



ΑΑΔΕ

Ανεξάρτητη Αρχή
Δημοσίων Εσόδων

ΥΠΗΡΕΤΟΥΜΕ ΠΙΣΤΑ
ΔΗΜΟΣΙΟ ΣΥΜΦΕΡΟΝ
ΚΟΙΝΩΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ

Δικαιολογητικά για ένταξη στη μισθοδοσία της ΑΑΔΕ για τους νέους διορισθέντες υπαλλήλους

Γενική Διεύθυνση Οικονομικών και Τεχνικών Υπηρεσιών
Διεύθυνση Οικονομικής Διαχείρισης
Τμήμα Β΄ Εκκαθάρισης αποδοχών

ΑΘΗΝΑ, ΜΑΪΟΣ 2025

Δικαιολογητικά για ένταξη στη μισθοδοσία

1. Ανακοίνωση διορισμού
2. Ανάληψη υπηρεσίας και πρωτόκολλο ορκωμοσίας
3. Διαπιστωτική πράξη κατάταξης σε μισθολογικό κλιμάκιο¹
4. Πιστοποιητικό οικογενειακής κατάστασης και βεβαιώσεις σπουδών για τα τέκνα άνω των 18 για τη χορήγηση οικογενειακής παροχής
5. Βεβαίωση απογραφής ΕΦΚΑ (efka.gov.gr → Ηλεκτρονικές υπηρεσίες για μισθωτούς → Βεβαίωση απογραφής)
6. Υπεύθυνη δήλωση (σύμφωνα με το υπόδειγμα) στην οποία ο υπάλληλος δηλώνει αν έχει εργαστεί πριν την 01/01/2011 στο Δημόσιο, Ν.Π.Δ.Δ. ή Ο.Τ.Α. με οποιαδήποτε σχέση εργασίας²
7. Σε περίπτωση προγενέστερης υπηρεσίας του υπαλλήλου σε μόνιμη θέση του Δημοσίου κατά τη διάρκεια της οποίας έχουν γίνει οι κρατήσεις εγγραφής υπέρ Μ.Τ.Π.Υ. (κρατήσεις νεοδιοριστού), απαιτείται η προσκόμιση σχετικής βεβαίωσης από τον προηγούμενο φορέα απασχόλησης
8. Φωτοτυπία αστυνομικής ταυτότητας (και των 2 όψεων)
9. Έγγραφο στο οποίο να εμφανίζεται ο IBAN του τραπεζικού λογαριασμού που θα καταβάλλεται η μισθοδοσία και στον οποίο ο υπάλληλος πρέπει να είναι πρώτος δικαιούχος
10. Φωτοτυπία εκκαθαριστικού δήλωσης φορολογίας εισοδήματος ή άλλο παραστατικό της Α.Α.Δ.Ε. από το οποίο να προκύπτει ο Α.Φ.Μ. υπαλλήλου
11. Αίτηση – υπεύθυνη δήλωση για έναρξη μισθοδοσίας (συνημμένος πίνακας)

1. Στην περίπτωση που δεν έχει εκδοθεί η διαπιστωτική πράξη σε μισθολογικό κλιμάκιο κατά την ανάληψη υπηρεσίας, η υπηρεσία μας θα ενημερωθεί σχετικά από τη Διεύθυνση Ανθρωπίνου Δυναμικού

2. Στην περίπτωση που ο υπάλληλος έχει εργασθεί πριν την 01/01/2011 στο Δημόσιο, έχει δικαίωμα επιλογής ασφαλιστικού φορέα κύριας σύνταξης μεταξύ του Δημοσίου και του τ. ΙΚΑ-ΕΤΑΜ (κοινό καθεστώς) και απαιτείται προσκόμιση σχετικού παραστατικού προϋπηρεσίας, καθώς και υπεύθυνη δήλωση επιλογής ασφαλιστικού φορέα κύριας σύνταξης (σύμφωνα με το υπόδειγμα)

Συνημμένα έγγραφα

- Αίτηση – υπεύθυνη δήλωση για έναρξη μισθοδοσίας
- Υπεύθυνη δήλωση μη προϋπηρεσίας στο Δημόσιο
- Υπεύθυνη δήλωση προϋπηρεσίας στο Δημόσιο και επιλογής ως ασφαλιστικού φορέα κύριας σύνταξης το τ.ΙΚΑ-ΕΤΑΜ
- Υπεύθυνη δήλωση προϋπηρεσίας στο Δημόσιο και επιλογής ως ασφαλιστικού φορέα κύριας σύνταξης το Δημόσιο

Στοιχεία επικοινωνίας τμήματος εκκαθάρισης αποδοχών

Διεύθυνση:

Ανεξάρτητη Αρχή Δημοσίων Εσόδων

Γενική Διεύθυνση Οικονομικών και Τεχνικών Υπηρεσιών

Διεύθυνση Οικονομικής Διαχείρισης

Τμήμα Β΄ Εκκαθάρισης αποδοχών

Πειραιώς 180 , ΤΚ 177 78 , Αθήνα

email: misthodosia@aae.gr

Τηλέφωνα επικοινωνίας:

Αναπληρωτής Προϊστάμενος: Πατρικαράκος Θωμάς 213 1410 947

Υπάλληλοι

ΠΑΤΡΙΚΑΡΑΚΟΣ ΘΩΜΑΣ	Υπηρεσίες Πελοποννήσου, Θεσσαλίας	213 1410 947
ΔΗΛΙΑ ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΑ	ΚΕΦΟΔΕ,ΚΕΦΟΚ, ΚΕΒΕΙΣ,ΥΦΕ, Ελεγκτικά Κέντρα Αττικής	213 1410 948
ΚΟΤΡΩΝΗ ΕΡΑΣΜΙΑ	Υπηρεσίες Μακεδονίας, Θράκης, Διεύθυνση Εξυπηρέτησης	213 1410 949
ΤΣΑΚΟΥΜΗΣ ΛΑΜΠΡΟΣ	Κεντρικές Υπηρεσίες(πλην ΓΧΚ και Διεύθυνσης Εξυπηρέτησης)	213 1410 951
ΗΛΙΑ ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΑ	Υπηρεσίες νησιών και Ηπείρου	213 1410 952
ΧΑΙΤΟΓΛΟΥ ΚΟΡΑΛΙΑ	Υπηρεσίες Στερεάς Ελλάδας και Θεσσαλονίκης	213 1410 953
ΧΡΥΣΟΥΛΑΚΗ ΕΙΡΗΝΗ	ΓΧΚ, Τελωνεία και Χ.Υ. Αττικής, ΚΕΜΕΦ, ΥΦΕ ΑΕ, ΥΦΕ Πλοίων, ΥΦΕ Κατοίκων Εξωτερικού, ΥΕΔΔΕ ΑΤΤΙΚΗΣ	213 1410 954