου και πολίτη, αντισηπτικά, απολυμάνσεις κλπ). Ειδικότερα, για τους υπαλλήλους που ανήκουν στις ομάδες αυξημένου κινδύνου και έχουν ως αντικείμενο την εξυπηρέτηση κοινού, θα πρέπει να εξασφαλιστεί η απασχόλησή τους σε θέσεις εργασίας back office, ώστε να αποφεύγεται η απευθείας συναλλαγή με τους πολίτες. Άλλως θα πρέπει να μεριμνήσουν οι υπηρεσίες για την λήψη εκείνων των μέτρων ως άνω που διαφυλάσσουν την υγεία των εργαζομένων.

Τέλος, εφιστούμε και πάλι την προσοχή για την τήρηση των μέτρων ατομικής προστασίας και ζητάμε την συνδρομή όλων των εργαζομένων στην Α.Α.Δ.Ε. στο πλαίσιο και της ατομικής ευθύνης όλων μας, προκειμένου να εξασφαλίσουμε την προστασία της υγείας, την προσαρμογή όλων μας με τα νέα δεδομένα και τη συνέχιση της κοινής προσπάθειας για τον περιορισμό και την αποφυγή διάδοσης του COVID-19.

Του παρόντος να λάβουν γνώση όλοι οι υπάλληλοι των υπηρεσιών της Α.Α.Δ.Ε.

Ο ΔΙΟΙΚΗΤΗΣ ΤΗΣ ΑΝΕΞΑΡΤΗΤΗΣ ΑΡΧΗΣ

ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΕΣΟΔΩΝ

ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΠΙΤΣΙΛΗΣ

ΣΥΝΗΜΜΕΝΑ:

1. Η υπ' αρ. Δ1α/ΓΠ.οικ. 48002/28.7.2020 Κ.Υ.Α. (ΦΕΚ Β' 3131) «Εφαρμογή του μέτρου της υποχρεωτικής χρήσης μη ιατρικής μάσκας σε εμπορικές επιχειρήσεις, επιχειρήσεις παροχής υπηρεσιών, χώρους γραφείων και άλλους χώρους συνάθροισης κοινού στο σύνολο της Επικράτειας, προς περιορισμό της διασποράς του κορωνοϊού COVID-19.
2. Η υπ' αριθ. ΔΙΔΑΔ/Φ.69/123/14268/29-7-2020 εγκύκλιος του Υπουργείου Εσωτερικών

ΠΙΝΑΚΑΣ ΔΙΑΝΟΜΗΣ:

1. ΑΠΟΔΕΚΤΕΣ ΠΙΝΑΚΑ Α' (Διευθύνσεις, Αυτοτελή Τμήματα και Αυτοτελή Γραφεία της Κ.Υ. της Α.Α.Δ.Ε.).
2. ΑΠΟΔΕΚΤΕΣ ΠΙΝΑΚΑ Β' (Ειδικές Αποκεντρωμένες & Περιφερειακές Υπηρεσίες υπαγόμενες στον Διοικητή της Α.Α.Δ.Ε.).
3. ΑΠΟΔΕΚΤΕΣ ΠΙΝΑΚΑ Γ' (Ειδικές Αποκεντρωμένες & Περιφερειακές Φορολογικές Υπηρεσίες).
4. ΑΠΟΔΕΚΤΕΣ ΠΙΝΑΚΑ Δ' (Ειδικές Αποκεντρωμένες & Περιφερειακές Τελωνειακές Υπηρεσίες).
5. ΑΠΟΔΕΚΤΕΣ ΠΙΝΑΚΑ Ε' (Περιφερειακές Υπηρεσίες της Γενικής Διεύθυνσης του Γενικού Χημείου του Κράτους).

ΕΣΩΤΕΡΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗ:

1. Γραφείο Διοικητή Α.Α.Δ.Ε.
2. Γραφείο Προϊσταμένου Γεν. Δ/σης Ανθρώπινου Δυναμικού και Οργάνωσης