



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ



**ΑΑΔΕ**

Ανεξάρτητη Αρχή  
Δημοσίων Εσόδων

**ΓΕΝΙΚΗ Δ/ΝΣΗ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ ΚΑΙ  
ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ**

**ΦΟΡΟΛΟΓΙΚΗ & ΤΕΛΩΝΕΙΑΚΗ ΑΚΑΔΗΜΙΑ (ΦΟ.Τ.Α.)**

**Τμήμα Β' - Υλοποίησης Εκπαιδευτικών Προγραμμάτων**

Ταχ. Δ/ση : Μαρίνου Αντύπα 86-88

Ταχ. Κώδικας : 163 46, Ηλιούπολη

Πληροφορίες : Θ. Τζαβλάκη

Τηλέφωνο : 213 2114834

E-mail : [t.tzavlaki@aade.gr](mailto:t.tzavlaki@aade.gr)

Url : [http://www.aade.gr/menou/aade/  
ekpaideyse/dieythynse-phorologikes-  
teloneiakas-akademias](http://www.aade.gr/menou/aade/ekpaideyse/dieythynse-phorologikes-teloneiakas-akademias)

Ηλιούπολη, 7/5/2021

Αριθ. Πρωτ: ΦΟΡ. ΤΕΛ. ΑΚΑΔ. Β 1036978 ΕΞ 2021

**ΠΡΟΣ :**

Αποδέκτες Πίνακα Διανομής

**ΘΕΜΑ** Πρόσκληση συμμετοχής υπαλλήλων στο εξ αποστάσεως πρόγραμμα εκπαίδευσης:  
: **«ΕΜΜΕΣΕΣ ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΕΛΕΓΧΟΥ ΓΙΑ ΤΟΝ ΠΡΟΣΔΙΟΡΙΣΜΟ ΕΣΟΔΩΝ ΑΠΟ  
ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΗ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑ»**

Στο πλαίσιο της προσπάθειας που καταβάλλει η Φορολογική & Τελωνειακή Ακαδημία (ΦΟ.Τ.Α.) για συνεχή επιμόρφωση του ανθρώπινου δυναμικού και αναβάθμιση των παρεχόμενων υπηρεσιών της Α.Α.Δ.Ε., έχει προγραμματιστεί η υλοποίηση προγράμματος εξ αποστάσεως εκπαίδευσης με τίτλο **«ΕΜΜΕΣΕΣ ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΕΛΕΓΧΟΥ ΓΙΑ ΤΟΝ ΠΡΟΣΔΙΟΡΙΣΜΟ ΕΣΟΔΩΝ ΑΠΟ ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΗ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑ»**

#### **Ημερομηνίες διεξαγωγής**

Το ανωτέρω πρόγραμμα θα διεξαχθεί τις ακόλουθες ημερομηνίες:

- **20/05/2021 – 26/05/2021** (κωδικός 99.064.Φ.152.21)
- **27/05/2021 – 02/06/2021** (κωδικός 99.065.Φ.152.21)
- **03/06/2021 – 09/06/2021** (κωδικός 99.066.Φ.152.21),

Κάθε υπάλληλος μπορεί να δηλώσει μία ή περισσότερες προτιμήσεις συμμετοχής για τα τρία τμήματα, επιλέγοντας την ένδειξη «Ναι» στις σχετικές στήλες του συνημμένου εγγράφου excel. Εάν δεν μπορεί να συμμετάσχει σε κάποια ημερομηνία, επιλέγεται η ένδειξη «Όχι».

Τονίζεται ότι, η πρόσβαση στα online μαθήματα είναι ατομική και η χρήση του ατομικού κωδικού πρόσβασης TAXISnet είναι απαραίτητη για την πιστοποίηση της συμμετοχής των εκπαιδευόμενων στη διδακτική διαδικασία.

#### **Ομάδα – Στόχος**

Το πρόγραμμα απευθύνεται αποκλειστικά σε υπαλλήλους που υπηρετούν στις κάτωθι οργανικές μονάδες:

1. Τμήματα Ελέγχου των Δ.Ο.Υ.
2. Κέντρο Ελέγχου Μεγάλων Επιχειρήσεων (Κ.Ε.ΜΕ.ΕΠ)
3. Κέντρο Ελέγχου Φορολογουμένων Μεγάλου Πλούτου (Κ.Ε.ΦΟ.ΜΕ.Π)
4. Διεύθυνση Επίλυσης Διαφορών (Δ.Ε.Δ.),

οι οποίοι ασκούν ελεγκτικό έργο και χρησιμοποιούν ήδη, ή πρόκειται να χρησιμοποιήσουν στο αμέσως προσεχές διάστημα, έμμεσες τεχνικές ελέγχου για τον προσδιορισμό εσόδων από επιχειρηματική δραστηριότητα και δεν έχουν παρακολουθήσει το πρόγραμμα αυτό κατά το έτος 2020.

### **Μέθοδος υλοποίησης του προγράμματος**

Το πρόγραμμα εκπαίδευσης θα υλοποιηθεί με τη χρήση σύγχρονων και ασύγχρονων μεθόδων μάθησης. Πιο συγκεκριμένα:

- **Ασύγχρονη μέθοδος:** Τις τρεις πρώτες ημέρες (Πέμπτη, Παρασκευή και Δευτέρα) οι εκπαιδευόμενοι θα μελετήσουν υποχρεωτικά το διδακτικό υλικό που είναι αναρτημένο στην πλατφόρμα ηλεκτρονικής εκπαίδευσης της ΑΑΔΕ στην ιστοσελίδα <https://elearning.aade.gr>. Το διδακτικό υλικό αποτελείται από βιντεοσκοπημένη εισαγωγική διάλεξη και δύο παρουσιάσεις και θα είναι προσβάσιμο οποιαδήποτε ώρα της ημέρας. Επιπλέον, οι συμμετέχοντες θα μπορούν να υποβάλουν ερωτήματα και απορίες στους εκπαιδευτές μέσω του σχετικού forum.
- **Σύγχρονη μέθοδος:** Τις δύο τελευταίες ημέρες του προγράμματος (Τρίτη και Τετάρτη) οι εκπαιδευόμενοι, υπό την προϋπόθεση ότι έχουν παρακολουθήσει τη βιντεοσκοπημένη διάλεξη, θα παρακολουθήσουν τις online παρουσιάσεις των εισηγητών διάρκειας 3 ωρών (08:30 έως 11:30), μέσω της πλατφόρμας των Δημόσιων Υπηρεσιών e:Presence, η οποία είναι προσβάσιμη στην ιστοσελίδα [www.epresence.gov.gr](http://www.epresence.gov.gr). Στις τηλεπαραουσιάσεις αυτές θα συζητηθούν διεξοδικότερα τα θέματα του σεμιναρίου, θα δοθούν συγκεκριμένα παραδείγματα και θα απαντηθούν οι ερωτήσεις που έχουν διατυπωθεί στο forum.

Την τελευταία ημέρα του προγράμματος, μετά το πέρας της online παρουσίασης, θα πραγματοποιηθεί ηλεκτρονικά, μέσω της πλατφόρμας e-learning της Ακαδημίας, γραπτή εξέταση. Για τη χορήγηση βεβαίωσης συμμετοχής στο πρόγραμμα, απαιτείται τόσο η επιτυχής συμμετοχή στις εξετάσεις όσο και η ανελλιπής παρακολούθηση του προγράμματος.

### **Απαιτήσεις συμμετοχής**

Ως ελάχιστος τεχνικός εξοπλισμός απαιτείται ένας ηλεκτρονικός υπολογιστής με ηχεία ή ακουστικά, καθώς και πρόσβαση στο διαδίκτυο. Η ύπαρξη κάμερας και μικροφώνου στον ηλεκτρονικό υπολογιστή είναι χρήσιμη αλλά όχι απαραίτητη. Η εξοικείωση με τη χρήση Η/Υ θεωρείται δεδομένη. Τέλος, επισημαίνεται ότι η παρακολούθηση των online παρουσιάσεων προϋποθέτει την εγκατάσταση της εφαρμογής Zoom.

Οι συμμετέχοντες υπάλληλοι θα λάβουν οδηγίες για την είσοδό τους στην πλατφόρμα e:Presence και την εγκατάσταση της εφαρμογής Zoom, καθώς και για την εγγραφή τους στην ηλεκτρονική πλατφόρμα της Ακαδημίας.

### **Υποβολή αιτήματος από τις Υπηρεσίες**

Με βάση τα ανωτέρω, παρακαλούμε οι Προϊστάμενοι των Υπηρεσιών να αποστείλουν έως την **Παρασκευή, 14.5.2021 και ώρα 15:00**, στη διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου [t.tzavlaki@aade.gr](mailto:t.tzavlaki@aade.gr), την πρότασή τους με τους προς επιμόρφωση υπαλλήλους, και να επιβεβαιώσουν τη διαθεσιμότητα συμμετοχής τους, συμπληρώνοντας με σειρά προτεραιότητας τον συνημμένο Πίνακα με τα στοιχεία των προτεινομένων υπαλλήλων. Παρακαλούνται οι Υπηρεσίες, κατά την διαδικασία συμπλήρωσης των αιτήσεων των υπαλλήλων, να λαμβάνουν υπόψιν πιθανές ανειλημμένες υπηρεσιακές υποχρεώσεις τους (π.χ. παρουσία σε δικαστήριο) στις διαθέσιμες ημερομηνίες πραγματοποίησης του προγράμματος. Υπογραμμίζεται ότι ο πίνακας θα πρέπει να αποσταλεί σε **επεξεργάσιμη μορφή (excel)** και τα στοιχεία που περιλαμβάνει είναι δεσμευτικά για τις Υπηρεσίες και τους υπαλλήλους τους.

Η τελική επιλογή των εκπαιδευομένων θα γίνει από τη Φορολογική & Τελωνειακή Ακαδημία και στη συνέχεια οι Υπηρεσίες θα ενημερωθούν με σχετικό έγγραφο επιλογής υπαλλήλων.

Αναμένουμε την άμεση ανταπόκρισή σας.

ΜΕ ΕΝΤΟΛΗ ΔΙΟΙΚΗΤΗ  
Ο Προϊστάμενος της  
ΦΟ.Τ.Α.

Δρ ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ ΜΠΑΛΛΑΣ

**Συνημμένα:**

**1.** Πίνακας στοιχείων υπαλλήλων (.xlsx)

**ΠΙΝΑΚΑΣ ΔΙΑΝΟΜΗΣ**

## **Προς ενέργεια**

### **A. Υπηρεσίες υπαγόμενες απευθείας στον Διοικητή**

Διεύθυνση Επίλυσης Διαφορών (Δ.Ε.Δ.)

### **B. Ειδικές Αποκεντρωμένες Υπηρεσίες**

1. Κέντρο Ελέγχου Μεγάλων Επιχειρήσεων (Κ.Ε.ΜΕ.ΕΠ.)
2. Κέντρο Ελέγχου Φορολογουμένων Μεγάλου Πλούτου (Κ.Ε.ΦΟ.ΜΕ.Π.)

### **Γ. Περιφερειακές Υπηρεσίες**

Δ.Ο.Υ. Α΄ Τάξης

## **Κοινοποίηση**

1. Γραφείο Διοικητή
2. Γενική Διεύθυνση Φορολογικής Διοίκησης (Γ.Δ.Φ.Δ.)
3. Φορολογική Περιφέρεια Αθηνών
4. Φορολογική Περιφέρεια Πειραιώς
5. Φορολογική Περιφέρεια Θεσσαλονίκης
6. Φορολογική Περιφέρεια Πατρών

## **Εσωτερική διανομή**

1. Γενική Διεύθυνση Ανθρώπινου Δυναμικού και Οργάνωσης (Γ.Δ.Α.Δ.Ο.)
2. Διεύθυνση Ελέγχων – Τμήμα Η΄
3. Φορολογική & Τελωνειακή Ακαδημία - Τμήματα: Α, Β, Γ