



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ



ΑΑΔΕ

Ανεξάρτητη Αρχή
Δημοσίων Εσόδων

**ΓΕΝΙΚΗ Δ/ΝΣΗ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ ΚΑΙ
ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ (Γ.Δ.Α.Δ.Ο.)**

ΦΟΡΟΛΟΓΙΚΗ & ΤΕΛΩΝΕΙΑΚΗ ΑΚΑΔΗΜΙΑ (ΦΟ.Τ.Α.)

Τμήμα Β' - Υλοποίησης Εκπαιδευτικών Προγραμμάτων

Ταχ. Δ/ση : Μαρίνου Αντύπα 86-88

Ταχ. Κώδικας : 163 46, Ηλιούπολη

Πληροφορίες : Θ. Τζαβλάκη

Τηλέφωνο : 213 2114834

E-mail : t.tzavlaki@aade.gr

Url : [http://www.aade.gr/menoy/aade/
ekpaideyse/dieythynse-phorologikes-
teloneiak-es-akademias](http://www.aade.gr/menoy/aade/ekpaideyse/dieythynse-phorologikes-teloneiak-es-akademias)

Ηλιούπολη, 29 /6 /2021

Αριθ. Πρωτ: ΦΟΡ. ΤΕΛ. ΑΚΑΔ. Β 1054903 ΕΞ 2021

ΠΡΟΣ :

Αποδέκτες Π.Δ.

ΘΕΜΑ: Πρόσκληση συμμετοχής υπαλλήλων στο σύγχρονο εξ αποστάσεως πρόγραμμα εκπαίδευσης: «**Θέματα δημόσιων συμβάσεων για την προμήθεια αγαθών και υπηρεσιών μετά τη δημοσίευση του ν. 4782/2021 (εξ αποστάσεως, e-learning)**»

Στο πλαίσιο της προσπάθειας που καταβάλλει η Φορολογική & Τελωνειακή Ακαδημία (ΦΟ.Τ.Α.) για συνεχή εκπαίδευση του ανθρώπινου δυναμικού και αναβάθμιση των παρεχόμενων υπηρεσιών της Α.Α.Δ.Ε., έχει προγραμματιστεί η υλοποίηση εξ αποστάσεως σύγχρονου προγράμματος εκπαίδευσης με τίτλο «**Θέματα δημόσιων συμβάσεων για την προμήθεια αγαθών και υπηρεσιών μετά τη δημοσίευση του ν. 4782/2021 (εξ αποστάσεως, e-learning)**».

Τόπος και χρόνος υλοποίησης του προγράμματος

Το ανωτέρω πρόγραμμα με κωδικό **99.090.Ο.781.21** θα διεξαχθεί στις **09/07/2021** με ώρα έναρξης **10:00** και ώρα λήξης **13:00**.

Ομάδα - στόχος

Το πρόγραμμα απευθύνεται σε υπαλλήλους των Υπηρεσιών του Πίνακα Διανομής, οι οποίοι είναι επιφορτισμένοι με καθήκοντα διενέργειας διαδικασιών για τη σύναψη δημοσίων συμβάσεων για την προμήθεια αγαθών και υπηρεσιών.

Θεματικές Ενότητες & Ωρολόγιο Πρόγραμμα

- Χαιρετισμός του Προϊσταμένου της Δ/σης Προμηθειών και Κτιριακών Υποδομών
- Παρουσίαση των κυριότερων αλλαγών που επήλθαν με το ν. 4782/2021 σε θέματα προμήθειας αγαθών και υπηρεσιών
- Συζήτηση με τους συμμετέχοντες επί των αλλαγών, προς υποβοήθηση του έργου τους

Για το **Ωρολόγιο Πρόγραμμα** μπορείτε να ενημερωθείτε αναλυτικά από την ιστοσελίδα της ΑΑΔΕ:

www.aade.gr/

MENOU/AADE/Εκπαίδευση/Διεύθυνση Φορολογικής & Τελωνειακής Ακαδημίας/Προγράμματα Εκπαίδευσης

(<https://www.aade.gr/menoy/aade/ekpaideysi/dieythynsi-forologikis-teloneiak-es-akadimias/programmata-ekpaideysis>)

Μέθοδος Υλοποίησης

Η υλοποίηση του επιμορφωτικού προγράμματος περιλαμβάνει τη χρήση σύγχρονων μεθόδων μάθησης. Πιο συγκεκριμένα, οι εκπαιδευόμενοι υποχρεούνται να παρακολουθήσουν από τις 10:00-13:00 online παρουσίαση από τους εισηγητές διάρκειας 3 ωρών, μέσω της πλατφόρμας των Δημόσιων Υπηρεσιών e:Presence, η οποία είναι προσβάσιμη στην ιστοσελίδα www.epresence.gov.gr (σύγχρονη μέθοδος).

Υποβολή αιτήματος από τις Υπηρεσίες

Με βάση τα ανωτέρω, παρακαλούνται οι Προϊστάμενοι των Υπηρεσιών να αποστείλουν **μέχρι 1 υπάλληλο** έως την **Δευτέρα 05/07/2021** και **ώρα 15:00** στη διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου t.tzavlaki@aade.gr και να επιβεβαιώσουν τη διαθεσιμότητα συμμετοχής του, συμπληρώνοντας τον συνημμένο **Πίνακα** με τα στοιχεία του προτεινόμενου υπαλλήλου.

Παρακαλούνται οι Υπηρεσίες, κατά την διαδικασία συμπλήρωσης των αιτήσεων των υπαλλήλων, να λαμβάνουν υπόψη πιθανές ανειλημμένες υπηρεσιακές υποχρεώσεις τους, (π.χ. παρουσία σε δικαστήριο) κατά την ημερομηνία πραγματοποίησης του προγράμματος. Υπογραμμίζεται ότι ο πίνακας θα πρέπει **να αποσταλεί σε επεξεργάσιμη μορφή (excel)** και τα στοιχεία που περιλαμβάνει είναι δεσμευτικά για τις Υπηρεσίες και τους υπαλλήλους τους.

Οδηγίες

Οι συμμετέχοντες υπάλληλοι θα λάβουν αναλυτικές οδηγίες για την είσοδό τους στην πλατφόρμα e:Presence και την εγκατάσταση της εφαρμογής Zoom, καθώς και για την εγγραφή τους στην ηλεκτρονική πλατφόρμα εκπαίδευσης elearning της Ακαδημίας στη διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου που δήλωσαν

Επιλογή

Η τελική επιλογή των εκπαιδευομένων πραγματοποιείται από τη Φορολογική & Τελωνειακή Ακαδημία και στη συνέχεια οι Υπηρεσίες ενημερώνονται με σχετικό έγγραφο επιλογής υπαλλήλων.

Αναμένουμε την άμεση ανταπόκρισή σας.

**ΜΕ ΕΝΤΟΛΗ ΔΙΟΙΚΗΤΗ
Ο ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΣ ΤΗΣ ΦΟ.Τ.Α.**

Δρ.ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ ΜΠΑΛΛΑΣ

Συνημμένα:

1. Πίνακας στοιχείων υπαλλήλων (.xlsx)

ΠΙΝΑΚΑΣ ΔΙΑΝΟΜΗΣ

Προς ενέργεια

A. Υπηρεσίες Υπαγόμενες Απευθείας στον Διοικητή

1. Διεύθυνση Επίλυσης Διαφορών (Δ.Ε.Δ.)/Υποδ/νση Επανεξέτασης και Νομικής Υποστήριξης Θεσσαλονίκης
2. Διεύθυνση Εσωτερικών Υποθέσεων (Δ.ΕΣ.ΥΠ.)/Υποδ/νση Εσωτερικών Υποθέσεων Θεσσαλονίκης
3. Υπηρεσία Ερευνών και Διασφάλισης Δημοσίων Εσόδων (Υ.Ε.Δ.Δ.Ε.) Αττικής
4. Υπηρεσία Ερευνών και Διασφάλισης Δημοσίων Εσόδων (Υ.Ε.Δ.Δ.Ε.) Θεσσαλονίκης
5. Υπηρεσία Ερευνών και Διασφάλισης Δημοσίων Εσόδων (Υ.Ε.Δ.Δ.Ε.) Πάτρας
6. Υπηρεσία Ερευνών και Διασφάλισης Δημοσίων Εσόδων (Υ.Ε.Δ.Δ.Ε.) Ηρακλείου

B. Ειδικές Αποκεντρωμένες Υπηρεσίες

1. Φορολογική Περιφέρεια Αθηνών
2. Φορολογική Περιφέρεια Πειραιά
3. Φορολογική Περιφέρεια Θεσσαλονίκης
4. Φορολογική Περιφέρεια Πατρών

Γ. Περιφερειακές Υπηρεσίες

1. ΔΟΥ Α΄ ΠΕΙΡΑΙΑ
2. ΔΟΥ ΙΒ΄ ΑΘΗΝΩΝ
3. ΔΟΥ ΑΓ. ΝΙΚΟΛΑΟΥ
4. ΔΟΥ ΑΛΕΞΑΝΔΡΟΥΠΟΛΕΩΣ
5. ΔΟΥ ΑΜΦΙΣΣΑΣ
6. ΔΟΥ ΑΡΓΟΣΤΟΛΙΟΥ
7. ΔΟΥ ΑΡΤΑΣ
8. ΔΟΥ ΒΕΡΟΙΑΣ
9. ΔΟΥ ΒΟΛΟΥ
- 10 ΔΟΥ Γ΄ ΠΑΤΡΩΝ
- .
- 11 ΔΟΥ ΙΓ΄ ΑΘΗΝΩΝ
- .
- 12 ΔΟΥ ΓΡΕΒΕΝΩΝ
- .
- 13 ΔΟΥ ΔΡΑΜΑΣ
- .
- 14 ΔΟΥ Ε΄ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ
- .
- 15 ΔΟΥ ΕΔΕΣΣΑΣ
- .
- 16 ΔΟΥ ΕΛΕΥΣΙΝΑΣ
- .
- 17 ΔΟΥ ΖΑΚΥΝΘΟΥ
- .
- 18 ΔΟΥ ΗΓΟΥΜΕΝΙΤΣΑΣ
- .
- 19 ΔΟΥ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ

- .
20 ΔΟΥ ΙΩΑΝΝΙΝΩΝ
.
- 21 ΔΟΥ ΚΑΒΑΛΑΣ
.
- 22 ΔΟΥ ΚΑΛΑΜΑΤΑΣ
.
- 23 ΔΟΥ ΚΑΡΔΙΤΣΑΣ
.
- 24 ΔΟΥ Κ ΑΡΠΕΝΗΣΙΟΥ
.
- 25 ΔΟΥ ΚΑΣΤΟΡΙΑΣ
.
- 26 ΔΟΥ ΚΑΤΕΡΙΝΗΣ
.
- 27 ΔΟΥ ΚΕΡΚΥΡΑΣ
.
- 28 ΔΟΥ ΚΙΛΚΙΣ
.
- 29 ΔΟΥ ΚΟΖΑΝΗΣ
.
- 30 ΔΟΥ ΚΟΜΟΤΗΝΗΣ
.
- 31 ΔΟΥ ΚΟΡΙΝΘΟΥ
.
- 32 ΔΟΥ ΛΑΜΙΑΣ
.
- 33 ΔΟΥ ΛΑΡΙΣΑΣ
.
- 34 ΔΟΥ ΛΕΥΚΑΔΑΣ
.
- 35 ΔΟΥ ΛΙΒΑΔΕΙΑΣ
.
- 36 ΔΟΥ ΜΕΣΣΟΛΟΓΓΙΟΥ
.
- 37 ΔΟΥ ΜΥΤΙΛΗΝΗΣ
.
- 38 ΔΟΥ ΝΑΥΠΛΙΟΥ
.
- 39 ΔΟΥ ΞΑΝΘΗΣ
.
- 40 ΔΟΥ ΠΟΛΥΓΥΡΟΥ
.
- 41 ΔΟΥ ΠΡΕΒΕΖΑΣ
.
- 42 ΔΟΥ ΠΥΡΓΟΥ
.
- 43 ΔΟΥ ΡΕΘΥΜΝΟΥ
.
- 44 ΔΟΥ ΡΟΔΟΥ
.
- 45 ΔΟΥ ΣΑΜΟΥ
.
- 46 ΔΟΥ ΣΕΡΡΩΝ
.
- 47 ΔΟΥ ΣΠΑΡΤΗΣ
.

- 48 ΔΟΥ ΣΥΡΟΥ
- .
- 49 ΔΟΥ ΤΡΙΚΑΛΩΝ
- .
- 50 ΔΟΥ ΤΡΙΠΟΛΗΣ
- .
- 51 ΔΟΥ ΦΛΩΡΙΝΑΣ
- .
- 52 ΔΟΥ ΧΑΛΚΙΔΑΣ
- .
- 53 ΔΟΥ ΧΑΝΙΩΝ
- .
- 54 ΔΟΥ ΧΙΟΥ
- .

Κοινοποίηση

1. Γραφείο Διοικητή
2. Γενική Διεύθυνση Φορολογικής Διοίκησης (Γ.Δ.Φ.Δ.)
3. Γενική Διεύθυνση Οικονομικών Υπηρεσιών (Γ.Δ.Ο.Υ.) – Υπόψη Προϊσταμένου
4. Διεύθυνση Προγραμματισμού και Αξιολόγησης Ελέγχων και Ερευνών (ΔΙ.Π.Α.Ε.Ε.)
5. Διεύθυνση Προμηθειών και Κτιριακών Υποδομών

Εσωτερική διανομή

1. Γενική Διεύθυνση Ανθρώπινου Δυναμικού και Οργάνωσης (Γ.Δ.Α.Δ.Ο.)
2. Φορολογική & Τελωνειακή Ακαδημία (ΦΟ.Τ.Α.) - ΤΜΗΜΑΤΑ Α΄, Β΄ και Γ΄