



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ



ΑΑΔΕ

Ανεξάρτητη Αρχή  
Δημοσίων Εσόδων

ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ  
ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ ΚΑΙ ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ (Γ.Δ.Α.Δ.Ο.)  
ΦΟΡΟΛΟΓΙΚΗ & ΤΕΛΩΝΕΙΑΚΗ ΑΚΑΔΗΜΙΑ  
(ΦΟ.Τ.Α.)  
ΤΜΗΜΑ Β' - Υλοποίησης Εκπαιδευτικών  
Προγραμμάτων

Ταχ. Δ/νση : Μαρίνου Αντύπα 86-88  
Ταχ. Κώδικας : 163 46 Ηλιούπολη  
Πληροφορίες : Ελένη Καναβού  
Τηλέφωνο : 213-2114826  
Ηλ. Ταχ. : e.kanavou@aade.gr  
Ιστότοπος : <https://www.aade.gr/aade/ekpaideysi-forologiki-teloneiaki-akadimia>

ΠΡΟΣ: ΠΙΝΑΚΑ ΔΙΑΝΟΜΗΣ

**ΘΕΜΑ:** Πρόσκληση συμμετοχής υπαλλήλων στο ασύγχρονο εξ αποστάσεως πρόγραμμα εκπαίδευσης «ΠΡΟΧΩΡΗΜΕΝΑ ΘΕΜΑΤΑ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΙΚΩΝ ΦΥΛΛΩΝ – ΜΕΡΟΣ 1».

Στο πλαίσιο της προσπάθειας που καταβάλλει η Φορολογική & Τελωνειακή Ακαδημία (ΦΟ.Τ.Α.) για συνεχή εκπαίδευση του ανθρώπινου δυναμικού και αναβάθμιση των παρεχόμενων υπηρεσιών της ΑΑΔΕ, και λαμβάνοντας υπόψη της διαδικασία ανίχνευσης εκπαιδευτικών αναγκών που διενεργεί, έχει προγραμματιστεί η υλοποίηση ασύγχρονου προγράμματος εξ αποστάσεως εκπαίδευσης με τίτλο «Προχωρημένα θέματα Υπολογιστικών Φύλλων -Μέρος 1».

#### Χρόνος υλοποίησης του προγράμματος

Το ανωτέρω πρόγραμμα θα διεξαχθεί από **13/03/2026** έως **06/04/2026**, συνολικής διάρκειας **28 ωρών**.

#### Ομάδα – στόχος

Το πρόγραμμα απευθύνεται σε **υπαλλήλους** των Υπηρεσιών του Πίνακα Διανομής, που έχουν ήδη παρακολουθήσει επιτυχώς το ασύγχρονο εκπαιδευτικό πρόγραμμα «**ΒΑΣΙΚΕΣ ΔΕΞΙΟΤΗΤΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ MS EXCEL 2010**».

#### Θεματικές Ενότητες

- Εισαγωγικό υλικό
- Σύνθετες Επιλογές Μορφοποίησης
- Συναρτήσεις Ημερομηνίας και Ώρας
- Συναρτήσεις Αριθμητικών & Στατιστικών Υπολογισμών
- Συναρτήσεις Κειμένου

## Μέθοδος Υλοποίησης

Το πρόγραμμα, διάρκειας **28 ωρών**, θα υλοποιηθεί μέσω της πλατφόρμας ηλεκτρονικής εκπαίδευσης της Ακαδημίας, η οποία είναι προσβάσιμη από τη διεύθυνση <https://elearning.aade.gr>. Κατά τη διάρκεια του χρονικού διαστήματος υλοποίησης του προγράμματος η πρόσβαση σε αυτό και στο αντίστοιχο αναρτημένο διδακτικό υλικό θα είναι εφικτή οποιαδήποτε χρονική στιγμή και για όσο χρονικό διάστημα επιθυμούν οι εκπαιδευόμενοι. Η ολοκλήρωση του εκπαιδευτικού προγράμματος συντελείται με την επιτυχή συμμετοχή του εκπαιδευόμενου στο/α τεστ αξιολόγησης γνώσεων και δεξιοτήτων.

Οι συμμετέχοντες μπορούν να υποβάλουν ερωτήματα/απορίες στην κάτωθι διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου: [v.kolonou@aade.gr](mailto:v.kolonou@aade.gr).

Ως ελάχιστος τεχνικός εξοπλισμός απαιτείται ένας Η/Υ με πρόσβαση στο διαδίκτυο.

## **Υποβολή αιτήματος από τις Υπηρεσίες**

Με βάση τα ανωτέρω, παρακαλούνται οι Προϊστάμενοι των Υπηρεσιών να αποστείλουν έως τη **Δευτέρα, 02-03-2026**, και ώρα **12:00 μ.μ.** στη διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου [e.kanavou@aade.gr](mailto:e.kanavou@aade.gr), την πρότασή τους με τους προς επιμόρφωση υπαλλήλους, και να επιβεβαιώσουν τη διαθεσιμότητα συμμετοχής τους, **συμπληρώνοντας με σειρά προτεραιότητας το συνημμένο Πίνακα** με τα στοιχεία των προτεινόμενων υπαλλήλων .

Υπογραμμίζεται ότι ο πίνακας θα πρέπει **να αποσταλεί σε επεξεργάσιμη μορφή (excel)** και τα στοιχεία που περιλαμβάνει είναι δεσμευτικά για τις Υπηρεσίες και τους υπαλλήλους τους.

Εκπρόθεσμες αιτήσεις θα ικανοποιούνται στην περίπτωση ύπαρξης διαθεσιμότητας.

## Οδηγίες

Οι συμμετέχοντες υπάλληλοι θα λάβουν αναλυτικές οδηγίες για την εγγραφή τους στην πλατφόρμα ηλεκτρονικής εκπαίδευσης **eLearning** της Ακαδημίας στη διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου που δήλωσαν.

## Επιλογή

Η τελική επιλογή των εκπαιδευομένων πραγματοποιείται από τη Φορολογική & Τελωνειακή Ακαδημία και στη συνέχεια οι Υπηρεσίες ενημερώνονται με σχετικό έγγραφο επιλογής υπαλλήλων.

Αναμένουμε την άμεση ανταπόκρισή σας.

ΜΕ ΕΝΤΟΛΗ ΔΙΟΙΚΗΤΗ  
Ο ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΣ ΤΗΣ ΦΟ.Τ.Α.  
Δρ ΜΠΑΛΛΑΣ ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ

**Συνημμένα :** E-1.3.1.1 Πίνακας στοιχείων υπαλλήλων (.xlsx)

## ΠΙΝΑΚΑΣ ΔΙΑΝΟΜΗΣ

### Προς ενέργεια

1. 1<sup>η</sup> ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΦΟΡΟΛΟΓΙΚΗΣ ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗΣ
2. 2<sup>η</sup> ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΦΟΡΟΛΟΓΙΚΗΣ ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗΣ
3. 3<sup>η</sup> ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΦΟΡΟΛΟΓΙΚΗΣ ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗΣ
4. 4<sup>η</sup> ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΦΟΡΟΛΟΓΙΚΗΣ ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗΣ
5. 5<sup>η</sup> ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΦΟΡΟΛΟΓΙΚΗΣ ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗΣ
6. 6<sup>η</sup> ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΦΟΡΟΛΟΓΙΚΗΣ ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗΣ
7. 7<sup>η</sup> ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΦΟΡΟΛΟΓΙΚΗΣ ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗΣ
8. 8<sup>η</sup> ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΦΟΡΟΛΟΓΙΚΗΣ ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗΣ
9. 9<sup>η</sup> ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΦΟΡΟΛΟΓΙΚΗΣ ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗΣ
10. 10<sup>η</sup> ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΦΟΡΟΛΟΓΙΚΗΣ ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗΣ
11. 11<sup>η</sup> ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΦΟΡΟΛΟΓΙΚΗΣ ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗΣ
12. 12<sup>η</sup> ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΦΟΡΟΛΟΓΙΚΗΣ ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗΣ
13. 14<sup>η</sup> ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΦΟΡΟΛΟΓΙΚΗΣ ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗΣ
14. 15<sup>η</sup> ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΦΟΡΟΛΟΓΙΚΗΣ ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗΣ
15. 16<sup>η</sup> ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΦΟΡΟΛΟΓΙΚΗΣ ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗΣ
16. 17<sup>η</sup> ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΦΟΡΟΛΟΓΙΚΗΣ ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗΣ
17. Δ.Ο.Υ. ΑΓΙΟΥ ΝΙΚΟΛΑΟΥ
18. Δ.Ο.Υ. ΑΜΦΙΣΣΑΣ
19. Δ.Ο.Υ. ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ
20. Δ.Ο.Υ. ΘΗΒΩΝ
21. Δ.Ο.Υ. ΘΗΡΑΣ
22. Δ.Ο.Υ. ΚΑΡΠΕΝΗΣΙΟΥ
23. Δ.Ο.Υ. ΚΥΜΗΣ
24. Δ.Ο.Υ. ΚΩ
25. Δ.Ο.Υ. ΛΑΜΙΑΣ
26. Δ.Ο.Υ. ΛΙΒΑΔΕΙΑΣ
27. Δ.Ο.Υ. ΜΥΚΟΝΟΥ
28. Δ.Ο.Υ. ΜΥΤΙΛΗΝΗΣ
29. Δ.Ο.Υ. ΝΑΞΟΥ
30. Δ.Ο.Υ. ΠΑΡΟΥ
31. Δ.Ο.Υ. ΡΕΘΥΜΝΟΥ
32. Δ.Ο.Υ. ΡΟΔΟΥ
33. Δ.Ο.Υ. ΣΑΜΟΥ
34. Δ.Ο.Υ. ΣΥΡΟΥ
35. Δ.Ο.Υ. ΧΑΛΚΙΔΑΣ
36. Δ.Ο.Υ. ΧΑΝΙΩΝ
37. Δ.Ο.Υ. ΧΙΟΥ
38. ΚΕΒΕΙΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
39. ΚΕΦΟΔΕ ΑΤΤΙΚΗΣ
40. ΚΕΦΟΚ ΑΤΤΙΚΗΣ
41. ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΦΟΡΟΛΟΓΙΚΗΣ ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗΣ ΠΛΟΙΩΝ
42. ΦΟΡΟΛΟΓΙΚΗ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΘΗΝΩΝ
43. ΦΟΡΟΛΟΓΙΚΗ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΠΕΙΡΑΙΑ

### Εσωτερική διανομή

1. ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ ΚΑΙ ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ (Γ.Δ.Α.Δ.Ο.)
2. ΦΟΡΟΛΟΓΙΚΗ & ΤΕΛΩΝΕΙΑΚΗ ΑΚΑΔΗΜΙΑ (ΦΟ.Τ.Α.) - ΤΜΗΜΑΤΑ Α΄, Β΄, Γ΄ και Δ΄

