



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

Αθήνα, 24/06/2026

Α. Π.: Α1130

**ΑΑΔΕ**Ανεξάρτητη Αρχή  
Δημοσίων Εσόδων

**ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΕΛΕΓΧΩΝ ΕΝΙΣΧΥΣΕΩΝ και ΠΛΗΡΩΜΩΝ**  
**Διεύθυνση Προγραμμάτων Ενισχύσεων Αγροτικής Ανάπτυξης (ΔΙΠΕΑΑ)**  
**Τμ. Β' - Ελέγχου και Εκκαθάρισης Δαπανών Περιβαλλοντικών**  
**Παρεμβάσεων**

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

ΑΔΑ:

Αθήνα,

Ταχ. Δ/ση : Δομοκού 5  
Ταχ. Κώδικας : 104 45 Αθήνα  
Πληροφορίες : Α. Βολιτάκη, Μ. Κρανιά  
E-mail : [a.volitaki@aaade.gr](mailto:a.volitaki@aaade.gr), [m.krania@aaade.gr](mailto:m.krania@aaade.gr)  
Τηλέφωνο : 210 8802639, 210 8802353  
URL : [www.aaade.gr](http://www.aaade.gr)

**Θέμα:** Διαδικασία Πληρωμής της Παρέμβασης Π3-70-1.7 του ΣΣ ΚΑΠ 2023-2027 - Ανειλημμένες υποχρεώσεις της 6<sup>ης</sup> Πρόσκλησης της Δράσης 10.1.4 «Μείωση της ρύπανσης νερού από γεωργική δραστηριότητα», του Υπομέτρου 10.1 του Προγράμματος Αγροτικής Ανάπτυξης (ΠΑΑ) 2014-2022.

## ΑΠΟΦΑΣΗ Ο ΔΙΟΙΚΗΤΗΣ ΤΗΣ ΑΝΕΞΑΡΤΗΤΗΣ ΑΡΧΗΣ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΕΣΟΔΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1. Τον ν. 4914/2022 «Διαχείριση, έλεγχος και εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την Προγραμματική Περίοδο 2021-2027, σύσταση Ανώνυμης Εταιρείας «Εθνικό Μητρώο Νεοφυών Επιχειρήσεων Α.Ε.» και άλλες διατάξεις» (Α' 61) και ιδίως της παρ. 32 του άρθρου 63 και την παρ. 5 του άρθρου 66.
2. Τον ν. 4389/2016 «Επείγουσες διατάξεις για την εφαρμογή της συμφωνίας δημοσιονομικών στόχων και διαρθρωτικών μεταρρυθμίσεων και του Κεφαλαίου Α' «Σύσταση Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων» του Μέρους Πρώτου και ειδικότερα το άρθρο 7, την παρ. 1 του άρθρου 14, το άρθρο 41 και την παρ. 9 του άρθρου 65 (Α' 94),
3. Το ν. 5264/2025 «Νέο Εθνικό Πρόγραμμα Ανάπτυξης, μεταφορά Οργανισμού Πληρωμών και Ελέγχου Κοινοτικών Ενισχύσεων Προσανατολισμού και Εγγυήσεων στην Ανεξάρτητη Αρχή Δημοσίων Εσόδων και λοιπές διατάξεις» (Α' 239). Τη με αρ. 1 της 20.01.2016 (Υ.Ο.Δ.Δ. 18) Πράξη του Υπουργικού Συμβουλίου «Επιλογή και διορισμός Γενικού Γραμματέα της Γενικής Γραμματείας Δημοσίων Εσόδων του Υπουργείου Οικονομικών», σε συνδυασμό με τις διατάξεις του πρώτου εδαφίου της παρ. 10 του άρθρου 41 του ν.4389/2016 και τις αποφάσεις υπ' αριθ. 39/3/30.11.2017 (Υ.Ο.Δ.Δ. 689) του

Συμβουλίου Διοίκησης της ΑΑΔΕ, αριθ. 5294 ΕΞ 2020/17.01.2020 (Υ.Ο.Δ.Δ.27) καθώς και αριθ. 7608 ΕΞ 2025/17.01.2025 (Υ.Ο.Δ.Δ. 11) του Υπουργού Εθνικής Οικονομίας και Οικονομικών, με θέμα «Ανανέωση της θητείας του Διοικητή της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων».

4. Την υπό στοιχεία Δ.ΟΡΓ.Α 1125859 ΕΞ2020/23-10-2020 απόφαση του Διοικητή της ΑΑΔΕ «Οργανισμός της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων (ΑΑΔΕ)» (Β' 4738).
5. Το ν. 4308/2014 «Ελληνικά Λογιστικά Πρότυπα και συναφείς ρυθμίσεις» (Α 251).
6. Τη με αρ. 282966/09-07-2007 κοινή υπουργική απόφαση «Έγκριση του Κανονισμού Διαδικασίας Πληρωμών του Ν.Π.Ι.Δ. με την επωνυμία Οργανισμός Πληρωμών και Ελέγχου Κοινοτικών Ενισχύσεων Προσανατολισμού και Εγγυήσεων (Ο.Π.Ε.Κ.Ε.Π.Ε.) των ενισχύσεων που βαρύνουν τον Ειδικό Λογαριασμό Εγγυήσεων Γεωργικών Προϊόντων (ΕΛΕΓΕΠ)» (Β' 1205).
7. Τη με αρ. 2618/13-10-2022 κοινή απόφαση των Υφυπουργών Ανάπτυξης και Επενδύσεων – Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων «Διάρθρωση και αρμοδιότητες των Ειδικών Υπηρεσιών του Στρατηγικού Σχεδίου Κοινής Αγροτικής Πολιτικής (ΣΣ ΚΑΠ) 2023-2027» (Β' 5375).
8. Τη με αρ. 1040/28-03-2023 απόφαση του Υφυπουργού Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων «Σύστημα Διαχείρισης και Ελέγχου (ΣΔΕ) παρεμβάσεων ΣΣ ΚΑΠ 2023-2027» (Β' 2179).
9. Τη με αρ. 3506/18-12-2023 απόφαση του Υφυπουργού Αγροτικής Ανάπτυξης & Τροφίμων με θέμα «Εθνικοί κανόνες επιλεξιμότητας δαπανών για τις παρεμβάσεις αγροτικής ανάπτυξης του Στρατηγικού Σχεδίου για την Κοινή Αγροτική Πολιτική 2023-2027 (ΣΣ ΚΑΠ)» (Β' 7144).
10. Την υπ' αρ. 2354/07.08.2023 απόφαση του Υφυπουργού Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων «Ορισμός της Διεύθυνσης Περιβάλλοντος, Χωροταξίας και Κλιματικής Αλλαγής του Υπουργείου Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων ως Ενδιάμεσου Φορέα (ΕΦ) Παρεμβάσεων του Πυλώνα II του ΣΣ ΚΑΠ και ανάθεση καθηκόντων σε αυτή» (ΑΔΑ: 6ΡΗ14653ΠΓ-ΤΔ9).
11. Την υπ' αρ. 1043/148520/27.05.2024 απόφαση του Υφυπουργού Αγροτικής Ανάπτυξης & Τροφίμων «Καθορισμός πλαισίου εφαρμογής της Δράσης 10.01.04 «Μείωση της ρύπανσης νερού από γεωργική δραστηριότητα» του Μέτρου 10 «Γεωργοπεριβαλλοντικά και κλιματικά μέσα» του προγράμματος Αγροτικής Ανάπτυξης της Ελλάδας (ΠΑΑ) 2014-2022 στο πλαίσιο του Κανονισμού (ΕΕ) αριθμ. 1305/2013 για την έκδοση Προσκλήσεων για την περίοδο 2024-2025» (Β'3308).
12. Την υπ' αρ. 1166/183009/26.06.2024 6<sup>η</sup> Πρόσκληση για την υποβολή προτάσεων στη Δράση 10.1.04 «Μείωση της ρύπανσης νερού από γεωργική δραστηριότητα» (ΑΔΑ: ΨΝΖΨ4653ΠΓ-87Γ).
13. Την υπ' αρ. 1575/282921/20.09.2024 Απόφαση Ένταξης Πράξεων στο πλαίσιο της υπ' αρ. 1166/183009/ 26.06.2024 6<sup>ης</sup> Πρόσκλησης της Δράσης 10.1.04 (ΑΔΑ: ΨΦ764653ΠΓ-00Ι).
14. Την υπ' αρ. 1423/312154/12.10.2023 κοινή απόφαση των Υπουργών Εθνικής Οικονομίας και Οικονομικών και Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων «Ρύθμιση θεμάτων διαχείρισης εισροών των Επενδυτικών Ταμείων της Ε.Ε για έργα που χρηματοδοτούνται μέσω του Προγράμματος Δημόσιων Επενδύσεων (ΠΔΕ), μεταφοράς της Δημόσιας Δαπάνης στον Οργανισμό Πληρωμών και Ελέγχου

Κοινοτικών Ενισχύσεων Προσανατολισμού και Εγγυήσεων (Ο.Π.Ε.Κ.Ε.Π.Ε.) για την πληρωμή μέτρων συγχρηματοδοτούμενων προγραμμάτων των περιόδων 2014-2020, καθώς και των μέτρων εντός και εκτός του Στρατηγικού Σχεδίου για την Κοινή Αγροτική Πολιτική της περιόδου 2023-2027 που δεν χρηματοδοτούνται από άλλες πηγές, της εθνικής συμμετοχής του Ευρωπαϊκού Γεωργικού Ταμείου Εγγυήσεων (ΕΓΤΕ) 2014-2020, καθώς και τυχόν λοιπών πληρωμών που χρηματοδοτούνται από το ΠΔΕ και ρύθμιση σχετικών θεμάτων» (Β'5949).

15. Το υπ' αρ. 46527/25.02.2026 έγγραφο της ΕΥΔ ΣΣ ΚΑΠ «Προγραμματική υπερδέσμευση για την Παρέμβαση Π3-70-1.7 του ΣΣ ΚΑΠ 2023-2027».
16. Τον Καν. (ΕΕ) 2021/2115 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 2ας Δεκεμβρίου 2021 «σχετικά με τη θέσπιση κανόνων για τη στήριξη των στρατηγικών σχεδίων που πρέπει να καταρτίζονται από τα κράτη μέλη στο πλαίσιο της κοινής γεωργικής πολιτικής (στρατηγικά σχέδια για την ΚΓΠ) και να χρηματοδοτούνται από το Ευρωπαϊκό Γεωργικό Ταμείο Εγγυήσεων (ΕΓΤΕ) και το Ευρωπαϊκό Γεωργικό Ταμείο Αγροτικής Ανάπτυξης (ΕΓΤΑΑ) και την κατάργηση των κανονισμών (ΕΕ) αριθ. 1305/2013 και (ΕΕ) αριθ. 1307/2013», και ειδικά την παρ. 3 του άρθρου 155.
17. Τον Καν. (ΕΕ) 2021/2116 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 2ας Δεκεμβρίου 2021 σχετικά με τη χρηματοδότηση, τη διαχείριση και την παρακολούθηση της κοινής γεωργικής πολιτικής και την κατάργηση του κανονισμού (ΕΕ) αριθ. 1306/2013.
18. Τον κατ' εξουσιοδότηση Καν.(ΕΕ) 2022/127 της Επιτροπής της 7ης Δεκεμβρίου 2021 για τη συμπλήρωση του κανονισμού (ΕΕ) 2021/2116 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου με κανόνες για τους οργανισμούς πληρωμών και άλλους οργανισμούς, τη δημοσιονομική διαχείριση, την εκκαθάριση λογαριασμών, τις εγγυήσεις και τη χρήση του ευρώ.
19. Τον εκτελεστικό Καν.(ΕΕ) 2022/128 της Επιτροπής της 21ης Δεκεμβρίου 2021 για τη θέσπιση κανόνων εφαρμογής του κανονισμού (ΕΕ) 2021/2116 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου όσον αφορά τους οργανισμούς πληρωμών και άλλους οργανισμούς, τη δημοσιονομική διαχείριση, την εκκαθάριση λογαριασμών, τους ελέγχους, τις εγγυήσεις και τη διαφάνεια.
20. Τον Καν.(ΕΕ) 2022/1172 της Επιτροπής της 4<sup>ης</sup> Μαΐου 2022 για τη συμπλήρωση του κανονισμού (ΕΕ) 2021/2116 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου όσον αφορά το ολοκληρωμένο σύστημα διαχείρισης και ελέγχου στην Κοινή Γεωργική Πολιτική και την εφαρμογή και τον υπολογισμό των διοικητικών κυρώσεων για την αιρεσιμότητα.
21. Την υπό στοιχεία C (2022) 8270 final (CCI: 2023EL06AFSP001) εκτελεστική Απόφαση της Επιτροπής της 21.11.2022 σχετικά με την έγκριση του στρατηγικού σχεδίου της Ελλάδας για την ΚΓΠ 2023-2027 για ενωσιακή στήριξη που χρηματοδοτείται από το Ευρωπαϊκό Γεωργικό Ταμείο Εγγυήσεων και το Ευρωπαϊκό Γεωργικό Ταμείο Αγροτικής Ανάπτυξης.
22. Την υπ. αρ. 64227/17.10.2024 εγκύκλιο «Υποβολής παραστατικών συμμόρφωσης ειδικών διατάξεων στα πλαίσια της 5ης και 6<sup>ης</sup> πρόσκλησης της Δράσης 10.1.04 «Μείωση της ρύπανσης νερού από γεωργική δραστηριότητα» του Μέτρου 10 «Γεωργοπεριβαλλοντικά και κλιματικά μέτρα» (ΑΔΑ: 9Ε0Ε46ΨΧΞΧ-1ΞΔ:).

23. Την με αρ. 61508/30.09.2020 Εγκύκλιο του Οργανισμού Πληρωμών (πρώην ΟΠΕΚΕΠΕ) με θέμα «Διευκρινιστικές οδηγίες διοικητικού ελέγχου των παραστατικών εξόφλησης συναλλαγών».
24. Την υπ' αρ. 47753/25.02.2026 απόφαση του Υπουργείου Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων με θέμα τον «Καθορισμό συνεχιζόμενων πράξεων της 6<sup>ης</sup> Πρόσκλησης της Δράσης 10.1.04 Μείωση της ρύπανσης του νερού από γεωργική δραστηριότητα του Υπομέτρου 10.1 του Προγράμματος Αγροτικής Ανάπτυξης (ΠΑΑ) 2014-2022 στην Παρέμβαση Π3-70-1.7 «Ανειλημμένες υποχρεώσεις δράσης 10.1.04 «μείωση ρύπανσης νερού από γεωργική δραστηριότητα» του ΣΣ ΚΑΠ 2023-2027 (ΑΔΑ: 9ΗΨ64653ΠΓ-1ΒΠ).
25. Την υπ' αρ. Α1126/18.06.2026 Κοινή Απόφαση του Υπουργού Εσωτερικών και του Διοικητή της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων «Ανάθεση καθηκόντων της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων (ΑΑΔΕ) ως Οργανισμού Πληρωμών στο πλαίσιο διαχείρισης του Ευρωπαϊκού Γεωργικού Ταμείου Αγροτικής Ανάπτυξης στις υπηρεσίες Περιφερειών για τις παρεμβάσεις του Στρατηγικού Σχεδίου Κοινής Αγροτικής Πολιτικής (ΣΣ ΚΑΠ) της Ελλάδας 2023-2027 (Β' 3554).
26. Το γεγονός ότι, από τις διατάξεις της παρούσας απόφασης, δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του Προϋπολογισμού της ΑΑΔΕ και του Κρατικού Προϋπολογισμού, στο πλαίσιο των διατάξεων της παρ 1 του άρθρου 26 ου ν.992/1979, όπως αυτή αντικαταστάθηκε με την παρ. 1 του άρθρου 70 του ν.5264/2025.
27. Το γεγονός ότι οι διατάξεις της παρούσας δεν αφορούν σε διοικητική διαδικασία, για την οποία υπάρχει υποχρέωση καταχώρισης στο ΕΜΔΔ - ΜΙΤΟΣ.

## ΑΠΟΦΑΣΙΖΟΥΜΕ

### Άρθρο 1 Σκοπός

Τον καθορισμό των διαδικασιών πληρωμής που εφαρμόζονται για τη διαδικασία χορήγησης των ενισχύσεων στους δικαιούχους στο πλαίσιο της Παρέμβασης Π3-70-1.7 του ΣΣ ΚΑΠ 2023-2027 - ανειλημμένες υποχρεώσεις της 6<sup>ης</sup> Πρόσκλησης της Δράσης 10.1.04 Μείωση της ρύπανσης του νερού από γεωργική δραστηριότητα, του Υπομέτρου 10.1., του ΠΑΑ 2014-2022.

### Άρθρο 2

#### Διαδικασία έγκρισης δαπάνης

##### 1. Αίτηση Πληρωμής:

1.1. Για τη λήψη της κατ' έτος ενίσχυσης του Υπομέτρου 10.1, οι δικαιούχοι υποβάλλουν αίτηση πληρωμής μέσω της Ενιαίας Αίτησης Ενίσχυσης (ΕΑΕ), με αναφορά στον κωδικό της Παρέμβασης ανά ενταγμένο στη δράση αγροτεμάχιο.

1.2. Οι αιτήσεις πληρωμής μεταφέρονται μέσω του Πληροφοριακού Συστήματος (ΠΣ) στο Ολοκληρωμένο Πληροφοριακό Σύστημα Κοινής Αγροτικής Πολιτικής (Ο.Π.Σ.Κ.Α.Π.), με κατάλληλη υπηρεσία διαδικτύου που παρέχεται από το τελευταίο.

2. Παραστατικά ειδικών διατάξεων-πληρωμής :

2.1. Για τον καθορισμό πλαισίου εφαρμογής της Παρέμβασης Π3-70-1.7 του ΣΣ ΚΑΠ 2023-2027 - Ανειλημμένες υποχρεώσεις της 6<sup>ης</sup> Πρόσκλησης της Δράσης 10.1.4 «Μείωση της ρύπανσης νερού από γεωργική δραστηριότητα» του Μέτρου 10, οι δικαιούχοι καταθέτουν ηλεκτρονικά κάθε έτος τα εξοφλημένα παραστατικά συμμόρφωσης ειδικών διατάξεων των Ελληνικών Λογιστικών Προτύπων (Ε.Λ.Π.-πρώην Κώδικας Φορολογικής Απεικόνισης Συναλλαγών) για τις Εργαστηριακές Αναλύσεις και την κατάρτιση του Σχεδίου Διαχείρισης, σύμφωνα με την υπ' αρ. 64227/17.10.2024 εγκύκλιο «Υποβολής παραστατικών συμμόρφωσης ειδικών διατάξεων της Δράσης 10.1.04 «Μείωση της ρύπανσης νερού από γεωργική δραστηριότητα» του Μέτρου 10 «Γεωργοπεριβαλλοντικά και κλιματικά μέτρα».

3. Διοικητικοί Έλεγχοι πληρωμής:

3.1. Αρμόδιοι Φορείς για τη διενέργεια των διοικητικών ελέγχων πληρωμών του παρόντος άρθρου είναι οι Διευθύνσεις Αγροτικής Οικονομίας (ΔΑΟ) / Διευθύνσεις Αγροτικής Οικονομίας & Κτηνιατρικής (ΔΑΟΚ).

3.2. Ο διοικητικός έλεγχος διενεργείται στο σύνολο των αιτήσεων πληρωμής και διακρίνεται σε: α) διοικητικό οπτικό και β) σε διοικητικό μηχανογραφικό – διασταυρωτικό με άλλες βάσεις δεδομένων. Στις ενδείξεις μη συμμόρφωσης που προκύπτουν από ελέγχους διασταύρωσης δίνεται συνέχεια με οποιαδήποτε άλλη πρόσφορη διοικητική διαδικασία και, εφόσον απαιτείται, με επιτόπιο έλεγχο.

3.3. Οι διοικητικοί διασταυρωτικοί έλεγχοι με άλλες βάσεις δεδομένων (πχ. Ολοκληρωμένο Σύστημα) διεξάγονται μηχανογραφικά, μεταξύ των αιτούμενων στοιχείων και των αποτελεσμάτων των ελέγχων, με στόχο να διαπιστωθεί ότι:

- i. πληρούνται τα κριτήρια επιλεξιμότητας, τηρούνται η γραμμή βάσης, οι δεσμεύσεις και άλλες υποχρεώσεις στο πλαίσιο της Δράσης,
- ii. δεν υπάρχει διπλή χρηματοδότηση μέσω άλλων καθεστώτων της Ευρωπαϊκής Ένωσης,
- iii. η αίτηση πληρωμής και τα παραστατικά ειδικών διατάξεων είναι πλήρη, υποβάλλονται εντός της σχετικής καθορισμένης προθεσμίας και αποδεικνύουν την επιλεξιμότητα της δαπάνης,
- iv. υπάρχει συμμόρφωση με τις μακροχρόνιες δεσμεύσεις, κατά περίπτωση.

Οι Διοικητικοί έλεγχοι των παραστατικών συμμόρφωσης ειδικών διατάξεων υλοποιούνται επί της οθόνης του Πληροφοριακού Συστήματος στο 100% των αιτήσεων πληρωμής και για το σύνολο των παραστατικών που έχουν καταχωρηθεί και επισυναφθεί στο ΠΣ για το έτος εφαρμογής από υπαλλήλους των ΔΑΟ/ΔΑΟΚ.

4. Χρονικά διαστήματα Προκαταβολής - Εκκαθάρισης

4.1. Πληρωμή Προκαταβολής: Μετά την ολοκλήρωση όλων των διοικητικών ελέγχων επιλεξιμότητας που αφορούν την απώλεια εισοδήματος, δύναται να καταβάλλεται προκαταβολή επί του ποσού απώλειας εισοδήματος πριν την 1<sup>η</sup> Δεκεμβρίου εκάστου έτους εφαρμογής.

4.2. Πληρωμή Εκκαθάρισης: Μετά την ολοκλήρωση των δεσμεύσεων του έτους εφαρμογής των δικαιούχων, των διοικητικών και επιτόπιων ελέγχων, διενεργείται αξιολόγηση του συνόλου των αιτήσεων πληρωμής που οδηγεί στον ορισμό του τελικού ποσού πληρωμής.

4.3. Οι πληρωμές καταβάλλονται σε δύο το πολύ δόσεις όπως προβλέπεται στο θεσμικό πλαίσιο της Παρέμβασης.

5. Αξιολόγηση αιτήσεων πληρωμής:

5.1. Για κάθε έτος εφαρμογής, αξιολογείται το αιτούμενο ποσό ενίσχυσης, τα επιλέξιμα προς πληρωμή στοιχεία της αίτησης, το τελικό ποσό πληρωμής, τα πιθανά ευρήματα, οι κυρώσεις – μειώσεις – αποκλεισμοί, τα ποσά που θα αναζητηθούν με τη διαδικασία επιστροφής αχρεωστήτως καταβληθέντων καθώς και τυχόν συμψηφισμοί. Οι αρμόδιοι υπάλληλοι των ΔΑΟ/ΔΑΟΚ διενεργούν έλεγχο ορθότητας της αξιολόγησης βάσει τυχαίου δείγματος που παράγεται από το Πληροφοριακό Σύστημα σε ποσοστό τουλάχιστον 1% επί του πληθυσμού σε επίπεδο ΔΑΟ/ΔΑΟΚ. Με την ολοκλήρωση της αξιολόγησης, τα αποτελέσματα μεταφέρονται από το χειριστή του ΠΣ στο Ο.Π.Σ.Κ.Α.Π.

6. Συγκρότηση Φακέλου Πληρωμής:

6.1. Μετά την αποστολή των στοιχείων υπολογισμού πληρωμής από το ΠΣ στο Ο.Π.Σ.Κ.Α.Π.:

α) ολοκληρώνεται η αυτοματοποιημένη διαδικασία σύνδεσης της παρτίδας με την Έγκριση Διάθεσης Πίστωσης και η έγκριση παρτίδας από τη ΔΑΟ/ΔΑΟΚ, και

β) συγκροτείται φάκελος πληρωμής από τις ΔΑΟ/ΔΑΟΚ ανά πρόσκληση λαμβάνοντας υπόψη:

- τα αποτελέσματα των μηχανογραφικών διασταυρωτικών ελέγχων στη κεντρική βάση δεδομένων του Οργανισμού Πληρωμών,
- των στοιχείων των αιτήσεων πληρωμής και
- των αποτελεσμάτων των διενεργηθέντων διοικητικών & επιτόπιων ελέγχων.

6.2. Η έγκριση της δαπάνης διενεργείται επί του φακέλου πληρωμής από υπαλλήλους των ΔΑΟ/ΔΑΟΚ και πραγματοποιείται από δύο ελεγκτές Α' και Β' που ορίζονται με Απόφαση του Προϊσταμένου της εκάστοτε ΔΑΟ/ΔΑΟΚ, τον Προϊστάμενο του αρμόδιου τμήματος της ΔΑΟ/ΔΑΟΚ, καθώς και τον Προϊστάμενο της Δ/σης της ΔΑΟ/ΔΑΟΚ. Οι ελεγκτές θα πρέπει να κατέχουν σχετικά δικαιώματα πρόσβασης στο ΠΣ και το Ο.Π.Σ.Κ.Α.Π., να τους έχει δοθεί κωδικός ελεγκτή και δείγμα της υπογραφής των οποίων τηρείται στο αρχείο του Τμήματος Λογιστηρίου Πληρωμών της Διεύθυνσης Πληρωμών Αγροτικών Ενισχύσεων (ΔΙΠΑΓΕ) της Γ.Δ.Ε.Λ.Ε.Π.. Ο ένας εκ των δύο υπαλλήλων (Ελεγκτής Β') εποπτεύει την εργασία του άλλου (Ελεγκτής Α'). Σε περίπτωση μη ύπαρξης Β' Ελεγκτή μπορεί να υπογράψει μόνο ένας ελεγκτής, με την προϋπόθεση ότι διασφαλίζεται η ύπαρξη τριών διαφορετικών υπογραφών στις καταστάσεις (ενός ελεγκτή, του Προϊσταμένου Τμήματος και του Προϊσταμένου Διεύθυνσης). Ο προϊστάμενος σε αυτές τις περιπτώσεις υπογράφει ως ελεγκτής Β'.

7. Δικαιολογητικά Φακέλου Πληρωμής:

7.1. Ο φάκελος πληρωμής, περιλαμβάνει τα ακόλουθα δικαιολογητικά ως εξής:

ι) Συγκεντρωτική Κατάσταση Πληρωμής ανά παρτίδα. Η Συγκεντρωτική Κατάσταση Πληρωμής εκτυπώνεται μέσω του Ο.Π.Σ.Κ.Α.Π. υπογεγραμμένη όπως ορίζεται στην υποπαρ. 6.2. του παρόντος.

ii) Την Αναλυτική Ονομαστική Κατάσταση Πληρωμής των δικαιούχων ενίσχυσης της παρτίδας. Η Αναλυτική Κατάσταση Πληρωμής εκτυπώνεται μέσω του Ο.Π.Σ.Κ.Α.Π., υπογεγραμμένη όπως ορίζεται στην υποπαρ.6.2. του παρόντος. Σε περίπτωση μεγάλου όγκου σελίδων μπορεί να σταλούν η πρώτη και οι τελευταίες σελίδες στις οποίες εμφανίζονται οι λογαριασμοί γενικής λογιστικής. Στο Ο.Π.Σ.Κ.Α.Π. δημιουργείται και διατηρείται το ηλεκτρονικό αρχείο της αναλυτικής κατάστασης πληρωμής.

iii) Αναλυτική κατάσταση δείγματος πληρωμών, ανά παρτίδα πληρωμής, στην οποία εμφανίζονται οι δικαιούχοι που περιλαμβάνονται στο δείγμα ελέγχου το οποίο επιλέγεται από το σύνολο των δικαιούχων που περιλαμβάνονται στην Αναλυτική Ονομαστική Κατάσταση Πληρωμής του προηγούμενου σημείου. Η κατάσταση εκτυπώνεται μέσω του Ο.Π.Σ.Κ.Α.Π. υπογεγραμμένη όπως ορίζεται στην υποπαρ. 6.2. του παρόντος.

iv) Συγκεντρωτική κατάσταση ελέγχου (Check List) με τα στοιχεία που ελέγχθηκαν. (συν. Υπόδειγμα 1) όπου βεβαιώνεται η επιλεξιμότητα δαπανών. Η κατάσταση εκτυπώνεται και υπογράφεται όπως ορίζεται στην υποπαρ. 6.2. του παρόντος.

Για τη σύνταξη της συγκεντρωτικής κατάστασης ελέγχου (check List) λαμβάνονται υπόψη τα κάτωθι:

- α. Έκθεση Επιτοπίων Ελέγχων του έτους σε σύνολο χώρας, υπογεγραμμένη από τον Προϊστάμενο της Διεύθυνσης Τεχνικών Ελέγχων (ΔΤΕ) της ΓΔΕΛΕΠ της ΑΑΔΕ (συν. Υπόδειγμα 2)
- β. Κατάσταση / Έκθεση ελέγχου από τη βάση δεδομένων ΟΣΔΕ, για το σύνολο της χώρας, με συγκεντρωτική αναφορά των αποτελεσμάτων του διενεργηθέντος κεντρικού μηχανογραφικού διασταυρωτικού ελέγχου των γεωχωρικών στοιχείων επί της Ενιαίας Αίτησης Ενίσχυσης υπογεγραμμένη από τον Προϊστάμενο της Δ/νσης Τεχνικών Ελέγχων (ΔΤΕ) της ΓΔΕΛΕΠ της ΑΑΔΕ (συν. Υπόδειγμα 3)
- γ. Βεβαίωση λειτουργίας και συντήρησης των Πληροφοριακών Συστημάτων υποστήριξης της Παρέμβασης υπογεγραμμένη από τον Προϊστάμενο της Δ/νσης Ανάπτυξης Εφαρμογών Αγροτικών Ενισχύσεων (ΔΑΝΕΑΓΕ) (συν. Υπόδειγμα 4) καθώς και η αντίστοιχη κατάσταση με τα Συγκεντρωτικά Ευρήματα Πληρωμής η οποία παράγεται από το Πληροφοριακό Σύστημα του Μέτρου.

Τα υποδείγματα 2, 3 και 4 διαβιβάζονται στη ΔΙΠΑΓΕ με τον φάκελο πληρωμής και βρίσκονται αναρτημένα στο Ο.Π.Σ.Κ.Α.Π..

### Άρθρο 3

#### Διαδικασία καταβολής της ενίσχυσης

##### 1. Διαβίβαση μη μηδενικής πληρωμής

1.1. Η ΔΑΟ/ΔΑΟΚ διαβιβάζει στη ΔΙΠΑΓΕ - Τμήμα Β' της Γ.Δ.Ε.Λ.Ε.Π., τους εκκαθαρισμένους φακέλους πληρωμής για την εκτέλεση της πληρωμής.

1.2. Η διαβίβαση των φακέλων πληρωμής θα πρέπει να γίνεται μέσω συστημένης αλληλογραφίας ή courier σε διπλούς φακέλους (ή πακέτα), εκ των οποίων:

- α. Ο εσωτερικός φάκελος (ή πακέτο) ο οποίος θα περιλαμβάνει το φάκελο πληρωμής, θα αναγράφει τον αποστολέα και τον τελικό παραλήπτη και επίσης θα φέρει σήμανση ΕΜΠΙΣΤΕΥΤΙΚΟ στην κορυφή του.

β. Ο εξωτερικός φάκελος (ή πακέτο) θα περιλαμβάνει το διαβιβαστικό και τον εσωτερικό φάκελο, θα αναγράφει τον αποστολέα και τον τελικό παραλήπτη χωρίς να φέρει καμία σήμανση διαβάθμισης.

1.3. Η Διεύθυνση Προγραμμάτων Ενισχύσεων Αγροτικής Ανάπτυξης (ΔΙΠΕΑΑ), μετά τον έλεγχο πληρότητας του φακέλου πληρωμής, προβαίνει σε «έγκριση παρτίδας» στο Ο.Π.Σ.Κ.Α.Π. και προωθεί με υπηρεσιακό σημείωμα συνοδευόμενο από συγκεντρωτική κατάσταση ελέγχου φακέλου πληρωμής (συν. Υπόδειγμα 5), τους φακέλους στο Τμήμα του Λογιστηρίου για την εκτέλεση της πληρωμής.

1.4 Μετά την εκτέλεση της εντολής πληρωμής - αρχείου πληρωμής από το τραπεζικό Ίδρυμα, αποστέλλεται στο Τμήμα Δ' Αρχείου Πληρωμών της ΔΙΠΑΓΕ απαντητικό αρχείο με τις επιτυχείς πιστώσεις ή απορρίψεις των δικαιούχων και ενημερώνεται στη συνέχεια το Ο.Π.Σ.Κ.Α.Π. και η Καρτέλα του Αγρότη. Στην περίπτωση που υπάρχουν απορρίψεις, οι δικαιούχοι ενημερώνονται από το Ο.Π.Σ.Κ.Α.Π..

1.5. Η υπηρεσία που αναγνωρίζει και εκκαθαρίζει την δαπάνη, ενημερώνεται από το Ο.Π.Σ.Κ.Α.Π. για την μη πίστωση των δικαιούχων και προχωράει σε διόρθωση των λανθασμένων τραπεζικών στοιχείων, με πράξη του Οργανισμού Πληρωμών, ώστε να αποσταλεί άμεσα το διορθωμένο αρχείο στη τράπεζα.

## 2. Διαβίβαση μηδενικής πληρωμής

Στην περίπτωση που από τον υπολογισμό πληρωμής προκύψει μηδενικό ποσό πληρωμής και δεν υπάρχει συμφηφισμός Αχρεώστητων, τότε δεν συγκροτείται φάκελος πληρωμής ως ανωτέρω, αλλά ολοκληρώνεται η διαδικασία παρτίδας στο Ο.Π.Σ.Κ.Α.Π. και η ΔΑΟ/ΔΑΟΚ την αρχειοθετεί χωρίς αποστολή στη ΔΙΠΑΓΕ.

## Άρθρο 4

### Κοινοποίηση στοιχείων αξιολόγησης πληρωμής

Τα στοιχεία της αξιολόγησης-πληρωμής κοινοποιούνται στους παραγωγούς μέσω ανάρτησης από τη ΔΑΟ/ΔΑΟΚ στο ΠΣ, ώστε να υποβληθούν από τους ενδιαφερόμενους τυχόν ενδικοφανείς προσφυγές μέσω του ΠΣ εντός πέντε (5) εργάσιμων ημερών από την ημερομηνία που αναφέρεται σε σχετική Ανακοίνωση της ΓΔΕΛΕΠ.

## Άρθρο 5 Έναρξη ισχύος

1. Η παρούσα απόφαση ισχύει από τη δημοσίευσή της στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.
2. Από τη δημοσίευση της παρούσας στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως η υπ' αριθμ. 64988/13-10-2020 εγκύκλιος για τις διαδικασίες έγκρισης δαπάνης των δράσεων 10.01.01 «ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ ΤΗΣ ΑΓΡΙΑΣ ΟΡΝΙΘΟΠΑΝΙΔΑΣ», 10.1.02 «ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ ΠΑΡΑΔΟΣΙΑΚΟΥ ΕΛΑΙΩΝΑ ΑΜΦΙΣΣΑΣ», 10.01.03 «ΔΙΑΤΗΡΗΣΗ ΑΜΠΕΛΟΚΟΜΙΚΗΣ ΠΡΑΚΤΙΚΗΣ ΣΤΟΝ ΑΜΠΕΛΩΝΑ Ν. ΘΗΡΑΣ» ΚΑΙ 10.1.04 «ΜΕΙΩΣΗ ΤΗΣ ΡΥΠΑΝΣΗΣ ΝΕΡΟΥ ΑΠΟ ΓΕΩΡΓΙΚΗ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑ» καταργείται κατά το μέρος που αφορά την δράση 10.1.04 «Μείωση της ρύπανσης νερού από γεωργική δραστηριότητα» του Μέτρου 10.
3. Η παρούσα απόφαση να δημοσιευτεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

### Ο ΔΙΟΙΚΗΤΗΣ ΤΗΣ ΑΝΕΞΑΡΤΗΤΗΣ ΑΡΧΗΣ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΕΣΟΔΩΝ

**ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΠΙΤΣΙΛΗΣ**

#### **Συνημμένα:**

Υπόδειγμα 1: Συγκεντρωτική κατάσταση ελέγχου (Check List)

Υπόδειγμα 2: Έκθεση Επιτοπίων Ελέγχων της Διεύθυνσης Τεχνικών Ελέγχων (ΔΤΕ) της Γενικής Διεύθυνσης Ελέγχων, Ενισχύσεων και Πληρωμών (ΓΔΕΛΕΠ) της ΑΑΔΕ

Υπόδειγμα 3: Κατάσταση/ Έκθεση ελέγχου της Διεύθυνσης Τεχνικών Ελέγχων ΔΤΕ) της Γενικής Διεύθυνσης Ελέγχων, Ενισχύσεων και Πληρωμών (ΓΔΕΛΕΠ) της ΑΑΔΕ

Υπόδειγμα 4: Βεβαίωση θέσης λειτουργίας και συντήρησης των Πληροφοριακών Συστημάτων της Διεύθυνσης Ανάπτυξης Εφαρμογών Αγροτικών Ενισχύσεων (ΔΑΝΕΑΓΕ) της Γενικής Διεύθυνσης Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης (Γ.Δ.ΗΛΕ.Δ.) της ΑΑΔΕ

Υπόδειγμα 5 : Συγκεντρωτική κατάσταση ελέγχου φακέλου πληρωμής