



ΑΑΔΕ

Ανεξάρτητη Αρχή
Δημοσίων Εσόδων

Οδηγίες για τη χρήση της εφαρμογής
«Επιχορήγηση μεταφορικού κόστους
και κόστους δημοσιογραφικού χάρτου»

*my*BusinessSupport

Αθήνα 13/09/2022



Πίνακας Περιεχομένων

1.	Θεσμικό πλαίσιο	4
1.1	Δικαιούχοι – λήπτες της ενίσχυσης.....	4
1.2	Ύψος ενίσχυσης.....	5
1.3	Διαδικασία χορήγησης της ενίσχυσης	6
1.4	Προθεσμίες υποβολής αιτήσεων	6
2.	Χαρακτηριστικά και απαιτήσεις εφαρμογής	7
2.1	Πρόσβαση στην εφαρμογή.....	7
2.2	Λειτουργικότητα εφαρμογής.....	7



Περιεχόμενα Εικόνων

Εικόνα 1. Είσοδος στην πλατφόρμα “myBusinessSupport”	8
Εικόνα 2. Οθόνη εφαρμογών	8
Εικόνα 3. Οθόνη υποβολής αίτησης	9
Εικόνα 4. Στοιχεία Μητρώου	9
Εικόνα 5. Καταστάσεις Παραστατικών Μεταφορικού Κόστους	10
Εικόνα 6. Καταστάσεις Παραστατικών Δημοσιογραφικού Χάρτου	11
Εικόνα 7. Στοιχεία κόστους	11
Εικόνα 8. Υπολογισμός ενίσχυσης	11
Εικόνα 9. Επιλογή υποβολής αίτησης	12
Εικόνα 10. Επιλογές τροποποιητικής - εκτύπωσης	12
Εικόνα 11. Επιτυχής αποθήκευση αίτησης	13

1. Θεσμικό πλαίσιο

- Άρθρο 81 ν.4949/2022 (ΦΕΚ Α' 126/30.06.2022),
- Απόφαση 1105/2022 (ΦΕΚ Β' 4190/08-08-2022) «Διαδικασία και προϋποθέσεις επιχορήγησης για το έτος 2022 του μεταφορικού κόστους για τη διανομή εντύπων, καθώς και του κόστους δημοσιογραφικού χάρτου εκδοτικών επιχειρήσεων που εκδίδουν εφημερίδες και περιοδικά τοπικής, περιφερειακής και πανελλήνιας κυκλοφορίας, οι οποίες επλήγησαν από τη σοβαρή οικονομική διαταραχή που προκλήθηκε από τη ρωσική επίθεση κατά της Ουκρανίας και τις κυρώσεις που επιβλήθηκαν από την ΕΕ και τους διεθνείς εταίρους, καθώς και από τα αντίμετρα που ελήφθησαν, με βάση τις διατάξεις του άρθρου 81 του ν. 4949/2022 (Α' 126)», όπως τροποποιήθηκε με την απόφαση 1124/2022 (ΦΕΚ Β' 4812/12-09-2022).
- Τμήμα 2.1 της υπό στοιχεία C(2022) 131 I/01 Ανακοίνωσης της Ευρωπαϊκής Επιτροπής (ΕΕ) «Προσωρινό πλαίσιο κρίσης για τη λήψη μέτρων κρατικής ενίσχυσης με σκοπό τη στήριξη της οικονομίας μετά την επίθεση της Ρωσίας κατά της Ουκρανίας».

1.1 Δικαιούχοι – λήπτες της ενίσχυσης

Δικαιούχοι – λήπτες της ενίσχυσης είναι οι επιχειρήσεις/οντότητες που σωρευτικά έχουν κάνει έναρξη δραστηριότητας πριν την 1^η .1.2020, έχουν κύριο ή δευτερεύοντα Κωδικό Αριθμό Δραστηριότητας (ΚΑΔ) κατά την 31^η/12/2021 έναν από τους περιγραφόμενους στο Παράρτημα Ι της απόφασης 1105/2022 και οι οποίες υπόκεινται στις διατάξεις του άρθρου 1 του ν. 4308/2014 (Α' 251), ανεξαρτήτως κατηγορίας τηρούμενων βιβλίων.

Οι επιχειρήσεις της προηγούμενης παραγράφου πρέπει να πληρούν επιπλέον σωρευτικά τα κάτωθι κριτήρια:



- α) Έχουν την έδρα τους ή μόνιμη εγκατάσταση στην Ελλάδα και λειτουργούν νομίμως.
- β) Έχουν υποβάλει τις δηλώσεις φόρου εισοδήματος και ΦΠΑ, εφόσον είχαν κατά νόμο υποχρέωση υποβολής αυτών, ως εξής:
- αα) μέχρι 07/08/2022, έχουν υποβάλει δήλωση φορολογίας εισοδήματος για το φορολογικό έτος 2020,
- ββ) μέχρι 07/08/2022, έχουν υποβάλει όλες τις δηλώσεις ΦΠΑ για το διάστημα από 1η Ιανουαρίου 2020 μέχρι 31η Μαρτίου 2022.
- γ) Δεν έχουν τεθεί σε αδράνεια από την 1η Ιανουαρίου 2021 μέχρι και την ημερομηνία ελέγχου πληρωμής, όπως αυτό προκύπτει από τα στοιχεία που τηρούνται στο φορολογικό μητρώο της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων (ΑΑΔΕ) ή από την υποβολή μηδενικών δηλώσεων Φόρου Προστιθέμενης Αξίας (ΦΠΑ) καθ' όλη την περίοδο αυτή και
- δ) Δεν έχει ανασταλεί, μέχρι και την ημερομηνία ελέγχου πληρωμής, η χρήση του ΑΦΜ της επιχείρησης για τη διενέργεια ενδοκοινοτικών συναλλαγών σύμφωνα με την απόφαση ΓΓΔΕ ΠΟΛ. 1200/2015 (εξαφανισμένος έμπορος), όπως αυτό προκύπτει από το φορολογικό μητρώο της ΑΑΔΕ.

1.2 Ύψος ενίσχυσης

Το ύψος της ενίσχυσης ανά τρίμηνο προσδιορίζεται τυποποιημένα, ως ακολούθως:

Ενίσχυση = Μεταφορικό Κόστος εκάστου διμήνου ή τριμήνου φορολογικού έτους 2022, με μέγιστο ποσό επιχορήγησης το μεταφορικό κόστος του αντίστοιχου διμήνου ή τριμήνου φορολογικού έτους 2021 + Κόστος Δημοσιογραφικού Χάρτου εκάστου διμήνου ή τριμήνου φορολογικού έτους 2022, με μέγιστο ποσό επιχορήγησης το πενήντα τοις εκατό (50%) του επιπλέον κόστους δημοσιογραφικού χάρτου σε σχέση με το κόστος του αντίστοιχου διμήνου ή τριμήνου φορολογικού έτους 2021.



1.3 Διαδικασία χορήγησης της ενίσχυσης

1. Η αιτούσα επιχείρηση ενημερώνεται από την ΑΑΔΕ αναφορικά με την έγκριση ή απόρριψη της αίτησής της. Η αιτούσα επιχείρηση δύναται να υποβάλει στην πλατφόρμα «myBusinessSupport» αίτημα επανεξέτασης, εντός πέντε (5) εργάσιμων ημερών από την ως άνω ενημέρωση. Η ΓΔΟΥ του Υπουργείου Οικονομικών απαντά στο αίτημα επανεξέτασης, βάσει των στοιχείων και πληροφοριών που αιτείται και λαμβάνει από την ΑΑΔΕ.

2. Το ποσό της ενίσχυσης καταβάλλεται εφάπαξ στον λογαριασμό IBAN της δικαιούχου επιχείρησης που δηλώνεται στην ψηφιακή πύλη myAADE στην επιλογή Μητρώο και Επικοινωνία/Δήλωση Λογαριασμού IBAN.

1.4 Προθεσμίες υποβολής αιτήσεων

Οι ενδιαφερόμενες επιχειρήσεις υποβάλλουν στην ψηφιακή πλατφόρμα myBusinessSupport αίτηση για τη χορήγηση της ενίσχυσης μέχρι και την **10^η ημέρα του τρίτου μήνα από τη λήξη εκάστου ημερολογιακού τριμήνου**.

Ειδικά, κατά την πρώτη εφαρμογή της απόφασης 1105/2022, η προθεσμία για την υποβολή της αίτησης του πρώτου διμήνου και του δεύτερου ημερολογιακού τριμήνου 2022 είναι η 30η Σεπτεμβρίου 2022.

Επίσης, ειδικά για το τελευταίο τρίμηνο η αίτηση υποβάλλεται μέχρι και την 20η Δεκεμβρίου 2022.



2. Χαρακτηριστικά και απαιτήσεις εφαρμογής

2.1 Πρόσβαση στην εφαρμογή

Προκειμένου να εισέλθετε στην εφαρμογή, ακολουθείτε την εξής διαδρομή μέσω του διαδικτυακού τόπου της ΑΑΔΕ:

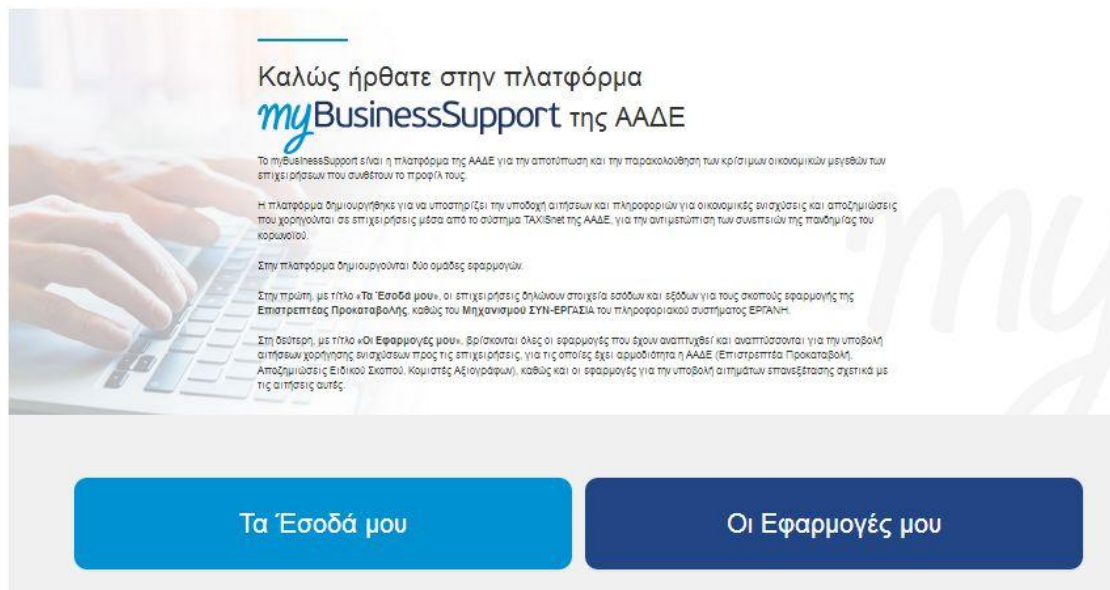
- MyAADE//Εφαρμογές//Επιχειρήσεις//myBusinessSupport
- URL <https://www.aade.gr/mybusinesssupport>

Η είσοδος σε αυτήν διενεργείται με τη χρήση των σχετικών διαπιστευτηρίων για τις ψηφιακές υπηρεσίες της ΑΑΔΕ.

Προκειμένου να υποβάλετε αίτηση για την επιχορήγηση, εισέρχεστε στην πλατφόρμα **myBusinessSupport**, επιλέγετε «**Επιχορήγηση μεταφορικού κόστους και κόστους δημοσιογραφικού χάρτου**» του εκάστοτε διμήνου/τριμήνου και εισέρχεστε στην εφαρμογή.

2.2 Λειτουργικότητα εφαρμογής

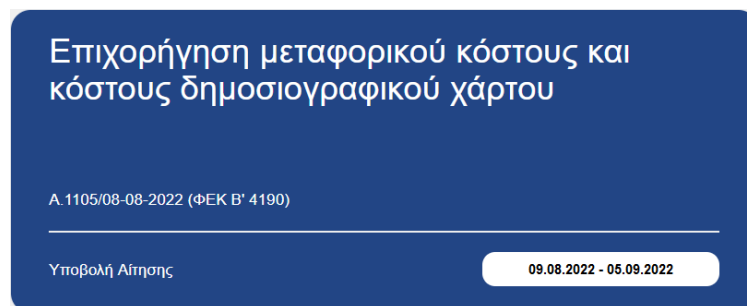
Η αρχική σελίδα του myBusinessSupport στο διαδικτυακό τόπο της Α.Α.Δ.Ε. είναι η ακόλουθη:



Εικόνα 1. Είσοδος στην πλατφόρμα “myBusinessSupport”

Για την είσοδο στην εφαρμογή, επιλέγετε «Οι εφαρμογές μου».

Στη συνέχεια κατευθύνεστε στην οθόνη των εφαρμογών και επιλέγετε «Επιχορήγηση μεταφορικού κόστους και κόστους δημοσιογραφικού χάρτου» του εκάστοτε διμήνου/τριμήνου.



Εικόνα 2. Οθόνη εφαρμογών

Μετά την είσοδο στην εφαρμογή, κατευθύνεστε στην παρακάτω οθόνη:



Επιχορήγηση μεταφορικού κόστους και κόστους δημοσιογραφικού χάρτου

my ENΗΜΕΡΩΣΗ

Η ΑΑΔΕ σας δίνει τη δυνατότητα να αποστέλλετε τα απαραίτητα δικαιολογητικά για την αίτηση επιστροφών φόρου στις αρμόδιες υπηρεσίες, μέσω e-mail, χωρίς να χρειάζεται να εκτυπώνετε και να επισκέπτεστε τη ΔΟΥ.

ΠΕΡΙΣΣΟΤΕΡΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ

1 Γενικά Στοιχεία Αίτησης Επιλογές

Είδος Αίτησης :		Κατάσταση Αίτησης :	
Αριθμός Αίτησης :		Ημερομηνία Αίτησης :	

Εικόνα 3. Οθόνη υποβολής αίτησης

Στην οθόνη αυτή εμφανίζονται:

- Στον πίνακα 1, με τίτλο «Γενικά στοιχεία αίτησης», το είδος αίτησης (αρχική ή τροποποιητική), η κατάστασή της (προσωρινά αποθηκευμένη ή οριστικοποιημένη), ο αριθμός και η ημερομηνία της,
- Στον πίνακα 2, με τίτλο «Στοιχεία Μητρώου», προσυμπληρωμένα τα στοιχεία μητρώου της επιχείρησης, όπως αυτά τηρούνται στην Α.Α.Δ.Ε.,

2 Στοιχεία Μητρώου

Α.Φ.Μ.	Ονοματεπώνυμο ή Επωνυμία	Διεύθυνση κατοικίας ή Έδρας	Δ.Ο.Υ.

Εικόνα 4. Στοιχεία Μητρώου

- Στον πίνακα 3, με τίτλο «Κατάσταση Παραστατικών μεταφορικού κόστους [...] Διμήνου/Τριμήνου 2021 ή 2022» ή «Κατάσταση Παραστατικών μεταφορικού κόστους [...] Διμήνου/Τριμήνου 2021 ή 2022 από Πρακτορείο Διανομής, τα στοιχεία των υποβληθέντων παραστατικών της εκάστοτε περιόδου που

αφορούν το μεταφορικό κόστος, ανάλογα με το αν η πληροφορία παρέχεται από την επιχείρηση ή από πρακτορείο διανομής. Παρέχεται η δυνατότητα εισαγωγής ή διαγραφής παραστατικών. Σε περίπτωση που τα στοιχεία υποβλήθηκαν από πρακτορείο διανομής η αιτούσα επιχείρηση επιβεβαιώνει αν συμφωνεί με τα υποβληθέντα στοιχεία.

3 Καταστάσεις Παραστατικών Μεταφορικού Κόστους

2022

Εισαγωγή Παραστατικού

A/A	Αύξων Αρ. Παραστατικού	Είδος Παραστατικού	ΑΦΜ Εκδότη Παραστατικού	Ημ. Έκδοσης	Ποσό	Ενέργεια
1						 
2						 
3						 
4						 
5						 
6						 

Πλήθος Παραστατικών

Συνολικό Ποσό Παραστατικών

2021

Εισαγωγή Παραστατικού

A/A	Αύξων Αρ. Παραστατικού	Είδος Παραστατικού	ΑΦΜ Εκδότη Παραστατικού	Ημ. Έκδοσης	Ποσό	Ενέργεια
1						 
2						 
3						 
4						 
5						 
6						 

Πλήθος Παραστατικών

Συνολικό Ποσό Παραστατικών

Εικόνα 5. Καταστάσεις Παραστατικών Μεταφορικού Κόστους

- Στον πίνακα 4, με τίτλο «Καταστάσεις Παραστατικών » τα στοιχεία των υποβληθέντων παραστατικών της εκάστοτε περιόδου που αφορούν το κόστος δημοσιογραφικού χαρτιού, με δυνατότητα εισαγωγής και διαγραφής παραστατικών.



4 Καταστάσεις Παραστατικών Δημοσιογραφικού Χάρτου

2022

Εισαγωγή Παραστατικού

A/A	Αύξων Αρ. Παραστατικού	Είδος Παραστατικού	ΑΦΜ Εκδότη Παραστατικού	Ημ. Έκδοσης	Ποσό	Ενέργεια
1						 
2						 

Πλήθος Παραστατικών

Συνολικό Ποσό Παραστατικών

2021

Εισαγωγή Παραστατικού

A/A	Αύξων Αρ. Παραστατικού	Είδος Παραστατικού	ΑΦΜ Εκδότη Παραστατικού	Ημ. Έκδοσης	Ποσό	Ενέργεια
1						 

Πλήθος Παραστατικών

Συνολικό Ποσό Παραστατικών

Εικόνα 6. Καταστάσεις Παραστατικών Δημοσιογραφικού Χάρτου

- Στον πίνακα 5, με τίτλο «Στοιχεία Κόστους», τα συνολικά στοιχεία κόστους ανά δίμηνο/τρίμηνο και κατηγορία κόστους:

Σύνολο Μεταφορικού Κόστους Φεβρουαρίου-Μαρτίου 2022		Σύνολο Μεταφορικού Κόστους Φεβρουαρίου-Μαρτίου 2021	
Σύνολο Κόστους Δημοσιογραφικού Χάρτου Φεβρουαρίου-Μαρτίου 2022		Σύνολο Κόστους Δημοσιογραφικού Χάρτου Φεβρουαρίου-Μαρτίου 2021	

Εικόνα 7. Στοιχεία κόστους

Στον πίνακα 6, με τίτλο «Υπολογισμός Ενίσχυσης», το τελικό ποσό επιχορήγησης ανά κατηγορία:

6 Υπολογισμός Ενίσχυσης

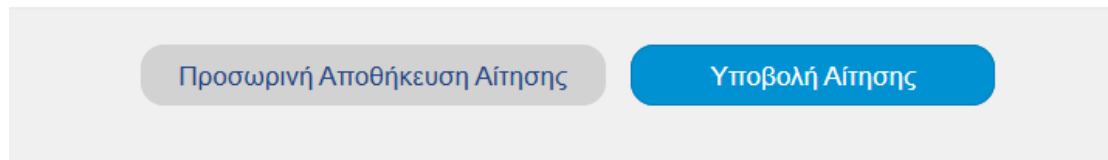
Ενίσχυση Μεταφορικού Κόστους		Ενίσχυση Δημοσιογραφικού Χάρτου	
------------------------------	--	---------------------------------	--

Εικόνα 8. Υπολογισμός ενίσχυσης

Οι επιλογές «Προσωρινή Αποθήκευση Αίτησης» και «Υποβολή Αίτησης».

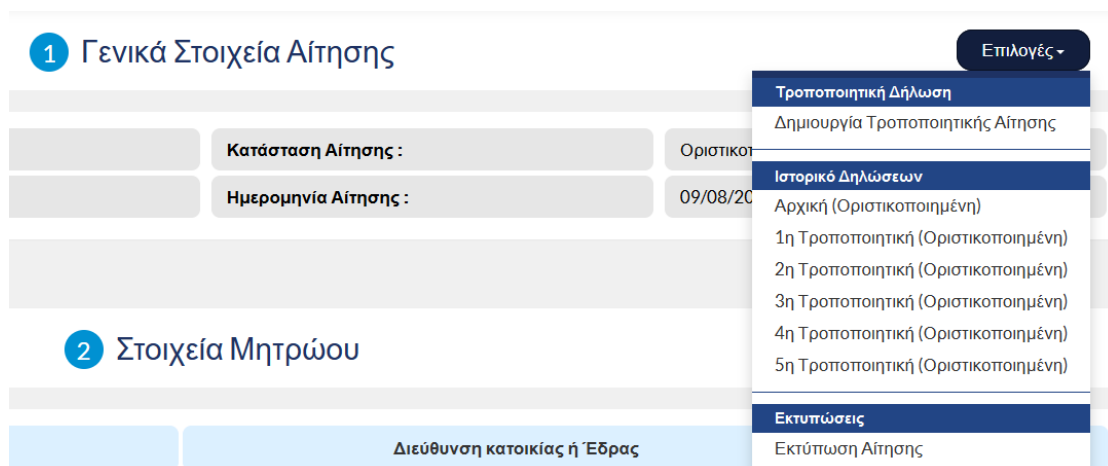


Προκειμένου να υποβάλετε αίτηση, θα πρέπει απλώς να «πατήσετε» στο πεδίο «Υποβολή αίτησης».



Εικόνα 9. Επιλογή υποβολής αίτησης

Σε περίπτωση που επιθυμείτε να υποβάλλετε τροποποιητική αίτηση, επιλέγετε την «Δημιουργία Τροποποιητικής Αίτησης» από τον αναδυόμενο πίνακα των «Επιλογών». Ομοίως, επιλέγετε «Εκτύπωση» σε περίπτωση που θέλετε να εκτυπώσετε την αίτησή σας σε μορφή pdf:



Εικόνα 10. Επιλογές τροποποιητικής - εκτύπωσης

Με την επιτυχή υποβολή της αίτησης εμφανίζεται το παρακάτω μήνυμα:



Αποθήκευση
Οριστικοποίηση Αίτησης

Επιστροφή στην δήλωση

Εικόνα 11. Επιτυχής αποθήκευση αίτησης