



ΑΑΔΕ

Ανεξάρτητη Αρχή
Δημοσίων Εσόδων

ΥΠΗΡΕΤΟΥΜΕ ΠΙΣΤΑ
ΔΗΜΟΣΙΟ ΣΥΜΦΕΡΟΝ
ΚΟΙΝΩΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ

Οδηγίες για τη χρήση της Εφαρμογής της Παρέμβαση Π3-70- 1.5 «Διατήρηση απειλούμενων αυτόχθονων φυλών αγροτικών ζώων» για τις Ενδικοφανείς προσφυγές Πληρωμών

Αθήνα, 17 Ιουνίου 2026

Έκδοση: 1.0

Πίνακας Περιεχομένων

1	Εισαγωγικό Σημείωμα	4
2	Σχετική Νομοθεσία / Θεσμικό Πλαίσιο	5
3	Διαδικασία – Τρόπος Υλοποίησης.....	6
3.1	Είσοδος στην εφαρμογή.....	6
3.2	Επιλογή Πρόσκλησης	6
3.3	Ενδικοφανείς Προσφυγές Πληρωμών	7
3.4	Αξιολόγηση Ενδικοφανών Προσφυγών Πληρωμής	13
4	Σχετικοί Σύνδεσμοι.....	14
5	Υποστήριξη – Εξυπηρέτηση.....	15
	Παράρτημα Α - Στοιχεία Έκδοσης & Επικαιροποιήσεων	16

Περιεχόμενα Εικόνων

Εικόνα 1. Είσοδος Χρήστη	6
Εικόνα 2. Οθόνη Επιλογής Πρόσκλησης.....	7
Εικόνα 3. Κύριο Μενού εφαρμογής	7
Εικόνα 4. Υποσύστημα Ενδικοφανών Προσφυγών Πληρωμών.....	8
Εικόνα 5. Νέα εγγραφή στο Υποσύστημα Ενδικοφανών Προσφυγών Πληρωμών.....	8
Εικόνα 6. Επιλογή πληρωμής στο Υποσύστημα Ενδικοφανών Προσφυγών Πληρωμών	9
Εικόνα 7. Επιλογή αντικειμένου Ενδικοφανούς Προσφυγής Πληρωμής	9
Εικόνα 8. Ερώτημα Οριστικοποίησης Ενδικοφανούς Προσφυγής Πληρωμής.....	10
Εικόνα 9. Επιβεβαίωση Ολοκλήρωσης Οριστικοποίησης.....	10
Εικόνα 10. Σφάλμα υποβολής Προσφυγής.....	11
Εικόνα 11. Συμπλήρωση τεκμηρίωσης λόγω Ανωτέρας Βίας	11
Εικόνα 12. Σφάλμα υποβολής Προσφυγής.....	11
Εικόνα 13. Σφάλμα υποβολής Προσφυγής.....	11
Εικόνα 14. Αναθεώρηση Προσφυγής	12
Εικόνα 15. Προειδοποίηση δημιουργίας πρόχειρης εγγραφής.....	12
Εικόνα 16. Επιβεβαίωση Δημιουργίας Πρόχειρης Εγγραφής.....	12
Εικόνα 17. Αποτύπωση Εγγραφών	13
Εικόνα 18. Αξιολόγηση Ενδικοφανούς Προσφυγής Πληρωμής	13

Περιεχόμενα Πινάκων

Πίνακας 1. Πίνακας εκδόσεων	16
-----------------------------------	----

1 Εισαγωγικό Σημείωμα

Σκοπός της έκδοσης Οδηγιών για τη χρήση της Παρέμβασης **Π3-70-1.5 «Διατήρηση απειλούμενων αυτόχθονων φυλών αγροτικών ζώων»** για τις Ενδικοφανείς προσφυγές Πληρωμών είναι η περιγραφή των διαδικασιών που καλείται να ακολουθήσει ο δικαιούχος που δεν συμφωνεί με το αποτέλεσμα του υπολογισμού της πληρωμής όπως αναρτάται στο ΠΣ. Με την ενδικοφανή προσφυγή οι παραγωγοί μπορούν να προβάλλουν ως λόγο τη διόρθωση προφανών σφαλμάτων που αφορούν στα παραστατικά συμμόρφωσης ή/και να προβάλουν αντιρρήσεις κατά των ευρημάτων (κωδικών) που έχουν προκύψει κατά την πληρωμή της εκκαθάρισής τους. Παράλληλα, οφείλουν να κινήσουν τις απαραίτητες διοικητικές ενέργειες για τη διόρθωση των δεδομένων στη/στις μηχανογραφική/ές βάση/εις μέσω της/των οποίας/οποίων πραγματοποιούνται από το Πληροφορικό Σύστημα οι διασταυρωτικοί έλεγχοι.

Οι ενδικοφανείς προσφυγές, κατά την έννοια του άρθρου 25 του ν. 2690/1999, υποβάλλονται ηλεκτρονικά, αποκλειστικά μέσω του ΠΣ.

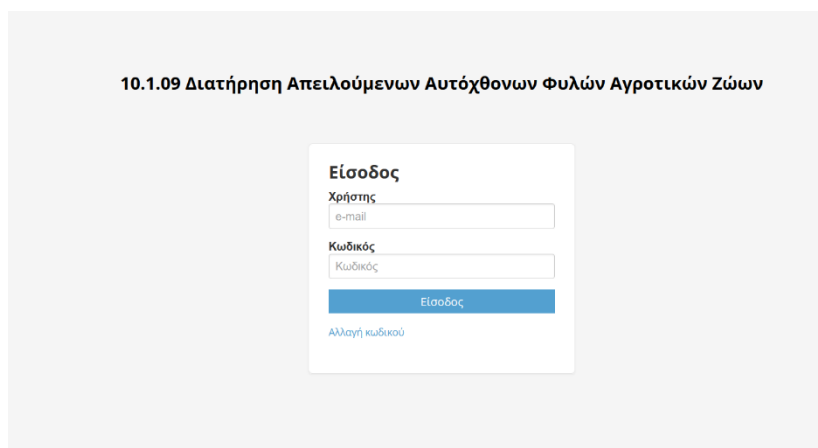
2 Σχετική Νομοθεσία / Θεσμικό Πλαίσιο

1. **Η υπ' αρ. 973/251361/22-08-2024 (Β' 4990) απόφαση του Υφυπουργού Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων**, με θέμα: «Καθορισμός πλαισίου εφαρμογής της παρέμβασης Π3-70-1.5 “Διατήρηση απειλούμενων αυτόχθονων φυλών αγροτικών ζώων” του Στρατηγικού Σχεδίου Κοινής Αγροτικής Πολιτικής (ΣΣ ΚΑΠ) 2023-2027».
<https://www.agrotikianaptixi.gr/wp-content/uploads/2024/09/Kathorismos-plaisiou-efarmogis-tis-paremvasis-P3-70-1.5.pdf>
2. **Η υπ' αρ. 205974/29-07-2025 απόφαση του Υφυπουργού Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων**, με θέμα: «1η τροποποίηση της υπ' αρ. 973/251361/22-08-2024 απόφασης του Υφυπουργού Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων “Καθορισμός πλαισίου εφαρμογής της παρέμβασης Π3-70-1.5 ‘Διατήρηση απειλούμενων αυτόχθονων φυλών αγροτικών ζώων’ του Στρατηγικού Σχεδίου Κοινής Αγροτικής Πολιτικής (ΣΣ ΚΑΠ) 2023-2027” (Β' 4990/03-09-2024)».
<https://www.agrotikianaptixi.gr/wp-content/uploads/2024/09/1h-tropopoiisi-YA-.pdf>


3 Διαδικασία – Τρόπος Υλοποίησης

3.1 Είσοδος στην εφαρμογή

Για να συνδεθείτε στην εφαρμογή της Παρέμβασης Π3-70-1.5 «**Διατήρηση απειλούμενων αυτόχθονων φυλών αγροτικών ζώων**» μεταβαίνετε στην ηλεκτρονική διεύθυνση της Δράσης/Παρέμβασης 70-1.5 (<https://p2.dikaiomata.gr/M1019/#/login>). Σε αυτή την οθόνη καταχωρείτε τα στοιχεία πρόσβασης όπως αυτά δηλώθηκαν κατά την εγγραφή στο online σύστημα, εισάγοντας το e-mail στο πεδίο «**Χρήστης**» και τον κωδικό πρόσβασης στο πεδίο «**Κωδικός**».

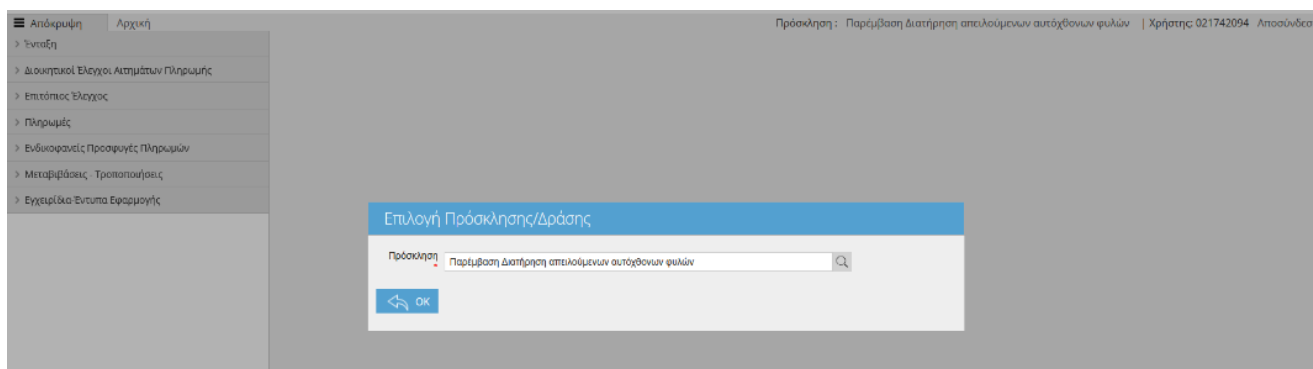


Εικόνα 1. Είσοδος Χρήστη

Μόλις καταχωρήσετε τα απαιτούμενα στοιχεία κάνετε κλικ στην επιλογή , ώστε να εισέλθετε στο αρχικό μενού της εφαρμογής.

3.2 Επιλογή Πρόσκλησης

Με την είσοδό σας στην εφαρμογή θα πρέπει να επιλέξετε την πρόσκληση όπου έχει υπολογιστεί πληρωμή για την οποία θέλετε να υποβάλλετε προσφυγή.



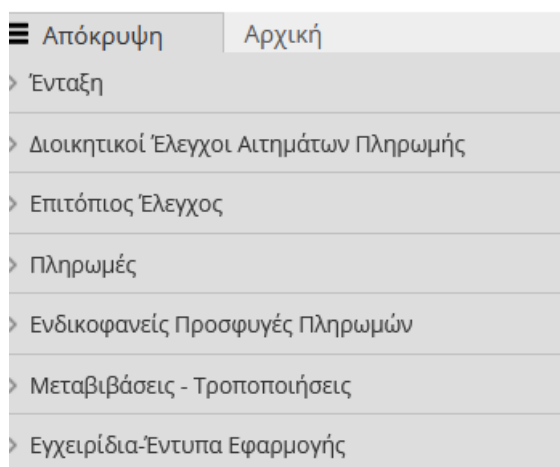
Εικόνα 2. Οθόνη Επιλογής Πρόσκλησης

Όπου στο πεδίο Πρόσκληση ανοίγετε το φακό και επιλέγετε την τιμή «Παρέμβαση

Απειλούμενων Αυτόχθονων φυλών». Εν συνεχεία κάνετε κλικ στο πλήκτρο προκειμένου να εισέλθετε στην εφαρμογή.



Με την είσοδο σας στην εφαρμογή εμφανίζεται το ακόλουθο μενού:



Εικόνα 3. Κύριο Μενού εφαρμογής

από το οποίο επιλέγετε: Ενδικοφανείς Προσφυγές Πληρωμών.

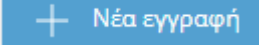
3.3 Ενδικοφανείς Προσφυγές Πληρωμών

Το μενού Ενδικοφανείς Προσφυγές Πληρωμών εξυπηρετεί την καταχώρηση και παρακολούθηση προσφυγών επί πληρωμών.

Στη συγκεκριμένη οθόνη μπορείτε να καταχωρήσετε προσφυγή επί πληρωμής (συγκεκριμένα επί των ευρημάτων αυτής) κατόπιν ανάρτησής της (δηλαδή εφόσον είναι ορατή στην Εξατομίκευση Πληρωμής).


Είδος Εγγραφής	Α.Φ.Μ.	Επώνυμο	Όνομα	Περιφ. Ενότητα	Δράση	Αριθμός Πρωτοκόλλου	Ημ/νία Πρωτοκόλλου	Διοικ... ΚΖΠ	Διοικ... ΟΠΕΚ...
Οριστική				ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ		2	10-01-2020		

Εικόνα 4. Υποσύστημα Ενδικοφανών Προσφυγών Πληρωμών

Πατώντας το εικονικό πλήκτρο  **Νέα εγγραφή** εμφανίζεται η παρακάτω οθόνη, για την καταχώρηση της προσφυγής σας.

Κωδικός ευρήματος	Περιγραφή ευρήματος	Συχνότητα	Πλήθος αγοραμαγίων ή Ομαδ. Καλλ. με το εύρημα	Κωδικοί Αγροτ. ή Ομαδ. Καλλ. με το εύρημα	Αντικείμενο Ενδ. Προσφυγής	Σχόλιο Ενδικοφανούς Προσφυγής
Εργαζόμενος						

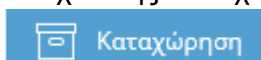
Εικόνα 5. Νέα εγγραφή στο Υποσύστημα Ενδικοφανών Προσφυγών Πληρωμών

Επιλέγετε το πλήκτρο  στο πεδίο **«ΑΦΜ Παραγωγού»**, και στο αναδυόμενο παράθυρο που εμφανίζεται, επιλέγετε την πληρωμή που σας ενδιαφέρει με το πλήκτρο

 **Επιλογή (F12)**

Εικόνα 6. Επιλογή πληρωμής στο Υποσύστημα Ενδικοφανών Προσφυγών Πληρωμών



Ακολουθώντας το γέμισμα του ανώτερου τμήματος της οθόνης, με τα στοιχεία σας και τα στοιχεία της επιλεγείσας πληρωμής, αποθηκεύετε διά του εικονικού πλήκτρου

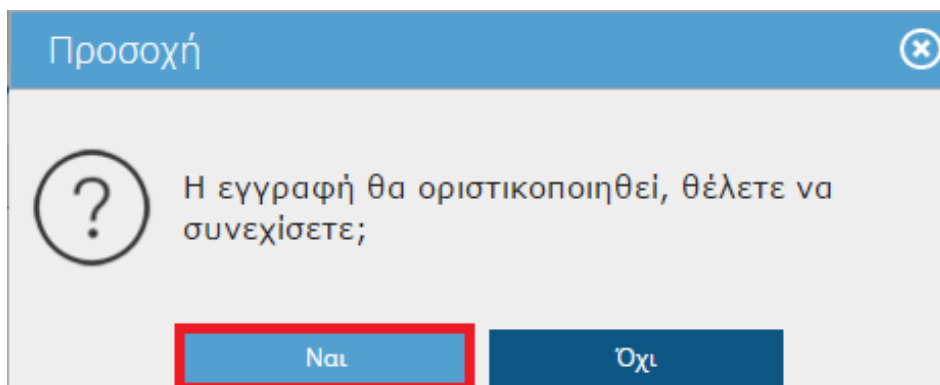


. Αμέσως, στο κατώτερο τμήμα της οθόνης και συγκεκριμένα στον πίνακα «**Ευρήματα Ενδικοφανούς Προσφυγής**» θα εμφανιστούν τα ευρήματα όπως αποτυπώνονται στη σχετική πληρωμή.

Εικόνα 7. Επιλογή αντικείμενου Ενδικοφανούς Προσφυγής Πληρωμής

Μπορείτε, να επιλέξετε αν κάποιο εύρημα θα είναι αντικείμενο της προσφυγής σας διά του πεδίου «**Αντικείμενο Ενδ. Προσφυγής**», καθώς και να σχολιάσετε επί αυτού στο πεδίο «**Σχόλιο Ενδικοφανούς Προσφυγής**». Επιπλέον μπορείτε, να επισυνάψετε κάποιο δικαιολογητικό επιλέγοντας το πλήκτρο + στο πεδίο «**Συνοδευτικό Έγγραφο**», καθώς και να τεκμηριώσετε την προσφυγή σας δια της εγγραφής στο πεδίο «**Κείμενο Αιτιολόγησης**».

Εφόσον έχετε ολοκληρώσει και αποθηκεύσει την προσφυγή σας με το , για την οριστικοποίησή της πατάτε το εικονικό πλήκτρο  και στο κατωτέρω μήνυμα επιλέγετε **ΝΑΙ**.



Εικόνα 8. Ερώτημα Οριστικοποίησης Ενδικοφανούς Προσφυγής Πληρωμής

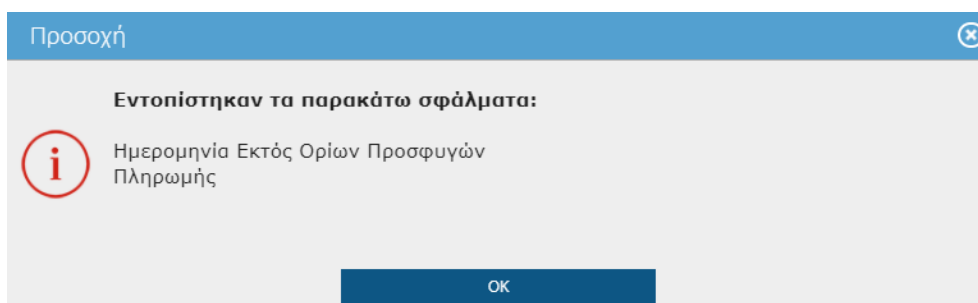
Έπειτα θα εμφανιστεί το παρακάτω μήνυμα, με ταυτόχρονη αυτόματη συμπλήρωση των πεδίων «**Αριθμός Πρωτοκόλλου**» και «**Ημ/νία Πρωτοκόλλου**».

Η οριστικοποίηση ολοκληρώθηκε με επιτυχία.

Εικόνα 9. Επιβεβαίωση Ολοκλήρωσης Οριστικοποίησης

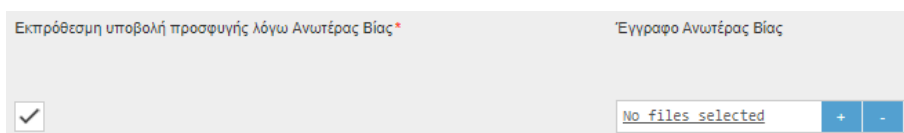
ΠΡΟΣΟΧΗ: Μόνο η **οριστικοποιημένη** προσφυγή λαμβάνεται υπόψη κατά την αξιολόγηση προσφυγών στην εφαρμογή της δράσης Π3.70-1.5. Η **μη οριστικοποίηση** της προσφυγής ισοδυναμεί με μη υποβολή!

ΠΡΟΣΟΧΗ: Όσο το σύστημα υποβολής προσφυγών είναι κλειστό, δε μπορείτε να αποθηκεύσετε την εγγραφή σας. Σε περίπτωση που προσπαθήσετε να υποβάλετε προσφυγή, θα εμφανιστεί το παρακάτω μήνυμα.



Εικόνα 10. Σφάλμα υποβολής Προσφυγής

Στην περίπτωση υποβολής προσφυγής μετά την προβλεπόμενη προθεσμία, γίνεται «τικάρισμα» στο πεδίο «**Εκπρόθεσμη υποβολή προσφυγής λόγω Ανωτέρας Βίας**». Ακολούθως (βλ. επόμενη εικόνα) ανοίγει νέο πεδίο «**Έγγραφο Ανωτέρας Βίας**», στο οποίο, επιλέγοντας το πλήκτρο +, γίνεται ανάρτηση της σχετικής τεκμηρίωσης.

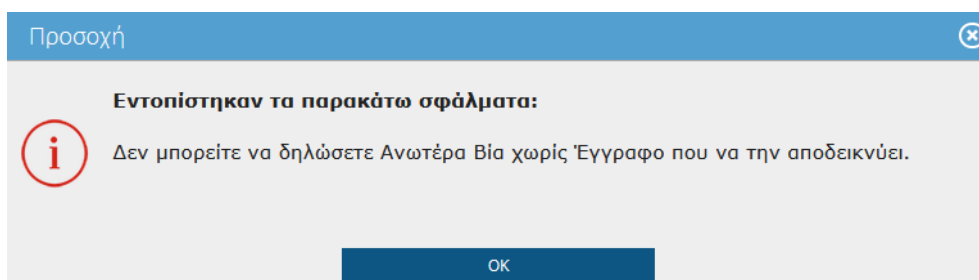


Εκπρόθεσμη υποβολή προσφυγής λόγω Ανωτέρας Βίας* Έγγραφο Ανωτέρας Βίας

No files selected + -

Εικόνα 11. Συμπλήρωση τεκμηρίωσης λόγω Ανωτέρας Βίας

ΠΡΟΣΟΧΗ: Αν δοκιμάσετε να αποθηκεύσετε/οριστικοποιήσετε την προσφυγή σας, με «τικάρισμα» στο πεδίο «**Εκπρόθεσμη υποβολή προσφυγής λόγω Ανωτέρας Βίας**», αλλά χωρίς επισύναψη τεκμηρίωσης, θα εμφανιστεί το παρακάτω μήνυμα.



Προσοχή

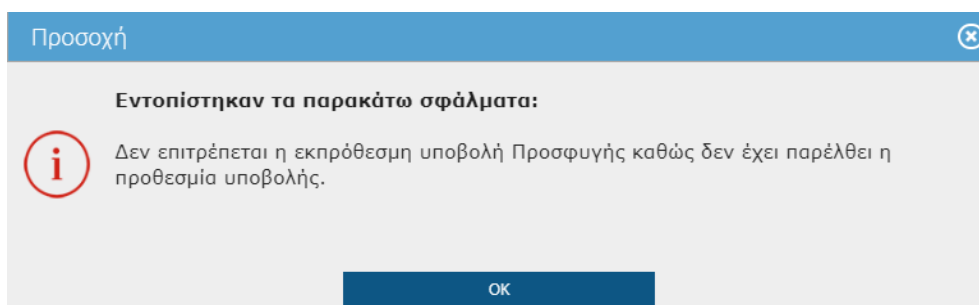
Εντοπίστηκαν τα παρακάτω σφάλματα:

i Δεν μπορείτε να δηλώσετε Ανωτέρα Βία χωρίς Έγγραφο που να την αποδεικνύει.

OK

Εικόνα 12. Σφάλμα υποβολής Προσφυγής

ΠΡΟΣΟΧΗ: Αν δοκιμάσετε να αποθηκεύσετε/οριστικοποιήσετε την προσφυγή σας, με «τικάρισμα» στο πεδίο «**Εκπρόθεσμη υποβολή προσφυγής λόγω Ανωτέρας Βίας**» και επισύναψη τεκμηρίωσης, αλλά χωρίς να έχει παρέλθει η προθεσμία υποβολής προσφυγών, θα εμφανιστεί το παρακάτω μήνυμα.



Προσοχή

Εντοπίστηκαν τα παρακάτω σφάλματα:

i Δεν επιτρέπεται η εκπρόθεσμη υποβολή Προσφυγής καθώς δεν έχει παρέλθει η προθεσμία υποβολής.

OK

Εικόνα 13. Σφάλμα υποβολής Προσφυγής

Σε περίπτωση που έχετε κάνει κάποιο λάθος στην προσφυγή σας, θα πρέπει να κάνετε **Αναθεώρηση**, ώστε να δημιουργήσετε ένα πρόχειρο αντίγραφο αυτής. Η αναθεώρηση μπορεί να γίνει εντός της προθεσμίας υποβολής προσφυγών.

Είδος Εγγραφής	Α.Φ.Μ.	Επίωνο	Όνομα	Δράση	Αριθμός Πρωτοκόλλου	Ημερία Πρωτοκόλλου	Δ.Α.Ο.Κ.	Αυτεπάροια Βία
Οριστική					151	14-12-2020		ΟΧΙ

Εικόνα 14. Αναθεώρηση Προσφυγής

Έχοντας επιλέξει την οριστική σας προσφυγή και πατώντας το εικονικό πλήκτρο

Αναθεώρηση

θα εμφανιστεί το παρακάτω μήνυμα.

Προσοχή

Πρόκειται να δημιουργήσετε πρόχειρη εγγραφή, θέλετε να συνεχίσετε;

Ναι Όχι

Εικόνα 15. Προειδοποίηση δημιουργίας πρόχειρης εγγραφής

Επιλέγοντας **ΝΑΙ** στο ενημερωτικό αυτό, θα εμφανιστεί το παρακάτω μήνυμα.

Η πρόχειρη εγγραφή δημιουργήθηκε με επιτυχία.

Εικόνα 16. Επιβεβαίωση Δημιουργίας Πρόχειρης Εγγραφής

Θα παρατηρήσετε ότι πλέον υπάρχουν δύο εγγραφές, μία οριστική και μία πρόχειρη.

Κριτήρια Αναζήτησης

Α.Φ.Μ. [] Αριθμός Πρωτοκόλλου [] Ημ/νία Πρωτοκόλλου [] Είδος Εγγραφής [Επιλέξτε] Αποτέλεσμα Καμένου Αξιολόγησης [] Ημ/νία Οριστικοποίησης (Απθ) []

Ημ/νία Οριστικοποίησης (Εως) [] Είδος Πληρωμής [Επιλέξτε] Α/Α Πληρωμής [] Έτος [] Με συνοδευτικό Έγγραφο [] Ειδική Αξιολόγηση []


Δράση [] Ανωτέρα Βία [] ΔΑΟΚ []

Αναζήτηση Καθαρισμός Νέα εγγραφή Επιστροφή


Είδος Εγγραφής	Α.Φ.Μ.	Επίπλοιο	Όνομα	Δράση	Αριθμός Πρωτοκόλλου	Ημ/νία Πρωτοκόλλου	Δ.Α.Ο.Κ.	Ανωτέρα Βία
Πρόχειρη	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	180	14-12-2020	[REDACTED]	OXI
Οριστική	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	3.009	16-12-2021	[REDACTED]	OXI
Αναθεωρημένη	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	4.513	13-07-2022	[REDACTED]	OXI

Εγγραφές: 3 Γραμμές: 10

Εικόνα 17. Αποτύπωση Εγγραφών

Για να επεξεργαστείτε την πρόχειρη προσφυγή θα πρέπει να κάνετε κλικ στο . Στη συνέχεια η διαδικασία είναι η ίδια όπως περιγράφεται πιο πάνω. Όταν τελειώσετε με τις αλλαγές σας, πρέπει να ξανά-οριστικοποιήσετε την προσφυγή σας. Θα παρατηρήσετε ότι η πρώτη εγγραφή που ήταν οριστική, έχει γίνει «**Αναθεωρημένη**», και η δεύτερη που ήταν πρόχειρη, έγινε «**Οριστική**».

3.4 Αξιολόγηση Ενδικοφανών Προσφυγών Πληρωμής

Στη συγκεκριμένη οθόνη εμφανίζονται οι αξιολογήσεις των προσφυγών και παρέχεται πληροφόρηση σχετικά με εκείνη που έχετε υποβάλει, χωρίς όμως τη δυνατότητα οποιασδήποτε τροποποίησης. Κάνοντας κλικ στο σύμβολο  εισέρχεστε στην αρχική σελίδα των Αξιολογήσεων Προσφυγών σε μία ήδη καταχωρημένη εγγραφή (χωρίς δυνατότητα τροποποίησης).

Διατήρηση Απειλούμενων Αυτόχθονων Φυλών Αγροτικών Ζών

Απόκρυψη Αρχική Αξιολόγηση Ενδικοφανών Προσφυγών Πληρωμής Αξιολόγηση Ενδικοφανών Προσφυγών Πληρωμής Πρόσκληση Χρήστης Αποσύνδεση

Αξιολόγηση Ενδικοφανών Προσφυγών Πληρωμής

Οριστική Ενδικοφανής Προσφυγή Πληρωμής Παραγωγή [] Επίπλοιο [] Όνομα [] Δράση []

Αριθμός Πρωτοκόλλου Προσφυγής [] Ημ/νία Πρωτοκόλλου Προσφυγής [] Διακριτικός ΚΩΣΤΠ [] Διακριτικός ΟΠΕΚΕΠΕ []

Είδος Εγγραφής [] Ημ/νία Οριστικοποίησης [] Αποτέλεσμα Αξιολόγησης Ενδικοφανούς Προσφυγής [] Πρακτικό Αξιολόγησης []

Οριστική [] Μηχανογραφική Επανεξιολόγηση [] Επιλέξτε αρχείο []

Αξιολόγηση Ευρημάτων Ενδικοφανούς Προσφυγής

Αποτέλεσμα Αξιολόγησης *	Κωδικός ευρήματος	Περιγραφή ευρήματος	Συχνότητα	Πλήθος φυλών με το εύρημα	Φυλές με το εύρημα	Αντικείμενο Ενδ. Προσφυγής	Σχόλιο Ενδικοφανούς Προσφυγής
Μηχανογραφική Επανεξιολόγηση	190005	Διαφορά μεταξύ δηλωθέντων	1	1	Πίνου	ΝΑΙ	
Μηχανογραφική Επανεξιολόγηση	190012	Διαφορά δηλωθέντων ? Προ	1	1	Πίνου	ΝΑΙ	

Εγγραφές: 2 Γραμμές: 10

Εικόνα 18. Αξιολόγηση Ενδικοφανούς Προσφυγής Πληρωμής

4 Σχετικοί Σύνδεσμοι

<https://p2.dikaiomata.gr/M1019/#/login>

5 Υποστήριξη – Εξυπηρέτηση

Για περισσότερες πληροφορίες ή διευκρινίσεις μπορείτε να απευθύνεστε στο Γραφείο Εξυπηρέτησης του Πολίτη για θέματα Αγροτικών Ελέγχων, Ενισχύσεων και Πληρωμών της Διεύθυνσης Εξυπηρέτησης (Δ.ΕΞΥ.) της ΑΑΔΕ:

- **Τηλεφωνικά:** Στο 1521 (χωρίς χρέωση), εργάσιμες ημέρες από 7:00 έως 20:00..
- **Ψηφιακά:** Στο my1521, 24 ώρες το 24ωρο, 7 ημέρες την εβδομάδα, επιλέγοντας:
Κοινωνική Πολιτική, Επιδόματα & Ενισχύσεις > Αγροτικές Ενισχύσεις > Ενιαία Αίτηση Ενίσχυσης > Ενδικοφανείς προσφυγές μέτρων και παρεμβάσεων.

Παράρτημα Α - Στοιχεία Έκδοσης & επικαιροποιήσεων

Στοιχεία Σύνταξης και επιμέλειας

Η παρούσα έκδοση καταρτίστηκε υπό την επιμέλεια της ΔΙΠΕΑΑ.

Ιστορικό Εκδόσεων

Πίνακας 1. Πίνακας εκδόσεων

Πίνακας εκδόσεων		
Έκδοση	Ημερομηνία	Περιγραφή
1.0	17/06/2026	Αρχική Έκδοση