



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ



**ΑΑΔΕ**

Ανεξάρτητη Αρχή  
Δημοσίων Εσόδων

ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ  
ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ ΚΑΙ ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ (Γ.Δ.Α.Δ.Ο.)  
ΦΟΡΟΛΟΓΙΚΗ & ΤΕΛΩΝΕΙΑΚΗ ΑΚΑΔΗΜΙΑ  
(ΦΟ.Τ.Α.)  
ΤΜΗΜΑ Β' - Υλοποίησης Εκπαιδευτικών  
Προγραμμάτων

Ταχ. Δ/νση : Μαρίνου Αντύπα 86-88  
Ταχ. Κώδικας : 163 46 Ηλιούπολη  
Πληροφορίες : Μηλιά Βάγγαλη  
Τηλέφωνο : 213-2114813  
Ηλ. Ταχ. : m.vangali@aade.gr  
Ιστότοπος : [https://www.aade.gr/  
menoy/aade/ekpaideyse/  
dieythynse-phorologikes-  
teloneiak-es-akademias](https://www.aade.gr/menoy/aade/ekpaideyse/dieythynse-phorologikes-teloneiak-es-akademias)

Ηλιούπολη , 25/05/2023

Αριθ. Πρωτ.: ΦΟ.Τ.Α. Β 1068041 ΕΞ  
2023

ΠΡΟΣ: ΠΙΝΑΚΑ ΔΙΑΝΟΜΗΣ

**ΘΕΜΑ:** Πρόσκληση συμμετοχής υπαλλήλων στο σύγχρονο εξ αποστάσεως πρόγραμμα εκπαίδευσης «ΕΙΔΙΚΑ ΘΕΜΑΤΑ ΜΕΡΙΚΟΥ ΕΠΙΤΟΠΙΟΥ ΠΡΟΛΗΠΤΙΚΟΥ ΕΛΕΓΧΟΥ ΠΡΟΛΗΨΗΣ »

Στο πλαίσιο της προσπάθειας που καταβάλλει η Φορολογική & Τελωνειακή Ακαδημία (ΦΟ.Τ.Α.) για συνεχή εκπαίδευση του ανθρώπινου δυναμικού και αναβάθμιση των παρεχόμενων υπηρεσιών της ΑΑΔΕ, έχει προγραμματιστεί η υλοποίηση εξ αποστάσεως σύγχρονου προγράμματος εκπαίδευσης με τίτλο «ΕΙΔΙΚΑ ΘΕΜΑΤΑ ΜΕΡΙΚΟΥ ΕΠΙΤΟΠΙΟΥ ΠΡΟΛΗΠΤΙΚΟΥ ΕΛΕΓΧΟΥ ΠΡΟΛΗΨΗΣ (κωδικοί : 99.142.Φ.1481.23 ,99.143.Φ.1481.23).

Το ανωτέρω πρόγραμμα θα διεξαχθεί στις ακόλουθες ημερομηνίες:

- 21-23/06/2023 (κωδ.99.142.Φ.1481.23)
- 12-14/07/2023 (κωδ.99.143.Φ.1481.23)

και ώρες **08:00 π.μ. έως 15:00 μ.μ.**

**Ομάδα – στόχος**

Το πρόγραμμα απευθύνεται σε υπαλλήλους των Δ.Ο.Υ. του Πίνακα Διανομής, που ασχολούνται με τον Μερικό επιτόπιο έλεγχο πρόληψης και οι οποίοι έχουν παρακολουθήσει το Βασικό πρόγραμμα του «Μερικού Επιτόπιου Ελέγχου Πρόληψης» ,ή έχουν εμπειρία σε αυτό το είδος του ελέγχου.

**Θεματικές Ενότητες & Ωρολόγιο Πρόγραμμα**

ΗΜΕΡΑ	ΘΕΜΑΤΙΚΕΣ ΕΝΟΤΗΤΕΣ	ΔΙΑΡΚΕΙΑ
1 <sup>η</sup>	ΕΙΔΙΚΑ ΘΕΜΑΤΑ (έλεγχος ανά κλάδο ή κατηγορία επιχειρήσεων)	8:00-11:00 (3 ώρες)
	ΕΙΔΙΚΑ ΘΕΜΑΤΑ (έλεγχος ανά κλάδο ή κατηγορία επιχειρήσεων)	11:00-13:00 (2 ώρες)
	ΕΙΔΙΚΑ ΘΕΜΑΤΑ (έλεγχος ανά κλάδο ή κατηγορία επιχειρήσεων)	13:00-15:00 (2 ώρες)
2 <sup>η</sup>	ΕΙΔΙΚΑ ΘΕΜΑΤΑ (έλεγχος ανά κλάδο ή κατηγορία επιχειρήσεων) ΕΙΔΙΚΑ ΘΕΜΑΤΑ (ΕΛΕΓΧΟΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ – ΙΑΤΡΟΙ, ΣΥΝΕΡΓΕΙΑ, ΚΟΜΜΩΤΗΡΙΑ Κ.ΛΠ.)	8:00-11:00 (3 ώρες)
	ΕΛΕΓΧΟΣ ΦΗΜ	11:00-13:00 (2 ώρες)
	ΛΗΨΗ ΑΡΧΕΙΩΝ ΑΠΟ ΤΟΥΣ ΦΗΜ	13:00-15:00 (2 ώρες)
3 <sup>η</sup>	ΑΝΑΣΤΟΛΗ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΤΩΝ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ	8:00-11:00 (3 ώρες)
	ΑΣΚΗΣΕΙΣ ΚΥΡΩΣΕΩΝ ΣΕ ΟΜΑΔΕΣ	11:00-13:00 (2 ώρες)
	ΕΝΤΥΠΑ & ΕΚΘΕΣΗ ΕΛΕΓΧΟΥ	13:00-14:00 (1 ώρα)
	ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΓΝΩΣΕΩΝ και ΔΕΞΙΟΤΗΤΩΝ (τεστ)	14:00-15:00 (1 ώρα)
<b>ΣΥΝΟΛΟ ΔΙΔΑΚΤΙΚΩΝ ΩΡΩΝ</b>		<b>21</b>

Για το **Ωρολόγιο Πρόγραμμα** μπορείτε να ενημερωθείτε αναλυτικά από την ιστοσελίδα της ΑΑΔΕ: [www.aade.gr/MENOY/AADE/Εκπαίδευση/Διεύθυνση Φορολογικής &Τελωνειακής Ακαδημίας/ Προγράμματα Εκπαίδευσης](http://www.aade.gr/MENOY/AADE/Εκπαίδευση/Διεύθυνση_Φορολογικής_&Τελωνειακής_Ακαδημίας/Προγράμματα_Εκπαίδευσης) ([https://www.aade.gr/menoy/aade/ekpaideysi/dieythynsi-forologikis-teloneiakis-akadimias/ programmata-ekpaideysis](https://www.aade.gr/menoy/aade/ekpaideysi/dieythynsi-forologikis-teloneiakis-akadimias/programmata-ekpaideysis))

### Μέθοδος Υλοποίησης

Η υλοποίηση του επιμορφωτικού προγράμματος περιλαμβάνει τη χρήση σύγχρονων μεθόδων μάθησης.

Πιο συγκεκριμένα, οι εκπαιδευόμενοι υποχρεούνται να παρακολουθήσουν από τις 08:00-15:00 online παρουσίαση από τους εισηγητές διάρκειας 7 ωρών, μέσω της πλατφόρμας των Δημόσιων Υπηρεσιών e:Presence, η οποία είναι προσβάσιμη στην ιστοσελίδα [www.epresence.gov.gr](http://www.epresence.gov.gr) (σύγχρονη μέθοδος).

### Υποβολή απήματος από τις Υπηρεσίες

Με βάση τα ανωτέρω, παρακαλούνται οι Προϊστάμενοι των Υπηρεσιών να αποστείλουν έως την **ΠΑΡΑΣΚΕΥΗ 02/06/2023** και ώρα **15:00** στη διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου [m.vangali@aade.gr](mailto:m.vangali@aade.gr) και να επιβεβαιώσουν τη διαθεσιμότητα συμμετοχής τους, **συμπληρώνοντας με σειρά προτεραιότητας τον συνημμένο Πίνακα** με τα στοιχεία των προτεινόμενων υπαλλήλων.

**Παρακαλούνται οι Υπηρεσίες, κατά την διαδικασία συμπλήρωσης των αιτήσεων των υπαλλήλων, να λαμβάνουν υπόψη πιθανές ανειλημμένες υπηρεσιακές υποχρεώσεις τους, (π.χ. παρουσία σε δικαστήριο) στις διαθέσιμες ημερομηνίες πραγματοποίησης του προγράμματος.**

**Υπογραμμίζεται ότι ο πίνακας θα πρέπει να αποσταλεί σε επεξεργάσιμη μορφή (excel) και τα στοιχεία που περιλαμβάνει είναι δεσμευτικά για τις Υπηρεσίες και τους υπαλλήλους τους.**

### **Οδηγίες**

**Οι συμμετέχοντες υπάλληλοι θα λάβουν αναλυτικές οδηγίες για την είσοδό τους στην πλατφόρμα e:Presence και την εγκατάσταση της εφαρμογής Zoom, καθώς και για την εγγραφή τους στην ηλεκτρονική πλατφόρμα εκπαίδευσης elearning της Ακαδημίας στη διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου που δήλωσαν**

### **Επιλογή**

**Η τελική επιλογή των εκπαιδευομένων πραγματοποιείται από τη Φορολογική & Τελωνειακή Ακαδημία και στη συνέχεια οι Υπηρεσίες ενημερώνονται με σχετικό έγγραφο επιλογής υπαλλήλων.**

**Αναμένουμε την άμεση ανταπόκρισή σας.**

**ΜΕ ΕΝΤΟΛΗ ΔΙΟΙΚΗΤΗ  
Ο ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΣ ΤΗΣ ΦΟ.Τ.Α.  
κ.α.α. ΣΠΥΡΙΔΩΝ ΚΑΛΛΙΜΑΝΗΣ**

### **Συνημμένα:**

**1. E-1.3.1.1 Πίνακας στοιχείων υπαλλήλων (.xlsx)**

## ΠΙΝΑΚΑΣ ΔΙΑΝΟΜΗΣ

### Προς ενέργεια

Περιφερειακές Υπηρεσίες ΑΑΔΕ: Δ.Ο.Υ.

### **Κοινοποίηση**

1. Γενική Διεύθυνση Φορολογίας (Γ.Δ.Φ.)
2. Φορολογική Περιφέρεια Αθηνών
3. Φορολογική Περιφέρεια Πειραιώς
4. Φορολογική Περιφέρεια Θεσσαλονίκης
5. Φορολογική Περιφέρεια Πατρών

### **Εσωτερική διανομή**

1. ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ ΚΑΙ ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ (Γ.Δ.Α.Δ.Ο.)
2. ΦΟΡΟΛΟΓΙΚΗ & ΤΕΛΩΝΕΙΑΚΗ ΑΚΑΔΗΜΙΑ (ΦΟ.Τ.Α.) - ΤΜΗΜΑΤΑ Α΄, Β΄, Γ΄ και Δ΄.