

II

(Μη νομοθετικές πράξεις)

ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΙ

ΚΑΤ' ΕΞΟΥΣΙΟΔΟΤΗΣΗ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ (ΕΕ) 2016/698 ΤΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ

της 8ης Απριλίου 2016

για τη διόρθωση του κατ' εξουσιοδότηση κανονισμού (ΕΕ) 2016/341 για τη συμπλήρωση του κανονισμού (ΕΕ) αριθ. 952/2013 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου όσον αφορά μεταβατικούς κανόνες για ορισμένες διατάξεις του ενωσιακού τελωνειακού κώδικα για τις περιπτώσεις που τα σχετικά ηλεκτρονικά συστήματα δεν έχουν τεθεί ακόμη σε λειτουργία, και την τροποποίηση του κατ' εξουσιοδότηση κανονισμού (ΕΕ) 2015/2446

Η ΕΥΡΩΠΑΪΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ,

Έχοντας υπόψη τη Συνθήκη για τη λειτουργία της Ευρωπαϊκής Ένωσης,

Έχοντας υπόψη τον κανονισμό (ΕΕ) αριθ. 952/2013 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 9ης Οκτωβρίου 2013, για τη θέσπιση του ενωσιακού τελωνειακού κώδικα ⁽¹⁾, και ιδίως το άρθρο 279,

Εκτιμώντας τα ακόλουθα:

- (1) Μετά την έκδοση του κατ' εξουσιοδότηση κανονισμού (ΕΕ) 2016/341 της Επιτροπής ⁽²⁾, στο μέρος που αφορά τις απλουστεύσεις του παραρτήματος 12 του εν λόγω κατ' εξουσιοδότηση κανονισμού, εντοπίστηκαν σε τρία από τα έντυπα ορισμένες ασυνέπειες με τα συστήματα που έχουν θεσπιστεί από τον ενωσιακό τελωνειακό κώδικα, συμπεριλαμβανομένων παραπομπών σε διαδικασίες οι οποίες έχουν πάψει να υφίστανται. Οι εν λόγω ασυνέπειες επηρεάζουν τη νομική σαφήνεια και θα πρέπει να διορθωθούν.
- (2) Επιπλέον, διαπιστώθηκε ότι, στο μέρος που αφορά τις απλουστεύσεις του παραρτήματος 12 του κατ' εξουσιοδότηση κανονισμού (ΕΕ) 2016/341, ορισμένα έντυπα είχαν παραλειφθεί εκ παραδρομής.
- (3) Ως εκ τούτου, θα πρέπει να διορθωθεί αναλόγως ο κατ' εξουσιοδότηση κανονισμός (ΕΕ) 2016/341.
- (4) Οι διατάξεις του παρόντος κανονισμού θα πρέπει να εφαρμόζονται από την 1η Μαΐου 2016, ώστε να καταστεί δυνατή η πλήρης εφαρμογή του ενωσιακού τελωνειακού κώδικα,

ΕΞΕΔΩΣΕ ΤΟΝ ΠΑΡΟΝΤΑ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟ:

Άρθρο 1

Διορθώσεις του κατ' εξουσιοδότηση κανονισμού (ΕΕ) 2016/341

Στον κατ' εξουσιοδότηση κανονισμό (ΕΕ) 2016/341, το παράρτημα 12 διορθώνεται ως εξής:

- 1) τα έντυπα «Αίτηση για χορήγηση άδειας χρήσης απλουστευμένης διασάφησης και για εγγραφή στις λογιστικές καταχωρίσεις του διασαφιστή», «Αίτηση για χορήγηση άδειας χρήσης απλουστεύσεων, Συμπληρωματικό έντυπο — ΕΙΣΑΓΩΓΗ» και «Επεξηγηματικές σημειώσεις για τις διαφορετικές θέσεις του εντύπου της αίτησης» αντικαθίστανται από τα έντυπα που περιλαμβάνονται στο παράρτημα I του παρόντος κανονισμού·
- 2) προστίθενται τα έντυπα που περιλαμβάνονται στο παράρτημα II του παρόντος κανονισμού.

⁽¹⁾ Κανονισμός (ΕΕ) αριθ. 952/2013 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 9ης Οκτωβρίου 2013, για τη θέσπιση του ενωσιακού τελωνειακού κώδικα (ΕΕ L 269 της 10.10.2013, σ. 1).

⁽²⁾ Κατ' εξουσιοδότηση κανονισμός (ΕΕ) αριθ. 2016/341 της Επιτροπής, της 17ης Δεκεμβρίου 2015, για τη συμπλήρωση του κανονισμού (ΕΕ) αριθ. 952/2013 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου όσον αφορά μεταβατικούς κανόνες για ορισμένες διατάξεις του ενωσιακού τελωνειακού κώδικα για τις περιπτώσεις που τα σχετικά ηλεκτρονικά συστήματα δεν έχουν τεθεί ακόμη σε λειτουργία, και την τροποποίηση του κατ' εξουσιοδότηση κανονισμού (ΕΕ) 2015/2446 (ΕΕ L 69 της 15.3.2016, σ. 1).

Άρθρο 2

Έναρξη ισχύος

Ο παρών κανονισμός αρχίζει να ισχύει την επόμενη ημέρα από τη δημοσίευσή του στην *Επίσημη Εφημερίδα της Ευρωπαϊκής Ένωσης*.

Εφαρμόζεται από την 1η Μαΐου 2016.

Ο παρών κανονισμός είναι δεσμευτικός ως προς όλα τα μέρη του και ισχύει άμεσα σε κάθε κράτος μέλος.

Βρυξέλλες, 8 Απριλίου 2016.

Για την Επιτροπή
Ο Πρόεδρος
Jean-Claude JUNCKER

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι



Αίτηση για χορήγηση άδειας χρήσης απλουστεύσεων

Πρωτότυπο	1. Αιτών	Εμπλεκόμενες εταιρείες, αν είναι διαφορετικές από τον αιτούντα	Χώρος που προορίζεται για το τελωνείο						
	1.α. Αριθμός αναγνώρισης της εταιρείας		1.β. Αριθμός αναφοράς						
1.γ. Στοιχεία επικοινωνίας									
1.δ. Υποβολή των διασαφήσεων									
<input type="checkbox"/> στο όνομά του και για λογαριασμό του <input type="checkbox"/> ως άμεσος αντιπρόσωπος <input type="checkbox"/> ως έμμεσος αντιπρόσωπος									
2. Απλουστεύσεις									
α. <input type="checkbox"/> Εγγραφή στις λογιστικές καταχωρίσεις του διασαφιστή (ΕΛΚΔ)									
<input type="checkbox"/> Εισαγωγή <input type="checkbox"/> ελεύθερη κυκλοφορία <input type="checkbox"/> τελωνειακή αποταμίευση <input type="checkbox"/> τελειοποίηση προς επανεξαγωγή <input type="checkbox"/> προσωρινή εισαγωγή <input type="checkbox"/> ειδικός προορισμός <input type="checkbox"/> Εξαγωγή <input type="checkbox"/> εξαγωγή <input type="checkbox"/> επανεξαγωγή <input type="checkbox"/> τελειοποίηση προς επανεισαγωγή									
β. <input type="checkbox"/> Απλουστευμένη διασάφηση									
<input type="checkbox"/> Εισαγωγή <input type="checkbox"/> ελεύθερη κυκλοφορία <input type="checkbox"/> τελωνειακή αποταμίευση <input type="checkbox"/> τελειοποίηση προς επανεξαγωγή <input type="checkbox"/> προσωρινή εισαγωγή <input type="checkbox"/> ειδικός προορισμός <input type="checkbox"/> Εξαγωγή <input type="checkbox"/> εξαγωγή <input type="checkbox"/> επανεξαγωγή <input type="checkbox"/> τελειοποίηση προς επανεισαγωγή									
γ. <input type="checkbox"/> Κεντρικός τελωνισμός <input type="checkbox"/> συνήθης διασάφηση <input type="checkbox"/> απλουστευμένη διασάφηση <input type="checkbox"/> ΕΛΚΔ									
<input type="checkbox"/> Εισαγωγή <input type="checkbox"/> ελεύθερη κυκλοφορία <input type="checkbox"/> τελωνειακή αποταμίευση <input type="checkbox"/> τελειοποίηση προς επανεξαγωγή <input type="checkbox"/> προσωρινή εισαγωγή <input type="checkbox"/> ειδικός προορισμός <input type="checkbox"/> Εξαγωγή <input type="checkbox"/> εξαγωγή <input type="checkbox"/> επανεξαγωγή <input type="checkbox"/> τελειοποίηση προς επανεισαγωγή									
3. Είδος άδειας (συμπληρώστε τον κωδικό)									
<input type="checkbox"/> <input type="text"/>									
4.α. Εγκεκριμένος οικονομικός φορέας (ΑΕΟ)									
<input type="checkbox"/> ΝΑΙ Αριθ. <input type="text"/> <input type="checkbox"/> ΟΧΙ									
4.β. Άδεια(-ες) για τελωνειακά καθεστώτα για τα οποία θα χρησιμοποιηθούν απλουστεύσεις									
<table border="1"> <thead> <tr> <th>Είδος</th> <th>Αριθμός αναφοράς</th> <th>Ημερομηνία λήξης</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> </tbody> </table>				Είδος	Αριθμός αναφοράς	Ημερομηνία λήξης			
Είδος	Αριθμός αναφοράς	Ημερομηνία λήξης							
5. Κύριες λογιστικές καταχωρίσεις									
5.α. Τόπος στον οποίο τηρούνται οι κύριες λογιστικές καταχωρίσεις									
5.β. Είδος κύριας λογιστικής καταχώρισης									
6. Συμπληρωματικά έντυπα									



**Αίτηση για χορήγηση άδειας χρήσης απλουστεύσεων
Συμπληρωματικό έντυπο - ΕΙΣΑΓΩΓΗ**

Πρωτότυπο	7. Καταχωρίσεις σχετικές με το καθεστώς	
	7.α. Τόπος στον οποίο τηρούνται οι καταχωρίσεις	
	7.β. Είδος καταχωρίσεων	
	7.γ. Άλλες σχετικές πληροφορίες	
8. Είδος εμπορευμάτων		
8.α.	Κωδικός ΣΟ	Περιγραφή
8.β.	Εκτιμώμενη συνολική ποσότητα	8.γ. Εκτιμώμενος αριθμός συναλλαγών
8.δ.	Εκτιμώμενη συνολική δασμολογητέα αξία	8.ε. Μέσος όρος ποσού δασμών
9. Εγκεκριμένοι τόποι εμπορευμάτων/τελωνεία		
α.	Τόπος	β. Τοπικό τελωνείο/τελωνείο προσκόμισης
10. Τελωνείο(-α) για την υπαγωγή των εμπορευμάτων σε τελωνειακό καθεστώς		
11. Τελωνείο ελέγχου (κατά περίπτωση)		
12. Είδος απλουστευμένης διασάφησης		
<input type="checkbox"/> Ενιαίο διοικητικό έγγραφο (ΕΔΕ) <input type="checkbox"/> Ηλεκτρονική διασάφηση <input type="checkbox"/> Εμπορικό ή άλλο διοικητικό έγγραφο να διευκρινιστεί: <input style="width: 500px;" type="text"/>		
13. Συμπληρωματικές πληροφορίες/προϋποθέσεις		
14. Συναινών στην ανταλλαγή πληροφοριών με τις τελωνειακές αρχές των άλλων εμπλεκόμενων κρατών μελών.		
Τόπος και ημερομηνία		Υπογραφή και όνομα

Επεξηγηματικές σημειώσεις για τις διαφορετικές θέσεις του εντύπου της αίτησης*Γενική παρατήρηση:*

Εάν είναι απαραίτητο, οι αιτούμενες πληροφορίες μπορούν να παρατίθενται σε χωριστό παράρτημα του εντύπου της αίτησης, με αναφορά στη σχετική θέση του εντύπου.

Τα κράτη μέλη δύνανται να ζητούν συμπληρωματικές πληροφορίες.

1. Αναγράψτε το πλήρες όνομα και τον αριθμό EORI του αιτούντος. Ο αιτών είναι το πρόσωπο στο όνομα του οποίου εκδίδεται η άδεια.
 - 1.α Αναγράψτε τον αριθμό αναγνώρισης της εταιρείας.
 - 1.β Αναγράψτε, κατά περίπτωση, τυχόν εσωτερικό αριθμό αναφοράς, που αναφέρεται στην παρούσα αίτηση στην άδεια.
 - 1.γ Αναγράψτε τα σχετικά στοιχεία επικοινωνίας (υπεύθυνος επικοινωνίας, διεύθυνση επικοινωνίας, αριθμός τηλεφώνου, αριθμός φαξ, διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου).
 - 1.δ Αναφέρατε το είδος αντιπροσώπευσης για την υποβολή διασάφησης, σημειώνοντας «X» στην αντίστοιχη θέση.
2. Αναφέρατε ποιο είδος απλουστευσης (εγγραφή στις καταχωρίσεις, απλουστευμένη διασάφηση ή κεντρικός τελωνισμός) και ποιο τελωνειακό καθεστώς (για την εισαγωγή ή/και την εξαγωγή) εφαρμόζεται, σημειώνοντας «X» στην αντίστοιχη θέση.
3. Αναγράψτε τον σχετικό κωδικό:
 1. πρώτη αίτηση για τη χορήγηση άδειας
 2. αίτηση για την τροποποίηση ή την ανανέωση άδειας (αναφέρατε επίσης τον αριθμό της σχετικής άδειας).
- 4.α Αναφέρατε αν είναι πιστοποιημένη η ιδιότητα του εγκεκριμένου οικονομικού φορέα· εάν «ΝΑΙ», αναγράψτε τον αντίστοιχο αριθμό.
- 4.β Αναγράψτε το είδος, τα στοιχεία αναφοράς και –κατά περίπτωση– την ημερομηνία λήξης της ή των σχετικών αδειών για τις οποίες θα χρησιμοποιηθεί η αιτούμενη ή οι αιτούμενες απλουστεύσεις· σε περίπτωση που απλώς υποβάλλεται αίτηση για άδεια(-ες), αναγράψτε το είδος της ή των αιτούμενων αδειών και την ημερομηνία της αίτησης.
5. Πληροφορίες σχετικά με τις κύριες λογιστικές καταχωρίσεις, εμπορικές, φορολογικές ή άλλες λογιστικές καταχωρίσεις.
 - 5.α Αναγράψτε την πλήρη διεύθυνση του τόπου όπου τηρούνται οι κύριες λογιστικές καταχωρίσεις.
 - 5.β Αναγράψτε το είδος λογιστικών καταχωρίσεων (ηλεκτρονικές ή σε χαρτί, και το είδος του χρησιμοποιούμενου συστήματος και λογισμικού).
6. Αναγράψτε τον αριθμό συμπληρωματικών εντύπων που έχουν επισυναφθεί στην παρούσα αίτηση.
7. Πληροφορίες σχετικά με τις καταχωρίσεις (λογιστικές εγγραφές που αφορούν το τελωνείο).
 - 7.α Αναγράψτε την πλήρη διεύθυνση του τόπου όπου τηρούνται οι καταχωρίσεις.
 - 7.β Αναγράψτε το είδος των καταχωρίσεων (ηλεκτρονικές ή σε χαρτί, και το είδος του χρησιμοποιούμενου συστήματος και λογισμικού).
 - 7.γ Αναγράψτε, κατά περίπτωση, άλλες σχετικές πληροφορίες όσον αφορά τις καταχωρίσεις.
8. Πληροφορίες σχετικά με το είδος των εμπορευμάτων και των συναλλαγών.
 - 8.α Αναγράψτε, κατά περίπτωση, τον σχετικό κωδικό ΣΟ, διαφορετικά, αναγράψτε τουλάχιστον το κεφάλαιο της ΣΟ και την περιγραφή των εμπορευμάτων.
 - 8.β Αναγράψτε τις σχετικές πληροφορίες σε μηνιαία βάση.
 - 8.γ Αναγράψτε τις σχετικές πληροφορίες σε μηνιαία βάση.
9. Πληροφορίες σχετικά με τους εγκεκριμένους τόπους των εμπορευμάτων και το αρμόδιο τελωνείο.
 - 9.α&β Αναγράψτε την πλήρη ονομασία, τη διεύθυνση και τα στοιχεία επικοινωνίας

10. Αναγράψτε την πλήρη ονομασία, τη διεύθυνση και τα στοιχεία επικοινωνίας των αρμόδιων τελωνείων στα οποία τα εμπορεύματα υπάγονται σε τελωνειακό καθεστώς.
 11. Αναγράψτε, κατά περίπτωση, την πλήρη ονομασία, τη διεύθυνση και τα στοιχεία επικοινωνίας με το τελωνείο ελέγχου.
 12. Αναφέρατε, σημειώνοντας «X» στην αντίστοιχη θέση, το είδος απλουστευμένης διασάφησης· εάν χρησιμοποιούνται εμπορικά ή άλλα διοικητικά έγγραφα, πρέπει να διευκρινιστεί το είδος των εγγράφων.
-

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ



**Αίτηση για χορήγηση άδειας χρήσης απλουστεύσεων
Συμπληρωματικό έντυπο - ΕΞΑΓΩΓΗΣ**

Πρωτότυπο	7. Καταχωρίσεις σχετικές με το καθεστώς	
	7.α. Τόπος στον οποίο τηρούνται οι καταχωρίσεις	
	7.β. Είδος καταχωρίσεων	
	7.γ. Άλλες σχετικές πληροφορίες	
8. Είδος εμπορευμάτων		
8.α.	Κωδικός ΣΟ	Περιγραφή
8.β.	Εκτιμώμενη συνολική ποσότητα	8.γ. Εκτιμώμενος αριθμός συναλλαγών
8.δ.	Εκτιμώμενο συνολικό ποσό	
9. Εγκεκριμένοι τόποι εμπορευμάτων/τελωνεία		
α.	Τόπος	β. Τοπικό τελωνείο/Τελωνείο προσκόμισης
10. Τελωνείο(-α) για την υπαγωγή των εμπορευμάτων σε τελωνειακό καθεστώς		
11. Τελωνείο ελέγχου (κατά περίπτωση)		
12. Είδος απλουστευμένης διασάφησης		
<input type="checkbox"/> Ενιαίο διοικητικό έγγραφο (ΕΔΕ)		
<input type="checkbox"/> Ηλεκτρονική διασάφηση		
<input type="checkbox"/> Εμπορικό ή άλλο διοικητικό έγγραφο		
να διευκρινιστεί: <input style="width: 500px;" type="text"/>		
13. Συμπληρωματικές πληροφορίες/προϋποθέσεις		
14. Συναινών στην ανταλλαγή πληροφοριών με τις τελωνειακές αρχές των άλλων εμπλεκόμενων κρατών μελών		
Τόπος και ημερομηνία		Υπογραφή ή και όνομα



Άδεια χρήσης απλουστεύσεων

Πρωτότυπο	1. Δικαιούχος της άδειας		
	Αριθ.:	_____ Αριθμός άδειας Εκδίδουσα αρχή	
1.α. Η παρούσα απόφαση αφορά την αίτησή σας της _____ Αριθ. αναφοράς: _____			
1.β. Ο δικαιούχος της παρούσας άδειας ενεργεί <input type="checkbox"/> στο όνομά του και για λογαριασμό του <input type="checkbox"/> ως άμεσος αντιπρόσωπος <input type="checkbox"/> ως έμμεσος αντιπρόσωπος			
2. Απλουστεύσεις			
α. <input type="checkbox"/> Εγγραφή στις λογιστικές καταχωρίσεις του διασαφιστή (ΕΛΚΔ) <input type="checkbox"/> Εισαγωγή <input type="checkbox"/> ελεύθερη κυκλοφορία <input type="checkbox"/> τελωνειακή αποταμίευση <input type="checkbox"/> τελειοποίηση προς επανεξαγωγή <input type="checkbox"/> προσωρινή εισαγωγή <input type="checkbox"/> ειδικός προορισμός <input type="checkbox"/> Εξαγωγή <input type="checkbox"/> εξαγωγή <input type="checkbox"/> επανεξαγωγή <input type="checkbox"/> τελειοποίηση προς επανεισαγωγή			
β. <input type="checkbox"/> Απλουστευμένη διασάφηση <input type="checkbox"/> Εισαγωγή <input type="checkbox"/> ελεύθερη κυκλοφορία <input type="checkbox"/> τελωνειακή αποταμίευση <input type="checkbox"/> τελειοποίηση προς επανεξαγωγή <input type="checkbox"/> προσωρινή εισαγωγή <input type="checkbox"/> ειδικός προορισμός <input type="checkbox"/> Εξαγωγή <input type="checkbox"/> εξαγωγή <input type="checkbox"/> επανεξαγωγή <input type="checkbox"/> τελειοποίηση προς επανεισαγωγή			
γ. <input type="checkbox"/> Κεντρικός τελωνισμός <input type="checkbox"/> συνήθης διασάφηση <input type="checkbox"/> απλουστευμένη διασάφηση <input type="checkbox"/> ΕΛΚΔ <input type="checkbox"/> Εισαγωγή <input type="checkbox"/> ελεύθερη κυκλοφορία <input type="checkbox"/> τελωνειακή αποταμίευση <input type="checkbox"/> τελειοποίηση προς επανεξαγωγή <input type="checkbox"/> προσωρινή εισαγωγή <input type="checkbox"/> ειδικός προορισμός <input type="checkbox"/> Εξαγωγή <input type="checkbox"/> εξαγωγή <input type="checkbox"/> επανεξαγωγή <input type="checkbox"/> τελειοποίηση προς επανεισαγωγή			
3. Είδος άδειας (συμπληρώστε τον κωδικό): _____			
4. Είδος και στοιχεία αναφοράς της/των άδειας(-ών) για την/τις οποία(-ες) θα χρησιμοποιηθεί(-ούν) απλούστευση(-εις)			
Είδος		Αριθμός αναφοράς	
_____		_____	
5. Κύριες λογιστικές καταχωρίσεις			
5.α. Τόπος στον οποίο τηρούνται οι κύριες λογιστικές καταχωρίσεις			
5.β. Είδος κύριας λογιστικής καταχώρισης			
6. Συμπληρωματικά έντυπα			



Άδεια χρήσης απλουστεύσεων
Συμπληρωματικό έντυπο - ΕΙΣΑΓΩΓΗ

Αριθμός άδειας

Πρωτότυπο	7. Καταχωρίσεις σχετικές με το καθεστώς	
	7.α. Τόπος στον οποίο τηρούνται οι καταχωρίσεις	
	7.β. Είδος καταχωρίσεων	
	8. Είδος εμπορευμάτων	
8.α.	Κωδικός ΣΟ	Περιγραφή
8.β.	Εκτιμώμενη συνολική ποσότητα	8.γ. Εκτιμώμενος αριθμός συναλλαγών
8.δ.	Εκτιμώμενη συνολική δασμολογητέα αξία	8.ε. Μέσος όρος ποσού δασμών
9. Εγκεκριμένος(-οι) τόπος(-οι) εμπορευμάτων / Τελωνείο(-α)		
α.	Τόπος	β. Τοπικό τελωνείο/Τελωνείο προσκόμισης
10. Τελωνείο(-α) για υπαγωγή των εμπορευμάτων σε τελωνειακό καθεστώς		
11. Τελωνείο ελέγχου		
12. Είδος απλουστευμένης διασάφησης		
<input type="checkbox"/> Ενιαίο διοικητικό έγγραφο (ΕΔΕ) <input type="checkbox"/> Ηλεκτρονική διασάφηση <input type="checkbox"/> Εμπορικό ή άλλο διοικητικό έγγραφο να διευκρινιστεί: <input style="width: 500px;" type="text"/>		
13. Συμπληρωματικές πληροφορίες/προϋποθέσεις		
14. Τόπος και ημερομηνία	Υπογραφή και όνομα	Σφραγίδα



Άδεια χρήσης απλουστεύσεων
Συμπληρωματικό έντυπο - ΕΞΑΓΩΓΗ

Αριθμός άδειας

Πρωτότυπο	7. Καταχωρίσεις σχετικές με το καθεστώς	
	7.α. Τόπος στον οποίο τηρούνται οι καταχωρίσεις	
	7.β. Είδος καταχωρίσεων	
	8. Είδος εμπορευμάτων	
8.α.	Κωδικός ΣΟ	Περιγραφή
8.β.	Εκτιμώμενη συνολική ποσότητα	8.γ. Εκτιμώμενος αριθμός συναλλαγών
8.δ.	Εκτιμώμενη συνολική δασμολογητέα αξία	
9. Εγκεκριμένοι τόποι εμπορευμάτων/τελωνεία		
α.	Τόποι	β. Τοπικά τελωνεία
10. Τελωνεία για την υπαγωγή εμπορευμάτων σε τελωνειακό καθεστώς		
11. Τελωνείο ελέγχου		
12. Είδος απλουστευμένης διασάφησης		
<input type="checkbox"/> Ενιαίο διοικητικό έγγραφο (ΕΔΕ) <input type="checkbox"/> Ηλεκτρονική διασάφηση <input type="checkbox"/> Εμπορικό ή άλλο διοικητικό έγγραφο να διευκρινιστεί: <input style="width: 500px;" type="text"/>		
13. Συμπληρωματικές πληροφορίες/προϋποθέσεις		
14. Τόπος και ημερομηνία	Υπογραφή και όνομα	Σφραγίδα